

## DEIALDIA ARAUTZEKO OINARRIAK 2018ko EKITALDIAN ARABAKO CAMPUSEAN LANDA PRAKTIKETARAKO DIRU LAGUNTZAK EMATEKO (URTARRILA-EKAINA)

### 1.- 1.- DEIALDIAREN HELBURUA ETA EREMUA.

1.1.- Deialdi honen helburua da unibertsitate instalazioetatik kanpo landa praktikak egiteko beharrezkoak diren bidaia gastuak finantzatzeko diru laguntzak adjudikatzea, betiere irakasgaien izaera dela-eta praktika mota horiek egin beharra dagoenean ikasleek prestakuntza osoa jaso dezaten.

1.2.- Deialdi honen barruan plan berrietako graduiko ikasleek eta plan zaharretako 2. zikloetako egindako bidaiak sartuko dira (beti ere irakaskuntza duten irakasgaietakoak), 2017ko irailetik abendura bitartean –biak barne- egindakoak, hau da, 2017/2018 ikasturteko ikasleek 2018an egindako praktikak.

Ez dira sartzen graduondoko eta beste titulu batzuetako ikasleak.

### 2.- ESKARIEN EPEA ETA FORMALIZAZIOA.

2.1 Eskariak aurkezteko epea 2017ko urriaren 23tik azaroaren 20ra bitartekoa izango da (bi egun horiek barne).

2.2.- Eskariak idazki honekin batera doan inprimakian (inprimaki bat praktika eta irakasgai bakoitzeko) aurkeztu beharko dira Arabako Campuseko errektoreordeari zuzenduta, eta Arabako Campuseko Errektoreordetzaren edo campuseko ikastegien erregistro nagusiko bulegoetan; erregistroen ordutegia honako hau da: astelehenetik ostegunera, 9:00etatik 13:00era eta 15:00etatik 16:30era; ostiraletan 9:00etatik 13:00era.

2.3. Eskariekin batera bidali beharko da irakasgaiaren irakaskuntza osatzeko praktika horren beharra dagoela adierazten duen arrazoiak jasotzen dituen txostena eta, behar izanez gero, GCA irakaskuntza mota egiaztatzen duen dokumentazioa: jarduera egin behar den irakasgaiaren landa praktika edo zer praktikatarako eskatzen den laguntza.

## BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE CAMPO EN EL CAMPUS DE ÁLAVA EN EL EJERCICIO 2018 (ENERO-JUNIO)

### 1.- FINALIDAD Y ÁMBITO DE LA CONVOCATORIA.

1.1.- El objeto de la presente convocatoria es la adjudicación de ayudas destinadas a la financiación de los gastos de desplazamiento que conlleva la realización de prácticas de campo fuera de las instalaciones universitarias, para aquellas asignaturas que, por su propia naturaleza, requieran este tipo de prácticas para la completa formación docente del alumnado.

1.2.- Esta convocatoria comprende los viajes realizados por estudiantes de grado de los nuevos planes y de 2º Ciclo de los planes antiguos (siempre para asignaturas con docencia), en el periodo comprendido entre enero y junio de 2018 –ambos incluidos-, esto es, las prácticas del alumnado del curso académico 2017/2018 correspondientes al año 2018.

Quedan excluidos los viajes del alumnado de postgrado y otros títulos.

### 2.- PLAZO Y FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES.

2.1 El plazo para presentar las solicitudes será del 23 de octubre al 20 de noviembre de 2017 (ambos inclusive).

2.2.- Las solicitudes deberán realizarse en el impreso normalizado que acompaña a las presentes bases reguladoras (uno por cada práctica y asignatura). Estas solicitudes irán dirigidas al Vicerrector del Campus de Álava y deberán presentarse en las oficinas del Registro General del Vicerrectorado del Campus de Álava o de los Centros del Campus de Álava, en horario de 9.00 a 13.00 y de 15.00 a 16.30 horas de lunes a jueves y de 9.00 a 13.00 los viernes.

2.3 La solicitudes deberán ir acompañadas de un informe motivado sobre la necesidad de la práctica para completar la docencia de la asignatura y, en su caso, de la documentación que acredite el tipo de docencia GCA: Práctica de Campo de la asignatura en la que va a realizarse la actividad o práctica para la que se solicita la ayuda.

2.4.- Saileko zuzendariak edo sail ataleko koordinatzaileak ontzat emandako eskariak bakarrik onartuko dira, betiere behar bezala beteta eta justifikatuta daudenean.

### 3.- DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

3.1.- Deialdi honen bidez praktikak egiteko beharrezkoak diren bidaia gastuak bakarrik lagunduko dira diruz (kanpo geldituko dira dietak eta sarrerak).

Errektoreordetzak, dagoen aurrekontuko partidaren arabera, gastu horietan lagunduko du guztiz edo partzialki. Dena dela, gastu guztiei erantzuteko ikastegiko edota kasuan kasuko saileko baliabideen kargura jo liteke, edo eskatzaileak egoki jotzen dituen baliabideen kargura.

3.2.- Garraio publikorik erabili ezean, dagokion kontratazio prozeduran esleipendun geratu den garraio enpresa kontratatuko da nahitaez.

3.3.- Deialdi honen bidez ez dira ordainduko kultur ekitaldietara joateko bidaiak edo deialdi honetatik kanpoko jarduerak egiteko ikasketa bidaiak. Era berean, ez da diru laguntzarik emango antzeko edukia daukaten praktika desberdinetarako.

3.4.- Bidaia gastuen barruan istripuetarako aseguru bat sartuko da. Bidaia agentziak arauzko aseguru guztiak izan beharko ditu, eta legeak eskatutako azterketa guztiak pasatuta.

3.5.- UPV/EHUK ikasle guztiei aukera eskaintzen die, batez ere 28 urtetik gorakoei (horiek ez baitaude eskola aseguratik), "Cum Laude" istripu aseguruarekin.

### 4.- ESLEITZEKO PROZEDURA

2.4.- Únicamente se tendrán en cuenta aquellas solicitudes que contengan el VºBº del Director/a del Departamento o del Coordinador/a de la Sección Departamental correspondiente y que estén debidamente cumplimentadas y justificadas.

### 3.- GASTOS SUBVENCIONABLES

3.1.- Mediante la presente convocatoria únicamente se subvencionarán los gastos de desplazamiento necesarios para el desarrollo de las prácticas (se excluyen las dietas y entradas).

El Vicerrectorado, en función de la partida presupuestaria existente, podrá subvencionar dichos gastos total o parcialmente, pudiendo completarse, en su caso, la totalidad de los mismos, bien con cargo a los recursos propios del Centro y/o Departamento correspondiente, bien a aquellos que la persona solicitante considere pertinentes.

3.2.- En el caso de no utilizar transporte público, se contratará obligatoriamente con la empresa de transporte que haya resultado adjudicataria en el procedimiento de contratación correspondiente.

3.3.- No se subvencionarán por esta vía los desplazamientos para asistir a actos culturales o realizar viajes de estudios que supongan un tipo de actividades al margen de las propias de la convocatoria. Tampoco se subvencionarán diferentes prácticas con un contenido similar.

3.4.- En los gastos correspondientes al desplazamiento se incluirá un seguro para la cobertura de los siniestros que pudieran ocurrir. La agencia contratada deberá contar con todos los seguros y revisiones reglamentarias.

3.5.- La UPV/ EHU pone a disposición de todo su alumnado, especialmente para los mayores de 28 años (ya que estos no están cubiertos por el seguro escolar), la posibilidad de que suscriban un seguro de accidentes ("Cum Laude").

### 4. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

4.1.- Eskariak Arabako Campuseko Errektoreordetzako Poltsa eta Laguntzetarako Batzordeak aztertuko ditu, berak proposatutako irizpideen arabera.

Aurrekontuko partidaren zenbatekoa aipatutako helburua betetzeko aurkeztutako eskari guztiei erantzuteko adinakoa ez bada, lehentasuna emango zaie eskari jakin batzuei; hau da, *GCA: landa praktika* irakaskuntza mota kasuan kasuko ikasketa planean aitortuta duten irakasgaietan egingo diren jardueretarako izango dira diru laguntzak.

4.2.- Poltsa eta Laguntzetarako Batzordeak diru laguntzak esleitzeko proposamena helaraziko dio Arabako Campuseko errektoreordeari, ebatz dezan.

#### 5.- LAGUNTZAREN ORDAINTKETA ETA ORDAINKETARAKO PROZEDURA

Arabako Campuseko Errektoreordetzak onartutako diru laguntza eskarian adierazitako organikoan sartuko du.

Praktika egindakoan, arduradunak mezu elektronikoa bidaliko du ondoko helbide elektronikora hainbat alderdi azalduta:

[ar-erreorde.deialdiak@ehu.es](mailto:ar-erreorde.deialdiak@ehu.es)

- Gaia: "Landa praktiken justifikazioa - irteeraren izena".
- Muina: egindako praktikaren deskribapena.
- Erantsi beharrekoa: onartutako diru laguntza, gutxienez, justifikatzen duen bidaia gastuen dokumentazioa (fakturen kopia, garraio publikoko tiketak, halakoetan egindako transferentzien euskarriak eta abar).

4.1- Las solicitudes serán analizadas por la Comisión de Bolsas y Ayudas del Vicerrectorado del Campus de Álava, en función de los criterios propuestos por la misma.

En el caso de que la cuantía de la partida presupuestaria destinada a este fin no permita cubrir el total de solicitudes admitidas, se dará prioridad a aquellas en las que las actividades para las que se solicita la ayuda se realicen dentro de asignaturas que tengan reconocido en el Plan de Estudios correspondiente el tipo de docencia *GCA: práctica de campo*.

4.2- La Comisión de Bolsas y Ayudas elevará su propuesta de adjudicación al Vicerrector del Campus de Álava para su resolución.

#### 5.- ABONO DE LA AYUDAS Y PROCEDIMIENTO PARA EL PAGO

El Vicerrectorado del Campus de Álava distribuirá la cuantía de la ayuda concedida a la orgánica que haya sido indicada en la solicitud.

Para ello, una vez realizada la práctica, la persona responsable deberá remitir un correo electrónico a la siguiente dirección:

[convocatorias.vicer-ar@ehu.es](mailto:convocatorias.vicer-ar@ehu.es)

- Asunto: "Justificación Prácticas de Campo - nombre de la actividad".
- Cuerpo: descripción de la práctica realizada.
- Adjunto: documentación acreditativa de los gastos de desplazamiento contraídos que justifiquen, al menos, el importe de la ayuda concedida (copias de facturas, tickets de transporte público, soporte, en su caso, de las transferencias realizadas, etc.).