



ZAHARKITUTAKO MATERIALAREN KUDEAKETARAKO PROTOKOLOA

Euskal Herriko Unibertsitateko Zientzia eta Teknologia Fakultateko larrialdietako irteera eta ebakuazio-bideen mantenimendua bermatzeko asmotan, material zaharkitua kentzeko hurrengo protokoloa ezartzen da:

Material informatikoa (ordenagailuak, eskanerrak, inprimagailuak, monitoreak, saguak, teklatuak, kableak eta abar) edo beste motatako hornikuntza edo altzariak ateratzeko:

1. Kentzeko eskaera Fakultateko administrazioari bidali behar zaio (ztf.atezaina@ehu.eus) dokumento honekin erantsirik doan fitxan.
2. Administratzailea mantentze-zerbitzua edo material informatikoaren enpresa arduradunarekin harremanetan jarriko da material-bilketa antolatzeko.
3. Biltzeko eguna finkatu eta gero, Sailen Zuzendariei mezu bat bidaliko zaie material bilketarako epeak jakinaraziz, eta aldi baterako biltegitratzeari buruzko xedapenak emanaz.
4. UPV-EHUren inbentarioan baja eman behar bada Sailaren edo batzeko materiala dagokion Zerbitzuaren ardura izango da beharrezko izapideak egitea.

Inola ere jarri behar da materiala Fakultateko eremu komunean (pasabideak, sarrerak eta abar), Dekanotzaren alde aurretiko adostasunarik gabe.