

INFORME Y PLAN DE GESTION ANUAL

Fecha de aprobación: **01/03/2022**

www.ehu.eus

ÍNDICE

0. Presentación

1. Revisión de la Política de Calidad

2. Mapa de procesos y responsabilidades

3. Titulaciones del centro

4. Acciones realizadas en el curso anterior

5. Resultados

5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

5.2 Resultados principales de las Titulaciones

6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

8. Seguimiento del Plan Estratégico

9. Información adicional a partir de registros del Sistema de Gestión por Procesos

0. Presentación

En el presente informe y plan de gestión anual se presenta el desarrollo del trabajo de gestión que ha realizado el actual equipo Decanal a lo largo del curso 2020-21, así como la revisión de todos y cada uno de los procesos y procedimientos que componen su sistema de gestión. El objetivo de este documento no es otro que el de dar a conocer a todos los agentes interesados aquellas modificaciones pertinentes (flujograma, descripción, documentación, etc.) que han tenido lugar en las actuaciones de los diferentes vicedecanatos a fin de que los procesos y procedimientos aquí recogidos reflejen fielmente el trabajo realizado y a realizar en los mismos.

Para ello, se ha revisado la política de calidad del Centro, el mapa de procesos-procedimientos y responsabilidades de cada uno de ellos, las 3 titulaciones de grado impartidas en la FED (Grado de Educación Infantil, Grado de Educación Primaria y Ciencias de la Actividad Física y del Deporte) y el master del cual somos responsables (Master en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte). Asimismo, se recoge la revisión de las acciones de mejora propuestas en cursos anteriores y, en función de los resultados obtenidos, se diseña un plan de acciones de mejora para el próximo curso, de forma que permitan seguir avanzando en una gestión de calidad de la FED.

Por último, se presenta el análisis del seguimiento del Plan Estratégico del Centro.

1. Revisión de la Política de Calidad

La nueva Facultad de Educación y Deporte, tras la fusión de la Escuela Universitaria de Magisterio de Vitoria-Gasteiz y la Facultad de ciencias de la Actividad Física y el Deporte, en Junta de Centro celebrada el 4 de julio de 2018, hizo público su compromiso con la gestión de calidad; se acordó participar activamente en las acciones impulsadas por el Equipo Rectoral en el ámbito de la mejora y la calidad del centro. Por ello, esta Facultad tiene alineados sus valores y su cultura organizativa con los principios de calidad y excelencia. Además, encamina la gestión hacia su Visión gracias a un Plan Estratégico trienal.

La fusión de ambos centros supone un relevo del Equipo Decanal que asume una política continuista de calidad apoyada en dos pilares fundamentales: el desarrollo del Plan Estratégico (2018) y un modelo de gestión basado en criterios de mejora continua. Consecuentemente a dicha fusión, se replantean y aprueban en Junta los órganos de gobierno del centro y en lo que respecta a la Política de Calidad se producen importantes avances como son:

- La creación de la nueva Comisión de Calidad del Centro (CCC)
- Revisiones, actualizaciones y mejoras del Mapa de Procesos
- La preparación del nuevo SGIC para su acreditación por el programa AUDIT
- Una reflexión estratégica que conllevó el Plan Estratégico para el trienio 2018-2021.

En la actualidad la Facultad cuenta con 3 titulaciones de grado implantadas (Grado en Educación Infantil – línea euskera-; Grado en Educación Primaria – línea euskera y trilingüe-; Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte – línea euskera y castellano), así como con una pasarela de 15 plazas entre las titulaciones de Educación Primaria (por la especialidad de Educación Física) y Ciencias de la Actividad Física y el Deporte. A su vez, cuenta con un máster (Máster en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte) que es impartido en castellano e inglés en el País Vasco y comunidades próximas y en el que participan docentes de diversas universidades nacionales e internacionales y centro de reconocido prestigio

La Facultad de Educación y Deporte, alineada con el Plan Estratégico de la Universidad y sus estatutos, asume un compromiso ineludible de calidad y excelencia para prestar el servicio de la enseñanza superior mediante la docencia, la investigación, el estudio, la proyección cultural y universitaria, los procesos de gestión y los servicios que sustentan sus actividades. Abordar la renovación en la universidad desde la perspectiva de calidad debe integrar necesariamente objetivos relacionados con la excelencia en la docencia, el aprendizaje de los estudiantes, la gestión de la institución, la investigación y la transferencia, la internacionalización, junto a objetivos relacionados con la responsabilidad social de la universidad y con la formación de estudiantes.

La Facultad de Educación y Deporte tiene entre sus grandes objetivos y principios de actuación el consolidar una cultura de calidad y, con este fin, se compromete a fijar los procedimientos y acciones necesarias para garantizar la calidad de las titulaciones impartidas. Estos procedimientos y acciones tendrán como agentes focales el alumnado, profesorado, coordinadores/as, Equipo Decanal, personal de administración (PAS) y servicios, empleadores, egresados, administración educativa, y por supuesto, la sociedad en general, que marcará la demanda profesional a la que debe responder el centro.

Igualmente, todo el profesorado de la Facultad está implicado en un proceso de innovación de la docencia

orientado a la mejora en la Calidad del Centro. El seguimiento de los Grados y del Máster que se imparten en la Facultad, así como su homologación en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), precisa del análisis de todos los datos e indicadores que tienen influencia en su desarrollo.

La Comisión de Calidad (CCC) así como el Decanato de la Facultad, además de hacer el seguimiento de las titulaciones, impulsará su socialización y trabajará para que la evolución de los Grados conduzca a los resultados perseguidos. El Equipo Decanal está comprometido con la Gestión de Calidad en todos los procesos que afecten al alumnado, al profesorado y al PAS de la Facultad.

Los órganos del Centro responsables del SGIC

El Equipo Decanal, consciente de la importancia que juegan los procesos de calidad en la formación de sus egresados/as, considera que la implantación de una cultura de calidad es un factor estratégico para conseguir que las competencias, habilidades y aptitudes de sus egresados/as sean reconocidas por los empleadores/as y por la sociedad en general. En este sentido, orienta sus esfuerzos hacia la satisfacción de las necesidades y expectativas de todos sus grupos de interés, comprometiéndose a emplear todos los recursos humanos, técnicos y económicos que tenga a su disposición para implantar una cultura de calidad. Con este fin, se constituyen los siguientes órganos del Centro responsables del SGIC:

La Junta de Facultad tiene la responsabilidad de aprobar la Política y Objetivos de Calidad del Centro, expresados en sucesivos Planes Estratégicos, así como en los Planes de Gestión Anuales. En la Junta de Centro recae la responsabilidad de aprobar la constitución, composición y funciones de la Comisión de Calidad del Centro (CCC). Asimismo, la Junta de Facultad es responsable de la aprobación de acciones de mejora en las diferentes titulaciones de la Facultad, en el marco del Sistema de Garantía de la Calidad de las Titulaciones de Grado (SGCT), en base entre otros, a los informes presentados por la CCC.

El Decano/a, como máximo representante de la Facultad, asistido por su equipo Decanal, y en particular por el Vicedecano/a de Ordenación Académica y Calidad, se compromete a cumplir los acuerdos de la Junta de Facultad, entre los que se encuentran los temas relativos al diseño, implantación, revisión y mejora del SGIC. Asume los diferentes documentos del SGIC, presenta a la Junta de Facultad una propuesta de Política y Objetivos de Calidad del Centro, y propone a la Junta de Facultad la constitución, composición y funciones de la CCC.

En este contexto, el Vicedecano/a de Ordenación Académica y Calidad, con independencia de las responsabilidades que le asigna el SGIC, se ocupa de:

- Asegurar el establecimiento, implantación, mantenimiento y revisión de los procesos del Sistema de Procesos del Centro, necesarios para el desarrollo del SGIC de la Facultad.
- Informar a la Junta de Facultad y al Equipo Decanal sobre el desarrollo del SGIC y de cualquier necesidad de mejora.
- Difundir el SGIC entre los grupos de interés de la Facultad y fomentar la cultura de la calidad en todas las actividades relacionadas con la formación de los/las estudiantes.
- Coordinar la Renovación de la Acreditación de los Grados y del Sistema de Garantía Interno de Calidad del Centro.

Curso 2020/2021

- Coordinar la elaboración del Plan Estratégico, del Plan de Gestión y el Informe de Gestión anual.
- Coordinar la elaboración de los Informes de Seguimiento de los Grados y gestionar las Modificaciones de Plan de Estudios.
- Potenciar los estándares de calidad en la gestión de la Facultad.
- Coordinar los programas de innovación en los que participa el Centro, impulsando otros nuevos.

La Comisión de Calidad del Centro (CCC) asesora en las tareas de planificación y seguimiento del SGIC, actuando además como uno de los vehículos de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros del sistema de calidad. Sus funciones principales son:

- Ejercer de garante del Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro.
- Definir, evaluar y revisar las estructuras básicas de apoyo y los recursos necesarios para el desarrollo de los títulos de grado que coordina el Centro.
- Promover la formación de sus miembros y de los diferentes grupos de interés en materia de evaluación y calidad, y de forma específica, en el diseño de Sistemas de Garantía Interna de Calidad.
- Identificar y solicitar la información relevante para el normal desarrollo del Proceso de Grado. Contará para ello con los Procesos de Apoyo, así como con los servicios correspondientes de la Universidad.
- Favorecer la participación de la comunidad universitaria del Centro en los procesos de recogida de información.
- Definir los medios utilizados para involucrar al personal y transmitir los objetivos y aspectos básicos del Sistema de Garantía Interna de calidad (difusión pública).
- Definir, evaluar y revisar todos los procedimientos incluidos en el Sistema de Procesos, en particular, en el Proceso de Grado.
- Reunir la información y analizar los datos que se generen del desarrollo de los diferentes procedimientos que se encuentran involucrados en el desarrollo del Sistema de Procesos, y en particular en el Proceso de Grado.
- Realizar un Informe Anual de seguimiento a partir del análisis de los datos de los diferentes procedimientos y los informes de actividades de las titulaciones coordinadas por el Centro, proponiendo al Equipo Decanal las acciones de mejora que considere necesarias.
- Contribuir a la obtención y a la renovación periódica de la acreditación de los Títulos de Grado coordinados por el Centro.
- Proponer al Equipo Decanal la creación de equipos de mejora, comisiones de apoyo, etc.

Se considerarán, además, todas aquellas funciones adicionales que la Junta de Centro atribuya a la CCC, dentro del ámbito de sus competencias. Las decisiones de la CCC tienen carácter no ejecutivo. Son remitidas al Equipo Decanal para que se tomen las medidas pertinentes para la mejora continua de todas las actividades que se realizan en la Facultad de Educación y Deporte.

El Vicedecano/ade Coordinación es la persona responsable del desarrollo curricular, el seguimiento, la revisión y mejora de los estudios de grado del Centro. Sus funciones son:

- Contribuir a la planificación, evaluación, revisión y mejora de las titulaciones impartidas en el Centro.
- Evaluar y revisar los recursos necesarios para el desarrollo de los estudios de grado.
- Velar por la adecuada implantación de los estudios de grado, y en especial de las convalidaciones y/o adaptaciones entre los actuales estudios de licenciatura y los de grado siguiendo las directrices de la Comisión

de Ordenación Académica de la Facultad.

- Realizar el seguimiento de los estudios de grado impartidos en el
- Coordinar las enseñanzas para garantizar la adquisición de competencias específicas y transversales definidas en el grado.
- Velar por la adecuación de los contenidos de las asignaturas en el contexto del curso omódulo al que pertenecen, al objeto de garantizar un desarrollo coherente dentro de cada curso y a lo largo de la titulación.
- Coordinar las acciones tutoriales de apoyo al alumnado que se realicen durante el desarrollo del grado.
- Coordinar las innovaciones docentes durante su implantación.
- Junto con Ordenación Académica, proponer soluciones a las incidencias académicas detectadas durante la implantación y/o el desarrollo de los estudios de grado.
- Elaborar el preceptivo Informe Anual de la Titulación.
- Analizar los resultados de satisfacción de los grupos de interés.
- Contribuir a la acreditación del título de grado, ante las Agencias de Calidad, tras su implantación.
- Mantener una comunicación fluida con los Departamentos implicados en la docencia del grado.
- Todas aquellas funciones adicionales que la Junta de Centro atribuya a la comisión en el ámbito de sus competencias.

Los/las Coordinadores/as de Titulación (CT) son miembros del profesorado designados/as por el Equipo Decanal. Por decisión de la Junta de Facultad, son también miembros de la Comisión de Calidad. Las principales tareas de los CT son: a) Reuniones periódicas con los Coordinadores/as de Módulo y con el Vicedecano/a de Coordinación; b) Revisión periódica de los indicadores de las titulaciones; c) la coordinación de la Comisión de Estudios de Grado, d) formar parte de la CCC, e) canalizar la información entre estas dos Comisiones.

Los Coordinadores/as de Curso/Módulo son elegidos entre el profesorado que imparte en el curso o en el módulo, y aprobada su designación en Junta de Facultad. La duración del encargo debe garantizar que conozcan adecuadamente las características del curso o módulo que coordinan: materias que se imparten, competencias que se desarrollan, tareas que el alumnado debe realizar, relación con asignaturas/competencias de otros módulos/cursos, etc. Por tanto, es deseable una cierta continuidad en sus tareas de coordinación. La principal función de estos/as coordinadores/ases es la de velar por el normal desarrollo de las actividades docentes del curso o módulo, recogiendo información relevante para su seguimiento. Para tal fin, utilizan los mecanismos oportunos, tales como:

- Reuniones periódicas entre coordinadores/as de curso/módulo y los equipos docentes.
- Reuniones entre coordinadores/as de curso/módulo y Vicedecano/a de Coordinación.
- Entrevistas o reuniones periódicas con los/las delegados/as de los diferentes grupos de un curso omódulo.
- Reuniones entre coordinadores/as de curso/módulo y de titulación.

La implantación y desarrollo del Espacio Europeo de Educación Superior obliga a que exista una comunicación fluida entre el profesorado implicado en la impartición de una Titulación, con el objeto de alcanzar un óptimo grado de coordinación y poder, de esta manera, homogeneizar las diferentes actividades en las que participa el alumnado. Esta tarea sólo es posible mediante el trabajo en equipo de los profesores/as, es decir, mediante Equipos Docentes (ED). Un equipo puede definirse, de manera genérica, como un conjunto de profesores/as que desarrollan sus funciones docentes coordinándose para alcanzar un objetivo común. En el contexto que nos ocupa, el desarrollo de los grados, cobra importancia el equipo docente de curso/módulo. Es en su seno donde

se realizan las tareas de planificación y coordinación del proceso enseñanza-aprendizaje. Por esta razón, todo profesor/a que participa en las actividades de un determinado grado es miembro de, al menos, uno de los ED que lo componen: el del curso o módulo en el que imparte su docencia. Los coordinadores de curso/módulo son los encargados de canalizar la información desde los ED hacia el Vicedecanato de Coordinación (y viceversa) por lo que se requiere una estrecha comunicación entre ellos.

Los objetivos últimos de esta Política de Calidad de la Facultad de Educación y Deporte son:

- Promover y proporcionar una oferta formativa de calidad acorde con las necesidades y expectativas de empleadores/as y de la sociedad en general.
- Realizar propuestas formativas para profesores/as orientadas a la actualización y el desarrollo de competencias docentes adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior.
- Promover el desarrollo de las actividades de innovación docente que otorguen prestigio local, nacional e internacional del centro.
- Favorecer un proceso de seguimiento y evaluación interna que materialice el compromiso de la mejora continua.
- Orientar la dirección y la gestión del centro a los objetivos de la docencia e investigación.
- Asegurar que la política de la calidad es entendida y aceptada por todos los grupos de interés.
- Garantizar que el Sistema de Gestión de Calidad se mantiene efectivo y que es controlado y revisado de forma periódica.
- Trabajar por la sostenibilidad, gestionando nuestros recursos de la manera más eficiente, bajo los principios del desarrollo sostenible.
- Fomentar la educación plurilingüe.

Revisión de la política de calidad

A lo largo de este último curso 2020-21, y favorecido por la buena sintonía entre los miembros del equipo Decanal de ambos edificios de esta Facultad, se ha llevado a cabo una profunda revisión de todo el sistema y cultura de calidad del centro con un importante impulso de la misma. La FED tiene como objetivo para el próximo curso 2021-22 la acreditación de su sistema de Calidad, junto con la acreditación de las 4 titulaciones que imparte (3 grados y 1 master), lo que ha llevado aún más si cabe a asegurar que dicha revisión garantice la calidad en su funcionamiento. En línea con el objetivo de impulsar todo el sistema de calidad de la FED que se marcó este Equipo Decanal al comiendo de su mandato, a lo largo de estos 3 últimos cursos se ha venido realizando una importante reflexión sobre los objetivos y forma de funcionamiento de los órganos de gestión, tomando como perspectiva para dicha reflexión los resultados que la Facultad debería llegar a alcanzar en los siguientes años y la gestión como una única Facultad. En esta reflexión quedó patente que se necesitaban dos cambios importantes: hacer partícipe en mayor medida a toda la comunidad educativa y grupos de interés de la FED y mejorar el sistema de comunicación de su política de calidad y los resultados de su revisión. En ello se ha venido trabajando en estos 3 últimos años y se seguirá trabajando en los siguientes. Especial hincapié se ha hecho en el aspecto de la comunicación a los grupos de interés, llevando a este equipo Decanal a diseñar una tabla organizativa de cada uno de los procesos y procedimientos en la que se refiere tanto el contenido a comunicar y medio de comunicación para cada uno de los procedimientos, como el periodo de comunicación o los grupos de interés a los que enviar la comunicación. Asimismo, se realiza un análisis de la eficacia de la comunicación para cada uno de dichos procedimientos, de forma que nos permita seguir avanzando en la rendición de cuentas a tales grupos de interés.

2. Mapa de procesos y responsabilidades

Este centro realiza su gestión a través de su sistema de gestión por procesos que se visualiza en el siguiente mapa de procesos:

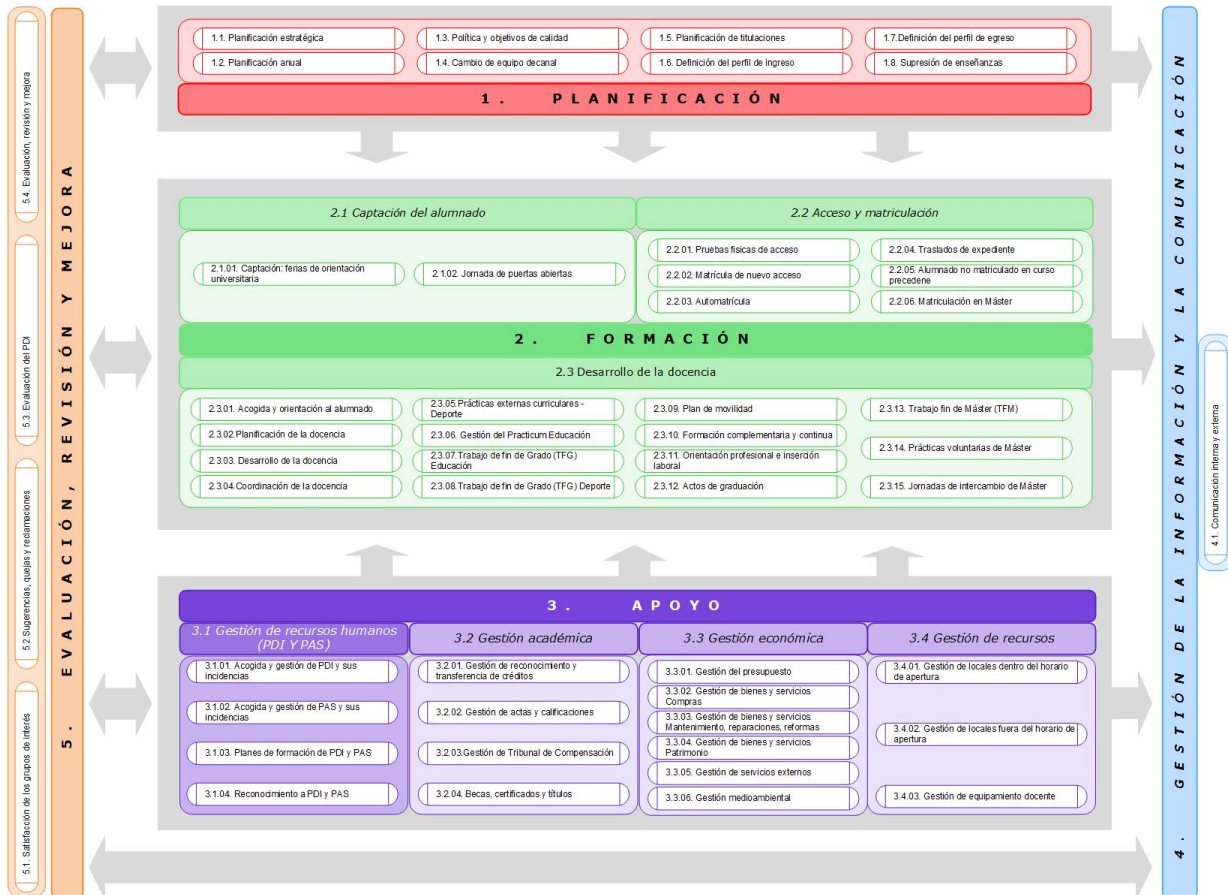


Tabla de responsabilidades por procedimientos

1. PLANIFICACIÓN

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
1.1, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	Decano/a	Comisión de Calidad Equipo Decanal Administrador/a PDI Alumnado Junta de Facultad
1.2, PLANIFICACIÓN ANUAL	Decano/a	Comisión de Calidad Junta de Facultad Equipo Decanal Administrador/a
1.3, POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	Equipo Decanal Comisión de Calidad Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Alumnado Administrador/a Coordinador/a de Titulación Educación Primaria Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Junta de Facultad
1.4, CAMBIO DE EQUIPO DECANAL	Decano/a	Alumnado Administrador/a Coordinador/a de Titulación Educación Primaria Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Junta de Facultad Secretario/a Académico/a PDI Decano/a
1.5, PLANIFICACIÓN DE TITULACIONES	Decano/a	Comisión de Ordenación Académica y Doctorado (COAD) de la UPV/ EHU PDI Equipo Decanal Junta de Facultad
1.6, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO	Decano/a	Comisión de Calidad Equipo Decanal Alumnado
1.7, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE EGRESO	Decano/a	Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Coordinador/a de Titulación Educación Primaria Comisión de Ordenación Académica Comisión de Ordenación Académica y Doctorado (COAD) de la UPV/ EHU Comisión de Calidad Equipo Decanal
1.8, SUPRESIÓN DE ENSEÑANZAS	Decano/a	Consejo de Gobierno de la UPV PAS Junta de Facultad

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

		Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Comisión de Ordenación Académica y Doctorado (COAD) de la UPV/ EHU Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Comisión de Ordenación Académica Coordinador/a de Titulación Educación Primaria Equipo Decanal
--	--	---

2. FORMACIÓN

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
2.1.01, CAPTACIÓN: FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	Equipo Decanal PDI Administrador/a SERVICIO DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA (SOU) PAS
2.1.02, CAPTACIÓN: JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	PDI SERVICIO DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA (SOU) Administrador/a Alumnado Equipo Decanal PAS
2.2.01, PRUEBAS FÍSICAS DE ACCESO	Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte	Secretario/a Académico/a Presidente de Pruebas Físicas de Acceso Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte Equipo Decanal PDI Secretaría del Centro Administrador/a Jefatura de Negociado
2.2.02, MATRÍCULA DE NUEVO ACCESO	Administrador/a	Equipo Decanal Administrador/a PAS - Secretaría Alumnado Jefatura de Negociado
2.2.03, AUTOMATRÍCULA	Administrador/a	Equipo Decanal Administrador/a Vicerrectorado de Ordenación Académica y Coordinación PAS - Secretaría Alumnado Alumnado Jefatura de Negociado
2.2.04, TRASLADOS DE EXPEDIENTE	Administrador/a	Alumnado Administrador/a Equipo Decanal Jefatura de Negociado Comisión de Ordenación Académica PAS - Secretaría Alumnado
2.2.05, ALUMNADO NO MATRICULADO EN CURSO PRECEDENTE	Administrador/a	Administrador/a Equipo Decanal Jefatura de Negociado Alumnado PAS - Secretaría Alumnado Comisión de Ordenación Académica

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea Facultad de Educación y Deporte

2.2.06, MATRICULACIÓN EN MASTER	Responsable de Master	PDI Responsable de Master PAS - Secretaría Alumnado PAS Comisión Académica Master
2.3.01, ACOGIDA Y ORIENTACIÓN AL ALUMNADO	Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG	Alumnado Coordinadores/as de módulo EI Equipo Decanal Coordinadores/as de módulo EP PAS - Secretaría Alumnado
2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	Departamento Coordinador/a de Departamento Equipo Decanal Junta de Facultad Secretario/a de Decanato PDI Jefatura de Negociado Comisión de Ordenación Académica
2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA	Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG	Coordinador/a de Titulación Educación Primaria Departamento Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Coordinadores/as de módulo EI Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG Comisión de Ordenación Académica Secretario/a de Decanato Equipo Decanal Coordinadores/as de módulo EP Coordinador/a de Titulación Educación Infantil PDI
2.3.04, COORDINACIÓN DE LA DOCENCIA	Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG	Coordinador/a de Titulación Educación Primaria PDI Coordinadores/as de módulo EI Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Coordinadores/as de módulo EP
2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE	Vicedecano/a Coordinador/a de Sección e Igualdad	Vicedecano/a Coordinador/a de Sección e Igualdad Secretaría del Centro Vicedecano/a de Relaciones Internacionales y TFG Deporte Técnico/a de Centro Alumnado Responsable del Programa de Prácticas (Deporte) Profesor/a
2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN	Vicedecano/a de Practicum	Técnico/a de Centro Vicedecano/a de Practicum Coordinador/a de Departamento PDI Secretario/a Académico/a Alumnado
2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN	Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG	Alumnado Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea Facultad de Educación y Deporte

		<p>PAS - Secretaría Alumnado Técnico/a de Centro Coordinador/a de Departamento Departamento PDI Equipo evaluador</p>
2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE	Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte	<p>Técnico/a de Centro PDI Secretaría del Centro PAS Alumnado Departamento Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte</p>
2.3.09, PLAN DE MOVILIDAD	Vicedecano/a de Relaciones Externas y Euskera	<p>Secretaría del Centro PAS Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte Vicerrectorado de RR II Equipo Decanal Técnico/a de Centro Alumnado Vicedecano/a de Relaciones Externas y Euskera</p>
2.3.10, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CONTINUA	Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG	<p>Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG Coordinadores/as de módulo EI Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Administrador/a PDI Alumnado PAS Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Coordinadores/as de módulo EP Coordinador/a de Titulación Educación Primaria</p>
2.3.11, ORIENTACIÓN PROFESIONAL E INSERCIÓN LABORAL	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	<p>Vicerrectorado de Campus Empleadores Alumnado Equipo Decanal PDI</p>
2.3.12, ACTOS DE GRADUACIÓN	Decano/a	<p>Vicerrectorado de Campus Alumnado PAS PDI Equipo Decanal Familias alumnado Administrador/a</p>
2.3.13, TRABAJO FIN DE MASTER (TFM)	Responsable de Master	<p>Decano/a Administrador/a PDI PAS Alumnado Departamento Comisión de Ordenación Académica y Doctorado (COAD) de la UPV/ EHU Profesor/a</p>

		Equipo Decanal Responsable de Master
2.3.14, PRÁCTICAS VOLUNTARIAS DE MASTER	Responsable de Master	Profesor/a Departamento Responsable de Master Alumnado PDI Empleadores
2.3.15, JORNADAS DE INTERCAMBIO DE MÁSTER	Responsable de Master	Responsable de Master PDI Egresados Alumnado Departamento Profesor/a

3. APOYO

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
3.1.01, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS	Administrador/a	Responsable de Master Equipo Decanal Administrador/a Departamento PDI
3.1.02, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PAS Y SUS INCIDENCIAS	Administrador/a	PAS Secretaría del Centro Administrador/a
3.1.03, PLANES DE FORMACIÓN PDI Y PAS	Decano/a	Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Coordinadores/as de módulo EI Coordinadores/as de módulo EP Equipo Decanal Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Administrador/a PDI Coordinador/a de Titulación Educación Primaria PAS
3.1.04, RECONOCIMIENTO A PDI Y PAS	Equipo Decanal	PAS Equipo Decanal Administrador/a PDI Secretario/a de Decanato
3.2.01, GESTIÓN DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS	Secretario/a Académico/a	Alumnado PAS - Secretaría Alumnado Secretario/a Académico/a Decano/a Comisión de Ordenación Académica
3.2.02, GESTIÓN DE ACTAS Y CALIFICACIONES	Secretario/a Académico/a	Administrador/a PAS - Secretaría Alumnado Secretario/a Académico/a Alumnado Jefatura de Negociado PDI
3.2.03, GESTIÓN DE TRIBUNAL DE COMPENSACIÓN	Secretario/a Académico/a	Secretario/a Académico/a

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea Facultad de Educación y Deporte

		Departamento PAS - Secretaría Alumnado Tribunal de Compensacion Alumnado PDI
3.2.04, BECAS, CERTIFICADOS Y TÍTULOS	Secretario/a Académico/a	Secretario/a Académico/a Alumnado Egresados PAS - Secretaría Alumnado
3.3.01, GESTIÓN DEL PRESUPUESTO	Administrador/a	Equipo Decanal Administrador/a
3.3.02, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. COMPRAS	Administrador/a	Vicerrectorado de Campus PAS - Conserjería Administrador/a Equipo Decanal
3.3.03, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. MANTENIMIENTO, REPARACIONES, REFORMAS	Administrador/a	Administrador/a PAS - Mantenimiento Vicerrectorado de Campus
3.3.04, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. PATRIMONIO	Administrador/a	Administrador/a PDI PAS Vicerrectorado de Campus
3.3.05, GESTIÓN DE SERVICIOS EXTERNOS	Administrador/a	Equipo Decanal Vicerrectorado de Campus Administrador/a
3.3.06, GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL	Administrador/a	Comision de Salud y Medioambiente Administrador/a Coordinador/a del SGMA
3.4.01, GESTIÓN DE LOCALES DENTRO DEL HORARIO DE APERTURA	Administrador/a	Alumnado PDI Administrador/a Secretario/a de Decanato PAS - Conserjería
3.4.02, GESTIÓN DE LOCALES FUERA DEL HORARIO DE APERTURA	Administrador/a	Personal de Seguridad Equipo Decanal PAS - Conserjería Alumnado Administrador/a PDI
3.4.03, GESTIÓN DE EQUIPAMIENTO DOCENTE	Administrador/a	PAS - Conserjería Administrador/a PDI Alumnado

4. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	Decano/a	Departamento Egresados PDI Alumnado Empleadores

Curso 2020/2021

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
 Facultad de Educación y Deporte

		Equipo Decanal Administrador/a PAS PAS - Secretaría Alumnado Secretario/a de Decanato Familias alumnado
--	--	--

5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
5.1. SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	PAS Consejo de Estudiantes Administrador/a Familias alumnado Secretaría del Centro PDI Alumnado Equipo Decanal Egresados Empleadores
5.2. SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES	Decano/a	PAS Secretaría del Centro Consejo de Estudiantes Equipo Decanal Egresados PDI Administrador/a Alumnado Familias alumnado Empleadores
5.3. EVALUACIÓN DEL PDI	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	PDI Comisión de Calidad Servicio de Evaluación Docente
5.4. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA	Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad	Comisión de Calidad Coordinador/a de Titulación Educación Primaria Coordinador/a de Titulación Educación Infantil Coordinador/a de Titulación Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad Equipo Decanal Administrador/a

3. Titulaciones del centro

El centro es responsable de la impartición de las siguientes titulaciones:

GRADOS

Código RUCT : 2501471

Código Titulación : GDEPOR

Denominación del Grado : Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zientzietako Gradua / Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/jarduera-fisikoaren-eta-kirolaren-zientzietako-gradua>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-ciencias-actividad-fisica-y-deporte>

Código RUCT : 2501639

Código Titulación : GINFAN

Denominación del Grado : Haur Hezkuntzako Gradua / Grado en Educación Infantil

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/haur-hezkuntzako-gradua-araba>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-educacion-infantil-alava>

Código RUCT : 2501640

Código Titulación : GPRIMA

Denominación del Grado : Lehen Hezkuntzako Gradua / Grado en Educación Primaria

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/lehen-hezkuntzako-gradua-araba>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-educacion-primaria-alava>
eu: <https://www.ehu.eus/eu/lehen-hezkuntzako-gradua-araba-hirueleduna>
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-educacion-primaria-alava-trilingue>

Curso 2020/2021

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

MÁSTERES

Código RUCT : 4312401

Código Titulación : MCIAFI

Denominación del Máster: Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zientziak Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/jarduera-fisikoa-kirola-masterra>
es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-actividad-fisica-deporte>

4. Acciones realizadas en el curso anterior

1. PLANIFICACIÓN

1.1, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-13

PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN. Recomendación 4.2 de Unibasq

Se recomienda impulsar la participación en programas de investigación.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se impulsa la participación en programas de investigación a través de la comunicación a su PDI de las distintas convocatorias abiertas tanto por parte de la UPV/EHU, como convocatorias autonómicas, nacionales e internacionales ofertadas por entidades públicas y privadas. Se han conseguido varios proyectos de investigación tanto nacionales como autonómicos o universitarios. Se seguirá con la estrategia de enviar información sobre las convocatorias al profesorado del centro.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

1.3, POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

Código de la acción: 17-FED-MES-8

Solicitud de la visita externa para la certificación de la implantación del SGIC

Solicitud de la visita externa para la certificación de la implantación del SGIC

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se ha solicitado la visita externa

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

1.4, CAMBIO DE EQUIPO DECANAL

Código de la acción: 18-FED-MES-2

Registrar sistemáticamente las actas de reunión del Equipo Decanal

El Equipo Decanal se reunirá semanalmente, y se levantará acta de todas las reuniones.

Responsable: Decano/a

Origen: Otros

Fecha ejecución: 26/02/2021

Medidas adoptadas

Se levanta acta de todas las reuniones, y dichas actas se almacenan en GordeTalde, lo que facilitará al siguiente equipo conocer de forma pormenorizada y transparente lo que se ha ido trabajando.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

1.5, PLANIFICACIÓN DE TITULACIONES

Código de la acción: 20-GDEPOR-MOTe-9

Cambio de cuatrimestre de varias asignaturas

Cambio de cuatrimestre de las asignaturas optativas de cuarto curso 25766-Análisis del Rendimiento Deportivo (4,5 cr.) al primer cuatrimestre, de la asignatura 25769- Metodología del Entrenamiento y Planificación en Deportes de Equipo (4,5 cr.) al segundo cuatrimestre, así como de la obligatoria de segundo curso asignatura 25797 - Juegos motores al primer cuatrimestre.

Responsable: Decano/a

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/05/2021

Medidas adoptadas

El intercambio de las dos asignaturas de cuarto pretende mejorar la ordenación de contenidos.

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

1.5, PLANIFICACIÓN DE TITULACIONES

Titulaciones:
GDEPOR

PEC:	RES:	MES:	MOT: X	RET:	MET:
------	------	------	--------	------	------

1.6, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO

Código de la acción: 20-GDEPOR-MOT-14

Exención de pruebas físicas para graduados/as en Educación Primaria-Educación Física

Exención de la obligación de superar las pruebas físicas de acceso para el alumnado que acceda al grado desde el Grado en Educación Primaria con mención educación Física.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se ha acordado que los/las graduados/as en Educación Primaria (mención Educación Física) quedan exentos de realización de pruebas físicas, debiendo cursar únicamente los 90 créditos requeridos

Titulaciones:
GDEPOR

PEC:	RES:	MES:	MOT: X	RET:	MET:
------	------	------	--------	------	------

1.7, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE EGRESO

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-14

DATOS DE EGRESADOS. Recomendación 5.1 de Unibasq

Aportar datos de satisfacción de egresados e índices de inserción laboral. También se requieren datos de satisfacción de grupos de interés externos, particularmente de los empleadores, en relación a la formación de egresados.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se pondrá en marcha la encuestación del alumnado de 4º curso antes de que terminen la titulación acerca de la satisfacción con el grado cursado.

Asimismo, se incluyen los indicadores de satisfacción con la docencia e inserción laboral en la página web de la facultad.

Titulaciones:
GPRIMA

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-16

OPINIÓN ALUMNADO 4º CURSO. Recomendación 5.4 Unibasq

Analizar la opinión del alumnado de 4º sobre cómo percibe el grado, justo antes de que concluya sus estudios.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se ha pasado encuesta

Titulaciones:
GPRIMA

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

2. FORMACIÓN

2.1 CAPTACIÓN DEL ALUMNADO

2.1.01, CAPTACIÓN: FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA

2.1.02, CAPTACIÓN: JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS

Código de la acción: 19-FED-MES-26

Eliminación del indicador de número de centros de Bachiller asistentes a las Jornadas de Puertas Abiertas

Eliminación del indicador de número de centros de Bachiller asistentes a las Jornadas de Puertas Abiertas

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/01/2021

Medidas adoptadas

Se ha decidido la eliminación de ese indicador porque sistemáticamente permanece sin datos en los informes y revisiones debido a que no tenemos acceso a él.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

2.2 ACCESO Y MATRICULACIÓN

2.2.02, MATRÍCULA DE NUEVO ACCESO

Código de la acción:

Matrícula del Máster

Incorporar la matrícula del Master a los procedimientos

Responsable: Administrador/a

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/10/2020

Medidas adoptadas

Se incorpora el procedimiento al Sistema de Gestión

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

2.3 DESARROLLO DE LA DOCENCIA

2.3.01, ACOGIDA Y ORIENTACIÓN AL ALUMNADO

2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA

Código de la acción: 19-GDEPOR-RET-4

Procesos de coordinación horizontal (continuación)

Se recomienda seguir con la profundización en los procesos de coordinación horizontal para equilibrar la carga de trabajo del alumnado.

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 30/07/2021

Medidas adoptadas

Desde la comisión de titulación, se ha establecido el proceso para la coordinación de la carga de trabajo del alumnado, a través de los/las coordinadores/as de curso.

En los últimos cursos se ha mejorado esta coordinación y se cuenta tanto con coordinadores en todos los módulos, como coordinadores de titulación que desarrollan correctamente la coordinación horizontal

Titulaciones:

2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET :
-------	-------	-------	-------	---------	-------

2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA

Código de la acción: 18-FED-RES-9

Incluir Proceso de Orientación Profesional como mecanismo de información de resultados de aprendizaje

Valorar la inclusión del Procedimiento de Orientación Profesional como mecanismo para la obtención de información sobre resultados de aprendizaje

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 30/07/2021

Medidas adoptadas

Se incluye el Procedimiento Orientación Profesional como mecanismo para la obtención de información sobre resultados de aprendizaje.

PEC :	RES : X	MES :	MOT :	RET :	MET :
-------	---------	-------	-------	-------	-------

Código de la acción: 17-GPRIMA-RET-25

CAUSAS DE TASAS DE ABANDONO Y SEGUIMIENTO DE RENDIMIENTO

Se recomienda estudiar las causas de las tasas de abandono y hacer un seguimiento específico de las tasas de rendimiento de la Facultad

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Una de las principales razones de abandono de la titulación en primer curso es que, por una cuestión demográfica, en ocasiones somos una opción de elección por detrás de Bizkaia. En este sentido, existe una parte del alumnado procedente de dicha provincia, que intenta trasladarse a la Facultad de Educación de Bilbao una vez cursado el primer curso de grado

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET :
-------	-------	-------	-------	---------	-------

2.3.04, COORDINACIÓN DE LA DOCENCIA

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-7

EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS. Recomendación 5.3 de Unibasq

Se propone una revisión de los criterios generales de evaluación para asegurar su relación con las competencias.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 12/02/2021

Medidas adoptadas

En la Facultad de Educación las competencias específicas se miden a través de la evaluación desde las propias asignaturas, y las competencias transversales se desarrollan a través de los trabajos modulares, cuyo nivel de alcance por parte del alumnado es evaluado con las encuestas modulares que deben responder los estudiantes al finalizar dicho trabajo. Los resultados son analizados por el equipo docente del módulo y de dicho análisis se derivan las mejoras necesarias para mejorar el desarrollo de dichas competencias transversales que se llevarán a cabo el siguiente curso académico. Se sigue trabajando en esta mejora de la evaluación de las competencias. Asimismo, para el próximo curso 2018/2019 se va a crear una carpeta Gordetalde compartida con los coordinadores /as de módulo donde se guardarán las calificaciones de las competencias transversales del alumnado a fin de poder hacer un análisis longitudinal de la consecución las mismas.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE

Código de la acción: 19-GDEPOR-MET-22

Elección prácticas

Problemas de elección de prácticas en automatrícula

Responsable: Vicedecano/a Coordinador/a de Sección e Igualdad

Origen: Otros

Fecha ejecución: 17/09/2020

Medidas adoptadas

Se va a volver al sistema de elección anterior donde el alumnado elegía la entidad de prácticas en un único acto mediante llamamiento por nota media de expediente.

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN

Código de la acción: 19-FED-MES-47

Abrir la oferta de plazas de Prácticum II

Abrir la oferta de plaza de practicum II a Bizkaia, Gipuzkoa y Nafarroa.

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

La información es visible en la WEB de la Facultad en el apartado de Practicum

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-FED-MES-46

Actualización de documentación y normativa

Actualizar la siguiente documentación y normas del procedimiento (Guía de los Prácticum I, II y III de las titulaciones de Grado Educación Infantil y Educación Primaria 2021-2022; Calendario de los Prácticum I, II y III 2021-2022; Presentación del Prácticum 2021-2022)

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

Es visible en la WEB de la Facultad

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-FED-MES-49

Criterios y Formulario para la solicitud de cambios en el Prácticum por casos especiales

Criterios y Formulario para la solicitud de cambios en el Prácticum por casos especiales

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

Visible en la WEB de la Facultad

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-FED-MES-48

Ficha de compromiso para acoger alumnado navarro de Prácticum II y III

Ficha de compromiso para acoger alumnado navarro de Prácticum II y III: modificado para abrirlo, además de al Prácticum III, al Prácticum II

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Visible en la WEB de la Facultad.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN

Código de la acción: 19-FED-MES-51

Informe Final sobre el desarrollo de las prácticas para enviar a Innovación Educativa

Informe Final sobre el desarrollo de las prácticas para enviar a Innovación Educativa

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

Está en la nueva aplicación del Departamento de Educación del Gobierno Vasco.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 19-FED-MES-50

Informe de Evaluación Final del PDI Tutor

Informe de Evaluación Final del PDI Tutor: modificado para en caso de calificar con una nota de 9 o superior posibilitar proponer la concesión de Matrícula de Honor

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

Visible en la WEB de la Facultad.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 18-FED-MES-7

Recabar certificados negativos de Delitos Sexuales del alumnado en prácticas

Consulta automatizada a la Base de Datos del Registro Central de Delinquentes Sexuales del Ministerio de Justicia para certificar que nuestro alumnado de prácticas no consta en dicho registro

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 26/02/2021

Medidas adoptadas

Se solicita actualmente este certificado sin el cual no puede comenzar sus periodos de prácticas.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 17-FED-MES-37

Revisión del procedimiento

Dados los cambios derivados de la nueva ley del Gobierno Vasco respecto a las prácticas en centros escolares, se deberá revisar todo el procedimiento (flujograma, normativa, anexos, etc.)

Responsable: Vicedecano/a de Practicum

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/04/2021

Medidas adoptadas

Se revisa y modifica todo el procedimiento acorde con el nuevo sistema de funcionamiento coordinado con Gobierno Vasco

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 14-GINFAN-MET-1

CAPTACIÓN INSTRUCTORES CENTROS COLABORADORES PARA ENCUESTAS

Conseguir una muestra mínima para evaluar el índice de satisfacción de los centros colaboradores

Responsable: Técnico/a de Centro

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

A lo largo del curso se diseñó la encuesta que deberán rellenar los tutores/as de practicum de los centros colaboradores con el Grado y se envió a algunos pocos tutores/as para que la rellenaran a modo de verificación de su idoneidad.

Titulaciones:

GINFAN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN

2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN

Código de la acción: 20-FED-MES-7

Inclusión de indicador para la satisfacción con el TFG

Incluir un indicador sobre la satisfacción del alumnado y del profesorado con el desarrollo del Trabajo Fin de Grado.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

De forma sistemática, se pasa un cuestionario al alumnado y profesorado del TFG de Educación en las tres convocatorias anuales. Según los resultados obtenidos hasta la fecha (Gordetalde), cabe reseñar que el grado general de satisfacción del profesorado está por encima del 7,5 de media, y se acerca al 8,5 en el caso del alumnado

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 19-FED-MES-16

Unificación de convocatoria del TFG con las otras dos Facultades de Educación y con Deporte

A propuesta de la Comisión de Practicum y TFG, la convocatoria de julio que se venía realizando en Educación se propone realizarla a finales de septiembre; es decir, al igual que las otras dos Facultades de Educación y Deporte. De esta manera, las convocatorias de entrega y defensa del TFG quedarían de la siguiente manera para toda la Facultad:

- Febrero

- Junio

- Septiembre

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Otros

Fecha ejecución: 10/02/2021

Medidas adoptadas

Se lleva a cabo la convocatoria en septiembre. Se acuerda funcionar de esta manera para cursos venideros.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 17-GPRIMA-RET-5

RETRASO EN LA DEFENSA DEL TFG -- Recomendación 6.1. (unibasq)

Se observa que el número de estudiantes egresados es inferior al número de estudiantes matriculados. Esto se debe a que el alumnado retrasa su defensa del TFG. Se recomienda analizar las razones por las que se retrasa la defensa del TFG y adoptar las medidas pertinentes.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 10/02/2021

Medidas adoptadas

Se retrasa la convocatoria de julio a finales de septiembre, con la intención de, además coincidir con las otras dos Facultades de Educación, ofrecer la opción de defender el TFG y, por tanto, graduarse sin esperar a la primera convocatoria de febrero del curso siguiente.

En en contexto inédito del COVID, se defienden más TFG que en cursos anteriores entre las dos últimas convocatorias:

- Junio-julio: 182

- Septiembre: 44

Titulaciones:

GPRIMA

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET: X	MET:
------	------	------	------	--------	------

2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE

Código de la acción: 20-GDEPOR-MET-1

Protocolo tutorías TFG.

Programación de tutorías de comienzo, seguimiento y finalización de TFG.

Responsable: Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se han enviado e-mail de recordatorio para realizar las tutorías de comienzo, seguimiento y finalización de TFG.

Titulaciones:

GDEPOR

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

2.3.11, ORIENTACIÓN PROFESIONAL E INSERCIÓN LABORAL

Código de la acción: 18-FED-RES-5

Incluir en flujograma alumnado egresado como agente

Incluir en el flujograma de orientación profesional al alumnado egresado como agente participante a través de la medición de su satisfacción.

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

Se incluye en el flujograma una nueva columna para incluir al alumnado egresado y sus valoraciones como agente del procedimiento

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:
	X				

2.3.13, TRABAJO FIN DE MASTER (TFM)

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-33

Ayudas para publicaciones

Se solicitará al Departamento que abra una convocatoria para que el profesorado pueda optar a recibir ayuda en la traducción y publicación de artículos científicos.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/01/2021

Medidas adoptadas

Mantener la convocatoria en los cursos sucesivos.
Varios profesores han optado a estas ayudas

Titulaciones:

MCIAFI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:
					X

Código de la acción: 20-MCIAFI-MET-5

Gestión TFM GAUR y ADDI

Entregas de trabajos TFMs a través de GAUR y ADDI.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2021

Medidas adoptadas

Se ha procedido a utilizar el aplicativo de TFM en GAUR y ADDI interno en la gestión de defensas y entrega de trabajos. Todo ello de manera satisfactoria.

Titulaciones:

MCIAFI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:
					X

2.3.14, PRÁCTICAS VOLUNTARIAS DE MASTER

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-34

Convenio con empresas para prácticas voluntarias

Convenio con empresas relacionadas con la actividad física para la realización de prácticas voluntarias.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 07/07/2021

Medidas adoptadas

Se van a aprovechar los contactos y las entidades de prácticas de la Sección (Facultad) para poder ofrecer desde esas mismas entidades prácticas al alumnado de Master.

Titulaciones:

MCIAFI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET:
					X

2.3.14, PRÁCTICAS VOLUNTARIAS DE MASTER

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-40
Prácticas voluntarias

Ofertar la posibilidad de realizar prácticas voluntarias, para lo cual a demana se irán llevando a cabo convenios con empresas, entidades o clubes.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 21/10/2020

Medidas adoptadas

Atender a las demandas de los alumnos. Tener abierta siempre la posibilidad de atender demandas de prácticas voluntarias por el alumnado.

Titulaciones:
MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.15, JORNADAS DE INTERCAMBIO DE MÁSTER

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-35
Jornada Innovación

Presentar al alumnado de Grado información sobre el Master de manera detallada, proponiendo talleres prácticos para hacer llegar los contenidos y aplicaciones reales del Master.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 12/01/2021

Medidas adoptadas

Continuar celebrando la jornada anualmente

Titulaciones:
MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-36
Jornada ¿Y ahora que?

Jornada para alumnado del máster sobre posibilidades laborales y de formación en el futuro.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 30/06/2021

Medidas adoptadas

Continuar celebrando la Jornada anualmente y se han metido en el calendario del Máster.

Titulaciones:
MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-37
Jornadas de proyectos TFM y proyectos de tesis doctorales

Se plantean dos jornadas donde los alumnos de Master exponen sus proyectos de investigación y el alumnado de doctorado expone sus proyectos de tesis y avances en su investigación.

A las jornadas asisten tanto profesorado como alumnado de grado, máster y doctorado.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución: 27/01/2021

Medidas adoptadas

Continuar celebrando la jornada anualmente ya que se ha metido junto otras en el calendario del Máster dirigido al alumnado

Titulaciones:

2.3.15, JORNADAS DE INTERCAMBIO DE MÁSTER

MCIAFI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

3. APOYO

3.1 GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (PDI-PAS)

3.1.01, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS

Código de la acción: 17-FED-MES-40

Evaluación de la satisfacción con la acogida al PDI novel

Diseñar y aplicar las encuestas de satisfacción con la acogida para conocer el grado de satisfacción con la acogida del nuevo PDI al incorporarse por primera vez al centro.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

Se ve inviable este análisis debido a la enorme movilidad de profesorado novel que viene a cubrir vacantes, en su mayoría temporales, a lo largo de todo el curso.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Código de la acción: 17-FED-MET-36

Crear Guía de Profesorado

Se propone crear una Guía del Profesorado, dirigida principalmente al profesorado novel

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se ha creado una Guía del Profesorado, con el objetivo de mejorar el proceso de acogida y adaptación del profesorado de la Facultad

Titulaciones:

GPRIMA GINFAN GDEPOR

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

3.1.02, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PAS Y SUS INCIDENCIAS

Código de la acción: 17-FED-MES-38

Encuestas de satisfacción con la ACOGIDA del PAS

Diseñar y poner en marcha una encuesta de satisfacción con el proceso de acogida para el PAS nuevo.

Responsable: Administrador/a

Origen: Otros

Fecha ejecución: 27/02/2021

Medidas adoptadas

Se incluye dentro de la encuesta de satisfacción general.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

3.1.03, PLANES DE FORMACIÓN PDI Y PAS

Código de la acción: 18-FED-MES-3

Sesiones formativas para participar en Docentiaz

Organización de una formación interna en la Facultad

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 28/02/2021

Medidas adoptadas

Se han realizado dos sesiones formativas; ambas han obtenido un gran seguimiento por parte del profesorado

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

3.1.04, RECONOCIMIENTO A PDI Y PAS

Código de la acción: 19-FED-MES-44

Sistema de reconocimiento al PDI PAS que deje la Facultad

Implantar un sistema por el que agradecer y reconocer al PDI PAS que deje nuestra Facultad tras haber trabajado en ella.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 23/02/2021

Medidas adoptadas

Se envía un e-mail a todo el personal de la Facultad con un agradecimiento público al PDI PAS que deja nuestra Facultad

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

3.2 GESTIÓN ACADÉMICA

3.2.01, GESTIÓN DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS

Código de la acción: 20-GDEPOR-MOTF-8

Reconocimientos de créditos por titulación de Grado Superior para el Grado de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

Arpbar los créditos a reconocer para las

nuevos ciclos formativos de Técnica Superior o

Técnico Superior en Acondicionamiento Físico

(RD 651/2017, Decreto GV 61/2020), y Técnica

Superior o Técnico Superior en Enseñanza y

Animación Sociodeportiva (RD 653/2017,

Decreto GV 60/2020) para el Grado de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

Responsable: Comisión de Ordenación Académica

Origen: Otros

Fecha ejecución: 04/03/2021

Medidas adoptadas

Los cambios relacionados con el reconocimiento de créditos de enseñanzas superiores oficiales de Formación Profesional se tramitarán a través del procedimiento de seguimiento, por acuerdo con Unibasq y el resto de universidades de la Comunidad

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT : X	RET :	MET :
-------	-------	-------	---------	-------	-------

3.2.04, BECAS, CERTIFICADOS Y TÍTULOS

Código de la acción: 19-GINFAN-MET-52

Revisión becas de la UPV/EHU y fomento de las mismas

Habrà que revisar las condiciones de acceso a este tipo de becas y, si fuera necesario, publicitarlas entre el alumnado

Responsable: PAS - Secretaría Alumnado

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 30/07/2021

Medidas adoptadas

No ha lugar. Las condiciones de las becas las establecen los organismos oportunos (Gobierno Vasco, EHU, etc.)

Titulaciones:

3.2.04, BECAS, CERTIFICADOS Y TÍTULOS

GINFAN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

3.3 GESTIÓN ECONÓMICA

3.3.02, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. COMPRAS

Código de la acción: 18-FED-RES-8

Incluir proceso Sugerencias, Quejas y Reclamaciones en el procedimiento

Valorar incluir el proceso de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones como fuente de información para la gestión y adecuación de los recursos materiales y servicios y sobre las necesidades de los distintos grupos de interés.

Responsable: Administrador/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 03/02/2021

Medidas adoptadas

Se incluye en los flujograma de "Compras" (3.3.02) y "Equipamiento docente" (3.4.03) el proceso Sugerencias, quejas y reclamaciones.

PEC :	RES : X	MES :	MOT :	RET :	MET:
-------	---------	-------	-------	-------	------

4. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Código de la acción: 17-FED-RES-31

Diseño del Plan de Comunicación de la Facultad de Educación y Deporte

Diseñar el Plan de Comunicación de la FED que describa el responsable, información a enviar a los grupos de interés relevantes para el procedimiento, en las fechas estipuladas en dicho Plan de Comunicación y mediante qué mecanismos. También recogerá la eficacia de dicha comunicación con respecto a los diferentes grupos de interés. Esto permitirá una mayor concreción y diferenciación, así como una revisión más eficaz de la comunicación que se mantiene con los grupos de interés según sus necesidades.

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se diseña el Plan de Comunicación de la Facultad

PEC :	RES : X	MES :	MOT :	RET :	MET:
-------	---------	-------	-------	-------	------

Código de la acción: 17-FED-MES-20

Grupos de investigación en la Web

Incluir los grupos de investigación, o los enlaces a sus páginas y difundir sus actividades de investigación en la Web de la Facultad

Responsable: Secretario/a de Decanato

Origen: Otros

Fecha ejecución: 26/02/2021

Medidas adoptadas

Se incluye la información de la investigación y los grupos/laboratorios de la Facultad en la web del centro.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Código de la acción: 17-FED-MES-22

Participación del alumnado en los órganos de gestión

Fomentar la participación del alumnado en los órganos de gestión

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/03/2021

Medidas adoptadas

Se ha conseguido representación del alumnado en la Junta de Facultad y otras Comisiones.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 19-FED-MES-14

Utilización de alguna red social para la transmisión de información

Es conveniente comenzar a utilizar alguna de las redes sociales utilizadas habitualmente en la actualidad.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/05/2021

Medidas adoptadas

Posible puesta en marcha de una cuenta de Instagram y Twitter de Facultad.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 17-FED-RET-21

Incluir CV del profesorado - RECOMENDACIÓN 3.2

Incluir un breve perfil académico y profesional (currículum vitare) del PDI que imparte docencia en la titulación

Responsable: Decano/a

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 29/07/2021

Medidas adoptadas

La UPV/EHU ha incluido la información de los CV del profesorado en la información de las titulaciones y un sistema para que el propio profesorado tenga actualizada la información sobre su curriculum al que puede acceder el grupo/s de interés que quieran obtener dicha información

Titulaciones:

GPRIMA GINFAN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET :
-------	-------	-------	-------	---------	-------

Código de la acción: 19-GDEPOR-RET-15

Perfil académico y profesional del profesorado en la Web Institucional

Impulsar y verificar que todo el profesorado ha incorporado su información.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 30/06/2021

Medidas adoptadas

Se han completado los datos de todo el profesorado

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET :
-------	-------	-------	-------	---------	-------

5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Código de la acción: 17-FED-MES-33

Detallar los grupos de interés participantes en los procedimientos

Detallar con mayor detalle los grupos de interés que participan en el diseño y desarrollo de los procedimientos, así como el responsable de dicha información y análisis, los canales de comunicación y los mecanismos de evaluación.

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

Se diseña el Plan de Comunicación de la Facultad.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-29

Realizar un análisis de los espacios docentes disponibles en la Facultad

Es necesario realizar un análisis exhaustivo de los espacios disponibles en la Facultad y adoptar medidas para su óptima utilización

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 30/06/2021

Medidas adoptadas

Se realiza un estudio de los espacios disponibles en los diferentes horarios. Se procederá a la renovación de algunos espacios en el edificio de Deporte para su utilización.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

Código de la acción: 17-GINFAN-MET-24

Realizar un análisis del número de espacios docentes disponibles en la Facultad y su adecuada optimización

Se debe analizar la utilización del espacio con el que se dispone en la Facultad.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución: 25/02/2021

Medidas adoptadas

Se realiza el análisis. Se procederá a la solicitud de rehabilitar un espacio infrautilizado en el edificio de Deporte.

Titulaciones:

GINFAN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

5.3, EVALUACIÓN DEL PDI

Código de la acción: 19-FED-MES-43

Formación al PDI para presentarse a DOCENTIAZ

Organizar desde Decanato un curso formativo en DOCENTIAZ destinado al profesorado que tenga interés en presentarse a esta evaluación docente. Para ello, lo debería impartir profesorado con experiencia en metodologías docentes innovadoras, que haya pasado por alguna convocatoria o que conozca en profundidad este sistema de evaluación

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Otros

Fecha ejecución: 31/07/2021

Medidas adoptadas

En el curso 2020-21 se organiza una formación destinada al profesorado interesado en presentarse a DOCENTIAZ. Dicha formación tiene un resultado muy positivo al conseguir un aumento considerable del número de docentes que finalmente presentan su docencia a evaluación bajo este programa. Se pretende continuar con esta formación en el próximo curso y conseguir así ir aumentando progresivamente la cantidad de profesorado con certificación DOCENTIAZ.

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
 Facultad de Educación y Deporte

5.3, EVALUACIÓN DEL PDI

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
<p>Código de la acción: 18-FED-MES-6</p> <p>Participación en DOCENTIAZ</p> <p>Fomentar la participación del profesorado en la evaluación de la calidad docente DOCENTIAZ a través de distintos mecanismos (envío de e-mail con la apertura de la convocatoria, pequeño seminario formativo sobre el uso de la plataforma y papeleo y requisitos para su solicitud, etc.)</p> <p>Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica Educación y Calidad</p> <p>Origen: Otros</p> <p>Fecha ejecución: 29/05/2021</p> <p>Medidas adoptadas</p> <p>Se envía e-mail desde Decanato con la convocatoria y sus bases a todo el profesorado. Además, se organiza un curso formativo que sirve también para el fomento de la motivación del profesorado a presentarse a DOCENTIAZ obteniendo en este curso 2020-21 un incremento considerable de participantes de la Facultad.</p>					
PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :

5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

<p>Código de la acción: 19-FED-MES-1</p> <p>Incorporación del Master al Centro</p> <p>Adecuar el sistema de gestión como consecuencia del traspaso del Master de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte al Centro.</p> <p>Responsable: Equipo Decanal</p> <p>Origen: Otros</p> <p>Fecha ejecución: 31/07/2021</p> <p>Medidas adoptadas</p> <p>Se ha realizado la incorporación total del master a la gestión del centro, incluida la matriculación, abriendo los procedimientos correspondientes que no tenían encaje, por la forma de funcionamiento, entre los ya existentes de la gestión de los Grados.</p>					
PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :

5. Resultados

5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

1. PLANIFICACIÓN

VALORACIÓN: Los procedimientos correspondientes a este proceso siguen dando una respuesta adecuada al mismo, si bien aún necesitan algunas mejoras y modificaciones como la revisión de sus indicadores y los límites de estos, el desarrollo del próximo Plan Estratégico de la Facultad alineado con el Plan Estratégico de la UPV/EHU, etc. A este respecto, el próximo curso se producirá un cambio en el Equipo Decanal actual que servirá también para comprobar la eficacia del procedimiento Cambio de Equipo Decanal y la idoneidad de todo el proceso de Planificación.

2. FORMACIÓN

VALORACIÓN: La revisión anual de todos los procedimientos incluidos en este proceso ha sido positiva en general, tal como lo demuestran los datos de los distintos indicadores al quedar establecidos en su mayoría dentro del rango propuesto. No obstante la situación de pandemia vivida a lo largo del curso 2020-21 ha afectado a algunos procedimientos que o bien no se han podido realizar (p.e. Jornada de Orientación Profesional y Académica, Prácticas de Aprendizaje-Servicio del alumnado de 1º en los grados de Educación) o se han realizado en condiciones específicas muy diferentes a las habituales (desarrollo de la docencia, coordinación docente entre profesorado, formación complementaria, movilidad, etc. Ello ha podido afectar a los resultados en algunos de los procedimientos.

3. APOYO

VALORACIÓN: Se han revisado los indicadores de algunos de los procedimientos, pero los resultados de todos ellos, en general, siguen en valores similares a cursos precedentes y la forma de gestión contenida en dichos procedimientos sigue siendo igual a cursos precedentes, siguiendo las directrices indicadas en tales procedimientos.

3.1 GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (PDI-PAS)

3.1.01 ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor adscrito al centro a tiempo completo Lim. sup: 800.0 Lim. inf: 300.0	65.67	69.85	72.93	68.49
% PDI adscrito al centro con vinculación permanente a tiempo completo Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 30.0	44.03	39.71	42.86	41.78
3.1.03 PLANES DE FORMACIÓN PDI Y PAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI acreditado en idiomas no oficiales Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 3.0	20.90	22.39	25.76	30.99

4. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

VALORACIÓN: Uno de los principales cambios en este proceso ha sido el diseño del Plan de Comunicación de la Facultad que recoge una síntesis de toda la información que debe ser comunicada a los grupos de interés implicados en cada procedimiento y a qué nivel se está realizando actualmente. Se espera que este Plan de Comunicación dé un impulso en uno de los procesos más importantes a nivel de Calidad de la gestión: la transparencia en su gestión y la comunicación de toda su actividad.

5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

VALORACIÓN: Aunque los procedimientos incluidos en el proceso funcionan a niveles adecuados, hay algunos aspectos de los mismos que son susceptibles de mejoras (hacer habitual el uso de encuestas de satisfacción para las distintas actividades, utilizar los grupos focales, impulsar la comunicación interna y externa, etc). A lo largo de los próximos cursos se seguirá trabajando en este sentido.

5.2 Resultados principales de las Titulaciones

GRADOS

Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

VALORACIÓN: Puntos fuertes:

- El interés existente sobre el Grado: el número de personas preinscritas en primera opción (489), preferencia de titulación (4.89) y el número de aspirantes inscritos a las Pruebas Físicas de Acceso al Grado (397).
- Por cuarto año consecutivo ha aumentado la nota mínima de admisión del alumnado.
- El grado de satisfacción del alumnado con la docencia aumenta colocándose en 4.2.
- La mejora de indicadores clave (sexenios, idiomas, Docentiaz) del profesorado.

Áreas de mejora:

- El número de profesorado doctor, así como el porcentaje de profesorado mujer doctora.
- La satisfacción de las personas egresadas. Para ello también será necesario mejorar los canales de obtención de la información de satisfacción de las personas egresadas, así como de disponer de datos de empleabilidad más concretos y/o específicos.

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 102.0 Lim. inf: 100.0	103.00	103.00	102.00	103.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 99.5 Lim. inf: 91.0	98.06	97.09	99.02	90.29

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 75.0	87.65	87.16	93.24	92.28
Tasa de rendimiento curso 1º Lim. sup: 92.0 Lim. inf: 75.0	84.73	82.58	91.14	85.24
Tasa de éxito Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	92.81	92.26	97.33	96.11
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	89.83	86.95	95.71	92.23
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 96.0 Lim. inf: 90.0	93.44	93.26	92.64	92.96
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.7	3.90	4.10	4.10	4.20

Datos de cohortes de entrada	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de cambio del estudio en la UPV/EHU en el 1er. año Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 0.0	0.83	2.46	0.81	1.61
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 1.0	5.83	4.10	1.61	7.26

Datos de cohortes de entrada	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Tasa de graduación Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	82.83	81.25	83.52	86.75
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 1.0	8.26	8.13	10.00	7.38

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el periodo de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 6.0	19	13	18	

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL GRADO	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 62.0	64.62	70.77	75.19	72.66

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)***	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados.				
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0	7.15	7.28	7.24	6.72
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	86.57	72.50	81.91	79.52

Grado en Educación Infantil
VALORACIÓN:

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	95.45	99.09	105.45	97.27
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	47.62	50.46	52.59	46.73

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	90.24	88.51	92.75	91.11
Tasa de rendimiento curso 1º Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	90.67	86.12	90.35	92.07
Tasa de éxito Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	95.04	94.52	96.76	94.64
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	95.35	93.57	95.57	94.22
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	96.62	95.50	95.51	96.23
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.5	4.00	4.00	4.20	4.10

Datos de cohortes de entrada	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de cambio del estudio en la UPV/EHU en el 1er. año Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 0.0	0.00	0.00	0.95	0.00
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 0.0	7.44	3.64	4.76	11.11

Datos de cohortes de entrada	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Tasa de graduación Lim. sup: Lim. inf:	81.48	71.43	75.71	80.00
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 0.0	11.38	8.55	11.57	6.36

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el periodo de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 0.0	6	7	7	

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL GRADO	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 62.0	64.62	70.77	75.19	72.66

Curso 2020/2021

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)***	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados. Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 0.0 Lim. inf: 0.0	7.17	6.72	6.86	6.54
Tasa de empleo Lim. sup: 0.0 Lim. inf: 0.0	80.95	83.67	74.07	80.65

Grado en Educación Primaria
VALORACIÓN:

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	95.71	102.86	106.43	95.71
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	67.16	66.67	68.46	64.18

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	81.82	84.10	91.46	89.92
Tasa de rendimiento curso 1º Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	88.17	88.17	94.02	90.52
Tasa de éxito Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	91.21	90.53	95.53	94.89
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 75.0	94.50	92.10	97.40	94.81
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	93.72	92.21	90.80	91.32
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.5	3.90	3.90	4.00	4.10

Datos de cohortes de entrada	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de cambio del estudio en la UPV/EHU en el 1er. año Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 0.0	1.18	1.18	1.30	0.60
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 0.0	7.06	7.06	4.55	5.39

Datos de cohortes de entrada	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Tasa de graduación Lim. sup: Lim. inf:	64.66	55.08	60.32	72.80
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 0.0	14.97	14.71	15.88	10.59

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el periodo de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 0.0	8	16	17	

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL GRADO	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 62.0	64.62	70.77	75.19	72.66

Curso 2020/2021

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)*** ** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados.	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 0.0 Lim. inf: 0.0	7.06	6.57	7.25	6.60
Tasa de empleo Lim. sup: 0.0 Lim. inf: 0.0	76.36	82.86	81.61	81.93

MÁSTERES
Máster Universitario en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

VALORACIÓN: El máster transcurre adecuadamente. En los últimos años se ha producido un aumento del número de matriculas, rondando el máximo de posibles alumnos matriculados. No obstante, se están realizando algunas mejoras encaminadas al aumento del número de profesoras mujeres y la satisfacción del alumnado.

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 50.0	60.00	70.00	75.00	100.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	92.86	93.33	95.00

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	91.42	89.98	97.06
Tasa de rendimiento 1º Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	91.42	89.98	97.06
Tasa de éxito Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	99.10	100.00	100.00
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	99.10	100.00	100.00
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	95.80	99.58	96.79	100.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	4.50	4.50	4.60	4.20
Datos de cohortes de entrada				
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 0.0	0.00	15.38	0.00	7.14
Datos de cohortes de entrada				
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	81.82	100.00	92.86	76.92

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el período de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 0.0	0	0		

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL MÁSTER	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
4.1 Profesorado de la UPV/EHU				
Profesorado (número) Lim. sup: 40.0 Lim. inf: 15.0	35	29	28	28

Curso 2020/2021

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)**	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados. Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 6.0	6.54	7.06	7.80	8.00
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	100.00	81.25	80.00	87.50

6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

DIMENSIÓN 1. POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

CRITERIO 1. ESTABLECIMIENTO DE UNA CULTURA DE CALIDAD

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro define actuaciones, que revisa periódicamente, para desarrollar una cultura de calidad implicando a los diferentes grupos de interés. Estarán basadas en su política de calidad y en los objetivos estratégicos de la universidad.

DIRECTRIZ AUDIT 1.0. Política y objetivos de calidad

1.1, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	1.2, PLANIFICACIÓN ANUAL
1.3, POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD	1.4, CAMBIO DE EQUIPO DECANAL
4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS
5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA	

DIMENSIÓN 2. GESTIÓN DEL DISEÑO DE LOS PROGRAMAS

CRITERIO 2. GARANTÍA DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro tiene procedimientos para diseñar, aprobar y acreditar periódicamente sus programas de grado, máster y doctorado, garantizando la participación de los grupos de interés, y en especial, de los estudiantes, lo que le permite mantener y renovar su oferta formativa.

DIRECTRIZ AUDIT 1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

1.6, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO	1.7, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE EGRESO
1.8, SUPRESIÓN DE ENSEÑANZAS	2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA
2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA	2.3.04, COORDINACIÓN DE LA DOCENCIA
2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE	2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN
2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN	2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE
2.3.10, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CONTINUA	2.3.13, TRABAJO FIN DE MASTER (TFM)
2.3.14, PRÁCTICAS VOLUNTARIAS DE MASTER	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	5.2, SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES
5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA	

DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

CRITERIO 3.1. ORIENTACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS A LOS ESTUDIANTES

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro tiene definidos procedimientos que promueven el aprendizaje centrado en el estudiante. Dichos procedimientos deben atender a la diversidad de los perfiles de ingreso y apoyarse en la utilización de modalidades y metodologías de enseñanza, de planes de acción tutorial, de sistemas evaluación y de otros recursos que favorezcan que los estudiantes alcancen los resultados de aprendizaje acordes con los esperados en el título.

DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.6, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO	1.7, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE EGRESO
2.1.01, CAPTACIÓN: FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA	2.1.02, CAPTACIÓN: JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS
2.2.01, PRUEBAS FÍSICAS DE ACCESO	2.2.02, MATRÍCULA DE NUEVO ACCESO
2.2.03, AUTOMATRÍCULA	2.2.04, TRASLADOS DE EXPEDIENTE
2.2.05, ALUMNADO NO MATRICULADO EN CURSO PRECEDENTE	2.3.01, ACOGIDA Y ORIENTACIÓN AL ALUMNADO
2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA	2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA

DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

2.3.04, COORDINACIÓN DE LA DOCENCIA	2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE
2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN	2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN
2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE	2.3.09, PLAN DE MOVILIDAD
2.3.10, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CONTINUA	2.3.11, ORIENTACIÓN PROFESIONAL E INSERCIÓN LABORAL
2.3.15, JORNADAS DE INTERCAMBIO DE MÁSTER	3.2.01, GESTIÓN DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE
3.2.02, GESTIÓN DE ACTAS Y CALIFICACIONES	3.2.03, GESTIÓN DE TRIBUNAL DE COMPENSACIÓN
3.2.04, BECAS, CERTIFICADOS Y TÍTULOS	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	5.2, SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES
5.3, EVALUACIÓN DEL PDI	5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

CRITERIO 3.2. GARANTÍA Y MEJORA DE SU PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro desarrolla mecanismos que aseguran que el acceso, la gestión, la formación de su personal académico y de apoyo a la docencia, así como la evaluación periódica y sistemática de su actividad docente, se realiza con las debidas garantías permitiéndoles cumplir con sus funciones, respetando siempre su libertad e integridad académica.

DIRECTRIZ AUDIT 1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

1.2, PLANIFICACIÓN ANUAL	3.1.01, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS
3.1.02, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PAS Y SUS INCIDENCIAS	3.1.03, PLANES DE FORMACIÓN PDI Y PAS
3.1.04, RECONOCIMIENTO A PDI Y PAS	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	5.3, EVALUACIÓN DEL PDI
5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA	

DIRECTRIZ AUDIT 1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

3.1.01, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS	3.1.02, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PAS Y SUS INCIDENCIAS
3.1.04, RECONOCIMIENTO A PDI Y PAS	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

CRITERIO 3.3. GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro se ha dotado de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes.

DIRECTRIZ AUDIT 1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios

3.3.01, GESTIÓN DEL PRESUPUESTO	3.3.02, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. COMPRAS
3.3.03, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. MANTENIMIENTO,	3.3.04, GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS. PATRIMONIO
3.3.05, GESTIÓN DE SERVICIOS EXTERNOS	3.3.06, GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL
3.4.01, GESTIÓN DE LOCALES DENTRO DEL HORARIO DE APERTURA	3.4.02, GESTIÓN DE LOCALES FUERA DEL HORARIO DE APERTURA
3.4.03, GESTIÓN DE EQUIPAMIENTO DOCENTE	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

DIMENSIÓN 4. RESULTADOS

CRITERIO 4. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro ha definido procedimientos para la recogida continua, análisis y utilización de los datos de los resultados de las enseñanzas y, entre otros, de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés, para una posterior toma de decisiones y la mejora de la calidad de las enseñanzas.

DIRECTRIZ AUDIT 1.5. Análisis y utilización de los resultados

1.2, PLANIFICACIÓN ANUAL	2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA
2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE	2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN

DIMENSIÓN 4. RESULTADOS

2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN	2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE
2.3.10, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CONTINUA	2.3.11, ORIENTACIÓN PROFESIONAL E INSERCIÓN LABORAL
4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS
5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA	

DIMENSIÓN 5. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

CRITERIO 5.1. ANÁLISIS Y USO DE LA INFORMACIÓN GENERADA

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro dispone de mecanismos que le permiten recopilar, analizar y utilizar la información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a aquellos.

DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.6, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO	1.7, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE EGRESO
2.1.01, CAPTACIÓN: FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA	2.1.02, CAPTACIÓN: JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS
2.2.01, PRUEBAS FÍSICAS DE ACCESO	2.2.02, MATRÍCULA DE NUEVO ACCESO
2.2.03, AUTOMATRÍCULA	2.2.04, TRASLADOS DE EXPEDIENTE
2.2.05, ALUMNADO NO MATRICULADO EN CURSO PRECEDENTE	2.3.01, ACOGIDA Y ORIENTACIÓN AL ALUMNADO
2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA	2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA
2.3.04, COORDINACIÓN DE LA DOCENCIA	2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE
2.3.06, GESTIÓN DEL PRACTICUM EDUCACIÓN	2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN
2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE	2.3.09, PLAN DE MOVILIDAD
2.3.10, FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CONTINUA	2.3.11, ORIENTACIÓN PROFESIONAL E INSERCIÓN LABORAL
2.3.15, JORNADAS DE INTERCAMBIO DE MÁSTER	3.2.01, GESTIÓN DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE
3.2.02, GESTIÓN DE ACTAS Y CALIFICACIONES	3.2.03, GESTIÓN DE TRIBUNAL DE COMPENSACIÓN
3.2.04, BECAS, CERTIFICADOS Y TÍTULOS	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	5.2, SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES
5.3, EVALUACIÓN DEL PDI	5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

CRITERIO 5.2. PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE SUS ACTIVIDADES Y PROGRAMAS

DEFINICIÓN DEL CRITERIO: El centro cuenta con procedimientos para la publicación periódica de información actualizada relativa a sus actividades y programas que garantizan los procesos de toma de decisiones, la rendición de cuentas y la mejora continua en todos los niveles de la institución.

DIRECTRIZ AUDIT 1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

2.3.12, ACTOS DE GRADUACIÓN	4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA
5.2, SUGERENCIAS, QUEJAS Y RECLAMACIONES	5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

1. PLANIFICACIÓN

1.1, PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Código de la acción: 20-FED-MES-19

Ampliación del plazo de vigencia del Plan Estratégico

Se amplía un año el plazo de vigencia del Plan Estratégico de la Facultad para adecuarlo al nuevo Plan Estratégico del UPV/EHU que saldrá durante el curso 2021-22.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Se aprueba en Junta de Facultad la ampliación del plazo de vigencia del Plan Estratégico durante 1 curso más.

PEC :	X	RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	---	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

1.3, POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

Código de la acción: 17-FED-MES-32

Definición concreta de la política y objetivos de Calidad

Definir de manera más concreta la política y objetivo de calidad, asegurando su alineamiento con los objetivos estratégicos de la Universidad

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

La Comisión de Calidad junto con el Equipo Decanal deciden esperar a la publicación del Plan Estratégico de la UPV/EHU para conseguir alinear sus objetivos de Calidad con los de la propia Universidad

PEC :		RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

Código de la acción: 17-FED-MES-34

Reflexión sobre los indicadores establecidos, sus objetivos y metas

Reflexión sobre los indicadores establecidos, sus objetivos y metas

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

En septiembre de 2021 se reúne el Equipo Decanal junto con la Comisión de Calidad y otro PDI PAS implicado en la gestión y calidad del centro. Se hace una reflexión sobre objetivos e indicadores tomando las decisiones oportunas de mantenimiento o eliminación. Esta reflexión no es un punto y aparte, sino que tendrá continuidad a lo largo del curso y especialmente tras las deficiencias observadas en el proceso de acreditación que se debe pasar, por lo que se mantiene abierta la acción a pesar de ya haberse realizado.

PEC :		RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

1.5, PLANIFICACIÓN DE TITULACIONES

Código de la acción: 17-FED-MES-10

Dobles grados entre titulaciones

Estudiar la viabilidad de implantar dobles grados, siendo necesario realizar un análisis conjunto entre las tres Facultades

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

PEC :		RES :		MES :	X	MOT :		RET :		MET :	
-------	--	-------	--	-------	---	-------	--	-------	--	-------	--

Código de la acción: 15-MCIAFI-RET-2

RECOMENDACIÓN Criterio 1.1 Informe Acreditación Renovación

Se insta a reflexionar sobre un posible cambio de denominación del Máster, dada su coincidencia con la denominación del Grado. Se entiende que el Máster tiene un perfil especializado diferente al del Grado, lo que convendría reflejase su denominación.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

1.5, PLANIFICACIÓN DE TITULACIONES

No se ha producido el cambio de la denominación del Máster. En la actualidad se está estudiando un cambio tanto en el título del máster así como en las asignaturas ofertadas con el fin de dotar de una mayor especialización al mismo.

Titulaciones:
MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	X	MET:
<p>Código de la acción: 18-MCIAFI-MET-1 Modificación de asignaturas Modificación del plan de estudios Responsable: Responsable de Master Origen: Otros Fecha ejecución: 11/02/2022 Medidas adoptadas Realización de reuniones y grupos de trabajo para analizar las propuestas de modificación del plan de estudios. Realizar una propuesta concreta de posible modificación Titulaciones: MCIAFI</p>						
PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :		MET: X

1.7, DEFINICIÓN DEL PERFIL DE EGRESO

Código de la acción: 17-FED-MET-15
Número de alumnado egresado
Hacer un seguimiento del descenso sufrido en el número de alumnado egresado
Responsable: Comisión de Ordenación Académica
Origen: Otros
Fecha ejecución:
Medidas adoptadas
A la espera de los datos del curso 2021/22 para confirmar la tendencia.
Titulaciones:
GPRIMA GINFAN GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :		MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--	--------

2. FORMACIÓN

2.1 CAPTACIÓN DEL ALUMNADO

2.1.01, CAPTACIÓN: FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA

Código de la acción: 19-FED-MES-25
Participación del PDI en las Ferias de Orientación
Invitar desde Decanato al profesorado que imparte en los Grados de Educación Infantil y Primaria a que participe en la atención en los stand que la Facultad tiene en las Ferias de Orientación de la UPV/EHU
Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad
Origen: Otros
Fecha ejecución:
Medidas adoptadas
Se ha invitado al PDI a participar en esta actividad. Únicamente el profesorado del Grado de Deporte participa en ellas. Se seguirá insistiendo al profesorado de los Grados de Educación

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :		MET:
-------	-------	---------	-------	-------	--	------

2.1.01, CAPTACIÓN: FERIAS DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA

2.1.02, CAPTACIÓN: JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS

2.3 DESARROLLO DE LA DOCENCIA

2.3.01, ACOGIDA Y ORIENTACIÓN AL ALUMNADO

Código de la acción: 16-GDEPOR-MET-1

Plan de Tutoría entre Iguales

Implantación del Plan de Tutoría entre Iguales en Deporte.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 30/09/2021

Medidas adoptadas

Partiendo de la experiencia de Educación, el Plan de Tutoría entre Iguales se ha puesto en marcha en Deporte.

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.02, PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA

Código de la acción: 17-GPRIMA-RET-26

LIMITAR NÚMERO DE ESTUDIANTES POR GRUPO/PROFESOR -- recomendación 5.2. (Unibasq)

Debe evitarse que un excesivo número de estudiantes por grupo y/o profesor limite la calidad de la enseñanza y la aplicación de metodologías activas

Responsable: Comisión de Ordenación Académica

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

El número máximo de alumnado por grupo y/o profesor lo establece la propia universidad y resulta difícil reducir ese cupo. No obstante, la Facultad de Educación y Deporte también tiene en cuenta esta situación y toma las medidas que está en su mano para garantizar una cantidad de alumnado que no limite la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. Dos de esas medidas son: a) suprimir la línea de castellano del Grado de Educación Infantil (el de Primaria ya se reconvirtió en trilingüe) que ya se llevó a cabo; b) Negociar con el vicerrectorado correspondiente el número de alumnos por aula cuando comprobamos que el límite establecido por la propia universidad vulnera la calidad de esa docencia. Especialmente relevante va a ser esta negociación a partir del próximo curso dado que desde Leioa han anticipado que para el próximo curso 2022-2023 se nos elimina un grupo de la titulación de Primaria

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

Código de la acción: 21-GPRIMA-MET-5

Estudio y revisión del número de alumnado para cada grupo de Educación Primaria

Desde Leioa se ha avisado de que el próximo curso 2022-2023 será el último que nos permitan tener 3 grupos en el Grado de Primaria (2 en euskera y 1 trilingüe). Se nos propone que analicemos y proponamos qué preferimos: unir grupos en asignatura con mismo idioma o aumentar alumnado en el trilingüe y reducir en uno de euskera. El objetivo de Leioa es tener 2 grupos, no 3. Se debe realizar una revisión

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

2.3.03, DESARROLLO DE LA DOCENCIA

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-28

TASAS DE APRENDIZAJE

En las tasas de aprendizaje, todos los indicadores han sufrido un ligero empeoramiento de entre 1 y 3 puntos sobre 100 (tasa de rendimiento, tasa de éxito, tasa de evaluación, tasa de eficiencia).

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Los datos en general han mejorado con respecto a los de cursos anteriores. Se debe hacer un seguimiento de estas tasas de aprendizaje en los próximos cursos.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.04, COORDINACIÓN DE LA DOCENCIA

Código de la acción: 20-FED-MES-21

Solicitud de PIE institucional en torno a los módulos de los grados de educación

De forma coordinada con la Facultad de Educación de Bilbao y la Facultad de Educación, Filosofía y Antropología (Donostia), se contempla la opción de solicitar un PIE institucional en la siguiente convocatoria anual realizada por el SAE.

El objetivo principal de dicho PIE, entre otros, sería fortalecer la cultura modular/interdisciplinar de los grados de educación entre el profesorado del centro, ofreciendo formación al respecto. A su vez, tratándose de un proyecto de innovación educativa, se persigue avanzar en el desarrollo de las competencias transversales del alumnado siguiendo el modelo educativo de la UPV (IKD3) e incorporar, en la medida de lo posible, la Agenda 2030 en los planes de educación de forma coordinada.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-6

INDICADORES DE LA COORDINACIÓN DOCENTE. Recomendación 5.5. Unibasq

Se deben aportar indicadores de la "Mejora de la coordinación docente" más allá del aumento de reuniones.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 08/09/2021

Medidas adoptadas

Se hace una revisión y mejora continua de la guía de acuerdos modulares, así como una evaluación anual de la coordinación de módulos a partir de las valoraciones del alumnado cuyos resultados quedan reflejados en las encuestas de satisfacción modular y que son utilizados para la mejora del trabajo modular y de la coordinación del profesorado el curso siguiente.

Asimismo, se está trabajando en la recuperación de la Comisión de Coordinación que facilita la revisión y mejora del sistema de coordinación de la docencia, además de impulsar la formación continua tanto del profesorado como del alumnado.

Dicha Comisión, a pesar de la pandemia, ya ha sido recuperada, y se encuentra en funcionamiento.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE

Código de la acción: 20-GDEPOR-MET-11

Calificación de actas por el profesorado tutor

La calificación dejará de realizarse en acta conjunta. Cada tutor/a dispondrá de un acta con sus alumnos de prácticas,

Responsable: Responsable del Programa de Prácticas (Deporte)

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

2.3.05, PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES - DEPORTE

Código de la acción: 18-GDEPOR-MET-4

Representatividad de la encuesta de satisfacción dle alumnado

Analizar el número de encuestas contestadas por el alumnado respecto a las prácticas en los tres cursos académicos siguientes.

Responsable: Vicedecano/a Coordinador/a de Sección e Igualdad

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Se ha ampliado la fecha prevista de ejecución en atención a la observación anterior.

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.07, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) EDUCACIÓN

Código de la acción: 20-FED-MES-23

Proceso del TFG en las facultades de educación

Atendiendo a la normativa vigente del TFG en la UPV, y con el fin de coordinarse entre las tres facultades de educación, se considera conveniente abordar un proceso conjunto sobre la asignatura del TFG.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Se realiza un primer análisis para poder constatar cuáles serían los principales puntos susceptibles de mejora y coordinación para el/los curso(s) siguiente(s).

Posteriormente, para el curso 2021-2022, se acuerdan realizar las siguientes modificaciones en el TFG de Educación de Gasteiz:

- Situar la nota de corte para ADDI público en 9 (al igual que en Deporte y las otras dos facultades)
- Incluir, además de la defensa oral del TFG, la evaluación del trabajo como función natural del tribunal (la igual que en Deporte y las otras dos facultades)

En la actualidad, se sigue trabajando con un calendario de reuniones y prioridades al respecto, teniendo siempre muy en cuenta la cultura propia de cada grado y centro.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-FED-MES-28

Protocolo para la realización de las defensas del TFG online

A tenor de la situación excepcional durante el curso, las defensas del Trabajo de Fin de Grado (TFG) en las convocatorias de febrero y juni se realizan mediante presentaciones virtuales en lugar de la habitual forma presencial. Para facilitar su gestión, siempre teniendo en cuenta la Guía del TFG, y con la ayuda de la Comisión de TFG y Prácticas de Educación, la Junta de Facultad ha aprobado un protocolo con orientaciones en la sesión del 27 de mayo de 2020.

Responsable: Vicedecano/a de Coordinación Docente y TFG

Origen: Otros

Fecha ejecución: 08/09/2021

Medidas adoptadas

Desarrollar un protocolo de ayuda para el alumnado y el profesorado, ante la digitalización repentina causada por la pandemia.

Utilizar la plataforma BBC y webex para las defensas orales del TFG, cuando así sea necesario.

Según las encuestas cumplimentadas por parte del alumnado (Gordetalde) y profesorado, las defensas telemáticas han resultado una medida muy bien valorada.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE

Código de la acción: 21-GDEPOR-MET-1

Establecer indicadores dentro del procedimiento de TFG.

Establecimiento de los indicadores necesarios para poder medir los resultados obtenidos.

Responsable: Vicedecano/a de Relaciones Internacionales y TFG Deporte

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.08, TRABAJO DE FIN DE GRADO (TFG) DEPORTE

Código de la acción: 20-GDEPOR-MET-15

Revisión del procedimiento de TFG a nivel de Facultad en todos sus grados

Se está procediendo a revisar las características del TFG en todos los grados de la Facultad de Educación y Deporte para que la gestión y desarrollo sea igual en todos.

Responsable: Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.09, PLAN DE MOVILIDAD

Código de la acción: 17-FED-MES-2

Convenios de movilidad.

Se deben realizar nuevos convenios de movilidad durante los próximos cursos,

Responsable: Vicedecano/a de Relaciones Externas y Euskera

Origen: Otros

Fecha ejecución: 24/09/2021

Medidas adoptadas

Se han renovado los convenios de movilidad de la Facultad ya existentes y se ha actualizado la oferta de movilidad.

En ese sentido, se ha suprimido el convenio con la Universidad de Lille debido a la nula demanda por parte del alumnado de Educación.

Se ha firmado un nuevo convenio de movilidad con la Universidad de Upsala (Suecia) que resulta muy prometedor.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 17-FED-MES-39

Impulsar la participación en programas de Cooperación Internacional.

Se debe impulsar la participación en programas de Cooperación Internacional.

Responsable: Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte

Origen: Otros

Fecha ejecución: 11/02/2022

Medidas adoptadas

Se ha comenzado a participar en la red internacional EN3S (European Network for Studies in Sport Sciences)

<http://www.en3s.org/>

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

Código de la acción: 17-GPRIMA-RET-3

INFORMACIÓN EN LA WEB SOBRE MOVILIDAD -- Recomendación 3.3. (Unibasq)

Incluir en la página web información acerca de la movilidad, la oferta disponible.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución: 31/12/2021

Medidas adoptadas

En la página web de la Facultad está recogida toda la información de los dos tipos de movilidad (ERASMUS y SICUE): persona responsable, lugar y horarios de atención, documento de presentación del programa de movilidad, preguntas frecuentes etc. También se recoge información sobre la oferta para el alumnado visitante. Respecto a la oferta de movilidad, se incluye un documento en la web en el que se informa de las universidades con las que hay convenio firmado, en qué país se encuentran, los grados que se pueden cursar, información relevante sobre ese destino (si las clases no se pueden recibir en inglés, posibilidades de cursar prácticas en ese país, etc.) para que el alumnado haga una elección consciente del destino de movilidad.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET: X	MET:
-------	-------	-------	-------	--------	------

Código de la acción: 19-GDEPOR-MET-27

Mejorar la visibilidad de los grados a nivel internacional

Buscar espacios de encuentro a nivel internacional donde dar a conocer nuestros grados y así potenciar movibilidades hacia nuestra Facultad.

Responsable: Vicedecano/ade Relaciones Internacionales y TFG Deporte

Origen: Otros

Fecha ejecución: 11/02/2022

Medidas adoptadas

2.3.09, PLAN DE MOVILIDAD

Se ha comenzado a participar en la red internacional EN3S (European Network for Studies in Sport Sciences)

<http://www.en3s.org/>

Titulaciones:
GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.11, ORIENTACIÓN PROFESIONAL E INSERCIÓN LABORAL

Código de la acción: 20-FED-MET-20

Sesión de orientación laboral y salidas académicas

Tras la suspensión de los cursos de inserción laboral que venía organizando el Campus, es necesario organizar y, a poder ser, institucionalizar esta sesión en la cotidianidad del centro.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas del plan estratégico

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Tras la mejora en la situación de pandemia por COVID-19 se retoma a comienzos del curso 2021-22 esta formación de orientación laboral y académica. Se organiza para diciembre de 2021, pero debido a contagios por covid de los responsables de impartir las charlas, se termina aplazando hasta enero de 2022. Acuden la mitad de los alumnos/as inscritos (poco más de 30 acuden). Se aplica una encuesta online, pero únicamente la rellenan 3.

Titulaciones:

GPRIMA GINFAN GDEPOR

PEC :	X	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	---	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 21-FED-MES-8

Reflexión sobre el sistema de encuestación de la jornada de orientación

La última aplicación de la encuesta ha sido online, pero no ha tenido ningún éxito (única 3 alumnos/as de más de 30 asistentes rellenan la encuesta). Se debe valorar otras posibles aplicaciones que sean sostenibles a la hora de analizar resultados, pero que al mismo tiempo aseguren que el alumnado asistente la rellena.

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-GDEPOR-MET-10

Análisis de la empleabilidad.

Analizar con mayor detalle la evolución del empleo en los distintos ámbitos de intervención.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Analizar la evolución de los datos de inserción laboral teniendo en cuenta al menos 3 promociones de egresados.

Titulaciones:

GDEPOR

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.12, ACTOS DE GRADUACIÓN

2.3.13, TRABAJO FIN DE MASTER (TFM)

Código de la acción: 21-MCIAFI-MET-2

Evaluación de la calidad de los TFM

Establecer un mecanismo para conocer la calidad de los TFM defendidos

Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Titulaciones:

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

2.3.13, TRABAJO FIN DE MASTER (TFM)

MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

2.3.15, JORNADAS DE INTERCAMBIO DE MÁSTER

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-38

Mejorar la empleabilidad de los futuros titulados.

Inserción laboral: aspectos de mejora
Responsable: Responsable de Master

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Información de ofertas laborales a través del Aula Virtual de

Aprendizaje para favorecer la inserción laboral de los alumnos.

Asistencia a una Comisión de la Conferencia de Decanos y creación de un grupo de trabajo para conocer las necesidades de empleabilidad del alumnado del Master.

Titulaciones:

MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

3. APOYO

3.1 GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (PDI-PAS)

3.1.01, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS

Código de la acción: 20-MCIAFI-MET-17

Ajustes en la plantilla docente del Máster en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte

Durante el desarrollo del Máster cada curso académico se adecua el profesorado a las necesidades docentes. Con el fin de mejorar la calidad docente se realizan ajustes del profesorado que imparte el Máster.

Responsable: Responsable de Master

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Con el fin de mejorar la calidad docente en cada curso académico se han realizado ajustes en la plantilla docente.

1.- Parte del profesorado ha causado baja del Máster por jubilaciones

2.- Se ha incorporado a profesorado novel al Departamento para que impartan docencia en el Master siempre y cuando cumplieran los criterios de acceso al Máster y con al menos 4 años de estabilidad en el centro (profesores con plaza de al menos ayudante doctor/adjunto)

3.- Se ha incorporado profesorado externo específico para impartir ciertos contenidos vinculados a la oferta docente

Todo los cambios producidos han repercutido positivamente en el desarrollo de la docencia del Máster, en el número de quinquenios y sexenios.

Titulaciones:

MCIAFI

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

3.1.01, ACOGIDA Y GESTIÓN DE PDI Y SUS INCIDENCIAS

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-32

Aumento de número de mujeres profesoras tanto externas como internas

Aumento de número de mujeres profesoras tanto externas como internas

Responsable: Departamento

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Continuar con la incorporación de profesoras en el master, tanto externas como internas

Titulaciones:

MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-39

Organización de formación para profesores del Máster

Formación continua profesorado

Responsable: PDI

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Colaboración junto al programa de doctorado de varios cursos de formación tanto profesorado como alumnado.

Continuar con esta formación anualmente.

Titulaciones:

MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

3.1.03, PLANES DE FORMACIÓN PDI Y PAS

Código de la acción: 17-FED-MES-18

Promoción de material docente en euskera.

Animar al profesorado a participar en las convocatorias para la promoción y realización de material docente en euskera

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

3.2 GESTIÓN ACADÉMICA

3.2.03, GESTIÓN DE TRIBUNAL DE COMPENSACIÓN

Código de la acción: 20-FED-MES-6

Revisión de los criterios de aprobación de compensación para unificarlos en titulaciones

Revisión de los criterios de aprobación de compensación para unificarlos en titulaciones

Responsable: Secretario/a Académico/a

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Se vienen manteniendo diversas reuniones entre los Decanos de las Facultades con las mismas titulaciones para ir unificando criterios.

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

3.2.03, GESTIÓN DE TRIBUNAL DE COMPENSACIÓN

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

4. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

4.1, COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Código de la acción: 17-FED-MES-19

Actividades para fomentar la participación del profesorado en proyectos PIE

Actividades para fomentar la participación del profesorado en proyectos PIE

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Se envía comunicación vía e-mail de las convocatorias PIE. Asimismo, se va a pedir un PIE institucional para los módulos en los grados de Educación.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-42

Uso de Aula Virtual de Aprendizaje

Puesta en marcha y utilización por parte de profesorado y alumnado del Aula Virtual para mejorar la comunicación y acceso a la información relativa al Máster.

Responsable: PDI

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Puesta en marcha, activación y uso del aula virtual de aprendizaje. En funcionamiento

Titulaciones:

MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

5. EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

5.1, SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Código de la acción: 15-FED-RET-3

RENOVACION ACREDITACIÓN - RECOMENDACIÓN 1.5

Fomentar los procedimientos de captación de la satisfacción de los grupos de interés externos, particularmente de los empleadores con la formación de los egresados.

Responsable: Equipo Decanal

Origen: Derivadas de los informes externos de las agencias

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Los resultados obtenidos permitirán analizar la adecuación de la formación y proponer medidas de mejora

Titulaciones:

GPRIMA GINFAN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET : X	MET:
-------	-------	-------	-------	---------	------

5.3, EVALUACIÓN DEL PDI

Código de la acción: 17-GPRIMA-MET-30

Revisión del sistema de evaluación

Planificar una revisión de las preguntas de evaluación o sistemas de evaluación para aumentar las tasas de éxito y rendimiento curso 3º

Responsable: Comisión de Calidad

Origen: Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-MCIAFI-MET-41

Satisfacción del alumnado sobre la docencia.

Valorar periódicamente la satisfacción del alumnado respecto a la docencia recibida.

Responsable: PDI

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Continuar realizando entrevistas con el alumnado para conocer su satisfacción por la docencia y detectar posibles aspectos de mejora.

Titulaciones:

MCIAFI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

5.4, EVALUACIÓN, REVISIÓN Y MEJORA

Código de la acción: 21-GINFAN-MET-3

ENCUESTAS DE OPINION DE ALUMNADO Y PROFESORADO SOBRE LOS TRABAJOS MODULARES

Al final de cada cuatrimestre se pretende realizar una encuesta al alumnado y profesorado donde se le pregunte sobre el grado de satisfacción y propuestas de mejora con respecto a los trabajos modulares: Metodología, carga de trabajo, tutorización, coordinación docente...

Responsable: Coordinador/a de Titulación Educación Infantil

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

El proceso de recogida, análisis y presentación de los datos se realizará de manera sistematizada a cargo de los/as coordinadores de grado.

Titulaciones:

GINFAN

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

Código de la acción: 19-GPRIMA-MET-55

Revisión de los límites de los indicadores de Aprendizaje

se deberán revisar todos los límites de los indicadores de Aprendizaje

Responsable: Vicedecano/a de Ordenación Académica
Educación y Calidad

Origen: Otros

Fecha ejecución:

Medidas adoptadas

Se realiza una revisión profunda de tales indicadores, eliminando aquellos que se consideran oportunos porque sus límites no están bien establecidos.. No obstante, se mantiene abierta la acción para continuar con una revisión sistemática de los mismos en el futuro.

Titulaciones:

GPRIMA

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

8. Seguimiento del Plan Estratégico

1. Docencia

Objetivo: 1.1 Fortalecer la formación del alumnado y mejorar sus resultados académicos

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 1.1.1. Redactar nuevos procedimientos y acoplarles los indicadores de seguimiento de las titulaciones y del compromiso del centro (B3)					Grado de Cumplimiento: 0%		Fecha inicio: 03/09/2018		Estado: Abierta		Fecha cierre:	
Resultados:					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022				
Nº de grados con tasa de rendimiento >85%					3.00	3.00	3.00					
Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0												
Número de dobles titulaciones y/o de titulaciones conjuntas (PASARELAS)					1.00	1.00	1.00					
Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0												
Acción Estratégica: 1.1.2. Dinamizar la participación del alumnado en los órganos de gestión de la Facultad					Grado de Cumplimiento: 10%		Fecha inicio: 04/09/2018		Estado: Abierta		Fecha cierre:	
Resultados:					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022				
Se están realizando reuniones con los representantes del alumnado.					1.00	1.00	4.00					
Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 2.0												
Acción Estratégica: 1.1.3. Explorar las modalidades docentes para incentivar la participación en las sesiones presenciales					Grado de Cumplimiento: 0%		Fecha inicio: 04/09/2018		Estado: Abierta		Fecha cierre:	
Resultados:					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022				
Número de profesores/as que participan en la convocatoria para la promoción de material docente en euskera					6.00	4.00	4.00					
Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0												
Número de estudiantes que han realizado prácticas extracurriculares y/o TFGs y TFM's con entidades externas					Grado de Cumplimiento: 10%		Fecha inicio: 04/09/2018		Estado: Abierta		Fecha cierre:	
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte					14.00	15.00	15.00					
Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 10.0												
Grado en Educación Infantil						107.00	109.00					
Lim. sup: 150.0 Lim. inf: 100.0												
Grado en Educación Primaria						120.00	121.00					
Lim. sup: 195.0 Lim. inf: 130.0												
Acción Estratégica: 1.1.4. Impulsar las semanas pedagógicas (valorar la posibilidad de extender la experiencia a toda la Facultad)					Grado de Cumplimiento: 10%		Fecha inicio: 04/09/2018		Estado: Abierta		Fecha cierre:	
Resultados:					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022				
La Comisión de Coordinación está analizando el tema.					60.00	35.00	55.00					
Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 5.0												
Acción Estratégica: 1.1.5. Revisar y plantear las modificaciones correspondientes a las encuestas del alumnado					Grado de Cumplimiento: 0%		Fecha inicio: 04/09/2018		Estado: Abierta		Fecha cierre:	
Resultados:					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022				
Numero de grupos focales con alumnado por titulación					0.00	0.00	0.00					
Lim. sup: 0.0 Lim. inf: 0.0												

1. Docencia

Objetivo: 1.1 Fortalecer la formación del alumnado y mejorar sus resultados académicos

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 2.0				
Acción Estratégica: 1.1.6. Compartir las buenas prácticas docentes / experiencias... entre profesorado Resultados: Se está estudiando la posibilidad de organizar actividades facilitadoras.			Grado de Cumplimiento: 10% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:	

Objetivo: 1.2. Impulsar la participación en programas de movilidad (nacional o internacional) por parte del alumnado

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 1.2.1. Llevar a cabo una evaluación de la competencia en lenguas extranjeras del alumnado Resultados:			Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:	
Acción Estratégica: 1.2.2. Recordar al alumnado los servicios ofrecidos por el Laboratorio de Idiomas de la Facultad de Letras Resultados: Se proporciona información en Jornadas de Acogida y Plan de Tutoría entre Iguales.			Grado de Cumplimiento: 10% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:	
Acción Estratégica: 1.2.3. Revisar los convenios establecidos (memoria de actividad) e impulsar la firma de nuevos convenios con otras Universidades Resultados:			Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:	
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de convenios establecidos con universidades Lim. sup: 200.0 Lim. inf: 100.0	162.00	162.00	162.00	
Número de módulos de asignaturas impartidos en idiomas no oficiales Lim. sup: 1.0 Lim. inf: 1.0	1.00	1.00	1.00	1.00
Acción Estratégica: 1.2.4. Llevar a cabo labores de divulgación de los diferentes programas de movilidad ofrecidos (jornadas, carteles, trípticos, página web ...) incluyendo alumnado con experiencia en programas de movilidad Resultados:			Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:	
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Alumnado que participa en experiencias de Aprendizaje-Servicio en centros educativos Lim. sup: 250.0 Lim. inf: 100.0	196.00	227.00	0.00	
Nº de estudiantes incoming Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 1.0	9.00	14.00	7.00	
Nº de estudiantes outgoing Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 10.0	72.00	89.00	34.00	
Ratio de egresados/as que han realizado una movilidad Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 3.0	19.92	19.11	22.44	

Objetivo: 1.3. Mejorar la coordinación docente

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 1.3.1. Diseñar un mecanismo (a través de la Junta de Centro) que garantice la existencia de los/as coordinadores/as necesarios/as y otras figuras de gestión Resultados: La Comisión de Coordinación está estudiando posibles mecanismos.			Grado de Cumplimiento: 10% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:	
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022

1. Docencia

Objetivo: 1.3. Mejorar la coordinación docente

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Valoración del grado de coordinación según encuesta del alumnado Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 0.0	3.80	3.60	3.50	
Acción Estratégica: 1.3.2. Diseñar e implementar el calendario de reuniones de coordinación y otras de gestión Resultados: La COAC va a presentar una propuesta.	Grado de Cumplimiento: 20% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
Número de reuniones de coordinación Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 20.0	42.00	44.00	44.00	
Acción Estratégica: 1.3.3. Comprobar la impartición, desarrollo y evaluación de todos los contenidos incluidos en las guías docentes Resultados: Los/las coordinadores/as de Grado analizan contenidos referentes al planteamiento modular.	Grado de Cumplimiento: 5% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
Acción Estratégica: 1.3.4. Diseño y puesta en marcha de herramientas que permitan compartir la documentación de gestión de la Facultad (Intranet) Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			

Objetivo: 1.4. Apoyar y difundir la oferta formativa de posgrado

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 1.4.1. Puesta en marcha del curso de Especialista Universitario Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
Nº de actividades formativas de posgrado (títulos propios, másteres,...) Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 1.0	3.00	4.00	4.00	
Acción Estratégica: 1.4.2. Charla informativa anual en 4º curso Resultados: Se imparte charla informativa, si bien es necesario seguir replanteando contenidos de la misma.	Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
Nº de acciones de difusión Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	8.00	5.00	8.00	
Acción Estratégica: 1.4.3. Explorar la posibilidad de conseguir financiación del Campus Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 04/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			

Objetivo: 1.5. Ser un centro excelente por la calidad de su actividad docente

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 1.5.1 Ser reconocida la calidad de la enseñanza por su alumnado Resultados: Se está consiguiendo un elevado grado de satisfacción por parte del alumnado.	Grado de Cumplimiento: 50% Fecha inicio: 07/11/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022

1. Docencia

Objetivo: 1.5. Ser un centro excelente por la calidad de su actividad docente

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% de plazas ofertadas que se ocupan				
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	99.00			
Grado en Educación Infantil Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	93.63			
Grado en Educación Primaria Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	95.71			
Nota de corte del alumnado de Bachillerato que accede a los Grados (EI/EPE/EPT/AFD) del Centro				
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 7.0				
Grado en Educación Infantil Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 5.0				
Grado en Educación Primaria Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 5.0				
Grado de satisfacción con la docencia				
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.7	4.10	4.10	4.20	
Grado en Educación Infantil Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.5	4.00	4.20	4.10	
Grado en Educación Primaria Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 3.5	3.90	4.00	4.10	
Preferencia de la titulación				
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 2.0	2.33	1.92	4.89	
Grado en Educación Infantil Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 1.0	1.37	1.34	1.31	
Grado en Educación Primaria Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 1.0	1.98	1.81	1.69	
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA)				
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 1.0	4.10	1.61	7.26	
Grado en Educación Infantil Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 0.0	3.64	4.76	11.11	
Grado en Educación Primaria Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 0.0	7.06	4.55	5.39	

2. Apoyo a la Investigación

Objetivo: 2.1. Mejorar la difusión de la actividad investigadora (internamente y externamente)

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 2.1.1. Hacer pública la producción científica de los departamentos (ORCID)		Grado de Cumplimiento: 0%			
Resultados:		Fecha inicio: 04/09/2018			
		Estado: Abierta			
		Fecha cierre:			
		2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de actuaciones investigadoras publicadas en la página web		0.00	0.00	0.00	
Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 5.0					
Número de grupos de investigación recogidos en la página web		0.00	0.00	0.00	
Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 2.0					
Acción Estratégica: 2.1.2. Identificar las páginas web de los grupos de investigación y enlazarlas con la página web del centro		Grado de Cumplimiento: 0%			
Resultados:		Fecha inicio: 04/09/2018			
		Estado: Abierta			
		Fecha cierre:			

Objetivo: 2.2. Apoyar a los grupos de investigación

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 2.2.1. Identificar los espacios que pueden ponerse a disposición de los grupos de investigación; procurando rehabilitar al efecto los espacios sin uso		Grado de Cumplimiento: 0%			
Resultados:		Fecha inicio: 04/09/2018			
		Estado: Abierta			
		Fecha cierre:			
		2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de espacios cedidos a los grupos de investigación		5.00	5.00	6.00	
Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 1.0					
Acción Estratégica: 2.2.2. Definir y elevar propuesta de reconocimiento a la creación de nuevos equipos de investigación		Grado de Cumplimiento: 0%			
Resultados:		Fecha inicio: 04/09/2018			
		Estado: Abierta			
		Fecha cierre:			
Acción Estratégica: 2.2.3. Dar reconocimiento a los grupos de investigación		Grado de Cumplimiento: 0%			
Resultados:		Fecha inicio: 04/09/2018			
		Estado: Abierta			
		Fecha cierre:			

Objetivo: 2.3. Favorecer la relación entre equipos de investigación

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 2.3.1. Llevar a cabo una jornada / encuentro para compartir los avances realizados durante el curso		Grado de Cumplimiento: 0%			
Resultados:		Fecha inicio: 04/09/2018			
		Estado: Abierta			
		Fecha cierre:			

3. Personas

Objetivo: 3.1. Mejorar la acogida y el reconocimiento al PDI/PAS

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

3. Personas

Objetivo: 3.1. Mejorar la acogida y el reconocimiento al PDI/PAS

Acción Estratégica:3.1.1. Realizar / revisar el manual de acogida (ver procedimiento asociado)					Grado de Cumplimiento: 25%				
Resultados: Se está avanzando en el proceso de acogida y reconocimiento.					Fecha inicio: 04/09/2018				
					Estado: Abierta				
					Fecha cierre:				
Acción Estratégica:3.1.2. Establecer un plan de reconocimiento (motivos de reconocimiento, fechas de reconocimiento, responsables...)					Grado de Cumplimiento: 0%				
Resultados:					Fecha inicio: 04/09/2018				
					Estado: Abierta				
					Fecha cierre:				
					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Número de actos de reconocimiento realizados					4.00	2.00	0.00		
Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0									
Acción Estratégica:3.1.3. Implantar la encuesta de satisfacción al personal novel					Grado de Cumplimiento: 50%				
Resultados: Se está revisando el diseño de la encuesta.					Fecha inicio: 04/09/2018				
					Estado: Abierta				
					Fecha cierre:				
					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Grado de satisfacción con la Acogida									
Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 2.0									

Objetivo: 3.2. Fomentar la participación del PDI/PAS en las actividades y proyectos de la Facultad

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica:3.2.1. Difundir las actividades y proyectos de la Facultad (Plan de Comunicación)					Grado de Cumplimiento: 0%				
Resultados:					Fecha inicio: 04/09/2018				
					Estado: Abierta				
					Fecha cierre:				
					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
% de PDI evaluado con Docentiaz									
Lim. sup: 32.0 Lim. inf: 10.0									
Nº de PDI/PAS participante en comisiones					98.00	98.00	98.00		
Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 10.0									
Número de participantes PDI/PAS en el acto de graduación					10.00	5.00	0.00		
Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 4.0									
Número de personas participantes PDI/PAS en Ferias de Orientación y Universitaria así como en Jornadas de Puertas Abiertas					20.00	10.00	20.00		
Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 5.0									

Objetivo: 3.3. Promover la formación en nuevas herramientas para mejorar el desarrollo profesional del PDI/PAS

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica:3.3.1. Potenciar la figura del CRAI para la difusión de los talleres y cursos ofertados					Grado de Cumplimiento: 0%				
Resultados:					Fecha inicio: 04/09/2018				
					Estado: Abierta				
					Fecha cierre:				
Acción Estratégica:3.3.2. Definir el plan de formación interno (en base a la dotación presupuestaria anual)					Grado de Cumplimiento: 0%				
Resultados:					Fecha inicio: 04/09/2018				
					Estado: Abierta				
					Fecha cierre:				
					2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	
Nº de evaluadores BIKAIN certificados por Euskalit					2.00	1.00	1.00		
Lim. sup: 4.0 Lim. inf: 2.0									
Nº de participantes en talleres y cursos de formación									

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
Facultad de Educación y Deporte

Curso 2020/2021

3. Personas

Objetivo: 3.3. Promover la formación en nuevas herramientas para mejorar el desarrollo profesional del PDI/PAS

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 10.0				
Nº de talleres de formación impulsados por el Centro Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0	40.00	15.00	25.00	

Objetivo: 3.4. Mejorar los servicios ofrecidos al alumnado

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 3.4.1. Revisar y actualizar el documento/manual de acogida al alumnado (órganos de participación, incluir los links de utilidad de la web, interpretación de horarios,...)
Resultados:
Se está revisando el documento.

Grado de Cumplimiento: 50%
Fecha inicio: 04/09/2018
Estado: Abierta
Fecha cierre:

Acción Estratégica: 3.4.2. Proponer la cobertura del aparcabicis
Resultados:

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 04/09/2018
Estado: Abierta
Fecha cierre:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% de presupuesto dedicado a mejoras Lim. sup: 40.0 Lim. inf: 10.0	28.09	28.50	29.30	
Número de actuaciones de mejora de la accesibilidad llevadas a cabo Lim. sup: 1.0 Lim. inf: 1.0				

4. Gestión, innovación y responsabilidad social

Objetivo: 4.1. Apoyar la realización de proyectos de innovación educativa, impulsando la participación del PDI

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 4.1.1. Reforzar la difusión de la convocatorias anuales (PIEs)
Resultados:

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 05/09/2018
Estado: Abierta
Fecha cierre:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de proyectos de innovación educativa Lim. sup: 1.0 Lim. inf: 0.0	0.00	5.00	5.00	

Acción Estratégica: 4.1.2. Apoyar la solicitud de los grupos de PIE
Resultados:

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 05/09/2018
Estado: Abierta
Fecha cierre:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de participantes en proyectos de innovación educativa (PIE) Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 1.0	0.00	6.00	6.00	
Número de profesores/as que acredita su pertenencia a un grupo docente estructurado (IKD) Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 10.0	15.00	15.00	15.00	

Acción Estratégica: 4.1.3. Satisfacer las necesidades del mercado laboral
Resultados:

Grado de Cumplimiento: 0%
Fecha inicio: 08/11/2018
Estado: Abierta
Fecha cierre:

4. Gestión, innovación y responsabilidad social

Objetivo: 4.1. Apoyar la realización de proyectos de innovación educativa, impulsando la participación del PDI

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de grupos focales con empleadores en cada titulación				
Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	0.00	0.00	1.00	1.00
Grado en Educación Infantil Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	0.00	0.00	0.00	0.00
Grado en Educación Primaria Lim. sup: 2.0 Lim. inf: 0.0	0.00	0.00	0.00	0.00

Objetivo: 4.2. Mejorar la coordinación entre los dos edificios de la Facultad

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica:4.2.1. Definir el nuevo mapa de procesos (B1) Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 05/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de reuniones de coordinación entre el personal de los dos edificios Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 20.0	2.00	44.00	44.00	
Acción Estratégica:4.2.2. Definir las nuevas responsabilidades de los Procedimientos y los Procesos en base a lo redactado en el Nuevo Reglamento del Centro (B2) Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 05/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			

Objetivo: 4.3. Impulsar acciones de Responsabilidad Social

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica:4.3.2. Revisar/Actualizar/Renovar los convenios actuales de cooperación y valorar la posibilidad de firmar nuevos Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 05/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Miembros de la Facultad que participa en programas de Cooperación Internacional Lim. sup: 7.0 Lim. inf: 1.0	1.00	1.00	1.00	
Acción Estratégica:4.3.3. Difundir todas las actuaciones de responsabilidad social llevadas a cabo Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 05/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			
	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de acciones de mejora medioambiental Lim. sup: 6.0 Lim. inf: 1.0	4.00	3.00	5.00	
Acción Estratégica:4.3.4. Fomentar el uso de medios de locomoción activos y no contaminantes Resultados:	Grado de Cumplimiento: 0% Fecha inicio: 05/09/2018 Estado: Abierta Fecha cierre:			

4. Gestión, innovación y responsabilidad social

Objetivo: 4.4. Promover la divulgación científica en la Sociedad

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 4.4.1. Promover la participación en las jornadas/semanas científicas

Resultados:

Grado de Cumplimiento: 0%

Fecha inicio: 05/09/2018

Estado: Abierta

Fecha cierre:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Nº de actividades de divulgación organizadas / avaladas por el centro (eventos, foros, exposiciones,...) Lim. sup: 40.0 Lim. inf: 5.0	6.00	5.00	6.00	10.00

Objetivo: 4.5. Ser reconocida la comunidad científica por los resultados de la investigación que desarrolla

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 4.5.1. Difundir los resultados de la comunidad científica (PDI adscrito al centro)

Resultados:

Se ha realizado difusión de determinadas actividades investigadoras en medios de comunicación.

Grado de Cumplimiento: 25%

Fecha inicio: 07/11/2018

Estado: Abierta

Fecha cierre:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
% de tesis doctorales internacionales dirigidas Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 10.0	5.00	15.00	16.00	
Número de artículos en revistas científicas indexadas Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 60.0	180.00	300.00	280.00	
Número de capítulos de libro Lim. sup: 40.0 Lim. inf: 30.0	126.00	109.00	115.00	
Número de conferencias invitadas o ponencias en congresos (incluye comunicaciones) Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 60.0	180.00	230.00	235.00	
Número de tesis doctorales defendidas en euskera Lim. sup: 8.0 Lim. inf: 2.0	3.00	4.00	6.00	
Número de tesis doctorales dirigidas Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 5.0	18.00	23.00	25.00	

Objetivo: 4.6. Ser reconocida por los empleadores y las empleadoras como un centro referente por la formación que imparte

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 4.6.1. Impulsar y ampliar la colaboración con las entidades de prácticas

Resultados:

Está mejorando la valoración que se recibe por parte de los centros de prácticas.

Grado de Cumplimiento: 25%

Fecha inicio: 07/11/2018

Estado: Abierta

Fecha cierre:

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Grado de satisfacción de los/as instructores/as con las prácticas Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.5	4.20		4.50	
Número de entidades con las que se mantienen Convenios de Colaboración Lim. sup: 300.0 Lim. inf: 100.0	260.00	262.00	204.00	
Número de prácticas ofertadas Lim. sup: 300.0 Lim. inf: 120.0	259.00	128.00	201.00	

Objetivo: 4.7. Ser reconocida por la sociedad como un centro universitario de prestigio

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

Acción Estratégica: 4.7.1. Comunicar a la sociedad el trabajo realizado

Resultados:

Grado de Cumplimiento: 0%

Fecha inicio: 07/11/2018

Estado: Abierta

Fecha cierre:

Curso 2020/2021

Informe y Plan de Gestión Anual

Hezkuntza eta Kirol Fakultatea
 Facultad de Educación y Deporte

4. Gestión, innovación y responsabilidad social

Objetivo: 4.7. Ser reconocida por la sociedad como un centro universitario de prestigio

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Número de apariciones positivas en los medios de comunicación	8.00	5.00	5.00	
Lim. sup: 5.0 Lim. inf: 3.0				

9. información adicional a partir de registros del Sistema de Gestión por Procesos