

eman la zabal jazu



Universidad  
del País Vasco

Euskal Herriko  
Unibertsitatea

HEZKUNTZA, FILOSOFIA  
ETA ANTROPOLOGIA  
FAKULTATEA  
FACULTAD  
DE EDUCACIÓN, FILOSOFÍA  
Y ANTROPOLOGÍA

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako Graduak

# PRACTICUM I

## Gida Orokorra

Practicum Batzordea  
2016ko iraila



## **Aurkibidea**

<b>1. Sarrera</b> .....	5
<b>2. Irakasgaiaren testuingurua</b> .....	7
<b>3. Practicumaren antolakuntza</b> .....	8
3.1. PROZEDURA ADMINISTRATIBOAK .....	8
3.2. Arau orokorrak .....	8
3.3. Plazen eskaintza eta esleipena .....	9
3.4. Ikasleen ikastetxe hautaketa .....	9
3.5. Baliozkotzeak .....	9
3.6. Kasu bereziak: lanaldi erdia, data aldatetak... ..	10
3.6.1. Kasu berezietarako prozedura .....	10
3.6.2. Egonaldiaren datak aldatzea .....	11
3.6.3. Egonaldia lanaldi erdiko praktiketan egitea .....	11
3.6.4. Bi practicum Ikasturte berean egiteko aukera .....	12
3.6.5. Praktiketako ikastetxea aldatzea .....	12
3.6.6. Ikastetxeko egonaldiaren notaren baliozkotasuna .....	12
3.7. Practicumeko partaideen eginkizunak .....	13
3.7.1. Ikastetxeko koordinatzailea .....	13
3.7.2. Ikastetxeko tutorea .....	13
3.7.3. Unibertsitateko tutorea .....	14
3.7.4. Ikasleak .....	15
<b>4. Helburuak eta konpetentziak</b> .....	17
4.1. Graduaren helburuak .....	17
4.2. Practicum leko konpetentziak .....	17
<b>5. Konpetentzietatik ikaskuntza-emaitzetara</b> .....	18
<b>6. Practicum I-eko GAITEGIA</b> .....	20
<b>7. Ebaluazioa</b> .....	21
7.1. Practicum I: Ebaluazio orria. Ikastetxeko Tutorea .....	21
7.2. Practicum I: Ebaluazio orria. Unibertsitateko Tutorea .....	24

## Taulen aurkibidea

Taula 1. Kronograma .....	7
Taula 2. Baliozkotzeak.....	9
Taula 3. Practicum Ieko kompetentziak eta deskriptoreak.....	17
Taula 4. Konpetentziak, I.E., E. Ak eta ebidentziak .....	18
Taula 5. ITEO. Hezkuntza Komunitatearen ezagutza praktikoaren balorazioa .....	22
Taula 6. ITEO. Komunikazioa eta elkarrekintzaren balorazio orokorra .....	22
Taula 7. ITEO. Ikaskuntzaren aldagaien balorazio orokorra.....	23
Taula 8. Hezkuntza komunitatearen ezagutza praktikoaren balorazioa.....	24
Taula 9. Komunitazio eta elkarrekintzaren balorazio orokorra.....	24
Taula 10. Ikaskuntzaren aldagaien balorazio orokorra .....	25
Taula 11. Ikastetxeko tutorearen balorazio orokorra .....	25

# 1. SARRERA

Erakunde desberdinek, Hezkuntza, Filosofia eta Antropologia Fakultatearekin (HEFA) elkarlanean, ikasleak lan-munduarekin harremanetan jartzeko helburuz burutzen dituzten jardueren multzoa da Practicuma. Horren bidez ikasleak hezkuntza-zentroetan murgiltzen dira, horiek zuzenean ezagutzeko, ezagutza teoriko-praktikoak uztartzeko eta jarduera-eremu guztietan konpetentzia profesionalak eskuratzeko xedez.

Beharrezkoa da ikasleek beren eskakizun profesionalak modu praktiko batean ezagutzeko aukera edukitzea eta hezitzaile izateak berekin dakartzan arazo pertsonal eta sozialei erantzuteko gai izatea.

Maisu-maistrei esleitzen zaien profilararen arabera, beren jarduera garatzen den testuingurua aztertzeke eta planifikatzeko gai izango diren profesionalak izan beharko dute; irakaskuntza baten ulergarritasuna eskakizun indibidualekin batera uztartzeko gai izan beharko dute eta Ikastetxearen Proiektuaren barruan talde batean txertatuta lan egiten jakin beharko dute.

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako Titulazioetako ikasketa-planetan ageri den Practicuma, horrenbestez, aurreko ideia horiek kontuan izanik planifikatu da. Ikastetxeetan hiru egonaldi luze diseinatu dira, eta egonaldi horiek bigarren, hirugarren eta laugarren ikasturtean egingo dira; era horretan, Practicuma heziketa-ibilbidean guztiz txertatuta agertuko zaigu, ikaskuntzarako adierazgarri eta kontrasterako iturri gisa.

Practicuma Haur Hezkuntzako irakaskuntzen bi zikloetan eta Lehen Hezkuntzako hiruretan burutuko da. Materia hau hiru irakasgaitan banatuko da Graduan zehar (Practicum I, Practicum II eta Practicum III).

Practicum horren arabera, ikasleek gero eta parte-hartze, murgiltze eta esku-hartze handiagoa izango dute eskola-testuinguru desberdinetan eta egoera didaktikoen kudeaketan.

Prozesu honetan guztian, hezkuntza-jardunari buruzko hausnarketa bat egiten da, eta zentzu bat ematen die horren euskarri diren eta horien bilakaera orientatu dezaketen ezagutza teorikoei.

Hau da plan honen xedea: Ikasten ari den etorkizuneko maisu edo maistrari eskola-erakundera hurbiltzeko bide bat eskaintzea.

Irakaskuntza erreala ezagutzea, metodologia, antolamendu, testuinguru eta abarren arabera izan ditzakeen aldaerekin, era askotako aldagaiak diagnostikatzeko beharrezkoak diren lan-tresnak eta metodoak praktikan jarri: pertsonalak, didaktikoak, sozialak, instituzionalak...

Practicuma ezin daiteke uler unibertsitateko irakaskuntzatik bereiz dagoen jarduera gisa, ikasleek, eskoletako tutoreek eta unibertsitateko tutoreek parte hartuko duten hausnarketarako eta eztabaidarako eremu irekiak eta horizontalak eskatzen dituelako. Alde horretatik, unibertsitateko irakasleen, maisu-maistren eta ikasleen arteko lankidetzaren prozesu gisa ulertzen dugu, betiere hiru kolektibo horien hezkuntza hobetzera eta garapen profesionala erdiestera bideratua. Ikuspegi horrekin prestatu da Praktika Plana, eta bertan, ezinbesteko batasun horren barruan, fase bakoitzak bere helburu berezia bete beharko du.



## 2. IRAKASGAIAREN TESTUINGURUA

Praktikak Haur Hezkuntzako bi zikloetan (0-3 urte 3-6 urte) eta Lehen Hezkuntzako hiru zikloetan (1.-2. maila, 3.-4. maila, 5.-6. maila) egingo dira. Practicum progresiboa izanik, ikasleek bigarren, hirugarren eta laugarren ikasturtean gauzatuko dute ikasgai hori (Practicum I, Practicum II eta Practicum III); edukiek egonaldien jarraipena egingo dute eta, hauek aurrera joan ahala, konpetentzia mailak gora egingo du.

Practicumak emango dio ikasleari bere lanbidean behar dituen trebetasunak, ezagutzak, konpetentziak eta praktikak eskuratzeko aukera, baita egindako ikasketaren inguruan bakarka nahiz taldean hausnartzeko ere.

Ikasgaiari dagozkion kredituak honako taula honetan adierazten den moduan banatzen dira:

**Taula 1. Kronograma**

	EGONALDIA	EPEALDIA	KREDITUAK
PRACTICUM I	5 aste (30 ordu astean)	urria- azaroa	HH: 8 kr. LH: 9 kr.
PRACTICUM II	7 aste (30 ordu astean)	otsaila-apirila	HH: 12 kr. LH: 11 kr.
PRACTICUM III	12 aste (30 ordu astean)	azaroa-otsaila	HH: 18 kr. LH: 18 kr.

Practicum I ikasgaiaren helburua ikasleek, irakasle izango diren neurrian, ikastetxe batekin lehen harremana izatea eta behaketa partehartzaile orokorra egitea da, unibertsitatean ikasitakoa erabiliz, horiek gelako aniztasunera, ikastetxera eta haren gizarte-ingurunera egokituz.

Practicum IIa hirugarren ikasturteari dagokio eta honako hauek lantzen ditu batik bat: garaian garaiko ikasleen irakaskuntza- eta ikaskuntza- esperientziak garatzea, zikloan eta etapan esku hartzea, eta autokritika eta hausnarketa lantzea norberaren prestakuntzan eta lanbidean. Ikasleek testuinguru horietan erabili duten hasierako ezagutza praktikoari, eta beren pentsatzeko eta jarduteko modua zehazten duten baldintzei buruzko hausnarketa kritikoa egitea da helburua.

Practicum IIIa minorrarekin eta berrikuntza-proiektuetan parte hartzearekin dago lotua.

### **3. PRACTICUMAREN ANTOLAKUNTZA**

EHAA/2011n jaso bezala, praktikak Euskal Herriko Unibertsitatearen eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren arteko lankidetzahitzarmenaren arabera zuzentzen dira.

#### **3.1. PROZEDURA ADMINISTRATIBOAK**

Praktikak Practicum Dekanordetzak antolatzen eta koordinatzen ditu, beste ikastetxe batzuekin lankidetzan.

Tutoreei eta ikasleei aholkatzeko xedez, Practicum Dekanordetzak berariazko informazio-dokumentuak izango ditu Practicum bakoitzerako. Bertan, ikasle eta tutoreentzako orientazio orokorrak jasoko dira; besteak beste, lortu nahi diren helburuak, lan-metodologia gomendagarrienak, garatu beharreko prestakuntza-jarduera eta -eginkizunak, ebaluazio-irizpideak, antolakuntza-alderdiak, ordutegiak, jakintza arloak/inplikaturako sailak, eta praktikak modu egokian gainditzeko beharrezko informazio guztia.

Practicumarekin lotutako edozein gertaera konpontzeko, ikasleak Practicum Dekanordearengana eta Batzordera jo beharko du.

Behin praktikak amaituta, Unibertsitateak eta Hezkuntza Sailak kasuan kasuko ziurtagiriak igorriko dizkiete ikastetxeetako tutoreei, hala eskatzen dutenean.

Praktika hauen bidez, ez dira inoiz ikastetxeetako, erakundeetako eta enpresetako irakasleen eginkizunak beteko. Praktikak egiten dituztenek eginkizun desberdinak edota osagarriak izango dituzte.

Praktika arautuak direnez, automatikoki Eskola Aseguruak estaliko ditu, eta Unibertsitateak beharrezko kudeaketak egingo ditu hala izan dadin.

Practicuma HHko eta LHko graduei atxikitako enborreko irakasgaia denez, Fakultateak berak antolatzen eta arautzen du. Practicum Dekanordetzaren zuzeneko arloa da, eta Akademia Antolakuntzako Batzordearen eta Practicum Batzordearen laguntzarekin jarduten du.

#### **3.2. ARAU OROKORRAK**

- Ikasleak HEFAk zehaztutako ikastetxeren batean egingo ditu praktikak, Practicum IIIan salbu.
- Egonaldiak antolatzeko kudeaketa ugari egin behar direnez, beharrezkoa da prozesua hainbat hilabete lehenagoz hastea. Hala, ikasturte batean egin beharreko praktikak aurreko ikasturtean hasten dira programatzen.
- Praktikek iraun artean, ikastetxeak lanaldi osoko profesionalentzako zehaztutako ordutegia beteko dute ikasleek.
- Aipatutako alderen batekin lotutako aldaketak egitea (ikastetxe-, denboraldi- edo ordutegi-aldaketak) Practicum Dekanordetzari dagokio. Beraz, ikasleek dekanordetzari egin beharko dizkiote eskari guztiak, betiere, Practicumaren araudian kasu berezietarako zehaztutako baldintza eta epeen arabera.



### **3.3. PLAZEN ESKAINTZA ETA ESLEIPENA**

Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak praktikak egiteko ikastetxe eta erakundeak eskainiko ditu, urtero, modu bateratuan. Hala, titulu bakoitzak nahikoa plaza izango ditu, ikasleen espezializazio-eskariei erantzuteko.

Ikasleari plaza esleitzeko prozedura Practicum Batzordeak adostutako irizpideen arabera egingo da:

Ikasleak hiru Practicum egin beharko ditu bi edo hiru ikastetxe desberdinetan, eta baldintza hori betetzea ikaslearen erantzukizuna izango da.

Premisa horiek zehaztuta, PI eta PIIren hautaketa-irizpide bakarra irizpide akademikoa da. Hau da, ikasleak bere espedienteko notaren eta gainditutako kredituen arabera hautatu ahalko du ikastetxea. Behin ikastetxea esleituta, ikasleak praktikak modu egokian garatzeko eta, kasuan kasu, bere esku dituen datuak babesteko konpromisoa hartuko du.

### **3.4. IKASLEEN IKASTETXE HAUTAKETA**

Lehen aipatu bezala, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak praktikak egiteko ikastetxe eta erakundeak eskainiko ditu, titulu bakoitzak ikasleen espezializazio-eskariei erantzuteko nahikoa plaza izan ditzan.

Plazak esleitzeko prozesuaren aurretik, Practicum Dekanordetzak praktikak egiteko ikastetxeen zerrenda argitaratuko du, ikasleek beren lehentasunak pentsa ditzaten.

Irizpide akademikoen arabera (espedientea eta gainditutako kredituak) plazak hautatzeko ordena zehaztuko da, eta ikasleek eskaera egiteko egutegia argitaratuko da.

Ikasleak matrikula garaian hautatuko du praktikaldia zein ikastetxetan egin.

Azken urteko Practicum IIIan, ikasleak berak kudeatuko du ikastetxearen aukeraketa eta, autopracticumaren bidez, zuzenean adostuko du ikastetxearekin praktikaldi hau.

### **3.5. BALIOZKOTZEAK**

Egonaldiak bakarrik baliozkotzen diren kasuetan, ikasleak Practicumari dagozkion bestelako lan guztiak egitera behartuta daude, baita irakasgaiak eskatzen dituen bilera, tutoretza eta abar egitera ere.

**Taula 2. Baliozkotzeak**

Baliozkotzeak	Irakasgai osoa	Egonaldia bakarrik
Practicum I	HHko eta LHko diplomatua edo graduatua bada.	Practicumari dagokion denboraldian Haur Hezkuntzan edo Lehen Hezkuntzan lanaldi

	Azkeneko hiru urteetan, gutxienez, urte erdiz lanaldi osoko arduraldian, edo urtebetez lanaldi erdiko arduraldian Haur Hezkuntzan/Lehen Hezkuntzan aritu bada.	osoko arduraldian jarduten bada
	Plan zaharretako Practicumak eginak izatea	
Practicum II	HHko eta LHko ikasketetan diplomatua edo graduatua bada	Praktikei dagokien denboraldian ikasleak lanaldi osoz matrikulatuta dagoen Graduan lan egiten badu
	Plan zaharretako Practicumak eginak izatea	
Practicum III		Praktika-denboraldian ikastetxe batean lanean aritzea ikasten ari den titulazioaren eta, hala dagokionean, minoraren alorrean. Edonola ere, ikasleak irakasgaiari dagozkion gainerako baldintzak bete beharko ditu

### **3.6. KASU BEREZIAK: LANALDI ERDIA, DATA ALDAKETAK...**

Kasu berezien babespean dauden ikasle guztiek Practicum bakoitzerako zehaztutako epeetan eta kasuan kasuko dokumentazio guztia aurkeztuta izapidetu beharko dituzte eskaerak (kasu berezietako inprimakia betez).

Egutegi akademikoan aldaketa eragiten duten eta beste irakasgai batzuei eragiten dieten kasu berezietarako eskaera guztietan, erantzukizun osoa ikaslearena izango da. Practicumeko irakasgaietan arreta berezia eskatzeko eskubidea edukitzeak ez du esan nahi gainerako irakasgaietan arreta berezia izan behar duenik.

#### **3.6.1. Kasu berezietarako prozedura**

1. Practicumeko araudia aztertu eta bertan azaldutako kasu bereziekin bat datorren ikusi.
2. Horrela bada, eskatzailearen profila zein kasu bereziri dagokion erabaki eta zehaztu.
3. Kasu berezietarako [eskaera-inprimakia](#) bete.
4. Eskaera profila egiaztatzen duen agiriekin osatu.
5. Inprimakia eta egiaztatze agiriak 1.03 bulegoan aurkeztu ikasturte bakoitzeko egutegian erabakitako epeetan.
6. Ikasle mail postakutxaren bitartez Practicum Batzordearengandik eskaerari buruzko erabakia jaso.
7. Erabakia aldekoa ez bada, Practicuma ohiko eran egin beharra dago.

8. Erabakia aldekoa bada, eskatzaileak esleitutako ikastetxearekin harremanetan jarri beharko du eta kasu bereziaren ezaugarrien berri eman. Ikastetxeak kasua onartzen badu, esleipena mantenduko da, bestela, kasuaren berezitasuna onartzen duen beste ikastetxe bat esleituko da.
9. Eskaeraren onarpenak ez du inolaz ere Practicum arautegi orokorra ez-betetzea justifikatuko.

### **3.6.2. Egonaldiaren datak aldatzea**

Arau orokor gisa, Practicum enborreko irakasgai bat da, eta, beraz, errespetatu beharreko lauhileko eta ordutegi bat dauka zehaztuta.

Data aldaketa kasu berezi eta justifikatuetan bakarrik aztertuko da (betiere, dagokion lauhilekoa errespetatuz), eta dagokion dokumentazioa aurkeztuta (istripua, gaixotasuna, amatasuna, mugikortasun-programa batean parte hartzea -ERASMUS, SICUE...-). Oso muturreko kasu bakanetan bakarrik onartuko da lauhileko aldaketa.

**Prozedura:** Practicum Batzordeari aurkeztuko zaio, egutegian azaltzen diren epeetan, eskaera inprimakia eta behar diren dokumentu guztiak. Batzordeak data-aldaketen eskaerak aztertuko ditu eta ebazpena emailez bidaliko dio ikasleari.

### **OHARRAK**

- Gradua amaitzeko 3 irakasgai edo gutxiago falta zaizkien eta Practicum IIIa lehenengo lauhilekoan egin nahi duten ikasleek ezohiko epe bat izango dute, eta epe hori irailaren amaieran zabaldu eta abendu amaieran amaituko da (12 aste). Epe horiek ezingo dira ez aurreratu, ez atzeratu.
- Bere egoera frogatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko du.
- Data-aldaketa ez da baimen bat izango matrikulatuta egon litekeen beste irakasgai batzuetara huts egiteko.

### **3.6.3. Egonaldia lanaldi erdiko praktiketan egitea**

Ezohiko kasuetan eta dokumentazio egokiarekin justifikatuta (lan edo kontziliazio arrazoiak), ikasleak ikastetxean egonaldia lanaldi erdiz egitea eskatu ahalko du.

Egonaldi erdia eskatuz gero, ikasleak gutxienez astean 15 ordu egin beharko lituzke baina ordu gehiagoko proposamenak egin ditzake, egonaldiaren amaiera epea arintzeko aldera.

Egonaldia honako modu honetan luza daiteke, adibidez:

- Practicumari dagokion praktika-egonaldia lanaldi erdiz egiteko, eskatutako praktikaldiari dagokion hasiera data bera izango du.
- Edozein kasutan, gutxienez lanaldiaren bi goiz beteko dituela bermatuko da.

- Kasu guztietan, praktiken denboraldia laburtu ahalko da, goizei arratsalde batzuk gehituta.
- Ez dira astean 15 ordu baino gutxiagoko praktikak onartuko.
- Ordutegi hori modu ordenatu eta logikoan antolatuko da, antolaketa eta pedagogia ikuspuntutik.
- Lanaldi erdiko praktikak auketuz gero, ikastetxeak ezarritako etenaldietan soilik irten edo sartu ahal izango da eskolan.

#### **3.6.4. Bi practicum Ikasturte berean egiteko aukera**

- Bi practicum ikasturte berean egin daitezke, ez delako aurrebaldintzarik eskatzen.
- Aurretiko jakinarazpena epe barruan: kasu horretan, ikasleak adierazitako epean jakinarazi beharko du, eta egonaldia ohiko epeetan egingo du.

**OHARRA:** Aukera hau hartzen dutenek jakin behar dute bi praktika-denboraldi ikasturte berean egiteko aukera emateak ez duela inolaz ere baimenik ematen, matrikulatuta dagoen beste irakasgai edo ikastaro batzuetara hutsik egiteko.

#### **3.6.5. Praktiketako ikastetxea aldatzea**

- Ikasleek esleitutako praktiketako ikastetxean egingo dute egonaldia, Practicum IIIan salbu.
- **Ezohiko izaera** duten kasuetan bakarrik, eta dagokion dokumentazioarekin justifikatuta, ikastetxez aldatzea eskatu ahalko dute
- **Prozedura:** eskaera [inprimaki normalizatu](#) baten bidez egingo da. Bertan, eskaera egiteko arrazoiak eta horiek abalatzeko dokumentazioa zehaztuko dira. Orri hori 1.3 bulegoan entregatuko da ikasturte horretako egutegiak adierazten dituen epeetan.

#### **3.6.6. Ikastetxeko egonaldiaren notaren baliozkotasuna**

Praktiketako egonaldia bakarrik gaindituz gero, nota ez da hurrengo ikasturteetarako gordeko; hau da, matrikulatu eta praktiketako egonaldia berriro egin behar du.

**Salbuespenak:** dokumentazioarekin justifikatutako kausa larriengatik praktiketako egonaldia urtebetez luzatzeko eskatu ahal izango da; horretarako, ordea, nahitaezkoa izango da berriro matrikulatzea.

Praktiketako ikastetxean egonaldia bakarrik baliozkotzen den kasuetan, luzapen hori eskatu den ikasturterako bakarrik izango da baliozkoa. Salbuespeneko ikasle batek eskatutako lanak egin ezean edo gainditu ezean, hurrengo ikasturtean, egonaldia egin beharko du praktiketako ikastetxean edo, hala badagokio, salbuespen berri bat eskatu beharko du.

## **3.7. PRACTICUMEKO PARTAIDEEN EGINKIZUNAK**

### **3.7.1. Ikastetxeko koordinatzailea**

Practicumaren koordinatzaileak izango du praktketan dauden ikasleen heziketa-jarduerak koordinatzeko ardura bere hezkuntza-zentroan, eta halaber, bere lana izango da Unibertsitatearekin egoki diren harremanak egitea.

Aitortutako zentroko zuzendariak, bertako ordezkari gorena den aldetik, hezkuntza-zentro horren barruan Practicuma egiten ari diren ikasleen zuzeneko erreferentzia izango diren koordinatzaile eta maisu-maistra tutoreak izendatuko ditu. Izendapen hori, ahal izanez gero, Practicumean dauden ikasleen koordinaziorako edo tutoretzarako lanak egitea eskatzen duten ikastetxeko irakasleen artean egingo da.

#### **Eginkizunak:**

- Practicuma egiten ari diren ikasleei hezkuntza-zentroan egin beharreko egonaldia erraztea eta beharrezkoa duten informazioa eskaintzea.
- Hezkuntza-zentroko erreferentzia izatea unibertsitatearekin dituzten harremanetan eta Practicumaren unibertsitate-arduradunekin elkarlanean jardutea, bi erakunde horietan egin beharreko lana koordinatzeari begira.
- Maisu-maistra tutore bakoitzak Practicuma egiten ari diren ikasleen heziketa-prozesuan duten eginkizuna zehaztea.
- Practicumeko ikasleen espazioak eta ordutegiak antolatzea.
- Practicuma egiten ari diren ikasleen maisu-maistra tutoreekin egin beharreko bileren egutegia prestatzea.
- Praktikei hasiera emateko prozesuan Practicumeko ikasleei harrera egin eta laguntza ematea.
- Practicumeko ikasleei Zentroaren Hezkuntza Proiektua, horren kudeaketa eta antolamendua azaltzea, eta beharrezkoak diren txosten guztiak eskaintzea. Ikastetxe hori gizarte eta hezkuntza arloko zein testuingurutan kokatua dagoen azaltzea.
- Practicumeko ikasleek ikastetxearen bizitza instituzionalean parte har dezatela erraztea: klaustroa, bilerak, tutoretzak...

### **3.7.2. Ikastetxeko tutorea**

Practicumaren tutoretza lanak haxe eskatzen du:

- Ikastetxeko Practicumaren koordinatzailearekin eta Practicumaren unibertsitate-arduradunekin elkarlanean aritzea, bi erakunde hauen artean egin beharreko lana koordinatzeari begira.
- Ikasturtean zehar finkatzen diren epealdietan praktiketako ikasleei harrera egitea.
- Praktiketari ari diren ikasleei praktikak egingo dituzten taldearen edo eskola-unitatearen ezaugarriei buruzko orientabideak ematea, baita Zentroko Ikasketa Proiektuari buruz eta talde edo hezkuntza-unitatearen testuinguruari buruz ere.
- Practicuma egin bitartean ikasle bakoitzari laguntza eta aholkuak ematea, eta Practicumean egin beharreko eginkizunetan autonomia eta erantzukizun-sena sustatzea.
- Bere tutoretzapean dauden Practicumeko ikasleek burutu behar dituzten izaera orokorreko heziketa-ekintzak gainbegiratzea.
- Praktiketari dauden ikasleek gainerako irakasleekin koordinatzeko lanetan parte har dezatela sustatzea eta laguntzea, baita familiekin dituzten harremanetan ere, ahal den neurrian.
- Ikasleentzako heziketa-ekintza bereziak proposatzea, burutu behar duten Practicum plan orokorraren barruan.
- Practicumaren heziketa-prozesua baloratzea, ikasleari bere jardunak dituen indarguneak eta ahuleziak jakinaraziz, horiek hobetzeko helburuz.
- Hezkuntza-zentroak dauzkan baliabideak Practicumeko ikaslearen esku jartzea, agintzen dizkioten heziketa-ekintzak presta ditzan.
- Practicumeko ikasleen konpetentziak ebaluatzeko azken balioespena egitea.
- Practicuma egin bitartean izaten diren gertaerak unibertsitateko tutoreari eta ikastetxeko koordinatzaileari jakinaraztea.
- Practicuma hobetzeko egoki iruditzen zaizkion iradokizunak eta ekarpenak egitea.

### **3.7.3. Unibertsitateko tutorea**

Practicumaren tutoretza-lanak hauxe eskatzen du:

- Talde batez arduratzea eta horren irakaskuntza-lana bere gain hartzea HHko eta LHko graduetako ikasketen enborreko irakasgai gisa.
- Practicum Dekanordetzak deitutako bileretara joatea.

- Ikasleei orientabideak ematea, ikastetxeko jardunaren irakaskuntza-epe garrantzitsu honetan argi ikus dezaten teoriaren eta praktikaren arteko lotura.
- Planteamendu teorikoei jarraipena ematen ahalegintzea eskoletan aplikatu daitezen, betiere ikastetxeko tutorearekin lankidetzat estu batetik abiatuta.
- Praktiketari ari diren ikasleekin bilerak antolatzea.
- Ikasleei Practicum programa erraztea.
- Beraren ardurapean jarritako praktiketako ikasleei arreta egin eta laguntzea, ikastetxeetan burutzen duten lana gidatzea eta beharrezkoak dituzten orientabideak eskaintzea.
- Ikastetxeetako zuzendariekin edo koordinatzaileekin eta, batez ere, bere ikasleen praktiketako tutorearekin harreman estuan egotea.
- Bilera eta mintegietako egutegia finkatzea praktika-aldiari ekin baino lehen.
- Praktiketako konpetentziak lortzeko ikasleei orientabideak ematea.
- Practicumaren heziketa-prozesua ebaluatzea, ikasleari bere jardunak dituen indarguneak eta ahuleziak jakinaraziz, horiek hobetzeko helburuz.
- Ikasleak egindako lanak, aitortutako zentroko maisu-maistra tutore bakoitzak egindako ebaluaketa eta praktiken jarraipenean egindako behaketa partehartzaileak kontuan izanik, Practicum-aldia kalifikatzea.
- Practicumaren hobetzeko iradokizunak eta ekarpenak egitea.
- Praktikaldian ezagututako eta jasotako informazio eta datuekiko konfidentzialtasunaren garrantziaz ohartaraztea ikasleari.

#### **3.7.4. *Ikasleak***

Practicumak haxe eskatzen du:

- Esleitutako plazaren datuak egiaztatzea.
- Practicumaren fase desberdinak ezagutzea eta horietan parte hartzea.
- Bai aurretiko prestakuntzan eta bai unibertsitateko tutoreak proposatutako mintegietan parte hartzea.
- Ikastetxeko asistentziarako eta puntualtasunerako baldintzak betetzea eta horien araudia errespetatzea.
- Ikastetxeko tutorearekin eta unibertsitateko tutorearekin elkarlanean aritzea.

- Practicumaren programa eta horren garapena ezagutzea.
- Hezkuntza-komunitateko eragile guztiekin errespetuzko harremanak finkatzea.
- Praktikaldian ezagututako eta jasotako informazioaren eta datuen babesa gordetzea.
- Unibertsitateko tutoreak zehaztutako ildoetara jarraiki, ebaluazio jarduerak burutzea.



## 4. HELBURUAK ETA KONPETENTZIAK

### 4.1. GRADUAREN HELBURUAK

Haur/Lehen Hezkuntzako irakasle graduatuek behar bezala ezagutu eta menderatu behar dituzte ikastetxeko lanean eragiten duten curriculum-diseinuetan jasotako esparru guztiak, betiere konpetentzien naturaren eta konplexutasun-mailaren arteko elkarrekikotasun egokia finkatuz; horretarako, prozesu kognitiboak eta ikasleen garapen-maila hartuko dira kontuan, uneoro haurren ikaskuntza autonomoa sustatzen saiatuz.

Horretarako beharrezkoa izango da:

1. Esperientzia-esparruetan aplikatutako ezagutza pedagogikoak ezagutzea eta ulertzea.
2. Lankideekin taldean lan egitea.
3. Gizarte-testuinguruaren azterketa kritikoa egiteko gai izatea.
4. Hezkuntza-ikerketatik sortutako ikuspegiak aztertzea eta eztabaidatzea.
5. Koordinazio-funtzioak betetzea.

### 4.2. PRACTICUM IEKO KONPETENTZIAK

Hezkuntza-Graduak maisu-maistra gisa lan egiteko prestatzen du ikasle, abenduaren 27ko ECI/3854/2007 Agindua finkatzen dituen betekizunen arabera, bertan jasotzen baitira Practicumaren bidez bereganatu beharreko konpetentziak:

Taula 3. Practicum Ieko konpetentziak eta deskriptoreak

<b>PRACTICUMEN KOMPETENTZIAK</b>	<b>DESKRIPTOREAK</b>
Ikasgelaren, ikastetxearen eta bere kudeaketaren inguruko ezagutza praktikoa izatea	<b>HEZKUNTZA KOMUNITATEAREN EZAGUTZA PRAKTIKOA</b>
Ikasgelako eta ikastetxeko elkarrekintza eta komunikazio prozedurak behatzea, bertan giro egokia bultzatzeko	<b>KOMUNIZAZIORAKO eta ELKARREKINTZARAKO GIRO EGOKIA</b>
Irakaskuntza-ikaskuntza prozesuko aldagai nagusiak ezagutzea	<b>IKASKUNTZAREN ALDAGAIK</b>

## 5. KONPETENTZIETATIK IKASKUNTZA-EMAITZETARA

Konpetentzietan oinarritutako ikaskuntzak, ikaskuntzaren prozesuak eta emaitzak eskatzen eta baloratzen dituen ebaluazioa behar du. Kasu honetan, ez da jarduera multzo bat, elkarren artean loturik dauden hainbat ikuspegi baizik, sinergian, arestian definitutako konpetentzia osatzeaz gain, hura lortzea ahalbidetzen dutenak. Konpetentzietatik zuzenean eratortzen diren "ikaskuntza-emaitza" deiturikoei buruz ari gara, horiek are gehiago zehazten dituzten alderdiak baitira.

Dena den, eta ikaskuntza-emaitzek zehaztasun-maila garrantzitsua izan arren, egokia litzateke ikaskuntza-emaitzen esanahia hobeto mugatzen lagunduko duten ebaluazio-irizpide batzuk zerrendatzea. Horiek dira ebaluaziorako erabiltzen diren adierazle zehatzak, ikaskuntza-emaitzak bereganatzeko erabiltzen direnak. Adierazle hauek baloratu ahal izateko hainbat ebidentzia proposatzen dira. Hau guztia hurrengo taulan jasotzen da:

Taula 4. Konpetentziak, I.E., E. Ak eta ebidentziak

KONPETENTZIAK (deskriptoreak)	IKASKUNTZA EMAITZAK	EBALUAZIO ADIERAZLEAK	AUKERAZKO EBIDENTZIAK
<b>HEZKUNTZA KOMUNITATEAREN EZAGUTZA PRAKTIKOA</b>	Ikastetxearen antolaketa, hezkuntza ildo nagusiak eta ingurua ezagutzea	Ikastetxearen antolakuntza, instalazioak eta zerbitzuak behatu eta aztertzen ditu	MEP <sup>1</sup> Mintegia/Foroa ITEO <sup>2</sup>
		Ikastetxearen inguru soziokulturala eta linguistikoa behatzeko eta baloratzeko gaitasuna azaltzen du	MEP Mintegia/Foroa ITEO
		Ikastetxearen hezkuntza proiektu ezberdinak ezagutu eta islatzen ditu	MEP ITEO
		Ikasketa prozedurak eta estrategia metodologikoak behatzeko eta ebaluatzeko teknikak erabiltzen ditu	MEP ITEO Mintegia/Foroa
		Aniztasunaren inguruko datu esanguratsuak behatzen eta kontuan hartzen ditu	Egunerokoa MEP ITEO

<sup>1</sup> MEP: Memoria/Ebidentzia-karpeta/Portfolio

<sup>2</sup> ITEO: Ikastetxeko Tutorearen Ebidentzia Orria

	Informazioa aztertzea eta interpretatzea	Behatutako eta bizi izandako hezkuntza-jardueren inguruan kritikoki hausnartzen du egoera zehatzetan ezaguera teorikoak erabiliz	Mintegi/Foroa Egunerokoa MEP ITEO
		Erdietsitako ezagutza teorikoak ikasgelako errealitatearekin erlazionatzen ditu	Mintegi/Foroa MEP
<b>KOMUNIKAZIOA ETA ELKARREKINTZA</b>	Komunikazio estrategiak modu egokian erabiltzea	Komunikazioaren alderdi formalak zaintzen ditu	MEP Egunerokoa
		Hizkuntza, idatziz zein ahoz, zuzentasunez eta egoki erabiltzen du egoera guztietan	MEP Egunerokoa ITEO Foroa
	Elkarrekintza ezberdinetan jarrera egokia azaltzea	Jarrera egokia azaltzen du ikasle zein irakasleekin dituen elkarrekintza egoera ezberdinetan	ITEO
		Ikasgelako aniztasunaz eta honen lanketaz jabetu eta era egokian jokatu du	Egunerokoa MEP ITEO
		Talde-lanean aritzen badaki: besteen iritziak errespetatzen ditu, proposamen berritzaileak egiten ditu...	Mintegi/Foroa
<b>IKASKUNTZAREN ALDAGAIK</b>	Practicumaren prozesuan zehar jarrera egokia azaltzea	Ekintzetan parte hartzen du: ikasgela, mintegiak, bilerak ... bere tutoreari lagunduz eta parte hartuz	ITEO Mintegi/Foroa
		Autonomoa eta sortzailea da eta egoerak eskatzen duenean erabakiak hartzeko jakinmina eta iniziatiba erakusten ditu	ITEO
		Praktika-aldian garatutako kompetenziak eta trebetasunak islatzen ditu, baita topatutako oztopoak ere	Mintegi/Foroa MEP
	Ikasgelaren errealitatearen aldagaiak eta estrategia metodologikoak behatzea eta ezagutzea	Denboraren eta espazioaren antolamendua ezagutzen eta azaltzen du eta ikasgelan duen funtzionaltasunaz jabetzen da	MEP ITEO
		Ikastetxeko eta gelako baliabide didaktikoak ezagutzen eta erabiltzen ditu	MEP ITEO
		Ikasleek eginkizun guztietan agertzen dituzten gaitasun eta zailtasunak identifikatzen eta aztertzen ditu	Egunerokoa MEP Mintegi/Foroa ITEO

## 6. PRACTICUM I-EKO GAITEGIA

### 1. Gaia. Eskolako errealitatea

- Erreferentziazko lege-esparrua. Oinarrizko Hezkuntzaren Curriculuma
- Zentroak ingurune fisikoarekin, sozio-ekonomikoarekin eta kulturalarekin duen harremana.
- Hezkuntza-zentroaren eta ikasgelaren egitura eta antolamendua
- Ikastetxeko Proiektuak
- Ikastetxeetan eskuragarri dauden dokumentazio-iturriak.

### 2. Gaia. Ikasgelako elkarreragin-prozesuak

- Ikasgelan irakaskuntza-ikaskuntzaren prozesuan esku hartzen duten aldagaiak.
- Aniztasuna: generoa, kulturen arteko harremanak...
- Informazioaren analisisa eta interpretazioa

### 3. Gaia. Kanpoko hezkuntza zerbitzuak

- Berritzeguneak, talde multiprofesionalak, baliabideak eta laguntza pertsonalak

## **7. EBALUAZIOA**

Bi agentek ebaluatuko dute praktikak egiten ari den ikaslea: batetik, unibertsitateko tutoreak, eta bestetik, Practicuma egin den ikastetxeko tutoreak. Horietako bakoitzak bere protagonismoa izango du ikaslearen azken kalifikazioan:

Unibertsitateko tutorearen ebaluazioak azken notaren %70a balioko du. Gainerako %30a ikastetxeko tutoreak baloratuko du.

Irakasgaiaren beraren konpetentziak lortzea da Practicumaren helburua, eta horrenbestez, bi agenteek alde aurretik zehaztutako ebaluazio-irizpideak dituzte.

Horrez gain, honako aldaera hauek kontuan hartzea komeni da:

- Azken nota eskuratzeko batez bestekoa egin aurretik, beharrezkoa da alde bakoitza gaindituta izatea, gutxienez, 5eko notarekin.
- Egonaldia edo lana, bietako bat gainditzen ez badu azken nota gutxiegia izango da 1. deialdian. Egonaldia bada gainditu ez duena, ezohiko deialdian ez aurkeztua izango du.
- Ezohiko deialdian ere gainditzen ez badu, Practicum osoa errepikatu beharko du hurrengo ikasturtean.

Bestalde, bertaratzeari dagokionean, baldintza hauek eskatuko dira:

- Ikastetxeko ordu guztietan bertaratzea. Arrazoitu gabe hiru goiz edo arratsalde huts egitea nahikoa izango da egonaldian gutxiegia jartzeko.
- Unibertsitateko tutoreak antolatutako bilera eta bestelako bertaratzeetan %80an parte hartzea ere ezinbestekoa izango da.
- Ikasleak kontuan izan behar du hiru Practicumetan gutxienez bi ikastetxetan aritzea eskatuko zaiola.

Jarraian xedatzen diren ebaluazio-irizpideak ikasleek beren praktika-aldian lortu behar dituzten konpetentziekin daude lotuak, eta beraz, bi tutoreek horiek hartuko dituzte kontuan ikasleak ebaluatzeko orduan.

### **7.1. PRACTICUM I: EBALUAZIO ORRIA. IKASTETXEKO TUTOREA**

IKASTETXEKO TUTOREA:

.....

IKASTETXEA:

.....

IKASLEA:

.....

#### EBALUAZIO- IRIZPIDEAK

Ebaluazio-irizpideak ikasleek lortu behar dituzten kompetentziekin lotuta daude. Lortu nahi dugun xedea, hain zuzen ere, ikastetxeko tutorearen ebaluazioa errazteko balio izatea da, eta beraz, orientabide gisa hartu behar dira. Eskuineko zutabearen irizpideen nota edo balioespena islatu daiteke.

Taula 5. ITEO. Hezkuntza Komunitatearen ezagutza praktikoaren balorazioa

KONPETENTZIA	EBALUAZIO ADIERAZLEAK	
<b>HEZKUNTZA KOMUNITATEAREN EZAGUTZA PRAKTIKOA</b>	Ikastetxearen antolakuntza, instalazioak eta zerbitzuak behatu eta aztertzen ditu	
	Ikastetxearen inguru soziokulturala, linguistikoa... behatzeko eta baloratzeko gaitasunak erakusten ditu	
	Ikastetxearen hezkuntza proiektu ezberdinak ezagutzen ditu	
	Aniztasunaren inguruko datu esanguratsuak behatzen eta kontuan hartzen ditu	
	<b>BALORAZIO OROKORRA (1-10)</b>	

Taula 6. ITEO. Komunikazioa eta elkarrekintzaren balorazio orokorra

KONPETENTZIA	EBALUAZIO ADIERAZLEAK	
<b>KOMUNIKAZIOA ETA ELKARREKINTZA</b>	Hizkuntza, idatziz zein ahoz, zuzentasunez eta egoki erabiltzen du egoera guztietan	
	Komunikazio estrategia egokiak erabiltzen ditu ikasle zein irakasleekin dituen elkarrekintza egoera ezberdinetan	
	Ikasgelako aniztasunaz eta honen lanketaz jabetu da eta era egokian jokatu du	
	<b>BALORAZIO OROKORRA (1-10)</b>	

Taula 7. ITEO. Ikaskuntzaren aldagaien balorazio orokorra

KONPETENTZIA	EBALUAZIO ADIERAZLEAK	
IKASKUNTZAREN ALDAGAIK	Ekintzetan parte hartzen du: ikasgela, mintegiak, bilerak... bere tutoreari lagunduz eta ardurak hartuz	
	Autonomia eta sortzailea da eta egoerak eskatzen duenean erabakiak hartzeko jakin-mina eta iniziatiba erakusten ditu	
	Denboraren eta espazioaren antolamendua ezagutzen du eta ikasgelan duen funtzionaltasunaz jabetu da	
	Estrategia metodologikoak behatu eta ezagutzen ditu	
	Ikastetxeko eta gelako baliabide material eta didaktikoak ezagutzen eta erabiltzen badaki	
	Ikasleek eginkizun guztietan agertu dituzten gaitasun eta zailtasunak identifikatzen eta aztertzen ditu	
	<b>BALORAZIO OROKORRA (1-10)</b>	

**OHARRAK:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**KALIFIKAZIOA (1-10):**

.....(e)n, 201.....(e)ko.....ren .....(e)(a)n

## 7.2. PRACTICUM I: EBALUAZIO ORRIA. UNIBERTSITATEKO TUTOREA

UNIBERTSITATEKO TUTOREA:

.....

IKASLEA:.....

ESPEZIALITATEA:.....

IKASTURTEA: .....

Hemen azaltzen diren ebaluazio-irizpideak ikasleak lortu beharreko kompetentziei loturik daude. Orientabide edo lagungarri moduan hartu behar dira, ebaluazioa errazteko tresna gisa.

### UNIBERTSITATEKO TUTOREAREN EBALUAZIOA (%70)

Taula 8. Hezkuntza komunitatearen ezagutza praktikoaren balorazioa

KONPETENTZIA	EBALUAZIO ADIERAZLEAK
HEZKUNTZA KOMUNITATEAREN EZAGUTZA PRAKTIKOA	Ikastetxearen antolakuntza, instalazioak eta zerbitzuak behatu eta aztertzen ditu
	Ikastetxearen inguru soziokulturala eta linguistikoa behatzeko eta baloratzeko gaitasuna azaltzen du
	Ikasketa prozedurak eta estrategia metodologikoak aztertu eta ebaluatzen ditu
	Ikastetxearen proiektu ezberdinak ezagutzen ditu
	Aniztasunaren inguruko datu esanguratsuak behatzen eta kontuan hartzen ditu
	BALORAZIO OROKORRA

Taula9. Komunitazio eta elkarrekintzaren balorazio orokorra

KONPETENTZIA	EBALUAZIO ADIERAZLEAK
KOMUNIKAZIOA ETA ELKARREKINTZA	Hizkuntza, idatziz zein ahoz, zuzentasunez eta egoki erabiltzen du egoera guztietan
	Ikasgelako aniztasunaz eta honen lanketaz jabetu eta era egokian jokatu du
	BALORAZIO OROKORRA



Taula 30. Ikaskuntzaren aldagaien balorazio orokorra

KONPETENTZIA	EBALUAZIO ADIERAZLEAK	
<b>IKASKUNTZAREN ALDAGAIAK</b>	Ekintzetan parte hartzen du: foroak, mintegiak, bilerak...	
	Denboraren eta espazioaren antolamendua ezagutzen eta azaltzen du eta ikasgelan duen funtzionaltasunaz jabetzen da	
	Ikastetxeko eta gelako baliabide didaktikoak ezagutzen eta erabiltzen ditu	
	Ikasleek eginkizun guztietan agertzen dituzten gaitasun eta zailtasunak identifikatzen eta aztertzen ditu	
	Praktika-aldian garatutako konpetentziak eta trebetasunak islatzen ditu, baita topatutako oztopoak ere	
	<b>BALORAZIO OROKORRA</b>	

Taula 11. Ikastetxeko tutorearen balorazio orokorra

<b>IKASTETXEKO TUTOREAREN EBALUAZIOA (% 30)</b>		
<b>KONPETENTZIAK</b>	HEZKUNTZA KOMUNITATEAREN EZAGUTZA PRAKTIKOA	
	KOMUNIKAZIOA ETA ELKARREKINTZA	
	IKASKUNTZAREN ALDAGAIAK	
	<b>BALORAZIO OROKORRA</b>	

**OHARRAK:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.

**KALIFIKAZIOA (1-10):**

.....(e)n , 201....(e)ko .....ren .....(e)(a)n