



**ERABAKIA, 2024ko AZAROAREN 7koa, EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEKO BIZKAIKO CAMPUSEKO ERREKTOREARENA, 2025eko EKITALDIAN BIZKAIKO CAMPUSEAN LANDA PRAKTIKETARAKO DIRU LAGUNTZEN DEIALDIARI BURUZKOA (URTARRILA-EKAINA)**

Deialdi honen helburua da unibertsitate instalazioetatik kanpo landa praktikak egiteko beharrezkoak diren bidai gastuak finantzatzeko diru laguntzak adjudikatzea, betiere irakasgaien izaera dela-eta praktika mota horiek egin beharra dagoenean ikasleek prestakuntza osoa jaso dezaten.

Aurrekoaren arabera, gobernu taldearen egitura eta funtzionamendu arloak zehazteari eta eskumenak eskuordetzeari buruzko 2021eko urtarrilaren 25eko Euskal Herriko Unibertsitateko errektorearen Erabakiak emandako eskumenak erabilita, errektoreorde honek hau.

## **EBATZI DU**

### **1. artikulua.-Deialdia.**

Onestea Bizkaiko Campusean 2025eko (urtarrila-ekaina) ekitaldian landa praktikak egiteko diru laguntzak emateko deialdia.

### **2. artikulua.-Oinarriak.**

Deialdi hau arautzeko oinarriak onestea. Erabaki honi atxiki zaizkio oinarriak.

### **3. artikulua.-Argitaratzea.**

Deialdi eta berori arautzeko oinarriak Bizkaiko Campuseko iragarki taulan eta UPV/EHUren iragarki taula korporatiboan (ehutaula – Bizkaiko campusa) argitaratzea, baita campuseko webgunean ere.

**RESOLUCIÓN DE 7 DE NOVIEMBRE DE 2024, DEL VICERRECTOR DE CAMPUS DE BIZKAIA DE LA UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO, POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE CAMPO EN EL EJERCICIO 2025 (ENERO-JUNIO)**

El objeto de la presente convocatoria es la adjudicación de ayudas destinadas a la financiación de los gastos de desplazamiento que conlleva la realización de prácticas de campo fuera de las instalaciones universitarias, para aquellas asignaturas que, por su propia naturaleza, requieran este tipo de prácticas para la completa formación docente del alumnado.

Por todo lo expuesto, y de acuerdo con las competencias que tiene atribuidas por Resolución de 25 de enero de 2021, de la Rectora de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, sobre estructura y determinación de las áreas de funcionamiento de su equipo de gobierno y de delegación de competencias este Vicerrector.

## **RESUELVE**

### **Artículo 1.-Convocatoria.**

Aprobar la convocatoria para la concesión de ayudas para la realización de prácticas de campo en el Campus de Bizkaia en el ejercicio 2025 (enero-junio).

### **Artículo 2.-Bases Regulatoras.**

Aprobar las bases reguladoras que regirán dicha convocatoria, y que se adjuntan a la presente resolución.

### **Artículo 3.-Publicación.**

Publicar la convocatoria y sus bases reguladoras en el Tablón de Anuncios del Campus de Bizkaia y en el Tablón de Anuncios Corporativo de UPV/EHU (ehutaula – Campus de Bizkaia), así mismo, estarán disponibles en la página web del Campus.



#### **4. artikulua.-Errekurtsoa.**

Administrazio bidea agortzen duen erabaki honen aurka eta berorren oinarrien aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal zaio erabakia hartu zuen organoari, hilabeteko epean, argitalpenaren biharamunetik aurrera kontatzen hasita. Edo, bestela, zuzenean aurkeztu ahal da administrazioarekiko auzi errekurtsoa kasuan kasuko administrazio auzietarako epaitegietan, bi hilabeteko epean.

Leioan, sinaduraren egunean.

#### **Artículo 4.-Recurso.**

Contra la presente resolución y sus bases, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación ante el mismo órgano que lo dictó, o bien directamente, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de los Contencioso-Administrativo correspondientes en el plazo de dos meses.

En Leioa, a fecha de la firma

**Gorka Moreno Márquez**  
**UPV/EHUko Bizkaiko Campuseko errektoreordea**  
**Vicerrector de Campus de Bizkaia (UPV/EHU)**



## LANDA PRAKTIKAK EGITEKO, 2025eko DEIALDIA LAGUNTZEN OINARRIAK ARAUTUZ (2025-I) BIZKAIA

### ARAU OROKORRAK

#### 1.- Deialdiaren helburua.

1.1. Deialdi honen helburua da landa-praktiketan sortzen diren aparteko gastuak ordaintzea, euren izaeragatik halako praktikak eskatzen dituzten irakasgaietan euren ikasle guztientzako. Deialditik kanpo geratzen da Geologiako Gradua, beronek tratamendu berezia izango duelarik.

1.2.- Deialdi hau graduetako eta lanbide arauturako master gaitzaileetako ikasleek 2025eko urtarriletik ekainera bitartean, biak barne, egindako bidaietaz arduratzen da, irakaskuntzaren baldintzak zehaztea alderdi horri dagokionez.

1.3.- Deialdi honen bidez bakarrik praktikak egiteko joan-etorrietarako laguntzak baino ez dira emango (hau da, ez da sarrerarik edo dietarik ordainduko; halakoak ordaintzekotan, sailek ordainduko dituzte euren baliabideekin).

1.4.- Deialdi honen bidez ez dira ordainduko kultur ekitaldietara joateko bidaiak edo deialdi honetatik kanpoko jarduerak egiteko ikasketa-bidaiak.

#### 2.- Eskariak egiteko era eta bestelako argibideak.

2.1.- Diru-laguntza hauek Internetez kudeatuko dira, Bizkaiko Campusaren web orritik: <http://lgpx09.lg.ehu.es/vrcbizexp.nsf>

2.2.- Eskabide BAT egingo da irteera eta irakasgai bakoitzeko. **Talde bakoitzeko eskaera bat baino gehiago** izanez gero, **2.1 puntuan adierazitako aplikazioan eskabide hori egiteko beharrari edo komenigarritasunari buruzko txosten arrazoitua erantsi** behar da.

2.3.- Ahal dela, garraio publikoa erabili beharko da beti, erabili diren ticketei dagokien **faktura eskatzea** beharrezkoa izanik.

## BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DEL 5 PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE CAMPO (2025-I) BIZKAIA

### NORMAS DE APLICACION GENERAL

#### 1.- Finalidad y ámbito de la Convocatoria.

1.1.- El objeto de la presente convocatoria es sufragar los gastos extraordinarios para la realización de Prácticas de Campo, en aquellas asignaturas que por su propia naturaleza requieran este tipo de prácticas para completar la formación de TODO el alumnado de las mismas. Quedan excluidas las del Grado en Geología que serán objeto de un tratamiento especial.

1.2.- Esta convocatoria comprende los viajes realizados por **estudiantes** de grado y másteres habilitantes para el ejercicio de profesión regulada, en el periodo comprendido entre enero y junio de 2025 –ambos inclusive, según determinen las condiciones de docencia en este aspecto.

1.3.- Con cargo a la presente convocatoria sólo se subvencionarán los gastos de desplazamiento necesarios para el desarrollo de las prácticas (sin inclusión de entradas ni dietas, que podrán abonarse en su caso por los Departamentos, con cargo a sus propios recursos).

1.4.- No se subvencionarán por esta vía los desplazamientos para asistir a actos culturales o realizar viajes de estudios que supongan un tipo de actividad al margen de las propias de la convocatoria.

#### 2.- Formalización de las solicitudes y otra información.

2.1.- La gestión de estas subvenciones se realizará vía Internet, en la página web del Campus de Bizkaia: <http://lgpx09.lg.ehu.es/vrcbizexp.nsf>

2.2.- Se realizará UNA solicitud por cada salida y asignatura. En caso de **más de una solicitud por grupo** es necesario **adjuntar en el aplicativo indicado en 2.1 un informe razonado de la necesidad o conveniencia de realizar la misma.**

2.3.- Siempre que sea posible, el traslado se realizará en transporte público, siendo necesario **solicitar la factura** correspondiente por los tickets emitidos.



2.4.- Lineaz kanpoko autobus garraioaren kasuan, **nahitaezkoa da** bidaiak UPV/EHUK antolatutako lehiaketa publikoa irabazi zituen enpresa homologatuekin kontratatzea, baldintza agirietan ezarritako prozeduren arabera.

Informazio gehiago:

<http://www.ehu.es/eu/group/kontratazioa/bizkaia>

Bizkaiako enpresa esleipendunen izenan klikatu tarifak eta kontaktuak eskuratzeko.

Oharrak webgunean:

UPV/EHU » Ondare eta Kontratazioetarako gerenteordetza » KONTRATAZIOA » Interes orokorreko kontratuak » Esparru Akordioak » Autobus-alokairua.

Kontsulta garraioaren erreserba egiteko unean egitea gomendatzen da.

2.5.- Garraio aseguru. Bidai gastuen barruan istripuetarako aseguru bat sartuko da. Enpresak arauzko aseguru guztiak izan beharko ditu, eta legeak eskatutako azterketa guztiak pasatuta.

2.6.- Ikasle aseguru. Inolako aseguru gehigarriarik kontratatzea ez da beharrezkoa; izen ere, UPV/EHUKo ikasle guztiak matrikula egitean, istripurik egotekotan, EHU-Ikasle aseguruaren bitartez estalita daude.

Informazio gehiago:

<https://www.ehu.es/eu/web/kontratazioa/ehu-ikasle-aseguru>

2.7.- Bakarrik hartuko dira kontuan **behar bezala beteta eta justifikatuta dauden eskariak eta aurrekontuarekin batera aurkezten direnak.**

2.8.- Gehieneko diru-laguntza 700 €-koa izango da autobus edo garraio-elementu bakoitzeko. Gastu handiagoa osatu ahal izango da sailaren organikoaren bidez, hurrengo atalean adierazitakoaren arabera.

2.4.- En el caso de transporte discrecional en autobús, se contratará **obligatoriamente** con la/s empresa/s homologada/s ganadora/s del Concurso Público promovido por la UPV/EHU, siguiendo el procedimiento establecido en los pliegos.

Más información en:

<https://www.ehu.es/es/group/kontratazioa/bizkaia>

Clicar en el nombre de la(s) empresa(s) adjudicataria(s) en Bizkaia para acceder a las tarifas y contactos.

Avisos en la web:

UPV/EHU » Vicegerencia de Patrimonio y Contratación » CONTRATACION » Contratos de interés general » Acuerdo Marco » Alquiler de autobuses.

Se recomienda hacer la consulta en el momento de hacer la reserva del transporte.

2.5.- Seguro transporte. En los gastos correspondientes al desplazamiento se incluirá un seguro para la cobertura de los siniestros que pudieran ocurrir. La empresa contratada deberá contar con todos los seguros y revisiones reglamentarios.

2.6.- Seguro alumnado. No es obligatorio contratar ningún seguro adicional; ya que, todo el alumnado de la UPV/EHU al realizar la matrícula, está cubierto en caso de accidente, mediante el seguro EHU Ikasle.

Más información en:

<https://www.ehu.es/es/web/kontratazioa/ehu-ikasle-aseguru>

2.7.- Únicamente se tendrán en cuenta aquellas solicitudes que estén **debidamente rellenas, justificadas y presupuestadas.**

2.8.- La ayuda máxima será de 700 € por cada autobús o elemento de transporte. Será posible completar un gasto mayor a través de la orgánica del Departamento de acuerdo a lo indicado en el apartado siguiente.



2.9.- Deialdi honetan baimendutako zenbatekoak Bizkaiko Campuseko Errektoreordetzak ordainduko ditu zuzenean. Fakturatutako zenbatekoa ezin izango da izan onartutako kopurua baino %10 handiagoa. Handiagoa izanez gero, Departamentuaren Zuzendariari jakinaraziko dio izapidea bereko organikoagatik baimen dezan. Izapidea zuzenki egingo da Bizkaiko Campuseko Errektoreordetzatik

2.10.- Eskatzaileak hornitzaileari adierazi beharko dizkio FACe fakturazio elektronikoko sistemaren bidez igorri behar diren fakturetarako beharrezkoak diren kodeak, UPV/EHUren Aurrekontuen Erregulazio Ekonomiko Orokorrean (III. liburukia, 8. Artikuluan, 5. puntuan) esaten den moduan. FACe Estatuko Administrazio Orokorrearen Fakturen Sarrera Puntu Orokorra da

Hornitzaileari eman beharreko kodeak honako hauek dira:

<b>Kudeatzaile organoa:</b> UPV/EHU	kodea: U02000001
<b>Kontabilitate-bulegoa:</b> Kontabilitate Zerbitzua	kodea: U02000279
<b>Izapidegile Unitatea:</b> Bizkaiko Campuseko Errektoreordetza	kodea: U02000009
<b>Proposamena egin duen organoa:</b> Bizkaiko Campuseko Errektoreordetza	kodea: 3928
<b>Espedientea:</b>	Landa-praktika zenbakia

**Eskertuko genuke faktura horretan eskatzailearen izen-abizenak eta/edo landa praktikaren zenbakia agertzea, jasotako faktura bakoitza zerrendatu ahal izateko.**

2.11.- Nahiko dirurik ez balego eskari guztiei erantzuteko, lehentasuna eman ahal izango zaie nahitaezko praktikei eta irakasgai eta irakasle batek baino gehiagok elkarrekin egiten dituztenei

2.12.- Honako deialdi honetan laguntzarik jasoko lukeen eskatzaileak jakinaren gainean email baten bidez jarri beharko du Bizkaiko campuseko errektoreordetza diruz lagundutako kanpoko praktiken ALDAKETEI dagokienean, aldeztu aurretik baimendu beharreko aldaketak izanik.

2.13.- Deialdi honen gaineko informazioa eskatzeko: [bi-erreorde.deialdiak@ehu.eus](mailto:bi-erreorde.deialdiak@ehu.eus) (M<sup>a</sup> Eugenia, Bizkaiko Campuseko Ekonomia Teknikaria)

2.9.- Las facturas correspondientes a las cantidades autorizadas en esta Convocatoria serán abonadas directamente desde el Vicerrectorado de Campus de Bizkaia. El importe facturado no podrá superar en más de un 10 % la cantidad subvencionada. Si es mayor, se comunicará al Director o Directora del Departamento para que autorice su tramitación por la orgánica del mismo. La tramitación se realizará directamente desde el Vicerrectorado de Campus de Bizkaia.

2.10.- La persona solicitante tendrá que indicar al proveedor los códigos necesarios para aquellas facturas que tengan que ser remitidas por el sistema de facturación electrónica FACe, tal como se recoge en la Regulación General Económica de los Presupuestos de la UPV/EHU, Tomo III, art. 8, punto 5. FACe es el Punto General de Entrada de Facturas de la Administración General del Estado.

Los códigos a indicar para ello al proveedor son:

<b>Órgano gestor:</b> UPV/EHU	código: U02000001
<b>Oficina contable:</b> Servicio de Contabilidad	código: U02000279
<b>Unidad tramitadora:</b> Vdo Campus de Bizkaia	código: U02000009
<b>Órgano proponente:</b> Vdo Campus de Bizkaia	código: 3928
<b>Expediente:</b>	Nº práctica de campo

**Se agradecería que en dicha factura se indicara el nombre y apellido de la persona solicitante y/o nº de expediente de la práctica de campo para poder relacionar cada factura recibida**

2.11.- En el caso de que la partida presupuestaria no permita cubrir todas las solicitudes para la realización de prácticas de campo, se podrían priorizar las salidas de prácticas obligatorias y aquellas que se realicen conjuntamente por dos o más asignaturas y profesores/as.

2.12.- Los solicitantes que reciban ayudas en la presente convocatoria deberán informar mediante email al Vicerrectorado de Campus de Bizkaia de los CAMBIOS en la Práctica de campo subvencionada, cambios que deberán ser autorizados previamente.

2.13.- La información sobre la presente convocatoria puede solicitarse a través del email: [convocatorias.vicer-bi@ehu.eus](mailto:convocatorias.vicer-bi@ehu.eus) (M<sup>a</sup> Eugenia, técnico económico de Campus de Bizkaia)



### 3.- Eskariak egiteko epea.

Deialdia 2024ko abenduaren 8ra arte egongo da zabalik

### 4.- Esleitzeko prozedura.

4.1.- Eskariak Bizkaiko Campuseko Errektoreordetzako Poltsa eta Laguntzetarako Batzordeak aztertuko ditu, berak proposatutako irizpideen arabera.

4.2.- Poltsa eta Laguntzetarako Batzordeak diru laguntzak esleitzeko proposamena helaraziko dio Bizkaiko Campuseko erretoreordeari, ebatz dezan.

### 5.- Laguntzaren ordainketa eta Ordainketarako prozedura.

5.1.- Irakasle Arduradunak **Bizkaiko Campuseko Errektoreordetzara bidali beharko du jatorrizko faktura, (2.10 puntua irakurri) eta emailez jasotakoa eta Azken Txostena ere bidali beharko du, izenpetuta, eta zuriz dauden tarteak beteta.** Bizkaiko Campuseko Errektoreordetzak ordainduko du zuzenean, irakasle arduradunak balioztatu ondoren (eSinadura-ren bidez, horretarako mezu elektronikoa bat jasoko du) Errektoreordetzaren sinadurekin batera. LDAP gakoaren bidez eSinadura-ra (Portafirmas) sartzeko eta egiaztatzeko esteka honetakoa hau da: <https://app.ehu.eus/esinadura/login/login.htm>

5.2.- **Azken Txostena** erabilgarri egongo da "Inprimaki/Araudiak" sakatzean, "Solicitud Prácticas de Campo-Campus de Bizkaia" sakatzean, aplikazio informatikoaren espedientea barruan

5.3.- 2025. urteko uztailaren 8a baino lehen dokumentazio hau bidaltzen ez duten sailek, emandako laguntzari uko egiten diotela ulertuko da. Eskertu egingo genuke, onarturiko praktikaren bat burutzeko asmorik ez balego, hori guri lehenbailehen jakinaraztea.

5.4.- Orain egiten ez diren eskariei hurrengo deialdian ez zaie lehenbaitasunik emango, horretarako arrazoiak ematen ez badira.

### 3.- Plazo de tramitación.

Esta convocatoria permanecerá abierta hasta el 8 de diciembre de 2024

### 4.- Procedimiento de Adjudicación.

4.1.- Las solicitudes serán analizadas por la Comisión de Bolsas y Ayudas del Vicerrectorado del Campus de Bizkaia, en función de los criterios propuestos por la misma.

4.2.- La Comisión de Bolsas y Ayudas elevará su propuesta de adjudicación al Vicerrector del Campus de Bizkaia para su resolución.

### 5.- Abono de la Ayuda y Procedimiento para el pago.

5.1.- El Profesor/a Responsable **deberá remitir la factura original al Vicerrectorado de Campus de Bizkaia, (véase punto 2.10) y enviará la que reciba por email junto con el Informe Final debidamente firmado, rellenando los espacios que figuren en blanco.** Se procederá al abono de la factura directamente desde el Vicerrectorado, una vez sea validada por parte del profesor/a responsable (por eSinadura, recibirá un email para ello) junto con las correspondientes firmas del Vicerrectorado. Enlace para acceder y validar en eSinadura (Portafirmas) mediante claves LDAP: [https://app.ehu.eus/esinadura/login/login.htm?back\\_to=/esinadura/](https://app.ehu.eus/esinadura/login/login.htm?back_to=/esinadura/)

5.2.- El **Informe Final** estará disponible en el aplicativo informático, dentro del expediente accediendo "Solicitud Prácticas de Campo-Campus de Bizkaia", clicando en **Impresos/Normativa.**

5.3.- Los Departamentos que no remitan esta documentación antes del 8 de julio de 2025 se considerará que renuncian a la subvención concedida. Se agradecerá que se comunique a la mayor brevedad si alguna práctica que haya sido aceptada no se realiza.

5.4.- Aquellas peticiones que no se realicen no serán priorizadas en la siguiente convocatoria, salvo justificación razonada.