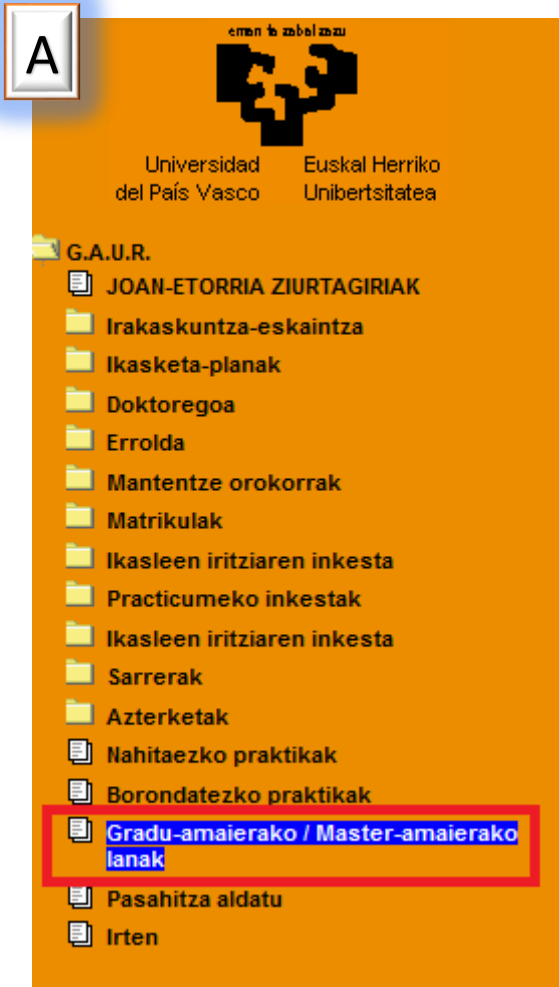


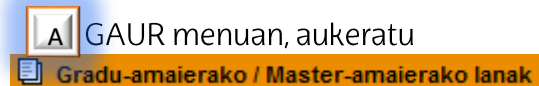
GrAL GRABAKETA ETA IKASLEAREN ESLEIPENA




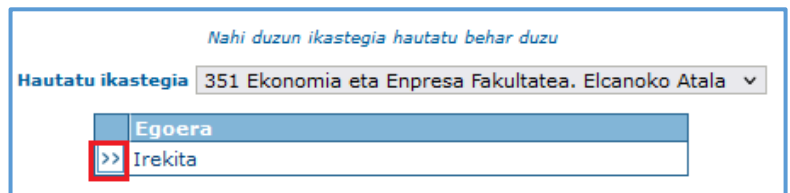
Eskuliburuak GrALren proposamenak grabatzeko eta adostutako ikasleak esleitzeko jarraitu beharreko urratsak adierazten ditu.

Prozesu hori hiru pantaila hauetan azaltzen da:

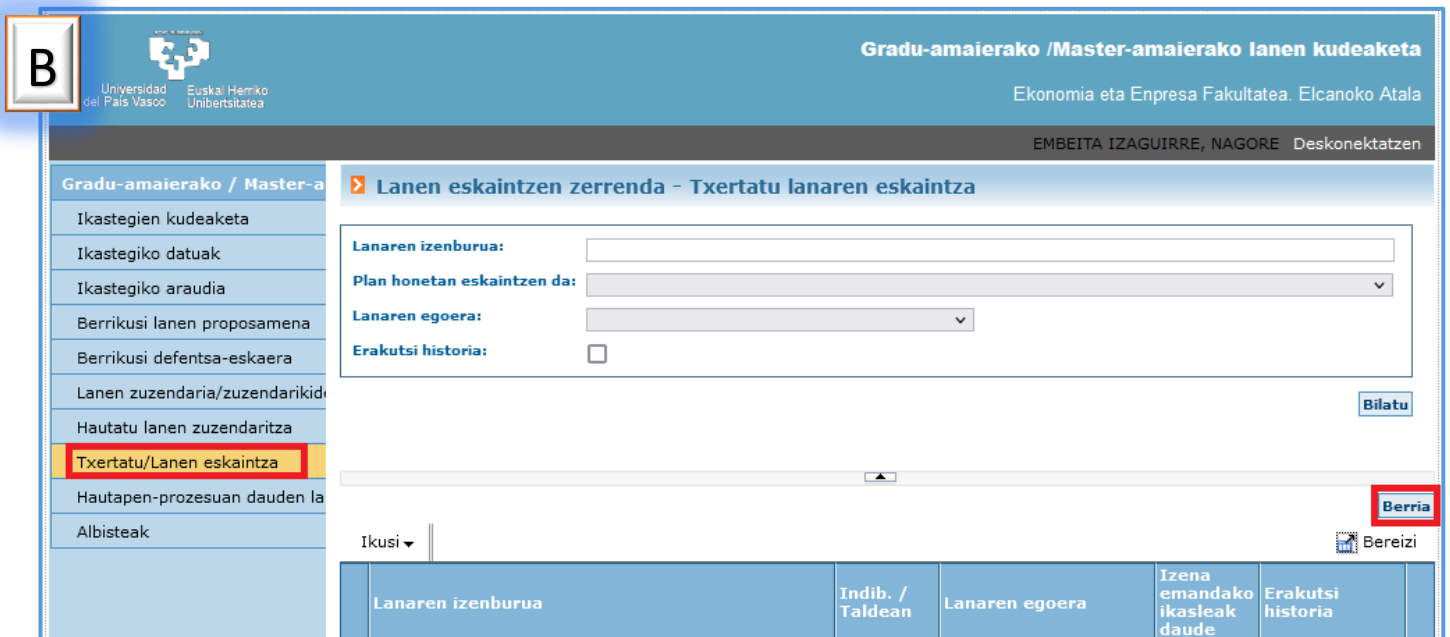
- A- GAUR menua
- B- Lan-eskaintza txertatzea
- C- GrALren datuak eta adostutako ikasleak grabatzea



Hurrengo pantaila agertuko da eta klik egingo dugu 



B Pantaila honetan, ezkerreko menuan, hautatuko dugu Txertatu/Lanen eskaintza. Informazioa agertuko da pantailaren gorputzean, eta, orduan, **Berria** klik egingo dugu.



C Pantaila honetan, GrALren datuak grabatuko ditugu, baita adostutako ikasleak ere, halakorik balego. Puntu bakoitza irudiaren ondoren azaltzen da.

- Gradu-amaierako / Master-a
- Ikastegiaren kudeaketa
- Ikastegiaren datuak
- Ikastegiaren araudia
- Berrikusi lanen proposamena
- Berrikusi defentsa-eskaera
- Lanen zuzendaria/zuzendarikidea
- Hautatu lanen zuzendaritza
- Txertatu/Lanen eskaintza**
- Hautapen-prozesuan dauden lanak
- Albisteak

Lanaren xehetasunak

Informazioa

Lan berri bat txertatzen. Txertatu eremuen balioak eta sakatu **GORDE**. * bat duten eremuak nahitaezkoak dira

*** Lanaren izenburua:**

*** Lan mota:**

Del propio centro (profesor) ▾

Lanaren egoera:

Proposamena amaitu gabe

*** Indibiduala / Taldean:**

Individual ▾

Azalpena:

Tituluenak

Gaztelaniaz:

* Frantsesez:

Ingelesez:

GORDE Atzera

Lanaren xehetasunak:

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Lantaldea:

*** Egin beharreko lanak:**

Helburuak:

Laneko materiala:

Ordut.:

*** Orduak guztira:**

300

*** Lan hitzartua:**

Ez ▾

Bai *

Ez

Iraupena:

Oporrak:

Herriald.:

Probintzia:

HerriaU:

Mesedez, hautatu probintzia eta herria zerrendan, praktikaren herrialdea Espainia bada. Herrialdea atzerrikoa bada, zehaztu datu hauek:

Atzerriko probintzia:

Atzerriko herria:

*** Hizk.:**

Zehaztugabea ▾

Telefonoa:

Enpresarekin zerikusia duten datuak

Enpresa:

Unitatea:

Sinatzailearen izena:

Sinatzailearen kargua:

Laguntza-poltsa (euroak/hilabetea):

Laguntza-poltsaren guztizkoa:

Oharra:

11 Zuzendarikidea:

Esleitu zuzendarikidea

Plan hauetan eskaini da

Plana	Irakasgaia	Espezialitatea	
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Guztiak	10 Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Enpresaren ekonomia	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Finantzak	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Hizkuntzak	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Ingurune ekonomikoa	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Ingurune juridikoa	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Kontabilitatea	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Merkataritza eta mar...	Eskaini
Negozioen Kudeaketako Gradua	Gradu-amaierako lana	Tresna-erremintak	Eskaini
Unibertsitate arteko programak	Euskara Teknikoa	Guztiak	Eskaini

Ikasle hitzartuen zerrenda

Ikasle hitzartua	Ikaslearen NAN	Ikaslearen jaioteguna	Plana
Ez dago daturik			

12 **Ikasle hitzartu berria**

Ikasle hitzartu berria

* NAN:


Jaioteguna:

Titulazioa: ▾

Irakasgaia: ▾

GORDE Atzera

1. Lanaren izenburua

- Ez da zuzenean aukeratu behar.
- Ogitartekoan  klik egiten da, izenburuaren karratuaren amaieran.
- Klik egin ondoren, pantaila txiki bat agertuko da.
- Titulua gaztelaniaz, euskaraz eta ingelesez jartzeko aukera dugu. Euskarazko eskaintza grabatzen baduzu, izenburua euskarazko aukeratu behar duzu. Komenigarria izango da izenburua eskaintza egiten den hizkuntzan grabatzea.
- Ez da beharrezkoa beste hizkuntza batzuetan betetzea; aplikazioak berak kopiatzen du titulua beste aukeratuetan.
- Tituluarekin amaitzeko, klikatu hemen: [Gorde](#)

2. Lan mota

Oro har *Del propio centro* (profesor).

3. Indibiduala/Taldean

Oro har *Individual*.

4. Azalpena

Ez da nahitaezko informazioa, baina gomendagarria da.

5. Egin beharreko lanak

Nahitaezko lanak

6. Orduak guztira

300 ordu

7. Lan hitzartuta:

Ikasleekin lana adostu ez bada, *Ez* aukera aukeratuko dugu.

Ikasle batekin lana adostu bada, *Bai* aukera aukeratuko dugu.

★ Aukeratutako aukera *Bai* bada, GrALaren eskaintza grabatzen amaitu aurretik, lehen izenburua [Ikasle hitzartuta](#) duen taula bat aurkituko dugu, eta azpian [Ikasle hitzartu berria](#) .laukia
Klik egingo dugu [Ikasle hitzartu berria](#) eta pantaila txiki bat irekiko da, hor lana adostutako ikaslearen NANA idatziko dugu, eta bukatzeko [Gorde](#) klikatuko dugu.

8. Iraupena

Aurtengo ikastaroaren data jarriko dugu, urriaren 1etik abuztuaren 30era arte.

9. Hizkuntza – Hizk.

GrAL zein hizkuntzatan zuzenduko den aukeratuko dugu. GrAL hizkuntza batean baino gehiagotan eskaini nahi badugu, berdina dio.

10. Modulua

GrALa dagokion moduluaren lerroan klik egingo dugu [Eskaini](#) karratuaren gainean. Modulua grabatu ondoren, goiko aldean **11. Zuzendarikidea** puntua agertuko da.

11. Zuzendarikidea

[Esleitu zuzendarikidea](#) klikatuko dugu

Behereko pantaila aterako zaigu eta [Berria](#) klikatuko dugu


Datos generales **Director/a - Codirector/a** Tutorías

Lista de directores/codirectores del trabajo. Sólo puede estar un director/a y un codirector/a activo.

	Cargo	Nombre	Fecha alta	Fecha baja	Observaciones
>>	Director/a	XXXXXX XXXXX			

Nuevo

Beheko pantaila agertuko zaigu:

- Kargua aukeratu dugu: zuzendaria edo zuzendarikidea.
- Izena lerroan, amaieran, luparen  gainean klik egin eta pantaila txiki bat aterako zaigu.
- Negozioak Kudeatzeko Graduako irakasle guztien datuak agertuko dira eta **Bilatu** gainean klik egingo dugu. Irakasle zuzendarikidea Negozioen Kudeaketako Graduako irakaslea ez bada, arduradunarekin harremanetan jarri alta eman diezaion. Cliqearremos en
- **Gorde** klikatuko dugu


Laneko zuzendari/zuzendarikideen zerrenda. Zuzendari bat eta zuzendarikide bat egon daitezke aktibo.

	Kargua	Izena	Alta-data	Baja-data	Oharra
			2023/01/16		
	Zuzendaria	EMBEITA IZAGUIRRE, NAGORE			

Kargua: Zuzendarikidea ▾

Izena:

NAN:

*** Alta-data:** 2023/01/16 

Oharra:

Bilatu **Aurreratu**

Korrespondentzia Izena -Izena

NAN

Izena

Bilatu **Berruzarri**

NAN	Izena

Atera **Itzi**

Gorde **Utzi**

12. GrALren proposamena behin betiko grabatzeko, **Amaitu proposamena** klikatu behar dugu. Amaitu ez badugu eta amaitu nahi ez badugu, baina egindakoa gorde nahi badugu beste une batean jarraitzeko, **Gorde** klikatuko dugu.

GrAL baliozkotu gabe geratuko da arduradunak proposamena ezarritako epean baliozkotu arte.