



GUÍA DOCENTE 2011/12

Centro 160 - Escuela Universitaria de Trabajo Social de Vitoria-Gasteiz

Ciclo Indiferente

Plan GTRABA10 - Grado en Trabajo Social

Curso 2º curso

ASIGNATURA

Gestión y Organización de Entidades de Bienestar Social

Créditos ECTS : 6

COMPETENCIAS/DESCRIPCION/OBJETIVOS

BREVE DESCRIPCIÓN:

Esta asignatura consta de una primera parte en la cual se analizan aquellas estructuras, organizaciones y otros agentes públicos y no públicos que tienen como función proveer la acción social en diferentes niveles de gobierno y administración. Una vez vistos los sujetos, se explica el proceso de actuación pública que finalmente conduce a la puesta en práctica y evaluación, en su caso, de diferentes políticas y programas sociales. En una segunda parte estudiaremos qué es, de qué forma se articula y qué elementos componen lo que se denomina gestión de entidades de bienestar social. Alcanzaremos una visión en detalle sobre los principales temas que tienen que ver con la gestión de una organización y profundizaremos en algunos de sus elementos más operativos, tales como la gestión de los recursos humanos y económicos, de la calidad de los servicios sociales y su evaluación, desde las organizaciones y desde los usuarios, así como otra serie de aspectos relativos también a la gestión de este tipo de organizaciones como es la gestión de la información y la responsabilidad social de las organizaciones.

COMPETENCIAS

- 1.- Conocer el contexto institucional y organizativo donde se provee la acción social, la articulación territorial, así como el peso de las organizaciones del tercer sector de acción social.
- 2.- Manejar con precisión los conceptos que se refieren a las estructuras gubernamentales y los actores administrativos y los agentes no públicos.
- 3.- Identificar los procesos de elaboración y adopción de decisiones y su implementación y el papel, en dicho proceso, de los trabajadores sociales.
- 4.- Reconocer los elementos centrales y adquirir destrezas básicas en gestión económica; de recursos; y comunicación para la gestión de las organizaciones.
- 5.- Desarrollar capacidades y habilidades para planificar y gestionar entidades de bienestar social.

TEMARIO

- Aportaciones de la Ciencia Política y Administración al Trabajo Social
- Organizaciones y estructuras para proveer la acción social.
 - Organizaciones y estructuras públicas: Gobierno, administraciones, y políticas públicas en el Estado del Bienestar. Estructuras de gobierno para la acción social: horizontales (criterio sectorial: departamentos) y verticales (criterio territorial). Niveles de gobierno y administración.
 - El sistema político-administrativo de la Unión Europea, el Estado, las comunidades autónomas y la administración local. El sistema político-administrativo de la Comunidad Autónoma del País Vasco.
 - Organizaciones y estructuras no públicas: La acción social privada. Identificación de los actores que participan en la acción social: Organizaciones no públicas y su actuación en materia de acción social. Otros actores: partidos, sindicatos, asociaciones, empresas, usuarios y ciudadanía.
 - El proceso de actuación pública a través de las políticas públicas. Elaboración de políticas públicas. La formación de las agendas. Participación de agentes públicos y privados. Redes. Toma de decisiones. Asignación de recursos. Asignación y elaboración de presupuestos
 - El papel de trabajadores/as sociales en el proceso decisorio y en la implementación.
- La organización y gestión de entidades de bienestar social
 - Introducción al análisis organizacional: Elementos, Objetivos, Estructuras, Coordinación
 - Definición, alcance e identidad de las organizaciones de servicios sociales.
 - Estructuras organizativas y objetivos específicos.
 - La gestión de las estructuras: Gestión, decisión y planificación en entidades de bienestar social.
 - Servicios que se prestan y usuarios/as
 - Gerencia y Dirección. Habilidades y Aptitudes Gerenciales.
- La gestión de los recursos
 - La gestión de los recursos humanos en las organizaciones y sistemas dedicados a la intervención social.
 - Trabajo en equipo y coordinación interinstitucional
 - La Gestión económica y financiera. Técnicas de gestión y control. Elaboración de presupuestos en programas y proyectos sociales.
- La gestión de la calidad
 - Calidad: Concepto, componentes y dimensiones.
 - Gestión de la calidad total en servicios sociales: Diseño y Estrategias.
 - Evaluación de la calidad: Indicadores de gestión y medición de la satisfacción de usuarios/as.



- Otros aspectos relativos a la gestión de entidades
- Marketing y comunicación.
- Gestión de la información
- Gestión de los intercambios, las relaciones y las redes.
- Responsabilidad Social de las organizaciones.

TIPOS DE DOCENCIA

Tipo de Docencia	M	S	GA	GL	GO	GCL	TA	TI	GCA
Horas de Docencia Presencial	45		15						
Horas de Actividad No Presencial del Alumno	67,5		22,5						

Leyenda: M: Magistral S: Seminario GA: P. de Aula GL: P. Laboratorio GO: P. Ordenador
GCL: P. Clínicas TA: Taller TI: Taller Ind. GCA: P. de Campo

Aclaraciones :

- Prácticas de campo con objeto de conocer el funcionamiento ¿in situ¿ de las organizaciones que proveen el bienestar social.

EVALUACION

- Examen escrito a desarrollar
- Realización de prácticas (ejercicios, casos o problemas)
- Exposición de trabajos, lecturas...

Aclaraciones :

MATERIALES DE USO OBLIGATORIO

BIBLIOGRAFIA

Bibliografía básica

- 1.-Brugué, Q. y J. Subirats. (eds.), (1997): Lecturas de Gestión Pública. MAP.
- 2.-Meunier, B. (1993): La gerencia de las Organizaciones no Comerciales. Madrid MAP.
- 3.-Pérez Sánchez, M. (1999): El Análisis de las Políticas Públicas. Documentos de Trabajo, Facultad de Ciencias Políticas y Sociología de la Universidad de Granada.
- 4.-Lindblom, C.E.: El proceso de elaboración de políticas públicas. MAP, Madrid. 1991.
- 5.-Font, j. (coord): Ciudadanos y decisiones públicas. Ariel Ciencia Política, Barcelona, 2001.

Bibliografía de profundización

-

Revistas

-

Direcciones de internet de interés

-