**1. Eranskina:** **proiektu profesionala, profil profesionala eta hautazko ibilbidearen gaitasunak**

Fitxa honetan eredu bat ematen da enpresaren prestakuntza proiektua osatzeko oinarri gisa.

Hasiera batean, enpresak egin behar du unibertsitateko arduradunarekin adostu eta honek balioztatu behar duen proposamena.

**UPV/EHUren EKONOMIA ETA ENPRESA FAKULTATEAREN GIPUZKOAKO ATALEKO IKASLE BATEK IBILBIDE DUALAREN GARAPEAN PARTE HARTZEKO ESKARIA**

**ERAKUNDEA:**

Jarduera nagusia:

IFZ:

Sozietate izena:

Sektorea:

Helbidea:

Posta kodea:

Herria: Herrialdea:

Harremanetarako: Kargua:

Harreman telefonoa: Helbide elektronikoa:

Webgunea:

**Enpresaren prestakuntza proiektua:**

* 1. Hezkuntza helburuak:

|  |
| --- |
| * 1. **Ikasleak garatu behar duen postu, proiektu edo karguaren deskribapena**
 |
|  |
| * 1. **Ikasleak 2021eko otsailetik 2022ko uztailera bitartean (gutxien dela, 1.250 ordu guztira) burutu behar duen eginkizunaren deskribapen orokorra.**
 |
| **I. egonaldia (325 ordu): 2021eko otsailaren 1etik - ekainara (egonaldia luzatzeko aukeraz).****II. egonaldia (250 ordu): 2021eko irailetik - abendura.****III. egonaldia (375 ordu): 2022ko urtarriletik - apirilera.****Proiektua: Gradu amaierako lana (300 ordu) 2022ko maiatzetik- ekainera.** |
| * 1. **Ikasleak bereganatu beharreko gaitasunak, titulazioaren memorian aurreikusita.**
 |
| * Lortutako jakintzak enpresen administrazio eta zuzendaritzarekin zerikusirik duen edozein lan arlotan aplikatzen jakingo du.
* Ikaslea gai izango da lortutako datuetan oinarriturik iritzi arrazoituak emateko.
* Iturri desberdinak dituen informazioa bilatu, identifikatu, aztertu eta laburtuko du enpresa baten egoera eta izan dezakeen bilakaera baloratzeko gaitasun kritikoarekin.
* Ekonomia, enpresa, gizartea eta etikarekin zerikusia duten gai garrantzitsuei buruzko erabakiak hartuko ditu.
* Txostenak argitasun eta koherentziaz egin eta aurkeztuko ditu, enpresaren barne alderdien inguruan eta beste enpresa eta merkatuen egoera zehatzen inguruan.
* Gai izango da autonomia lortzeko behar diren ikaskuntza trebetasunak eskuratzeko, bai gero beste ikasketa batzuk egiteari begira bai autoikaskuntzari begira.
* Erakundeari lagunduko dio, zein bere lehiakortasun egoeraren arabera, bakoitzaren indar gune eta ahultasunak identifikatuz.
* Enpresa edo antolakuntza baten edozein arlo funtzionaletan integratzen jakingo du.
* Aise burutuko du edozein gestio lan, enpresa edo antolakuntza batean.
* Trebetasunak izango ditu era askotariko inguru eta antolakundeetan.
* Eraginkortasunez erabiliko ditu informazio eta komunikazio teknologiak ikasketetan eta inguru profesionalean.
* Gai izango da idatziz nahiz ahoz erraztasunez komunikatzeko.
* Gai izango da talde lanean aritzeko, arduraz eta errespetuz, iniziatiba eta lidergoa erakutsiz.
* Gai izango da pentsamendu analitikoa eta hausnarketa kritikoa egiteko.
* Gai izango da sormena, berrikuntza eta jarrera ekintzailea garatzeko.
* Gai izango da atzerriko hizkuntza batean, batez ere ingelesez, frantsesez edo alemanez komunikatzeko.
 |
| * 1. **Ikasle profilaren lehentasunak**
 |
| 1-2-(…) |
| * 1. **Lanpostuan erabili beharko duen hizkuntza**
 |
| * 1. **Bestelako datuak**

Lana non egingo den: Programaren iraupen eta ordu arduraldia: Aurreikusitako ordainketa: |

* 1. Egin beharreko jarduera edo zereginak:

|  |
| --- |
| **Egin beharreko jarduera edo zereginen deskribapen orokorra** |
| 1-  |
| 2- |
|  |
|  |
| (…) |

Zehaztu beharko dira aurreikusi diren gaitasunak erdiesteko zereginak.

Edozein zalantza edo azalpenik behar izanez gero, harremanetan jarri Leire Urcola prestakuntza dualerako ibilbideko koordinatzailearekin.

Helbide elektronikoa: leire.urcola@ehu.eus

Harremanetarako telefonoa: 943018351