

PROGRAMA DEL PRACTICUM I EDUCACION SOCIAL

Facultad de Educación, Filosofía y Antropología - EHU/UPV



Universidad del País Vasco Euskal Herriko
Unibertsitatea

CURSO 2016- 2017

Tutores del Practicum Educación Social I:

Ainhoa Martín, Elixabete Saenz, Joxe Jimenez, Aitor Martxueta

Coordinación: Arantxa Uribe-echevarria

PROGRAMA DEL PRACTICUM I

EDUCACION SOCIAL

EFA-EHU/UPV

INDICE

1. Introducción
2. Perfil profesional, funciones y ámbitos de actuación
3. Competencias a desarrollar en el Practicum I
4. Resultados de aprendizajes previstos
5. Instructor/a del centro de prácticas
6. Tutor/a de la facultad
7. Alumnado
8. Metodología
 - A. Fase I
 - B. Fase 2
9. Trabajos a realizar: entregables
10. Evaluación del Practicum
 - A. Evaluación del tutor o tutora de la facultad
 - B. Evaluación del instructor o instructora del centro de prácticas
11. Documentación

CONSIDERACIONES PREVIAS

- *Todo alumno/a debe de recoger en un Diario Reflexivo todas las actividades planteadas durante las diferentes fases del Practicum.*
- *Es necesaria la presencia en todas las fases del Practicum, excepciones consultar con los tutores/as.*

1. INTRODUCCIÓN

El Practicum es una materia esencial en el plan de estudios. El alumnado se acerca al ejercicio profesional, tomando contacto con la realidad socioeducativa, observando, analizando y reflexionando sobre lo que será su profesión en un futuro próximo.

Este Practicum se ubica en el primer cuatrimestre del tercer curso del Grado en Educación Social y comprende 12 créditos ECTS.

2. PERFIL PROFESIONAL, FUNCIONES Y ÁMBITOS DE ACTUACIÓN

El perfil del graduado en Educación Social, es el de un profesional de lo social y lo educativo que interviene generando procesos socioeducativos de cambio utilizando herramientas relacionales para contribuir a la mejora de las condiciones de vida de las personas, grupos, colectivos y comunidad, con especial atención a situaciones de mayor desventaja/dificultad social.

Entre las funciones a desarrollar por la profesión, destacamos:

- Diseño, desarrollo y evaluación de planes, proyectos y programas socioeducativos.
- Coordinación de las actividades diseñadas y creación de contextos que favorezcan las relaciones educativas y las redes sociales.
- Dinamización, organización y gestión de grupos y recursos.
- Establecer relaciones empáticas y sensibles en las intervenciones socioeducativas.

Los ámbitos donde se sitúa la acción práctica se enmarcan en cualquier contexto susceptible de intervención socioeducativa.

3. COMPETENCIAS A DESARROLLAR EN EL PRACTICUM I

Establecer la relación entre contenidos y competencias de la formación previa y su concreción práctica.

Manifestar habilidades relacionales y comunicativas.

Caracterizar, contextualizar comparativamente de modo general los diferentes ámbitos de intervención, siguiendo una dinámica de trabajo colaborativa.

Mostrar actitudes éticas coherentes con el código deontológico de la profesión.

Comunicar de forma argumentada, tanto oralmente como por escrito, las reflexiones sobre el trabajo profesional de los y las profesionales de la Educación Social, así como sobre la cultura de las organizaciones en las que se ubican sus prácticas.

4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE PREVISTOS

Analizar y relacionar los contenidos y competencias de la formación previa y los contextos, centros y prácticas de Educación Social.

Identificar y asumir un compromiso ético y deontológico hacia la profesión educativa, partiendo del respeto a los derechos humanos.

Manifestar habilidades comunicativas y de trabajo en equipo.

Caracterizar y contextualizar comparativamente los diferentes espacios profesionales de intervención socioeducativa.

Identificar las características (perfiles profesionales) en la intervención socioeducativa.

Comunicar, de forma argumentada, el proceso reflexivo seguido en los diferentes contextos de aprendizaje y sus conclusiones.

5. INSTRUCTOR/A DEL CENTRO DE PRÁCTICAS (ver guía página web)

<https://www.ehu.es/documents/1457269/5318222/16-17+GUIA+PRACTICUM+E+SOCIAL+cast.pdf>

6. TUTOR/A DE LA FACULTAD (ver guía página web)

<https://www.ehu.es/documents/1457269/5318222/16-17+GUIA+PRACTICUM+E+SOCIAL+cast.pdf>

7. ALUMNADO (ver guía página web)

<https://www.ehu.es/documents/1457269/5318222/16-17+GUIA+PRACTICUM+E+SOCIAL+cast.pdf>

8. METODOLOGÍA

La metodología a seguir en este Practicum I se articula en las dos fases siguientes:

FASE I: Presentación, sentido y organización

FASE II: Prácticas en los centros y seminarios formativos

La **evaluación** se desarrollará teniendo en cuenta el trabajo y el proceso seguido por el alumnado, tanto en las actividades a realizar en la facultad como en el centro de prácticas. Los trabajos a realizar por el alumnado, así como el procedimiento para la evaluación se exponen en los **puntos 9 y 10** de este programa. Es importante señalar que para la evaluación positiva del practicum, es imprescindible superar tanto el proceso desarrollado en la facultad (evaluado por el tutor/a) como el desarrollado en el centro de prácticas (evaluado por el instructor/a).

A. **FASE I: PRESENTACIÓN, SENTIDO Y ORGANIZACIÓN**

(2 créditos ECTS: 35 horas presenciales, 15 no presenciales)

Se desarrolla en la Facultad del **15 al 23 de Septiembre de 2016**. Su objetivo es vincular las competencias formativas previas al Practicum a la Fase II del mismo, mediante reflexiones al respecto, desarrollo de herramientas, presentaciones de centros, instituciones... y de alumnado experimentado. Incluye las siguientes actividades:

- a) Actividades presenciales contextualización practicum (15 de septiembre 9-13h. y de 14-18h.)
- b) Testimonio de alumnado (21 de septiembre de 14-16h.)
- c) Jornada Practicum Educación Social: centros y ámbitos de intervención (23 de septiembre 9-14)
- d) Cronograma de actividades (ver cronograma)
- e) Entregable Fase I (sobre cada actividad realizada)

a. **Actividades presenciales contextualización practicum**
(15 de septiembre jueves de 9.00-13.00 y de 14.00-18.00)

Contextualización y creación de mapa

OBJETIVO:

- ✓ Contextualizar los diferentes servicios (centros) de las prácticas de educación social desde un mapa competencial.
- ✓ Elaborar un mural de los ámbitos de educación social representando a las administraciones, servicios y centros de la CAV.

METODOLOGÍA

Cada grupo mediante cartulinas realizará el mapa correspondiente a su ámbito, concretando:

1. Entidad
2. Servicio
3. Administración: Municipal / Diputación / Gobierno Vasco
4. Legislación

Construcción de la ficha de observación

OBJETIVO:

- ✓ Conocer técnicas e instrumentos que guíen la observación y la recogida de la misma.
- ✓ Elaborar una ficha de observación para el Practicum.

METODOLOGÍA

En pequeños grupos:

Diferenciando dos momentos:

- a) Orientado a la reflexión sobre las técnicas, instrumentos... a partir de lectura de texto, definición de la observación, qué observar, código deontológico, ...
- b) Orientado a la construcción de la herramienta: ¿qué tenemos que observar?

Trabajo sobre Escritura y Diarios

OBJETIVO:

- ✓ Analizar nuestra forma de recoger las vivencias, las descripciones, las relaciones,...
- ✓ Señalar pautas facilitadoras de la recogida de nuestras prácticas orientadas hacia la reflexión
- ✓ Conocer la técnica de trabajo de diarios

METODOLOGÍA:

- a) Realizar un escrito individual sobre un tema propuesto
- b) Análisis y construcción grupal de los elementos básicos
- c) Análisis de extractos de diarios (descriptivos y reflexivos)

Trabajo sobre incidentes críticos

OBJETIVO:

- ✓ Identificar posibles incidentes críticos
- ✓ Analizar y reflexionar sobre nuestra actuación en conexión con el Código Ético del-la Educador-a social

METODOLOGÍA

- a) Análisis de incidentes críticos por grupos mediante representaciones y roll playing

b. **Testimonio de alumnado**
(21 de septiembre de 14-16)

Presentación de centros a partir del testimonio de alumnado

OBJETIVO:

- ✓ Conocer diferentes ámbitos de intervención del educador/a social a partir de la experiencia de alumnado que ha realizado el Practicum I de Educación Social

METODOLOGÍA

- Presentación de experiencias de prácticas de centros y servicios de diferentes ámbito
- Preguntas abiertas

**Esta sesión será tanto en euskara como en castellano, posibilitando traducción simultánea para poder seguir los testimonios*

c. **Jornada Practicum Educación Social: centros y ámbitos de intervención**
(23 de septiembre 9.00-14.00)

Jornada Prácticas en Educación Social: centros y ámbitos de intervención	
OBJETIVOS:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ampliar la visión sobre los ámbitos de intervención del educador/a social ✓ Conocer las orientaciones prácticas sobre colectivos específicos ✓ Concretar el sentido socio-educativo común y diferencial que caracterizan a los centros presentados
METODOLOGÍA:	<ul style="list-style-type: none"> • Presentaciones de Servicios- Proyectos o Programas por parte de Centros e instituciones • Preguntas abiertas y contraste de situaciones
PROGRAMA:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 9.00-9.30- Presentación ➤ 9.30-10.30- Intervención socioeducativa con niños/as, adolescentes y adultos. Kabia Elkartea ➤ 10.30- 11.30- Intervención socioeducativa con personas en exclusión social. Gurutze Gorria ➤ 11.30-12.00- Descanso ➤ 12.00- 14.00- Intervención socioeducativa con personas con diversidad funcional. Gureak

d. **Cronograma actividades fase I**

ACTIVIDAD PRESENCIAL	DÍA- HORA	LUGAR
Presentación y competencias	JUEVES 15 SEPTIEMBRE 9.00-13.00 Y 14.00-18.00	CASTELLANO A.3.11
Anexos a cumplimentar		
Contextualización y creación de mapa		
Construcción de ficha de observación		EUSKARA A.3.12
Trabajo sobre escritura		
Trabajo de diarios e incidentes críticos		
Testimonio de alumnado *	MIÉRCOLES 21 SEPTIEMBRE 14.00- 16.00	EUSKARA Y CASTELLANO 0.1.
Jornada Practicum Educación Social: Centros y Ámbitos de Intervención*	VIERNES 23 DE SEPTIEMBRE 9.00-14.00	EUSKARA Y CASTELLANO AULA MAGNA

Estas actividades serán simultáneamente en euskara y castellano, se facilitará traducción simultánea para poder seguir adecuadamente los relatos.

e. **Entregable Fase I**

Se entregará al tutor-a correspondiente un documento que recoja la reflexión de cada una de las actividades realizadas durante la Fase I.

B. FASE II: PRÁCTICAS EN LOS CENTROS Y SEMINARIOS FORMATIVOS EN LA FACULTAD

(10 créditos ECTS: 175 horas presenciales, 75 no presenciales)

Se desarrolla en los centros y servicios de prácticas a los que ha sido asignada/o el/la alumno/a y en la Facultad, entre el **26 de septiembre al 23 de Diciembre de 2016**. Trabajamos, desde la reflexión individual y compartida, la práctica desarrollada en los centros y servicios (en colaboración con otros profesionales) manteniendo el rol de "observador" participante en el centro de prácticas y formando parte de un equipo en la Facultad.

Se organiza mediante las siguientes actividades:

- ✓ Prácticas en el centro, recurso o servicio (acuerdo de horario de practicum)
- ✓ Seminarios Formativos de seguimiento en la facultad (a acordar con cada tutor/a)
- ✓ Elaboración y presentación de Poster (presentación 14 Diciembre de 14.00-16.00)
- ✓ Informe Memoria de Practicum (entrega 23 de Diciembre)

Partiendo de la Fase I y utilizando los aprendizajes y herramientas construidos/desarrollados en la misma (fundamentalmente la "Guía de Observación" y el "Diario Reflexivo"), cada alumno/a se situará en el centro/servicio al que se le ha remitido desde la Facultad. En él, recogerá información relativa a:

El contexto y marco sociocultural en el que se ubica el Centro. Población al que va dirigida la intervención en ese contexto. Servicios / programas que se ofertan / demandan. Necesidades a las que responde. Equipo de profesionales.

Las funciones que desempeña el/la profesional en ese ámbito de la intervención social. La metodología, las estrategias y los recursos que utiliza en su trabajo diario.

Los problemas prácticos con los que se enfrenta el/la profesional. Su propia vivencia personal.

Esta información será así mismo contrastada y reflexionada en las Sesiones de Seguimiento que tendrán lugar en la facultad (en pequeños grupos y orientadas por su tutor o tutora de FI.C.E.)

Anexos a cumplimentar al inicio y final del practicum

Los anexos son documentos de obligada cumplimentación y es responsabilidad del alumnado el descargarlos y entregarlos a la persona correspondiente. Pretenden dar calidad y criterios comunes para el buen desarrollo del Practicum. <http://www.ehu.eus/es/web/filosofia-hezkuntza-zientziak/anexos>

- Al Inicio del Practicum:
 - Hoja de compromiso
 - Anexo XI: Documento a suscribir por el alumnado participante en la practica
 - Anexo I: Proyecto Formativo
- Al final del Practicum:
 - Anexo IV: Informe Final del Instructor/a
 - Anexo V: Memoria Final del Alumno
 - Anexo VI o Informe de Valoración Final del Tutor/a y Certificado acreditativo

9.- TRABAJOS A REALIZAR: ENTREGABLES

El alumnado elaborará dos documentos en los que reflejará el proceso de Practicum siguiendo los aspectos que se presentan más abajo:

A/ POSTER PRESENTACION sobre ANALISIS E IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO DE PRÁCTICAS:

Se trata de construir una presentación esquemática y visual sobre el contexto del centro de prácticas a presentar en una **jornada específica el día 14 de diciembre 2016**. Esta jornada tiene como finalidad la comunicación sobre los Servicios, Programas o Proyectos de prácticas orientada tanto a los/as compañeros/as del Practicum I como al alumnado del modulo3.

Contenidos del Poster: ANÁLISIS DEL SERVICIO- PROGRAMA- PROYECTO DE PRÁCTICAS

- Contexto: Marco legal, Administrativo, Entidad y Comunidad en la que se desarrolla.
- Análisis del Servicio- Programa o Proyecto (9 cuestiones de Aguilar y Ander Egg):
 1. ¿Qué? Título del Servicio- Programa o Proyecto
 2. ¿Por qué? Fundamentación y justificación
 3. ¿Para qué? Objetivos- Finalidades
 4. ¿Para quién? Participantes
 5. ¿Dónde? Espacio
 6. ¿Cómo? Metodología de intervención y actividades
 7. ¿Quiénes? Recursos Humanos. Coordinación
 8. ¿Con qué? Recursos espaciales y materiales
 9. ¿Cuándo? Temporalización y actividades

JORNADA PRESENTACIÓN POSTERS: 14 DICIEMBRE, 14:00-17:00horas, en el Aula de Dinámicas.

B/ MEMORIA-INFORME SOBRE EL PROCESO: descripción y análisis de la experiencia de prácticas

Contenidos de la MEMORIA INFORME SOBRE EL PROCESO DE PRÁCTICAS: DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE LA EXPERIENCIA DE PRÁCTICAS

1. Datos personales y Presentación del Informe (Introducción)
2. Proceso de prácticas (Descripción del perfil profesional de referencia y el plan individual)
 - El perfil profesional del Educador o Educadora Social: Reflexión sobre el marco general de formación académico-científica, habilidades y actitudes personales.
 - Plan individual de prácticas (Anexo I): objetivos del programa de prácticas, dedicación, tareas y funciones que desempeña. Metodología, programa de actividades que se desarrolla. Ámbitos de actuación, estrategias y recursos que se utilizan.
3. Análisis y reflexión del trabajo realizado (Reflexión en torno a los siguientes aspectos)
 - La relación educativa con las personas destinatarias
 - La relación con la comunidad

- Perfil profesional
- El equipo de trabajo
- Código ético
- Mi participación: Análisis del recorrido formativo; Indicadores de aprendizaje; Fortalezas-Dificultades percibidas y vías de mejora; Auto-percepción profesional
- Reflexión sobre la implicación en el proyecto de prácticas.
- Aportaciones al proyecto profesional del alumnado.
- Aspectos positivos y mejorables de las prácticas.

4. Valoración de las prácticas y vivencia personal.

A fin de favorecer la reflexión a lo largo del proceso del Practicum y de facilitar la elaboración final del Informe, el alumnado tomará nota del mismo en un Diario de Reflexivo que se incluirá en el informe a modo de anexo.

FECHA DE PRESENTACIÓN Y ENTREGA DE LA MEMORIA- INFORME: ÚLTIMA SEMANA LECTIVA DE DICIEMBRE (18-23 de Diciembre 2016)

10. EVALUACIÓN DEL PRACTICUM

La evaluación del Practicum se realizará teniendo en cuenta dos grandes apartados: El primero englobará el trabajo realizado en la facultad y el segundo, el realizado en el centro de prácticas. Será imprescindible superar los dos apartados para superar el Practicum.

A/ Evaluación del tutor o tutora de la facultad: 5 puntos.

Se distribuye de la siguiente manera:

- Entregable Fase I : 0, 5 puntu.
- Actitud y participación en los seminarios formativos e Informe Memoria de Prácticas: 2, 5 puntos.
- Poster "Servicio-Programa- Proyecto de Prácticas": 2 puntos (1,5 contenido / 0,5 maquetación).

A continuación se detallan los elementos de evaluación que el tutor o tutora de la facultad tendrá en cuenta en la valoración del Practicum:

- Asistencia y participación en la totalidad de actividades, seminarios y tutorías organizados en la facultad.
- Manejo de habilidades sociales para expresarse y relacionarse con sus compañeros y compañeras.
- Desarrollo y utilización de estrategias y procedimientos en la práctica profesional.
- Memoria Final del Practicum: criterios de evaluación
 - Adecuación a los criterios y estructura de la memoria: claridad y coherencia en la presentación de los datos. La redacción del documento se ajustará al nivel de exigencia universitario.
 - Precisión, rigor y claridad en la exposición y argumentación de la documentación. Utilización correcta de vocabulario propio de la profesión.
 - Profundización en el análisis y reflexión sobre las prácticas realizadas.
 - Ajuste y compromiso con el rol del profesional de la Educación Social en el área de trabajo desarrollada. Análisis y la reflexión del perfil profesional en el marco de la formación, académico-científica trabajado durante la carrera.

B/ Evaluación del Instructor/a del centro de prácticas: 5 puntos

Una vez finalizado el período de Practicum, el tutor o tutora del centro de prácticas deberá cumplimentar el informe de evaluación de cada alumna/o (anexo IV).

A continuación se detallan los elementos de evaluación que se tendrán en cuenta:

- Cumplimiento según el calendario y horario pactados previamente.
- Cumplimiento de las tareas, entendido como, dedicación, competencia demostrada, interés y actitud responsable y reflexiva.
- Trabajo colaborativo en el marco de los equipos profesionales, capacidad de iniciativa.
- Complimentación de la hoja de evaluación.

11. DOCUMENTACIÓN

- AGUILAR, M.J. y ANDER-EGG, E. (1992). *Evaluación de servicios y programas sociales*. Madrid: Siglo XXI.
- ASEDES y CGCEES (2007): Documentos profesionalizadores: Definición de la Educación Social. Código deontológico del educador y la educadora social. Catálogo de funciones y competencias de la educadora y el educador social. <http://www.eduso.net/archivo/docdow.php?id=143>
- GARCÍA HERRERO, G (1996). *Diseño y evaluación de proyectos sociales*. Zaragoza: Certeza.
- COMISIÓN DE PRÁCTICAS (2012). *Guía del Practicum de Educación Social*. F.I.C.E. U.P.V./E.H.U. http://www.filosofiahezkuntzazientziak.ehu.es/p246content/es/contenidos/calendario/calendario_practicum/es_cal/gidas.html
- PÉREZ CAMPANERO, M.P. (1991). *Cómo detectar las necesidades de intervención socioeducativa*. Madrid: Narcea.
- MARTÍN GONZALEZ, M.T. et al (2006). *El Practicum en las titulaciones de Educación: Reflexiones y experiencias*. Madrid. Dykinson S.L.
- Anexos a cumplimentar por el alumnado: web facultad: Anexo XI y Hoja de compromiso, antes de incorporarse a los centros, Proyecto Formativo, Autoevaluación final.
- <http://www.ehu.eus/es/web/filosofia-hezkuntza-zientziak/anexos>