

**ERABAKIA, 2024ko APIRILAREN 22koa,  
UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO/  
EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEKO  
GIPUZKOAKO CAMPUSEKO  
ERREKTOREORDEARENA,  
DONOSTIAKO ORFEOIA-UPV/EHUko  
SARIEN XXIV. EDIZIOAREN  
DEIALDIARI BURUZKOA**

UPV/EHUren estatutuetako 112. artikulua (17/2011 Dekretua, otsailaren 15koa) dio unibertsitate zabalkundearen helburua izango dela gizon-emakumeen jakintza zientifiko, tekniko, sozial, humanistiko eta artistikoa unibertsitatearen eta, oro bat, gizarte osoaren eremuan zabaltzeko bideak sustatu eta bideratzea.

Helburu horri heldurik, UPV/EHUK Donostiako Orfeoiarekin lankidetzahitzarmen berri bat sinatu zuen 2019ko martxoaren 4ean, musikaren ikerketa sustatzeko, musikaren arloan nabarmendu diren pertsona edo erakundeen lanari eta ibilbideari aitorpen publikoa egiteko, eta musika koralararen ezaguera, zaletasuna eta ikaskuntza UPV/EHUko kideen artean sustatzeko.

Aipatutako lankidetzahitzarmenaren esparruan aurreikusitako ekintzak betetze aldera, eta UPV/EHUko Estatuaren 197. artikulua eta hurrengoetan ezarritako eskumenak egikaritzuz (2011ko otsailaren 24ko EHAA, 38 zk.),

**ERABAKITZEN DUT:**

**LEHENENGOA.-** Donostiako Orfeoia eta Universidad del País Vasco/ Euskal Herriko Unibertsitateak sinatutako lankidetzahitzarmenaren esparruan aurreikusitako ekintzak betetze aldera, musikaren ikerketa sustatzeko Donostiako Orfeoia eta UPV/EHU sarien XXIV. Ediziorako deialdia onestea.

**RESOLUCIÓN DE 22 DE ABRIL DE 2024,  
DEL VICERRECTOR DEL CAMPUS DE  
GIPUZKOA DE LA UNIVERSIDAD DEL PAÍS  
VASCO/ EUSKAL HERRIKO  
UNIBERTSITATEA, POR LA QUE SE  
CONVOCA LA XXIV. EDICIÓN DEL PREMIO  
ORFEÓN DONOSTIARRA-UPV/EHU**

El artículo 112 de los Estatutos de la UPV/EHU, aprobados por Decreto 17/2011 de 15 de febrero, establece que la proyección universitaria tiene el cometido de promover y articular los cauces de difusión de conocimiento científico, técnico, social, humanístico y artístico de hombres y mujeres en el ámbito de la comunidad universitaria y de la sociedad.

De acuerdo con dicho cometido, la UPV/EHU firmó un nuevo convenio de colaboración con el Orfeón Donostiarra el 4 de marzo de 2019, para incentivar y alentar la investigación musical, reconocer públicamente la labor y trayectoria de personalidades o entidades que hayan destacado en el mundo musical, y favorecer la difusión, disfrute y el aprendizaje de la música coral entre las y los miembros de la comunidad universitaria de la UPV/EHU.

En cumplimiento de las acciones previstas en el marco del citado Convenio de colaboración, y en ejercicio de las competencias establecidas en el artículo 197 y siguientes de los Estatutos de UPV/EHU (BOPV nº 38 de 24 de febrero de 2011),

**RESUELVO:**

**PRIMERO.-** En cumplimiento de las acciones previstas en el marco del Convenio de colaboración suscrito entre el Orfeón Donostiarra y la Universidad del País Vasco/ Euskal Herriko Unibertsitatea, acordar la convocatoria de la XXIV. Edición del Premio Orfeón Donostiarra-UPV/EHU para promover la investigación musical.

**BIGARRENA.-** Deialdi hau artezteko oinarriak onestea, honako erabaki honi atxiki zaizkiolarik.

**HIRUGARRENA.-** Deialdia eta berori arautzeko oinarriak Gipuzkoako Campuseko ikastegi eta atalei jakinaraztea. Halaber, Gipuzkoako Campuseko Iragarki-taulan (Ignacio M<sup>a</sup> Barriola zentroan) eta UPV/EHUko arloz arloko iragarki-taulan (ehutaula – Gipuzkoako Campusa) argitaratzea. Era berean, Campuseko eta Donostiako Orfeoaiaren web orrietan eskuragarri egongo dira.

**LAUGARRENA.-** Erabaki honek administrazio-bidea agortzen du eta bere kontra eta berorren oinarrien kontra aukerako berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da Erabakia ebatzi zuen organo beraren aurrean, Gipuzkoako Campuseko Iragarki-taulan argitaratu (Ignacio M<sup>a</sup> Barriola Zentroan) eta hurrengo egunetik hasita hilabete bateko epean.

Hori horrela izanik ere, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da Erabakia argitaratu eta hurrengo egunetik hasita bi hilabeteko epean.

Berraztertze errekurtso bat jarri bada, ezin izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik jarri, lehenengoa ustez ala berariaz ebatzi arte.

Donostian, 2024ko apirilaren 22an.

**SEGUNDO.-** Aprobar las bases reguladoras que regirán dicha convocatoria, y que se adjuntan a la presente resolución.

**TERCERO.-** Notificar la convocatoria y sus bases reguladoras a los Centros Y Secciones del Campus de Gipuzkoa, así como publicar las mismas en el Tablón de Anuncios del Campus de Gipuzkoa (Centro Ignacio M<sup>a</sup> Barriola), en el Tablón de anuncios Corporativo de UPV/EHU (ehutaula – Campus de Gipuzkoa). Asimismo, estarán disponibles en la página web del Campus y del Orfeón Donostiarra.

**CUARTO.-** Contra la presente Resolución, la cual agota la vía administrativa, y sus bases, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el Tablón de Anuncios del Campus de Gipuzkoa (Centro Ignacio M<sup>a</sup> Barriola).

No obstante, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de su publicación.

En el caso de haber interpuesto recurso de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta la resolución expresa o presunta del primero.

En Donostia/ San Sebastián, a 22 de abril de 2024.

Agustín Erkizia Olaizola  
GIPUZKOAKO CAMPUSEKO ERREKTOREORDEA  
VICERRECTOR DE CAMPUS DE GIPUZKOA

## **DONOSTIAKO ORFEOIA-UPV/EHUko SARIEN XXIV. EDIZIOAREN DEIALDIA ARAUTZEKO OINARRIAK**

### **LEHENA.-XEDEA**

Deialdi honen xedea da XXIV. Donostiako Orfeoia-UPV/EHU saria ematea unibertsitate-jardueran dauden edozein ikuspegi akademikotik egina dauden musika ikerketa-lanentzako.

### **BIGARRENA.-SARIAREN IZAERA**

- 2.1. Saria 2.000 euro gordinez hornituta dago, eta saritutako ikerketa-lanaren egileari emango zaio. Sariaren zenbatekoa indarrean dagoen araudiak ezarritako atxikipenenen mende egongo da.
- 2.2. Ikerketa-lana pertsona batek baino gehiagok egin badu, eta egileek besterik adierazten ez badute, ulertuko da parte-hartze berdina izan dutela lanaren sorkuntzan, eta beraz, sariaren diru-kopurua zati berdinetan banatuko da haien artean.

### **HIRUGARRENA.-HAUTAGAITZEN BETEKIZUNAK**

- 3.1. Musikaren arlo jakin bateko doktorego-tesiek edo ezagutzaren aurrerapenari laguntzen dioten jatorrizko ikerketa-lanek eskuratu ahal izango dute saria.
- 3.2. Ikerketa-lanak Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan idatzita egon daitezke.

## **BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LA XXIV. EDICIÓN DEL PREMIO ORFEÓN DONOSTIARRA-UPV/EHU**

### **PRIMERA.-OBJETO**

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión del XXIV. Premio Orfeón Donostiarra-UPV/EHU para trabajos de investigación musical en cualquiera de las perspectivas integradas en la actividad universitaria.

### **SEGUNDA.-NATURALEZA DEL PREMIO**

- 2.1. El premio está dotado con 2.000 euros brutos que será entregado al autor o autora del trabajo de investigación que resulte premiado. El importe del premio otorgado estará sujeto a las retenciones establecidas por la legislación vigente.
- 2.2. En los casos en que el o la autora del trabajo de investigación sea más de una persona, y de que los y las autoras no expresen lo contrario, se entenderá que la participación en la creación del trabajo presentado es la misma para todas ellas, y la cantidad del premio será dividida entre ellas en partes iguales.

### **TERCERA.-REQUISITOS DE LAS CANDIDATURAS**

- 3.1. Podrán optar al premio tesis doctorales o trabajos de investigación originales que contribuyan al avance del conocimiento en una determinada área musical.
- 3.2. Los trabajos de investigación podrán estar escritos en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.

3.3. Ezin izango dute sari hauetan parte hartu, kasuan kasuko zigorrak ezarritako epean, dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzeko aukera galtzea berekin dakarren zigor administratiboa edo penala ezarrita dutenek.

3.3. No podrán concurrir a estos premios, durante el período que establezca la correspondiente sanción, los trabajos de las personas que hayan sido sancionadas administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o se hallen incursas en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello.

#### **LAUGARRENA.-HAUTAGAITZA, DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA ETA EPEA**

4.1. Hautagaitza ikerketa-lanaren egileak berak aurkeztuko du.

4.2. Hautagaitza aurkeztea:

- a) Administrazio Publokoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren leku 39/2015 Legeak 16. Artikuluan adierazitakoaren arabera, hautagaiek eskaera eta dokumentuak aurkeztu beharko dituzte UPV/EHUko errejistro elektronikoaren bidez (<https://egoitza.ehu.eus/web/guest/registro-electronico>) ESKABIDEAREN TITULU gisa "Donostiako Orfeoia-UPV/EHU saria" jarriz eta JASOTZAILEA bezala "Gipuzkoako Campuseko Errektoreordetza" aukeratuz.

Horretarako, identifikazio elektronikorako sistema hauetakoren bat erabili beharko da: Nortasun Agiriaren barruko ziurtagiri elektronikoak, ziurtagiri elektroniko aitortuak eta UPV/EHUK onartzen dituen sinadura elektronikoko aurreratuko sistemak.

#### **CUARTA.-PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS, DOCUMENTACIÓN Y PLAZO**

4.1. La candidatura será presentada por el o la propia autora del trabajo.

4.2. Presentación de candidaturas:

- a) De conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas candidatas deberán presentar la solicitud y la documentación correspondiente a través del registro electrónico de la UPV/EHU (<https://egoitza.ehu.eus/es/registro-electronico>) poniendo como TÍTULO DE LA SOLICITUD "Premio Orfeón Donostiarra-UPV/EHU" y eligiendo en DESTINO "Vicerrectorado de Campus de Gipuzkoa".

Para ello, se deberá utilizar alguno de los siguientes sistemas de identificación electrónica: los certificados electrónicos incorporados al Documento Nacional de Identidad, los certificados electrónicos reconocidos y los sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la UPV/EHU.

b) Era berean, eskaria eta dagozkion dokumentuak ondorengo moduren batean aurkeztu ahal izango dira:

- Sektore publikoko beste edozein erakunderen erregistro elektronikoa.
- Aurrez aurre, erregistro gaitan laguntzeko UPV/EHUren bulegoetan, ([https://www.ehu.eus/eu/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra\\_ordutegia](https://www.ehu.eus/eu/web/idazkaritza-nagusia/erregistro-orokorra_ordutegia)) Gipuzkoako Campuseko errektoreordeari zuzenduta.
- Erregistro gaitan laguntzeko sektore publikoko edozein erakunderen bulegoetan, aurrez aurre, funtzionario publiko gaituaren bidez.
- Posta bulegoetan, arauak ezartzen dutenari jarraiki.
- Espainiak atzerrian dituen ordezkariak edo bulego kontsularretan.

Erregistro gaitan laguntzeko UPV/EHUren bulegoetan aurrez aurre aurkeztu diren eskaerak eta dokumentuak digitalizatu egingo dira administrazio espediente elektronikoa sartzeko, eta jatorrizkoak interesdunari itzuliko zaizkio, interesduna funtzionarioaren aurrean identifikatu eta horrela jarduteko adostadun espresua adierazi ondoren, bat etorrita UPV/EHUko idazkari nagusiaren 2021eko apirilaren 28ko Erabakian adierazitakoarekin. Erabaki horrek onartu egiten ditu gai hauei buruzko jarraibideak: erregistro gaitan,

b) Asimismo, la solicitud y su documentación podrán presentarse:

- En los restantes registros electrónicos de cualquiera de las entidades pertenecientes al sector público.
- Presencialmente en las oficinas de asistencia en materia de registros de la UPV/EHU (<https://www.ehu.eus/es/web/idazkaritza-nagusia/upv/ehuko-erregistro-orokorraren-ordutegia/>) dirigidas al Vicerrector de Campus de Gipuzkoa.
- En las oficinas de asistencia en materia de registros de cualquier otra entidad perteneciente al sector público, a través de persona funcionaria pública habilitada.
- En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
- En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

Las solicitudes y documentos presentados de manera presencial en las oficinas de asistencia en materia de registros de la UPV/EHU serán digitalizados para su incorporación al expediente administrativo electrónico, devolviéndose los originales a la persona interesada, previa identificación ante la persona funcionaria y otorgamiento de consentimiento expreso para esta actuación, de conformidad con la Resolución del Secretario General de la UPV/EHU de 28 de abril de 2021, por la que se aprueba la instrucción sobre oficinas de asistencia en materia de registros, la presentación en la

laguntzeko bulegoak; eskaerak, idatziak edo bestelako komunikazioak funtzionario publiko gaituaren bidez aurkeztea UPV/EHU; eta funtzionario publiko gaituen erregistroa.

4.3. Hautagaitzak ondorengo dokumentuak eduki beharko ditu:

- Eskari-orria (I. eranskina) behar bezala beteta eta hautagai den pertsonarengatik sinatuta.
- NANaren kopia edo identifikazio agiri ofizial baliokidea.
- Hautagai den pertsonak 3.4 Oinarrian aipatutako debekuetan ez dagoela dioen zinpeko aitortpena.
- Hautagaiek 3. artikuluan ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.
- Ikerketa-lanaren kopia, paperean bi aletan eta formatu elektronikoa.

4.4. Hautagaitzak aurkezteko epea 2024ko urriaren 31an bukatuko da.

## **BOSGARRENA.-AKATSEN ZUZENTZEA**

10 laneguneko epea izango da dokumentazioa zuzentzeko. Epe hori igarota ez badira jaso eskatutako agiriak, eskaria bertan behera uzten dela ulertuko da.

## **SEIGARRENA.-EPAIMAHAIA**

- 6.1. Epaimahaiburua UPV/EHUko Gipuzkoako Campuseko errektoreordea izango da, eta harekin batera lau epaimahaikide arituko dira, UPV/EHU eta Donostiako Orfeoiaren arte

UPV/EHU de solicitudes, escritos u otras comunicaciones a través de persona funcionaria pública habilitada y el registro de personas públicas habilitadas.

4.3. La candidatura deberá incluir los siguientes documentos:

- Impreso de solicitud (anexo I) debidamente cumplimentado y firmado por la persona candidata.
- Copia del DNI o documento de identificación oficial equivalente.
- Declaración jurada de la persona candidata de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones mencionadas en la Base 3.4.
- Las candidaturas deberán cumplir los requisitos exigidos en la Base Tercera.
- Copia del trabajo de investigación en papel, por duplicado, y en formato electrónico.

4.4. El plazo de presentación de las candidaturas finalizará el 31 de octubre de 2024.

## **QUINTA.-SUBSANACIÓN**

Habrará un plazo de diez días hábiles para subsanar la documentación presentada. Pasado este plazo sin recibir los documentos requeridos, se tendrá por desistida la solicitud.

## **SEXTA.-JURADO**

- 6.1. El jurado estará presidido por el Vicerrector de Campus de Gipuzkoa de la UPV/EHU e integrado por cuatro personas designadas como vocales por la Comisión de seguimiento del

lankidetzaz hitzarmenaren Jarraipen Batzordeak izendatuak.

Convenio de Colaboración entre la UPV/EHU y el Orfeón Donostiarra.

6.2. Epaimahaiak Saria ex aequo eman ahal izango du. Horrela izan ezker, sariaren diru-kopurua lan sarituen artean partekatuko da.

6.2. El Jurado tiene la facultad de otorgar el premio ex aequo. En este caso la dotación económica será compartida por los trabajos premiados.

6.3. Ez bada hautagairik aurkezten edo Epaimahaiak erabakitzen badu Saria inori eman gabe uztea bere iritziz lan bakar batek ere beharrezko kalitate-baldintzak betetzen ez dituelako, Saria esleitu gabe geratuko da.

6.3. Si no se presentara ninguna candidatura o el Jurado decide que los trabajos presentados no reúnen los requisitos de calidad exigibles, el premio quedará desierto.

6.4. UPV/EHUko Gipuzkoako Campuseko Idazkari Akademikoak Epaimahaiaren deliberazioaren emaitza aktan jasoko du.

6.4. La Secretaria Académica del Campus de Gipuzkoa de la UPV/EHU levantará acta del resultado de la deliberación del Jurado.

### **ZAZPIGARRENA.-BALORAZIO IRIZPIDEAK**

### **SÉPTIMA.-CRITERIOS DE VALORACIÓN**

Balorazio irizpideak ondorengoak izango dira:

Los criterios de valoración serán los siguientes:

- Lanaren kalitatea: gehienez %40, ondorengo moduan banatuta:
  - a. Gaiaren interesa: gehienez %10.
  - b. Edukia: gehienez %10.
  - c. Garapena: gehienez %10.
  - d. Ikerkuntza: gehienez %10.
- Sormena eta landutako gaiaren originaltasuna: gehienez %40.
- Donostiako Orfeoari ekarpena eta hedakuntza: gehienez %10.
- Gizarteari ekarpena: gehienez %10.

- Calidad del trabajo: máximo 40%, repartidos de la siguiente manera:
  - a. Interés del tema: máximo 10%
  - b. Contenido: máximo 10%
  - c. Desarrollo: máximo 10%
  - d. Investigación: máximo 10%
  - Creatividad y originalidad del tema abordado: máximo 40%
- Aportación y proyección del nombre del Orfeón Donostiarra: máximo 10%
- Aportación a la sociedad: máximo 10%

### **ZORTZIGARRENA.-SARIARI BURUZKOA ERABAKIA**

### **OCTAVA.-FALLO DEL PREMIO**

- 8.1. Epaimahaiak saria emateko proposamen arrazoitua egingo duen.
- 8.2. UPV/EHUko Gipuzkoako Campuseko Errektoreordeak dagokion Erabakia emango du, Saria merezi duen lana izendatzeko. Erabaki hori Gipuzkoako Campuseko webgunean argitaratuko da eta partahartzaileei jakinaraziko zaie.

### **BEDERATZIGARRENA.-SARIAREN ORDAINKETA**

- 9.1. Saria emateko agindua onartu eta gehienez hiru hilabeteko epean ordainduko da saria, ordainketaldi bakar batean. Aurretik saridunek onartu egin beharko dute saria. Horretarako, hamar eguneko epean, aginduaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, saridunek ez badiote sariari berariaz eta idatziz uko egiten, saria onartu dutela ulertuko da.
- 9.2. Saria 2024-2025. ikasturtea bukatu baino lehen egingo den jendarteko ekitaldi batean banatuko da, eta irabazleek ekitaldi honetara joateko konpromisoa hartuko dute saria jaso eta saritutako lanaren aurkezpen labur bat egiteko.
- 9.3. Sari-banaketa ekitaldiaren irudiak UPV/EHU eta Donostiako Orfeoiaren webguneetan argitaratuko dira eta bi erakunde hauek egoki iritzitako hedabideen bidez zabaldu ahal izango dira.

### **HAMARGARRENA.-OINARRIEN ONARPENA**

- 8.1. El Jurado formulará una propuesta razonada de concesión del Premio.
- 8.2. El Vicerrector de Campus de Gipuzkoa de la UPV/EHU dictará la correspondiente Resolución, designando el trabajo merecedor del Premio. Esta Resolución se publicará en la web del Campus de Gipuzkoa y será notificada a la personas participantes.

### **NOVENA.-PAGO DEL PREMIO**

- 9.1. El importe del Premio se abonará en un único pago una vez adoptada la Resolución que concede el Premio, en un plazo máximo de tres meses, previa aceptación del premio por parte de la persona premiada. En este sentido, se entenderá que este queda aceptado si en el plazo de diez días a partir del día siguiente de la notificación de la Resolución de adjudicación, la persona autora del trabajo de investigación no renuncia expresamente y por escrito al premio.
- 9.2. La entrega del Premio se hará en un acto público que se celebrará antes de finalizar el curso 2024-2025 y la persona premiada asumirá el compromiso de asistir al citado acto para recibir el Premio y realizar una breve presentación del trabajo premiado.
- 9.3. La información e imágenes del acto de entrega del Premio se publicará en las páginas web de la UPV/EHU y del Orfeón Donostiarra, y se podrán difundir mediante otros medios que estas entidades estimen oportunos.

### **DÉCIMA.-ACEPTACIÓN DE LAS BASES**



Deialdi honetan parte hartzeak oinarriak onartzea dakar; beraz, saria jasotzen duenak puntu guztiak bete beharko ditu bertan parte hartzeko eskaria egitearekin.

La participación en esta convocatoria implica la aceptación de las bases, por lo que la persona beneficiaria del premio quedará obligada a su cumplimiento en todos sus puntos por la simple presentación de la solicitud de participar en ella.