|  |  |
| --- | --- |
| **HITZARMENA ETA PRAKTIKEN FORMAKUNTZA PROIEKTUA SINATZEKO BEHARREZKOAK DIREN DATUAK**  **Ikaslea:**  **Empresa/Entitatea:**  **IFK:** | **DATOS NECESARIOS PARA PREPARAR EL CONVENIO Y PROYECTO FORMATIVO DE PRÁCTICAS EXTERNAS**  **Alumno/a:**  **Empresa/Entidad:**  **CIF:** |

**Hitzarmena sinatzen duen persona (Persona que firma el Convenio):**

* Izen-abizenak (Nombre y dos apellidos):
* NAN (DNI):
* Kargua (Cargo):

**Enpresaren/entitatearen helbidea (Dirección de la empresa/entidad):**

* Kalea (Calle): Zenbakia (N)º:
* Herria (Población): Kodea postala (Código población):
* Telefonoa (Teléfono): Kontakturako emaila (e-mail de contacto):

**Praktikaren datuak – Datos de la práctica**

* Hasiera data (Fecha de inicio de la actividad):
* Bukaera data (Fecha fin de la actividad):
* Ordutegia (horario):
* Ordu kopurua (Nº de horas): **200 horas**
* Enpresan eginbeharrekoak (Actividades a realizar):
* Segurantza Sozialeko alta nork egingo du /Alta en la Seguridad Social por cuenta de\*: (indicar)

Erakundeak/Entidad UPV/EHUk

* Dirulaguntzaren kantitate osoa (baldin badago) / cantidad total de la ayuda económica (si procede): €

**Kanpo instruktorearen datuak (Datos del instructor/a externo/a):**

* Izen-abizenak (Nombre y dos apellidos):
* NAN (DNI):
* Jaiotze-data (Fecha de nacimiento):
* Telefonoa (Teléfono):
* Kontakturako emaila (e-mail de contacto):

\* De conformidad con lo previsto en la Disposición Adicional quincuagésima segunda del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, la realización de prácticas formativas en empresas, instituciones o entidades incluidas en programas de formación y la realización de prácticas académicas externas al amparo de la respectiva regulación legal y reglamentaria, determinará la inclusión en el sistema de la Seguridad Social de las personas que las realicen, de acuerdo a las siguientes reglas:

a) En el caso de las prácticas formativas remuneradas, el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social corresponderá a la entidad u organismo que financie el programa de formación.

b) En el caso de las prácticas formativas no remuneradas, el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social corresponderá a la empresa, institución o entidad en la que se desarrollen aquellos, salvo que en el convenio o acuerdo de cooperación que, en su caso, se suscriba para su realización se disponga que tales obligaciones corresponderán al centro de formación responsable de la oferta formativa. La UPV/EHU asume el coste y gestión en el caso de las prácticas formativas no remuneradas.

Por todo ello, en el convenio y proyecto formativo debe indicarse si el coste y la gestión de la Seguridad Social es a cargo de la entidad colaboradora o de la UPV/EHU. En este último caso:

* La práctica debe estar autorizada y grabada en GAUR al menos un mes antes de la fecha de comienzo propuesta.
* Las fechas propuestas y grabadas en GAUR serán inamovibles, dado que la UPV/EHU exportará los datos a la Tesorería de la Seguridad Social.