**JUSTIFICACIÓN AYUDA I+D INTERNACIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS PERSONALES** | |
| **NOMBRE** |  |
| **APELLIDOS** |  |
| **DEPARTAMENTO** |  |
| **E-MAIL** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODALIDAD DE AYUDA SOLICITADA** | | | | | |
| Marcar con una “X” | **A) Ayuda consultoría** | **B) Ayuda para viajes** | | | |
|  | B1) Propuesta coordinada | B2) Propuesta partner | B3) Asistencia Plataformas/redes | B4) Asistencia Infodays |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **JUSTIFICACIÓN MODALIDAD A) AYUDA CONSULTORÍA** | |
| **NOMBRE CONSULTORA** |  |
| **CIF CONSULTORA** |  |
| **IMPORTE (SIN IVA)** |  |
| Nota: es necesario **adjuntar la factura original emitida a nombre de la UPV/EHU**, en la que deben constar los siguientes datos de facturación:  *Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea (UPV/EHU)*  *CIF.: Q4818001B*  *Dirección: Barrio sarriena sn, 48940 Leioa* | |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICACIÓN MODALIDAD B) AYUDA PARA VIAJES** |
| *Detallar brevemente los principales temas tratados y conclusiones de la reunión para preparar la propuesta/ reunión de la plataforma, red, asociación de carácter internacional/ Infoday* |
|  |

**Lugar y fecha: Firma del Investigador/a Solicitante**

***EXMO. VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN***