



Universidad  
del País Vasco

Euskal Herriko  
Unibertsitatea

HEZKUNTZA  
ETA KIROL  
FAKULTATEA  
FACULTAD  
DE EDUCACIÓN  
Y DEPORTE

GRADUKO tituluen

# PRACTICUM I, II eta III-ko GIDA

LEHEN HEZKUNTZA  
HAUR HEZKUNTZA



Hezkuntzako GrAL eta Practicum Azpibatzerdeak berrikusia eta onartua 2023ko urtarrilaren 18an

# AURKIBIDEA

1. SARRERA.....	2
2. PRACTICUM-AREN ARAUDI OROKORRA.....	3
3. PROZESUAN PARTE HARTZEN DUTEN ERAGILEAK ETA BAKOITZAREN EGITEKOAK.....	5
3.1. Hezkuntza eta Kirol Fakultatea.....	5
3.2. Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorea.....	5
3.3. Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegia.....	6
3.4. Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko tutorea.....	6
3.5. Praktiketako ikaslea.....	7
4. PLAZEN ESLEIPENA.....	9
4.1. Ikasleak ikastegia eta plaza aukeratzea: Practicum I eta II.....	9
4.2. Ikasleak ikastegia eta plaza aukeratzea: Practicum III.....	9
5. PRACTICUM-AREN PLANA.....	11
5.1. Practicum I.....	11
5.2. Practicum II.....	13
5.3. Practicum III.....	14
6. MEMORIA.....	17
6.1. Memoriaren atalak.....	17
6.2. Memoriaren formatua.....	18
6.3. Memoriaren luzera.....	19
6.4. Memoria gainditzeko betekizunak.....	19
6.5. Memoriaren entrega.....	19
7. EBALUAZIOA.....	20
8. BALIOZKOTZEAK-AITORPENAK.....	22

## **1. SARRERA**

33/2018 DEKRETUA, martxoaren 6koa, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko ikastegietan irakasle izateko gaitzen duten unibertsitate-ikasketen Practicum-ari eta titulazioa dela-eta masterreko ikasketak egin ezin dituzten pertsonentzako prestakuntza baliokidearen Practicum-ari buruzkoa oinarrian izanik, Hezkuntza eta Kirol Fakultateak, Praktiken Dekanordetzaren eta GrAL eta Practicum Batzordearen bitartez, Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako graduen tituluei dagozkien Practicum I, Practicum II eta Practicum III egiteko baldintzak finkatu ditu.

## 2. PRACTICUM-AREN ARAUDI OROKORRA

HAUR HEZKUNTZA GRADUA			
PRACTICUM I	8 Kreditu ECTS= 150 ordu (5 aste - 30 h./astean)	Iraila - urria	2. maila
PRACTICUM II	12 Kreditu ECTS= 210 ordu (7 aste - 30 h./astean)	Azaro - abendua	3. maila
PRACTICUM III	18 Kreditu ECTS= 300 ordu (10 aste - 30 h./astean)	Urtarrila - martxoa	4. maila

LEHEN HEZKUNTZA GRADUA			
PRACTICUM I	9 Kreditu ECTS= 150 ordu (5 aste - 30 h./astean)	Iraila - urria	2. maila
PRACTICUM II	11 Kreditu ECTS= 210 ordu (7 aste - 30 h./astean)	Azaro - abendua	3. maila
PRACTICUM III	18 Kreditu ECTS= 300 ordu (10 aste - 30 h./astean)	Urtarrila - martxoa	4. maila

- Practicum-a enborreko eta derrigorrezko irakasgaia da, irakaskuntza arautuko ikastegi batean egiten dena (publiko zein itunpekoa), goizez eta arratsaldez.
- Practicum-a Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan egin behar da; sekula ere ez D.B.H.n.
- Ikasleek hiru Practicum-ak egin beharko dituzte gutxienez bi ikastegitan eta haien ardura da hori bermatzea, baita Haur Hezkuntzako bi ziklotan eta Lehen Hezkuntzako bi ziklotan aritzea ere.
- Haur Hezkuntzako Goi Mailako Teknikari tituludunek (Goi Mailako Lanbide Heziketa) Practicum III-ko egonaldia Haur Hezkuntzako 2. zikloan egin beharko dute.
- Practicum III-a egin ostean, batzordeak egiaztatuko balu betekizun horiek ez direla bete, Practicum III-ko kalifikazioa EZ AURKEZTUA izango da.
- Gorputz Hezkuntzako minorrean matrikulatutako ikasleek Practicum III-a egingo dute Gorputz Hezkuntzan (Lehen Hezkuntzan), espezialista den maisu-maistra tutore batekin.
- Practicum-eko ikasle bakoitzari Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegi batean plaza bat, Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutore bat eta Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko tutore bat esleituko zaio (ikus gidaren 3. eta 4. atalak).
- Praktiketako egonaldiaren aurretik, 6 orduko DERRIGORREZKO prestakuntza egingo du ikasleak. Era berean, Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutoreak egutegian zehaztutako jarraipen mintegietara (2 ordukoak) joatea ere

DERRIGORREZKOA izango da. Saio hauetara EZ JOATEAK AZKENEKO NOTAN eragina izango du.

- Konfidentzialtasun konpromisoa sinatu eta entregatu behar da. [Hemen](#) deskargatu daiteke.
- NAHITAEZKOA da praktiketara joatea. Agertu ezean, jakinarazpena eta egiaztatzea aurkeztu beharko zaizkie ikastegiko tutoreari eta Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutoreari.
- Justifikatutako 2 egun oso baino gehiagoko ez-agertzeak -edo 4 saio erdi, goizean zein arratsaldean- gerora bete beharko dira. Frogatu barik, bi egun osotan agertu ezean -edo 4 saio erditan, goizean zein arratsaldean-, Praktikak automatikoki bertan behera geratuko dira.
- Ezinbestekoa da Practicum bakoitzeko 150, 210 eta 300 orduak egitea, irakasgaia burutuzat jotzeko. Horregatik, adierazitako epean esleitutako maisu-maistra tutoreak ez baditu finkatutako orduak bete, ikasleak beste irakasle batekin osatu beharko ditu falta zaizkion orduak.
- Practicum-aren amaieran, ikasleak banako memoria bat aurkeztu beharko du; eta bertan, praktiketaren izandako esperientziaren berri eman beharko du. Aipatutako lan horren edukiari buruzko informazioa ematea, berriz, Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorearen ardura izango da. Memoria hori, PDF formatuan eta egutegian adierazitako egunean GAUR bidez igo beharko da eta posta elektronikoen bitartez unibertsitateko tutoreari bidali beharko zaio. Memoriaren egiturari eta formatuari buruzko arauak gidaren 6. atalean zehazten dira.
- Memoria ez balitz egun horretan jasoko, ikasleak EZ AURKEZTUA kalifikazioa jasoko luke deialdi horretan.
- Ezinbestekoa da adierazitako baldintzak errespetatzea (egutegia, ordutegia eta bestelakoak). EDOZEIN ALDAKETA EGIN NAHI IZANEZ GERO, ESKABIDEA ON-LINE EGIN BEHARKO DA, FAKULTATEKO WEB ORRIAN ZEHAZTUTAKO ATALEAN, ETA GRAL ETA PRACTICUM BATZORDEAK ONARTU EGIN BEHARKO DU.

**Oharra: araudia urratuz gero, ikaslearen beraren erantzukizuna izango da. Ez da onartuko ikaslearen eta Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorearen edo ikaslearen eta praktiketako ikastegiaren arteko inolako akordiorik.**

### **3. PROZESUAN PARTE HARTZEN DUTEN ERAGILEAK ETA BAKOITZAREN EGITEKOAK**

Hauek dira Practicum prozesuan parte hartzen duten eragileak: Hezkuntza eta Kirol Fakultatea, Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorea, Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegia, Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko tutorea eta praktiketako ikaslea.

#### **3.1. Hezkuntza eta Kirol Fakultatea**

Praktiken Dekanordetza arduratuko da, bertara atxikitako administrazio eta zerbitzuetako langileekin batera, Practicum-a antolatzeaz. Prozesuaren hasieran, ikasleentzako informazio-bilera bat egingo da. Bertan, plaza ziurtatzeko beharrezkoak diren ekintzak eta kreditu horiek egiteko ezinbestekoak diren gainerako baldintza guztiak deskribatuko dira. Era berean, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailarekin, ikastegiekin, unibertsitateko irakasle tutoreekin eta eskoletako maisu-maistra tutoreekin izan beharreko harremanak kudeatuko ditu Hezkuntza eta Kirol Fakultateak.

Hezkuntza eta Kirol Fakultateko GrAL eta Practicum Batzordeak baliozkotuko du prozedura osoa, eta beharrezkoa den orotan egingo ditu bitartekaritza lanak.

- Practicum Dekanordetza: 1-5 bulegoa.
- Telefono zenbakiak: 945 01 32 79, 945 01 34 02.
- Helbide elektronikoa: [ga-eum.practicum.dekanordea@ehu.eus](mailto:ga-eum.practicum.dekanordea@ehu.eus)

#### **3.2. Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorea**

Hezkuntza eta Kirol Fakultateko irakasle tutorearen egitekoak:

- Hezkuntza eta Kirol Fakultateko Haur eta Lehen Hezkuntzako Graduetako enborreko ikasgai horretako ikasle-talde baten erantzukizuna hartzea eta haien irakaskuntzaz arduratzea, egutegian ezarritako aurre formazioa eta jarraipen mintegiak bere gain hartuta.
- Practicum Dekanordetzak eta titulazioaren koordinatzaileak deitutako bileretara joatea.
- Ikasleari Practicum-aren egitaraua ematea.
- **Bermatzea ikasleek ikastegian sinatuta eman dutela konfidentzialtasun konpromisoa.** Konfidentzialtasun konpromisoa [hemen](#) deskargatu daiteke.

- Ikasleak praktiketan gauzatu beharreko irakaskuntzan orientatzea, teoria eta praktika erlazioa ditzan.
- Praktiketako ikasleari arreta eta laguntza ematea, ikastegian egingo duen lana gidatuz eta beharrezko orientazioak emanaz.
- Planteamendu teorikoei jarraitutasuna ematen saiatzea, ikasleak eduki horiek ikasgelan aplikatu ahal izateko; horretarako, maisu-maistra tutorearekin lankidetzan estuan arituko da.
- Ikaslearen praktika ikastegia bisitatzea.
- Ikastegietako zuzendariekin edo koordinatzaileekin eta ikasleen maisu-maistra tutorearekin harremana izatea.
- Beharrezkoa balitz, ikaslearekin bilerak egitea, praktiketan zehar gerta daitezkeen arazoak eta gorabeherak banaka edo taldean konpontzeko.
- Ebaluazio-agiriak maisu-maistra tutoreei bidaltzea eta, horiek bete ostean, jasotzea.
- Ikasleak gidatzea praktiken memoria egiterakoan. Eta ezarritako orientazioen arabera, memoria hori ebaluatzea eta kalifikatzea.
- Praktikaldia kalifikatzea, ikasleak gauzatutako lanak, maisu-maistra tutore bakoitzak egindako ebaluazioa eta ikastegietara egindako bisitetan jasotako oharra kontuan izanik.
- Practicum-a hobetzeko iradokizunak eta ekarpenak egitea.

### **3.3. Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegia**

Abiapuntua izango da Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak gure Fakultatearen esku jarritako PRAKTIKETARAKO PLAZEN ESKAINTZA.

Ikastegien borondatezko lankidetzan izango dugula jakinik, ezinbestekoa da erabateko errespetuz jokatzeko, ikastegiari begira eta bertako langileei begira, nola plazen izapideak egitean, hala ondorengo egonaldian.

### **3.4. Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko tutorea**

Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko maisu-maistra tutorearen egitekoak:

- Ikastegiko praktiken koordinatzailearekin eta unibertsitatean praktiken arduradunarekin elkarlanean aritzea, bi erakunde horien artean egin behar den

lana koordinatzeko, eta praktiketako ikasleei behar bezalako harrera egingo zaiela ziurtatzea, ikasturtean zehar ezartzen diren aldietan.

- Practicum-ean zehar ikasleek burutu beharreko zereginetan, euren autonomia eta erantzukizun sena bultzatzea.
- Hezkuntza arloko kultura profesional berezia sustatzea, zeinak defendatuko dituen etengabeko hobekuntza eta irakasle-funtzioaren balioetan, erantzukizuna eta konpromisoa.
- Tutoretzapean duen praktiketako ikasleak egin beharreko berariazko jarduera hezigarriak proposatzea, plan orokorraren baitan.
- Tutoretzapean duen praktiketako ikasleari laguntzea, erabakiaz zenbateko autonomiaz jokatu behar duen egin beharreko jardueretan.
- Praktiketako ikaslearen esku jartzea agintzen zaizkion jarduera hezigarriak prestatzeko ikastegiak dituen baliabideak, bereziki arloko programazioak edo didaktika saileko materiala.
- Praktikaldian zehar prestakuntza-prozesua ebaluatzea, ikasleari bere jardunaren ahulgune eta indarguneak jakinaraziz, beti jardun hori hobetze aldera.
- Azken txostena egitea, praktiketako ikasleek lortutako konpetentziak ebaluatzeko, tituluaren memoria egiaztatuak eta onartutako ebaluazio-ereduaren arabera.
- Ikasleren batekin familia-lotura duten maisu-maistrek ezingo izango dute ikasle horren irakasle tutore lana egin.

### **3.5. Praktiketako ikaslea**

Ikasleek eskubide hauek izango dituzte prestakuntza-zentroan praktikak egiten ari diren bitartean:

- Informazioa eskuratzeko, ebaluaziorako eta praktikak egiteko behar dituzten baliabideak izateko.
- Prestakuntza-zentroan esleitutako maisu-maistraren tutoretza jasotzeko.
- Unibertsitateak ezarritako irizpideen araberako ebaluazioa jasotzeko.
- Sexuagatik bereizkeriarik ez jasateko eta desberdintasunean begirunez tratatua izateko.

Era berean, honako hauek izango dira ikasleen betebeharrak:

- Unibertsitateak praktiken inguruan ezarritako arauak betetzea.



- Practicum fase desberdinak ezagutu eta hauetan parte hartzea (informazio bilerak, plaza hautaketa, aurretiko prestakuntza, jarraipen mintegiak, memoria entregatzea) eta bete daitezzen kolaboratzea.
- Praktiken eta praktiken baitan adostutako jardueren prestakuntza-proiektua ezagutzea eta betetzea, prestakuntza-zentroko praktiketako maisu-maistra tutorearen argibideei jarraituz, eta unibertsitateko tutorearen gainbegiratupean.
- Adostutako datan dagokion prestakuntza-zentroan praktiketan hastea, prestakuntza-proiektuan aurreikusitako ordutegia betetzea eta prestakuntza-zentroaren funtzionamendu eta antolaketa arauak errespetatzea.
- Praktiketako prestakuntza-zentroaren barneko informazioa isilpean gordetzea, bai praktikek dirauten bitartean, baita ondoren ere.
- **Konfidentzialtasun konpromisoak** sinatzea, ikastegiko Praktiken **arduradunari ematea** eta burutu osteko **memorian txertatzea**. Konfidentzialtasun konpromisoa [hemen](#) deskargatu daiteke.
- Une oro, errespetuz jokatzeko prestakuntza-zentroarekin, bertako irakasleekin, ikasleekin eta haien familiekin.
- Hezkuntza eta Kirol Fakultateko irakasle eta ikastegiko maisu-maistra tutoreekin lankidetzan aritzea.
- Esleitutako plazari uko egitekotan, Praktiketako Dekanordetzan horren berri ematea.

## 4. PLAZEN ESLEIPENA

### Practicum plazen esleipenaren prozedurari buruzko argibide orokorrak:

- Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak Practicum-a burutzeko esleitutako plazen eskaintza jaso ondoren, Hezkuntza eta Kirol Fakultateko Practicum Dekanordetzak argitaratu egingo du berau, ikasleek eskaintza horren berri izan dezaten.
- Ikasleak ikastegia eta plaza aukeratu beharko du, zehaztutako prozedura jarraituta (ikus gidaren 4.1. eta 4.2. atalak).
- UPV/EHUko ikasle orok egindako Praktiken harira kotizatu egingo du. Hots, Gizarte Segurantzak ikaslearen egonaldiari dagozkion egunak aintzat hartuko ditu.
- Ikasle batek, kontratu bidezko harreman pedagogikoa badu eskola batekin, ezin ditu praktikak burutu eskola horretan.
- Esleitutako plazari uko egitekotan, ikasleak Praktiketako Dekanordetzan horren berri eman beharko du.
- Praktika lekuaren esleipena aldaezina da.
- **Derrigorrezkoa da Natura Sexualeko Delitu Ezaren Ziurtagiria aurkeztea.**
  - Norberak edo Unibertsitateari baimena emanda matrikulatzerakoan.

#### 4.1. Ikasleak ikastegia eta plaza aukeratzea: Practicum I

1. Practicum I Arabako Lurralde Historikoan egin behar da.
2. Ikasleak praktikak egiteko ikastegia hautatuko dute [auto-matrikula](#) sasoian eta espediente akademikoaren arabera.
3. Prozesu hau amaituta, ikasleak ikusi ahal izango du GAUR-en aukeratutako eta esleitutako plaza.
4. Praktikaldia hasi baino lehen, GAUR-en ikusi ahal izango du zein izango den Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorearen izena.

#### 4.2. Ikasleak ikastegia eta plaza aukeratzea: Practicum II eta Practicum III

1. Praktikak burutu daitezke Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Lurralde Historikoetan, baita Nafarroan ere.
2. Ikasleek praktikak egiteko ikastegia hautatuko dute [auto-matrikula](#) sasoian eta espediente akademikoaren arabera.
3. Gorputz Hezkuntzako minorreko ikasleek praktikak egin behar dituzte irakasle espezialista batekin eta dagokion laukian klikatu, matrikula egiterakoan.
- 4.** Nafarroako Foru Komunitatean praktikak egin nahi dituzten ikasleek (bertan erroldatuak soilik) gustuko ikastegira AUTOPRACTICUM inprimakia eraman

beharko dute, bertan osatu eta sinatzeko. Ondoren, inprimaki hori 1.5 bulegora ekarri edo bidaliko du [ga-eum.practicum.dekanordea@ehu.eus](mailto:ga-eum.practicum.dekanordea@ehu.eus) helbidera.

## 5. PRACTICUM-AREN PLANA

Atal honen azpiataletan zehazten den moduan, Practicum bakoitzaren helburuak eta horiekin batera garatu beharreko gaitasunak ezberdinak dira. Ondorioz, jarraipen mintegietako edukiak Practicum-aren arabera aldatuko dira, horien xedea ikastegian egindako behaketak eta izandako bizipenak modu antolatuan eta koherentean aurkeztea baita. Era berean, kasu bakoitzeko helburuen araberrako behaketak, azterketak eta gogoetak bildu beharko ditu praktikaldiaren amaieran entregatu beharreko memoriak.

### 5.1. Practicum I

#### 5.1.1. Helburuak

Practicum I-aren funtsezko helburua da ikasleek ikastegiarekin lehenengo harremana finkatzea eta behaketa lan orokor bat egitea. Horretarako, Hezkuntza eta Kirol Fakultatean ikasitako ezagutzak txertatu beharko dituzte, ikasgelako aniztasunari, eskolari eta beronen gizarte-inguruneari egokituta. Gainera, berebiziko arreta eskaini beharko diote genero tratamenduari. Oso garrantzitsua da ikasleek behaketarako, informazioa biltzeko, eta datuak aztertu eta interpretatzeko moduak eta teknikak ezagutzea; eta bide beretik, jarrera positiboa eta lankidetzan jarduteko, taldean lan egiteko eta lankideekin harreman onerako aurrez aurretiko jarrera erakutsi beharko du beti.

Hona hemen, zehatz-mehatz, Practicum I-aren helburuak:

#### Ikastegia eta haren ingurunea

- Irakasle lanbidearekin ohitzen joatea.
- Eskolako errealitatea behatzeari ekitea.
- Ikastegiaren antolamendu egitura ezagutzea: zuzendaritza-taldea, batzorde pedagogikoa, koordinazio mailak...
- Ikastegiaren proiektu guztiak ezagutzea: Ikastegiko Hezkuntza Proiektua, Curriculum Proiektua, Hizkuntza Proiektua...
- Ikastegiarekin elkarreraginean dauden zerbitzuak ezagutzea: Berritzegunea, baliabide teknikoak eta laguntzarako baliabide pertsonalak...

- Ikastegiaren gizarte eta kultura ingurunea, hizkuntza ingurunea eta ekonomia ingurunea ezagutzea.
- Ikastegiko ingurunearen instalazioak eta zerbitzuak eta horien erabilera maila ezagutzea.
- Gurasoek ikastegian duten esku-hartze mailari buruzko informazioa biltzea.
- Erantzukizunean oinarritutako jarrera gogotsua erakustea, eta hezkuntza jardueraren berezko erantzukizunetan pixkanaka-pixkanaka parte hartzen joatea.

### Ikasgela

- Zuzeneko behaketa-teknikaren garrantzia ezagutzea.
- Ikasgelan informazioa biltzeko dauden tresnetara ohitzen joatea.
- Informazioa aztertzen eta interpretatzen jakitea.
- Eskuratutako ezagutza teorikoak ikastegiko eta ikasgelako errealitatearekin harremanetan jartzea.
- Aniztasunaren faktore guztiak ezagutzea: generoa, kulturartekotasuna...
- Ikasgela bateko errealitatearen aldagai guztien arteko dinamikari eta elkarreraginari behatzea.
- Ikasgela ezagutzea eta bertara egokitzea, eta ikasleen ezaugarrietara ohitzen joatea.
- Talde/ikasgela batean, denboraren eta espazioaren antolamendua aztertzea.
- Ikasgelan garatutako metodologia-estrategiei behatzea eta horiek ezagutzea.
- Ikasleek hainbat zereginetan izaten dituzten gaitasunak eta zailtasunak identifikatzea eta aztertzea.

#### **5.1.2. Gaitasunak**

- Ikasgelaren eta bertako kudeaketaren ezagutza praktikoa hartzea.
- Ikasgelan elkar eragiteko eta komunikatzeko dauden prozesuak behatzea, bertan giro egoki bart sortzeko asmoz.
- Irakaskuntza-ikaskuntza prozesuko aldagai nagusiak identifikatzea.

## 5.2. Practicum II

### 5.2.1. Helburuak

Practicum II irakasgaiaren helburu nagusia da irakaslearen eginkizunaren eta irakas-praktikaren inguruko analisia egin eta hausnartzea, eta esku-hartze didaktiko bat diseinatzea.

Hona hemen, zehatz-mehatz, Practicum II-aren helburuak:

#### Ikasgelan behatutako praktiken analisia

- Gelan irakasteko eta ikasteko egoerak deskribatu, interpretatu eta baloratzea
  - Klasea antolatzea (espazioa, denbora sekuentzia, materialak).
  - Multzokatzea eta harremanak.
  - Kudeatzeko eta parte hartzeko arauak.
  - Jarduera motak.
  - Behatze eta ebaluatze sistemak.
  - Gorabehera kritikoak.
  
- Gelako gizarte antolamendua eta ikaskuntza prozesua aztertzea
  - Taldeko kohesioa eta giroa.
  - Ikasleen ezaugarriak.
  - Irakaslearen igurikipenak.
  - Irakaslearen rola gelako taldearen bizitzan.
  - Ikaslearen motibazioa.
  - Gorabehera kritikoak.
  
- Bizikidetzaren planteamendu eta gatatzak konpontzeko estrategiak aztertzea
  - Gaitasun sozialak eta gatatzak konpontzea.
  - Egoera diskriminatzaileak eta haien aurreko jokabidea (jarduteko protokoloak eta programak).
  - Gorabehera kritikoak.
  
- Aniztasunaren trataera aztertzea
  - Ikaskuntza mugak ezagutzea.
  - Ikaskuntza erritmoetara egokitzea: metodologiak eta ebaluazioa.
  - Gorabehera kritikoak.

- Gelako komunikazio eta elkar eragite prozesuak aztertzea
  - Irakasleak bultzatutako zeregin, jarduera eta eztabaida motak.
  - Zereginen edukiak.
  - Edukiak irakastea eta prozedurak irakastea elkarrizketaren bidez.
  - Irakaslearen galderak eta dituzten funtzioak.
  - Esandakoa birgogoratzeko, birformulatzeko, errepikatzeko teknika. Irakasleak haiek erabiltzen dituen egoerak.
  - Haurren arrazoitzeari emandako garrantzia, bai egintza giroan bai irudikatze giroan, eta haren pentsamendua garatzeari -taldeko elkarreragitearen bidez- (ideiak partekatzea, arrazoiak ematea, zergatiak galdetzea, iritziak zalantzan jartzea, hausnartzea, akordioetara iristea, denei parte harraraztea, denei beren erantzukizuna harraraztea...)
  - Ikasleengan zenbait lengoia erabiltzearen garrantzia, arrazonamendua eta esperientzia besterenganatzeko (hura aberasteko, aurrerabidean jartzeko, kontatzeko, azaltzeko edo argudioak emateko).

### **5.2.2. Gaitasunak**

- Gelan elkar eragite eta komunikazio prozesuak ezagutu eta aplikatzea, eta ikaskuntza eta elkarbizitza erraztuko duten gaitasun eta trebetasun sozialak ezagutu eta aplikatzea.
- Komunikazio eta adierazpen trebetasun handiagoa lortzea gela barruan eta kanpoan bi hizkuntza ofizialetan.
- Hezkuntza prozesuaren segimendua kontrolatzea eta egitea, eta bereziki, behar diren teknika eta estrategiak menperatuz irakatsi eta ikastearena.
- Teoria eta praktika gelaren eta ikastegiaren errealitatearekin lotzea.
- Irakaslanean parte hartzea eta egiten jakiten ikastea, praktikatik arituz eta hausnartuz.

## **5.3. Practicum III**

### **5.3.1. Helburuak**

Practicum III-ak hauxe du helburu nagusi: ikasleek proiektu didaktikoak eta hezkuntza programak (berrikuntzakoak, lankidetzakoak, esku-hartzekoak...) diseinatzeko, praktikan jartzeko eta ebaluatzeko gaitasunak garatzea, aurreko Practicum-etan

egindako lana berrikusiz eta esperientzia zer-nolako ikastegian gauzatuko duten aurretik ezagutuz.

Hona hemen, zehatz-mehatz, Practicum III-ren helburuak:

- Ikaskuntza-irakaskuntza prozesua kritikoki ebaluatzea. Practicum I eta II-a modu autokritikoan oroitzea, sortutako dokumentuen bidez
  - Ikastegiaren eta haren testuinguru sozialaren eta kulturalaren arteko harremana eta lankidetzak. Proiektu eta programa motak. Alderdi bakoitzaren azterketa.
  - Umeekiko, tutorekiko eta beste irakasleekiko harremana eta komunikazioa.
  - Irakaskuntzaren plangintzari eta antolakuntzari lotutako alderdiak.
  - Ikasgela bizitzea eta kudeatzea.
  - Esku-hartze proposamenaren irizpide pedagogikoak eta didaktikoak.
  
- Esku-hartzearen eremua aztertzea
  - Arazoa aztertzea eta definitzea.
    - Aurrekariak.
    - Erakunde-markoa.
  - Erreferentzia-marko teorikoa.
  - Esku hartzeko estrategiak.
  
- Proposamena diseinatzea, praktikan jartzea eta ebaluatzea
  - Prozesua zehaztea: proiektuaren edo programaren faseak.
  - Esku-hartzea diseinatzea.
  - Esku-hartzearen proposamena praktikan jartzea.
  - Esperientzia sistematikoki erregistratzea.
  - Prozesuak eta emaitzak aztertzea.
  - Hobetzeko proposamenak.
  
- Practicum III-ari buruzko hausnarketa eta balorazioa. Memoria egitea eta aurkeztea

### **5.3.2. Gaitasunak**

- Ikastegi batean ezar daitezkeen jarduera eremuak hobetzeko proposamenetan parte hartzea.



- 0-6 eta 6-12 urteko ikasle taldeen elkarrekintza eta komunikazio prozesuak erregulatzea.
- Hezkuntza erkidegoko eta gizarte-inguruko sektoreekin elkarlanean aritzeko moduak ezagutzea.
- Praktikaren bidez hausnartzea, irakaskuntza gauzatzean ikasleak dituen eskasiak eta indarguneak identifikatzeko eta eskolaren eta hezkuntza-sistemaren erronkak eta mugak ezagutzeko.

## 6. MEMORIA

Praktiketako memoria testu **akademikoa** da, egokiro **prestatu, idatzi eta aurkeztu** behar dena. Gogoan izatekoak dira hainbat baldintza, estuki lotuak daudenak edukiak antolatzeke moduarekin, eta eduki horiek oinarrian dauzkaten aipamen bibliografikoak adierazteke moduarekin.

Memoriaren asmoa ez da zehatz-mehatz kopiatzea eta deskribatzea eskolako egonaldian erabilitako dokumentazioa edo bizi izandako egoera desberdinak. Aitzitik, ikasleek eskolako funtzionamendua **analizatu** behar dute eta hartutako oharrak edo egindako behaketaren **sintesia** egin, hortik abiatuta, **hausnarketa pertsonala** egiteke.

Derrigorrezkoa da ikasleak informazioa biltzea eskola komunitatearen ezaugarri sozial eta kulturalen ingurukoa, eskolaren antolamenduarena eta Eskolako Hezkuntza Proiektuarena. Ezin da ahaztu edozein lan, proposamen edo esku-hartze didaktiko **koherentziaz argudiatuta eta justifikatuta** egon behar dela.

Nahiz eta Practicum bakoitzak bere garapen propioa izan, aurreko kapituluaren adierazi lez, memoria guztiek ezaugarri komunak dituzte prestatzerakoan. Ikasleak argi izan behar du **alderdi akademikoak eta formalak ebaluatuko** direla: besteak beste, aurkezpena, ortografia, idatzizko adierazpena, koherentzia edo erreferentzia bibliografikoak.

### 6.1. Memoriaren atalak

Hauek dira praktiketako edozein memoriatan falta ezin diren atalak:

1. **Azala:** Hezkuntza eta Kirol Fakultateko logotipoarekin; Practicum I, II edo III; espezialitatea; ikaslearen izen-abizenak; praktiketako ikastegia; ikasturte akademikoa eta Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorearen izen-abizenak.
2. **Aurkibidea:** zenbakituta.
3. **Ikasleak sinatutako konfidentzialtasun konpromisoa.** Konfidentzialtasun konpromisoa [hemen](#) deskargatu daiteke.
4. **Sarrera:** hurrengo kapituluetan azalduko denari erreferentzia egingo zaio, burututako lanaren konplexutasuna ulertu ahal izateke. Atal egokia da praktikak egindako eskolaren berariazko ezaugarriak aipatzeko, eta egindako esku-hartze edo sekuentzia didaktikoaren zergatia edo motibazioa azaltzeko (beharrezkoa

- denean), edo praktika aldian aurkitutako erraztasunak edo eragozpenen berri emateko.
5. **Eskola eta eskola-komunitatea:** eskolan topatutako errealitate desberdinei buruz mintzatuko da, inguruaren ezaugarriak, aniztasuna, koloreak, familien parte-hartzea, eskolaz kanpoko egoerak, eskolaren lerrokatzea, espazio-denboraren egituraketa, baliabideak, berrikuntza proiektuetan parte-hartzea, maisu-maistren kemena, eta abar.
  6. **Irakaskuntza praktikak:** burutzen ari den Practicum-aren arabera, berba egingo da behaketaz edo esku-hartzeaz, eskolako zein unibertsitateko tutoreen onespenearekin egindako sekuentzia edo saioez.
  7. **Ondorio orokorrak eta hausnarketa pertsonala:** praktika aldian zehar izandako esperientziaren analisia zehaztu behar da. Ikasleak azalerratu behar ditu bizi izandako egoera korapilatsuak, maisu-maistra lanbidearen zereginen inguruko galderei bide emateko, baita etorkizunean hobetzeko alderdiak antzemateko ere. Orduantxe baloratu behar dira irakaskuntzaren indar-guneak eta ahuleziak, eta Hezkuntza eta Kirol Fakultatean egindako lana ere bai.
  8. **Bibliografia:** APA 7. edizioko estilo arauen arabera.
  9. **Eranskinak:** egunerokoa (derrigorrezkoa Practicum I-ean, gomendatua Practicum II eta III-an) eta memoria hobeto ulertzeko lagungarri izan daitezkeen dokumentu, material, grafikoa, marrazki etab.

## 6.2. Memoriaren formatua

- Times New Roman edo Arial 12 puntukoa, eta 1,5eko lerro-arte.
- Marjinak: ezker-eskuma, 3 cm. Goialdean eta behealdean, 2,5 cm.
- Orrialdeak zenbakituta.
- Derrigorrezkoa da erabilitako iturri bibliografiko guztiak aipatzea.
- Hitzek hitzeko aipamen gehiegi ez egitea gomendatzen, aproposagoa izan daitekeelako askotan parafraasi egitea. Ez da egokia, adibidez, Hezkuntzako Legearen testuak bere horretan hartzea, esku artean duen egoerara egokitu gabe.
- Hizkera argia, zehatza, akademikoa, inklusiboa eta ez-sexista erabiltzea. Sekula ere ez, hizkera arrunta, lagunartekoa.
- Ekidin behar dira identifikatzeko moduko datuak, pertsonenak zein lekuetakoak. Horien ordean, erabili daitezke asmatutako izenak edo inisialak.
- Irudieren bat erabiltzekotan, egile-eskubideak kontuan izango dira, lizentzia-erabilerak errespetatuko dira eta iturria aipatuko da.

- DEBEKATUTA DAGO umeen argazkiak eta grabazioak memorian txertatzea.

### **6.3. Memoriaren luzera**

- Practicum I: Azala + Aurkibidea + Ikasleak sinatutako konfidentzialtasun konpromisoa + 10-15 orrialde + Eranskinak.
- Practicum II: Azala + Aurkibidea + Ikasleak sinatutako konfidentzialtasun konpromisoa + 14-21 orrialde + Eranskinak.
- Practicum III: Azala + Aurkibidea + Ikasleak sinatutako konfidentzialtasun konpromisoa + 20-30 orrialde + Eranskinak.

### **6.4. Memoria gainditzeko betekizunak**

- Plagiorik ez egitea. Ezin dira kopiatu eta norberarenak balira moduan aurkeztu beste batzuen ideiak. Beti zehaztu behar da egilea edo autorea.
- 5 akats gramatikal edo ortografiko baino gehiago ez egitea.
- Ikastegiko umeen eta irakasleen argazkiak ez gehitzea.

### **6.5. Memoriaren entrega**

- Praktiketako memoria, PDF formatuan eta posta elektronikoko bitartez Tutoreari zein GAUR plataformara bidez helarazi behar da.
- Tutorearen helbidera (lan original osoa, argazki eta irudiekin).
- GAUR plataforman igota. Ikasle bezala zuen praktiketako atalean sartu eta adjudikazioan, duzue horretarako bidea. Aintzat hartu kasu honetan memoriak ezin duela 5MBeko kapazitatea gainditu (beharrezkoa balitz kendu argazki eta irudiak).
- Hala egin ezean, EZ AURKEZTUA kalifikazioa jarriko zaio ikasleari.

## 7. EBALUAZIOA

Praktiken kalifikazioa Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko tutorearen balorazioaren eta Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorearen balorazioaren emaitza izango da, banaketa honen arabera:

Ebaluazio-irizpideak		%
Haur Hezkuntzako edo Lehen Hezkuntzako Ikastegiko tutorearen balorazioa		% 30
Hezkuntza eta Kirol Fakultateko tutorearen balorazioa	Aldez aurretiko prestakuntzan eta jarraipen mintegietan egindako jarduera	% 30
	Memoria	% 40

Azken notan baldintza hauek dute eragina:

- Aldez aurretiko prestakuntzara EZ JOATEAK (9:00-17:00) AZKEN notan 3 PUNTUKO JAITSIERA izango du.
- Aldez aurretiko prestakuntzara ORDU BATZUETAN EZ JOATEAK PUNTU JAITSIERA PROPORZIONALA izango du azken notan.
- Jarraipen mintegietako HUTS EGITE BAKOITZAK PUNTU 1 GUTXIAGO izango du azken notan.
- Praktiketako EBALUAZIO-IRIZPIDEREN BAT GAINDITZEN EZ BADA, ikasleak GUTXIEGI kalifikazioa jasoko du azken notan eta hau egin beharko du kasuan kasu:

GUTXIEGI edo EZ AURKEZTUA jaso duen ebaluazio-irizpidea	Egin beharrekoa
Memoria, lehenengo deialdia	Bigarren deialdian beste memoria bat egin beharko du.
Memoria, bigarren deialdia	Berrito egin behar dira praktikak, aldez aurreko formazioa, jarraipen mintegiak, ikastegiko egonaldia eta memoria .

Aldez aurretiko prestakuntzan eta jarraipen mintegietan egindako jarduera	Berriro egin behar dira praktikak, aldez aurreko formazioa, jarraipen mintegiak, ikastegiko egonaldia eta memoria .
Ikastegiko tutorearen balorazioa	Berriro egin behar dira praktikak, aldez aurreko formazioa, jarraipen mintegiak, ikastegiko egonaldia eta memoria .
Justifikatu gabe, eskolara ez joatea bi egun osotan edo lau egun erditan, goizean zein arratsaldean	Berriro egin behar dira praktikak, aldez aurreko formazioa, jarraipen mintegiak, ikastegiko egonaldia eta memoria .

- Praktiken balioa (aldez aurretiko prestakuntza, ikastegiko egonaldia eta bertan egindako irakaskuntza-praktikak, jarraipen mintegiak, ikastegiko tutorearen balorazioa eta memoria) praktika denboraldiaren ikasturte akademikoaren deialdietarako soilik izango da. Hau da, notak ez dira gordeko ikasturte batetik bestera.

**Oharra: Ikastegiko egonaldia egiten den ikasturtean baino ez da izango baliagarria. Memoria gainditu ezean edo adierazitako egunetan aurkeztu ezean, berriro egin beharko da ikastegiko egonaldia.**

## 8. BALIOZKOTZEAK-AITORPENAK

AITORPEN eta BALIOZKOTZE TAULA			
EGINDAKO TITULAZIOA	LORTU BEHARREKO TITULAZIOA	AITORTUTAKOAK	EGIN BEHARREKOAK
Lehen Hezkuntzako gradua	Haur Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III
Haur Hezkuntzako diplomatura edo Maisu-maistra titulua, Haur Hezkuntzako espezialitatea (1440/1991 ED)	Haur Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III (Egonaldia balioztatu dakieke HHn 9 hilabeteko esperientzia dutenei)
Lehen Hezkuntzako diplomatura edo Maisu-maistra titulua, Lehen Hezkuntzako espezialitatea (1440/1991 ED)	Haur Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III
Lanbide Heziketako goi mailako Haur Hezkuntzako modulua	Haur Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III (Haur Hezkuntzako bigarren zikloan)
Haur Hezkuntzako gradua	Lehen Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III
Lehen Hezkuntzako diplomatura edo Maisu-maistra titulua, Lehen Hezkuntzako espezialitatea (1440/1991 ED)	Lehen Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III (Egonaldia balioztatu dakieke LHn 9 hilabeteko esperientzia dutenei)
Haur Hezkuntzako diplomatura edo Maisu-maistra titulua, Haur Hezkuntzako espezialitatea (1440/1991 ED)	Lehen Hezkuntzako gradua	Practicum I eta II	Practicum III