

# **PRACTICUM II–IIIko PROGRAMA GIZARTE HEZKUNTZAKO GRADUA**

**HEZKUNTZA, FILOSOFIA ETA ANTROPOLOGIA FAKULTATEA  
UPV/EHU**



**2019-2020 IKASTURTEA:**

**Gizarte Hezkuntzako Practicum II eta IIIko tutoreak:**

Elisabet Arrieta, Joxe Garmendia, Jon Mikel Luzarraga, Joana Miguelena, Hilario Murua;  
Goretti Orbea, Nerea Portu, Eli Saenz (Maitane Pegajalar)

**Koordinatzailea:** Hilario Murua

# **PRACTICUM II–IIIKO PROGRAMA GIZARTE HEZKUNTZA**

## **HEZKUNTZA, FILOSOFIA ETA ANTROPOLOGIA FAKULTATEA**

### **UPV/EHU**

#### **AURKIBIDEA**

<b>1. Sarrera .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Metodologia.....</b>	<b>3</b>
2.1. I Fasea .....	3
2.2. II. Fasea .....	5
<b>3. Practicum II eta IIIko azken memoria.....</b>	<b>7</b>
<b>4. Practicum II eta IIIko ebaluazioa.....</b>	<b>9</b>
4.1. Fakultateko tutorearen ebaluazioa .....	9
4.2. Praktiketako zentroko instruktorearen ebaluaketa.....	10
<b>5. Practicumari buruzko legedia.....</b>	<b>10</b>

#### **AURRETIKO GOGOETAK**

- Ikasle guztiek Gogoeta Egunkari batean jaso behar dituzte Practicum fasetan aurkezturiko jarduerak.
- Practicumako fase guztietara ikaslegoak joan behar du. Salbuespenak tutoreekin hitz egin.

## 1. SARRERA

Practicuma funtsezko gaia da ikasketa planean. Haren bidez jarduera profesionalera hurbilduko da ikaslea, gizarte eta hezkuntza errealitatea ikusiz, behatuz, hausnartuz eta esku hartuz bere lanbidea izango denaren inguruan gogoeta eginez.

Practicum hau Gizarte Hezkuntzako Graduakoa lehen ikasturteko lehen eta bigarren lauhilekoan egingo da eta 12 eta 18 ECTS kreditu ditu. Era berean, gradu horretako VII. Moduluaren barnean dago "Garapen profesionala eta gizarte hezkuntza jarduna" izenekoak.

## 2. METODOLOGIA

Gizarte Hezkuntzako Practicum II eta IIIak 30 kreditu aurre ikusten ditu: lehen 12ak lehen lauhilabetean eta 18 bigarrenengan garatuko direnak. Practicum bakar bat bezala uler daiteke eta hurrengo atalak ditu:

**2.1. Practicum II-IIIko Lehen Atala: Zentroetara joan aurretik Fakultatean egin behar diren eginkizun presentzialak. Asistentzia derrigorrezkoa da eta atal honetako eginkizunak Practicum IIeko balorazioan sartzen dira.**

Fakultatean garatuko da irailaren 12tik 16ra bitarte. Ikaslea lehen mailako Practicumean kokatzea, prestakuntza-aldi horretako prestakuntza-jardueretan eta zereginetan izan dezakeen teilakapena bideratzea, eta praktiketako prozesua kokatzeko eta aztertzeke egokiak diren ikaskuntza-tresnak zehazten laguntzea.

Tituluko lehen mailako practicumak oinarri izan behar dituen alderdi teorikoak, testuinguruarenak, instrumentalak eta bizipenenak zehaztea du xede. Metodologia aktiboen bidez ekingo zaie aurretiko esperientzia berrikusteari, praktikak egingo diren erakundeetan esparruetan aldeztu aurretik kokatzeari, eta horretarako funtsezko alderdi teoriko-praktikoei.

Zentzu formatiboa eta ikasketa esanguratsua sustatzeko, lehen atal honi dagozkion ordu batzuk tutoreekin egingo diren mintegietarako eta lehen bileratarako erabiliko dira. Gainera, atal honetan dauden zenbait eduki zeharka garatuko dira, beti ikaslea bere praktiketako zentroan egokitu ondoren.

<b>Irailak, 12 (osteguna)</b>			
<b>13:00 – 14:00</b>	<b>Zehaztu gabe</b>	<b>Hilario Murua</b>	<b>Practicum I, II eta III</b>
<b>Irailak, 13 (ostirala)</b>			
<b>09:00 – 09:10</b>		<b>Maggie Bullen</b>	<b>Zentroei ongietorria</b>
<b>09:10 – 09:40</b>	<b>Fakultateko Areto Nagusian</b>		<b>Hezizerb</b>
<b>09:40 – 10:10</b>			<b>HZGizakimenak</b>
<b>10:10 – 10:40</b>			<b>Sustatuz</b>
<b>10:40 – 11:10</b>			<b>Nuevo Futuro</b>
<b>11:10 – 11:40</b>			<b>Aspace-Goienetxe</b>
<b>12:00 – 12:30</b>	<b>2.6</b>	<b>Joxi Imaz</b>	<b>GRAL</b>
<b>12:30 – 13:00</b>	<b>2.6</b>	<b>Eli Arrieta</b>	<b>VII. Modulua</b>
<b>Irailak, 16 (astelena)</b>			
<b>11:00- 13:00</b>	<b>Gelategiko Areto Nagusian</b>	<b>Hilario Murua</b>	<b>Elkargo Ofiziala “Gizarte Zerbitzuen Eskutitzaren aurkezpena”</b>

## **I. Jarduera**

### **Helburuak**

- Laugarren urteko Practicumaz zer espero den aztertu eta hausnartu

### **Metodologia**

- Practicum II eta IIIren inguruko berraztertze, iritzi eta eztabaidak

### **Entregablea**

- Saioan lortutako informazioa idatziz eman behar da, honako hauek jasoz: esanguratsuak diren gaiak, hausnarketarako lerroak, sortutako ondorioak.
- Lehen atal honetan sortutako materiala Mintegiko lehenengo saioan tutoreari aurkeztuko zaio.

## **II. Jarduera**

### **Helburuak**

- Practicumeko zentroyen funtzionamendua ezagutzea

### **Metodologia**

- Zentro bakoitzaren ezaugarriak zentroyen arduradunek azalduko dizkigute

### III. Jarduera

#### Helburua

- Euskal Autonomi Erkidegoaren Gizarte Zerbitzuen Eskutitza ezagutzea.

#### Metodologia

- Euskal Autonomi Erkidegoaren Gizarte Zerbitzuen Eskutitzaren aurkezpena Gipuzkoako Elkargo ofizialak egingo du

#### Entregablea

- Ikasle bakoitzak txosten bat idatziko du non jarduera guztietan gertatu dena jasoko duen

### IV. Jarduera: Mintegiak tutorearekin

**Eguna:** irailaren 16tik 20ra

**Ordutegia:** zehaztu gabe

**Lekua:** zehaztu gabe

**Tutorea:** zehaztu gabe

**2.2. Practicum II-IIIko II Fasea. Practicumaren sarrera eta garapena zentroetan eta Fakultatean egin beharreko mintegiak. (28 kreditu ECTS=700 ordu: 505aurrez-aurrekoak eta 195 ordu bestelakoak).**

Praktiketako Zentroetan garatuko da 2019eko irailaren 23tik 2020ko maiatzaren 15era arte.

Atal honetan egin beharreko lanaren bidez bultzatuko da: batetik, ikasleak bere rol profesionala eraikitzea, behaketaren, gogoetaren eta praktikaren bidez, beste profesional batzuekin elkarlanean; eta bestetik, ikaslea profesional bezala trebatzea, zuzeneko esku-hartzearen bidez. Practicumak bi prozesu jarriko ditu martxan aldi berean.

#### **Gizarte Hezkuntzako praktikak zentroetan, zerbitzuetan eta erakundeetan**

Practicum II eta IIIaren zati hau hasierako harreman eta behaketa fasea gainditu ondoren ikasleak esku-hartze profesionalen integratzeko moduan antolatuta dago, tituluko profilak berezko dituen gaitasunak gara ditzaten.

Practicumaren ibilbideari dagozkion eranskinak ezagutu eta osatuko dira, beti ikaslea, praktiketako erakundeetako instruktore eta fakultateko tutoreen arteko adostasunarekin.

- Practicum hasterakoan:
  - Konpromezu Orria.
  - XI. Eranskina: Praktika egingo duten ikasleek izenpetu beharreko dokumentua.
  - I. Eranskina: Prestakuntza Proiektua

- Practicum II bukatzerakoan:
    - IV. Eranskina. Instruktoarearen Amaierako Txostena
  - Practicum III bukatzerakoan:
    - IV. Eranskina. Instruktoarearen Amaierako Txostena
    - V. Eranskina: Ikaslearen Amaierako Txostena
    - VI. Eranskina: Ikaslearen tutorearen amaierako balorazio txostena eta egiaztagiria
- I eta VI. Eranskinak tutoreek azalduko duten datetarako word formatoan bidali beharko dira. Eranskinak eta haien inguruko informazio gehiago jarraian aurkezten den helbidean topa daitezke:  
<http://www.ehu.es/eu/web/filosofia-hezkuntza-zientziak/anexos>

### **Jarraipen-mintegiak eta lanketa teoriko-praktikoa Fakultatean**

Mintegiak practicum honetan parte hartzen duten ikasle guztien antolakuntza- eta ikaskuntza- esparrua dira, eta, esparru horren baitan, ikasle bakoitzaren Prestakuntza Proiektuaren jarraipenari ekingo zaio. Mintegietan ikaskuntza sortzen eta sozializatzen da eta ezaguerak eskualdatzen dira, ikasleen gogoetaren eta aurkezpenen bidez, ikasle bakoitzak egindako lanetik abiatuta; beraz, laguntza-ekoizpen eta komunikazio-guneak dira. Gainera, informazio-iturri garrantzitsuak dira, Gizarte Hezkuntzako lanari buruzko erreferentziak ematen dituztelako.

Metodologia aktiboak erabiltzen dira, parte-hartzea eta praktikek lanbidearen zentzu deontologikoan duten esanahiarekiko konpromiso profesionala eta soziala sustatuko dituzten ikaskuntzak bultzatzearen

Honako hauek dira intereseko gaietako batzuk: jardun profesionalaren egitura instituzionala eta araudi-egitura, harrera eta haren zentzua hezkuntza-harremanaren ezarpenari begira, ekintza profesionalean barneratuta dauden jarrerazko eta bizipenezko prozesuak, esku-hartzearen zentzua eta esanahia, esku hartzeko prozesuen eraikuntza eta abian jartzea, ekintza praktikoaren azterketa, harreman profesionalak eta lan koordinatua hezkuntzan, gizarte eta lan-esparruko baldintzak, prestakuntza-beharren proiektzioa.

### 3. PRACTICUM II–IIIgo MEMORIA.

Praktikei amaiera emateko, ikasleek Practicumeko Azken Memoria egingo dute. Bertan, zer egoeratan eta testuingurutan jardun diren azalduko eta analizatuko dute. Kontutan izan behar da, publikoki azaltzen den informazioa izenik gabe aurkeztu behar dela. (Ikus 1999ko abenduaren 13ko Datuen Babeserako Legea, 15/1999). Practicumeko prozesuan zehar gogoeta bultzatzeko eta azken txostena errazago egin ahal izateko, ikasleak bere esperientziari buruzko oharrik idatziko ditu eguneroko batean

#### Memorietan jaso behar diren alderdiak

1. Aurkezpena eta ikaslearen datu pertsonalak
2. Lehen Atalean idatzitako lana, zentroetara irten aurreko lana
3. Praktiketako zentroko testuinguruaren identifikazio eta analisisa
  - 3.1. Testuinguru orokorra: identifikazio datuak, kokalekua, zentro mota, zein erakunderen menpe dagoen, ekonomia-erregimen eta zentroaren jarduera arloa erregulatzen duen araudia.
  - 3.2. Zentroa kokatuta dagoen esparru soziokulturala. Zer herritar motari zuzenduta dagoen, eskaintzen eta eskatzen diren zerbitzuak, proiektuak eta programak, ezaugarriak, etab.
  - 3.3. Zentroaren antolakuntza testuinguruak. Zuzendaritza eta kudeaketa organoa. Lantaldea: profesionalak, funtzioak, lan metodologia. Garatzen diren sareak.
  - 3.4. Zentroak garatzen duen ekintzaren esparru sozio-hezitzailea
4. Practicum lan garatutako ekintzaren jasotze eta azterketa
  - 4.1. Prestakuntza Proiektuaren errebisioa: praktiketako helburuak, landu beharreko gaitasunak, dedikazioa, garatutako eginkizunak eta funtzioak
  - 4.2. Zentroaren beharren identifikazioa, testuinguru zehatz batean txertaketa, profesional rolari dagokion gaitasunak kontutan izanik.
5. Esku-hartze proiektu baten diseinua, martxan jartzea eta ebaluazioa
  - 5.1. Praktiketako zentruaren esku hartze proiektu, programa edota ekintzen azterketa
  - 5.2. Beharren ebaluazioa/detektzioa eta esku hartzearen helburuaren zehaztapena
  - 5.3. Esku hartze proiektuaren/egitarauaren diseinua eta planifikazioa
    - 5.3.1. Proiektuaren kokapena eta hartzaileak
    - 5.3.2. Prozesuaren helburuak
    - 5.3.3. Metodologia eta hezkuntza estrategiak
    - 5.3.4. Denboralizazioa
    - 5.3.5. Baliabideen aurreikuspena
  - 5.4. Martxan jartzearen prozedura
  - 5.5. Ebaluazioa, mugak eta hobekuntzarako proposamenak
6. Eginiko lanaren azterketa eta hausnarketa pertsonala
  - 6.1. Praktiketako ibilbidea
  - 6.2. Prestakuntza-ibilbidearen azterketa eta Prestakuntza Proiektuari buruzko balioespena: ezarritako helburuen errebisioa eta ikaskuntzaren emaitzak.
  - 6.3. Practicumeko lantaldea: mintegietan eta praktiketako zentroan. Ikaskuntzarako

ekarpenak mintegietan egindako lanaren bidez.

6.4. Profesionalizazioa: rol profesionala, rol profesionalari ematen zaizkion funtzioak, lanbide barruko eta lanbide arteko harremanen esparrua, lanbideko gizarte- eta lan- baldintzak, autopertzepzio profesionala.

6.5. Practicumaren balioespen orokorra, norberaren bizipenetan oinarritu Practicum IIko Memorian, aurreko gidoiko 1, 2, 3 eta 4. puntuak sartuko dira. **Urtarrileko bigarren astean zehar aurkeztuko da.** Practicum IIIko 5. eta 6. puntuak kontutan hartuko dira eta **Maiatzaren bigarren astean zehar entregatuko da**



#### 4. PRACTICUM II–IIIgo EBALUAZIOA.

Bi atal handi hartuko dira kontuan Practicumaren ebaluazioa egiteko: Fakultatean eginiko lana jasoko da lehenbizikoan, eta praktiketako zentroan egindakoa bigarrenean. Bi atal horiek gainditu beharko dira Practicuma gainditzeko. Azken nota bi atal horien baloraziotik aterako da, %50ean. Practicuma gainditzeko, bi atalak gainditu beharko dira nahitaez.

Practicum IIko ebaluazioa urtarrean egingo da eta Practicum IIIkoa maiatzean. Horretarako honako adierazle hauek kontutan izango dira:

	PRACTICUM II	
	Ebaluazioaren irizpideak	Gehiengo nota
<b>I. Atala</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 80% gutxiengo asistentzia</li> <li>• Aurkeztutako materialaren kalitate akademikoa</li> </ul>	0,5 puntu
<b>Mintegiak</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistentzia eta parte hartzea</li> <li>• Eginkizunen gauzatze maila</li> <li>• Ibilbidearen hausnarketarako sakontze maila</li> </ul>	2 puntu
<b>Txostena</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Txostenaren egitura eta irizpideekiko egokitzapena</li> </ul>	2,5 puntu
<b>Zentroaren ebaluazioa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zentroari dagokio</li> </ul>	5 puntu
I. Faseari dagokionez eta duen garrantzia aurreikusiz, antolatutako ekintzen %80ra ez joateak, dagozkion 0,5 puntu ez gehitzea suposatuko du		

	PRACTICUM III	
	Ebaluazioaren irizpideak	Gehiengo nota
<b>Mintegiak</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistentzia eta burutu beharreko lanak egitea</li> <li>• Parte hartzea</li> <li>• Komunikaziorako trebetasunak egoki erabiltzea</li> <li>• Lan kooperatiboa mintegietan</li> </ul>	2,5 puntu
<b>Txostena</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oinarrizko irizpideekiko egokipena : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Antolaketa eta forma</li> <li>▪ Hizkuntza egokia eta argumentazioa</li> <li>▪ Sakontzea eta edukien esanahiak</li> <li>▪ Esku hartze proiektuen lorpenak</li> <li>▪ Rol profesionalaren egokitzapenak</li> </ul> </li> <li>• Ibilbidearekiko hausnarketa</li> </ul>	2,5 puntu
<b>Zentroaren ebaluazioa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zentroari dagokio</li> </ul>	5 puntu

##### 4.1. Fakultateko tutorearen ebaluazioa.

Fakultateko tutoreak honako irizpide hauek hartuko ditu kontuan Practicuma ebaluatzeko edo baloratzeko garaian:

- Fakultatean antolaturiko jarduera, mintegi eta tutoretza guztietara joan den eta zer-nolako parte hartzea izan duen.
- Trebetasun sozialak izatea kideekin mintzatzeko eta erlazionatzeko.
- Estrategia eta prozeduren garapena eta erabilera praktika profesionalean.
- Practicumaren Azken Memoria: ebaluazio irizpideak
  - Memoriaren irizpideetara eta egiturara egokitzea:
  - Argitasuna eta koherentzia datuak aurkeztean. Unibertsitateko eskakizun maila beteko du dokumentuaren erredakzioak

- Zehaztapena, zorroztasuna eta argitasuna dokumentuaren azalpenean eta argudioak ematean. Lanbideko berezko hiztegia behar bezala erabiltzea
- Eginiko praktiken inguruko azterketan eta gogoetan sakontzea
- Garatutako lan arloan Gizarte Hezkuntzako profesionalaren eginkizunekiko egokitzapena eta konpromisoa. Profil profesionalaren azterketa eta hausnarketa karreran zehar landutako ikasketa-zientzia prestakuntzaren esparruan.

#### **4.2. Praktiketako zentroko instruktoareen ebaluazioa**

Practicum II eta IIIa amaitu ondoren, ikaslearen ebaluazio-orria bete beharko du praktiketako zentroko instruktoareak. Orri hori alde zuzenetik jasoko du, eta bete ondoren, Fakultateko tutoreari bidali beharko dio.

- Praktiketako zentroko instruktoareak honako irizpide hauek hartuko ditu kontuan ebaluazioa egiteko garaian
- Aldez aurretik hitzartutako egutegiak eta ordutegiak bete dituen.
- Bere zereginak bete dituen, halakotzat hartuko dira dedikazioa, erakutsitako gaitasuna, interesa eta jarrera arduratsu eta burutsua.
- Talde profesionalen esparruan izandako elkarlana, ekimenerako gaitasuna.
- Ebaluazio orria betetzea.

#### **5. PRACTICUMARI BURUZKO LEGEDIA**

Practicumari dagokionez, indarrean dagoen legedia honako hau da:

- 1707/2011 Errege Dekretua, azaroaren 18koa, unibertsitateko ikasleek kanpoan egiten dituzten praktika akademikoak arautzen dituena.

<http://www.boe.es/boe/dias/2011/12/10/pdfs/BOE-A-2011-19362.pdf>.

- Ikasleen Kanpoko Praktika akademikoen araudia, 2012ko irailaren 27ko Gobernu Kontseiluak onartuta.

[http://www.ikasleak.ehu.es/p202shgradct/es/contenidos/informacion/normativas\\_grado](http://www.ikasleak.ehu.es/p202shgradct/es/contenidos/informacion/normativas_grado)

- (2004) Gizarte Hezkuntzako Deontologia Kodea. Toledo.

<http://www.eduso.net/red/codigo.htm>