

## 2022ko OTSAILAREN 2an, UPV/EHUko ARKITEKTURA GOI ESKOLA TEKNIKOAREN ESKOLAKO BATZARRAREN BATZORDE IRAUNKORRAK OHIKO BILERAN HARTUTAKO ERABAKIEI BURUZKO INFORMAZIOA

Jarraian, aipatutako Eskolako Batzorde Iraunkorraren aztergai bakoitzaren proposamenen ondoan beltzez adierazten da aurkeztu diren bezala onartu diren, zuzenketaren batekin onartu diren, erabakirik hartu den ala baztertu egin diren:

### GAI ZERRENDA:

1. Aurreko akten onespena. **Onartua.**
2. 2020-2021eko AGETko Urteko Rudeaketa Plana eta txostenaren onespena. **Onartua.**
3. 2022-2023 ikasturterako ingelesezko irakaskuntza-eskaintzaren berrespena. **Onartua.**
4. Jesús Azpiroz Aizpurua irakaslea GRALeko epaimahai-kide gisa Iñigo Garcia Odiaga irakasleak ordezkatzera. **Onartua.**
5. Jesús Azpiroz Aizpurua irakaslea Arkitekturaren Oinarrietako Graduako 2. mailako koordinatzaile gisa Juan Antonio Sádaba Fernández irakasleak ordezkatzera. **Onartua.**
6. GASTRONOMIA-ESPazioEN DISEINU MASTERRA, berezko tituluaren proposamena onartzea, 2022-2023 ikasturtean AGETen eskaintzeko. <https://www.ehu.eus/eu/web/graduondokoak/gastronomia-espazioen-diseinua-masterra>. **Onartua.**
7. ZUREZKO EGITURAK, ERAIKUNTZA ETA DISEINU MASTERRA, berezko tituluaren proposamena onartzea, 2022-2023 ikasturtean AGETn eskaintzeko. <https://www.ehu.eus/eu/web/graduondokoak/zurezko-egiturak-eraiakuntza-eta-diseinua-masterra>. **Onartua.**
8. FATXADA ARINETAKO ARKITEKTURA MASTERRA, berezko tituluaren proposamena onartzea, 2022-2023 ikasturtean Bartzelonan eskaintzeko. <https://www.ehu.eus/eu/web/graduondokoak/fatxada-arinak-masterra>. **Onartua.**
9. ETXEBIZITZA PUBLIKOKO MASTERRA, berezko tituluaren proposamena onartzea, 2022-2023 ikasturtean AGETen eta Bizkaiko EHAEoren egoitzan eskaintzeko. <https://www.ehu.eus/eu/web/graduondokoak/etxebizitza-publikoa-masterra>. **Onartua.**

Dokumentu honi honako **ERANSKINAK** gehitzen dira:

**ERANSKINA 1:** 2020-2021eko AGETko Urteko Rudeaketa Plana eta txostena.

**ERANSKINA 2:** 2022-2023 ikasturterako ingelesezko irakaskuntza-eskaintzaren berrespena.

**ERANSKINA 3:** Juan Sabada Fernandez GRALeko epaimahaiko kide izendatzea.

**ERANSKINA 4:** Juan Antonio Sadaba Fernandez irakaslea Arkitekturaren Oinarrietako Graduako 2. mailako koordinatzaile izendatzea.

Donostia, 2022/02/07

Izp. / Fdo.: Jose Miguel Rico Martínez  
Arkitektura GETeko Idazkari Akademikoa



# INFORME Y PLAN DE GESTION ANUAL

Fecha de aprobación:

En Comisión Permanente de fecha **2/02/2022**

[www.ehu.eus](http://www.ehu.eus)

## ÍNDICE

### 0. Presentación

#### 1. Revisión de la Política de Calidad

#### 2. Mapa de procesos y responsabilidades

#### 3. Titulaciones del centro

#### 4. Acciones realizadas en el curso anterior

#### 5. Resultados

##### 5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

##### 5.2 Resultados principales de las Titulaciones

#### 6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

#### 7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

#### 8. Seguimiento del Plan Estratégico

## 0. Presentación

La Escuela Técnica Superior de Arquitectura es un Centro docente de la UPV/EHU responsable de organizar las enseñanzas universitarias, dirigir y gestionar los procesos académicos y administrativos conducentes a la obtención de las siguientes titulaciones:

- Grado en Fundamentos de Arquitectura.
- Doble Titulación Internacional: Grado en Fundamentos de Arquitectura (UPV/EHU) y el Diploma de Estado de Arquitecto confiriendo el Grado de Máster (ENSAM-Montpellier y ENSAPBX-Bordeaux-Francia).
- Máster Universitario en Arquitectura.
- Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestion Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes.
- Doble titulación Internacional: Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestion Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes (UPV/EHU) y el Mastère Spécialisé Architecture and Patrimoine Contemporaine de L'Ecole Supérieure d'Architecture (ESNAM-Montpellier-Francia).

Formación Continua:

- Máster Propio en Diseño de Espacios Gastronómicos.
- Máster Propio en Estructuras, Construcción y Diseño de Madera.
- Máster Propio en Fachadas Ligeras.
- Máster Propio en Vivienda Pública.
- Curso Complementario sobre Archivos de Arquitectura.

Ampliación de oferta académica prevista:

- Grado en Arte y Espacio Contemporáneo.
- Posgrado en Accesibilidad Universal.

Durante el curso académico 2020/2021 objeto del presente informe y plan de gestión anual, la pandemia de la Covid-19 sigue teniendo un gran impacto en todas las facetas incluida la académica.

La UPV/EHU supo hacer frente a dicha situación de forma colectiva, para lo cual puso en marcha directrices para la docencia y evaluación del alumnado, que supuso la adaptación de las guías docentes bajo la estrategia EHU edonondik y aprobadas por la Junta del Centro. Se desarrollaron planes de adaptación de la docencia en la Escuela por cada titulación y se pusieron en marcha medidas para la adaptación a la docencia y evaluación virtual durante el periodo de confinamiento iniciado en el mes de marzo.

No obstante, a pesar de la situación de emergencia sanitaria, podemos afirmar que los procesos académicos y administrativos, no sólo no se vieron interrumpidos, si no que se desarrollaron de forma eficaz, tal y como constatan los resultados y acciones descritas en el siguiente informe.

Cabe destacar las acciones llevadas a cabo y los resultados obtenidos en las áreas de oferta académica, internacionalización e inserción laboral durante el curso académico 2019/2020:

- Creación títulos propios y titulaciones internacionales para promover especialidades que demanda el mercado laboral.
- Organización de actividades de formación complementaria; exposiciones, conferencias, workshops.
- Más de 200 convenios firmados con entidades colaboradoras para la gestión de prácticas curriculares y extracurriculares (54% del alumnado egresado en Grado ha realizado prácticas con una media de satisfacción

general del 4.77 sobre 5)

- Más del 80 % del alumnado del Máster Universitario en Arquitecturarealiza prácticas curriculares durante tres meses con la beca de transición del mundo educativo al mundo laboral.
- Afianzamiento y buena valoración de las actividades de captación de alumnado de Bachillerato: Actividades Prácticas, Jornadas de Puertas Abiertas, Programa Orientatu, Ferias de Orientación, Charlas Informativas en los Centros de Bachiller.
- Se afianzan relaciones de colaboración con instituciones públicas mediante convenios como el firmado entre la Escuela y el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda, siendo 47 las actividades financiadas y 38 los/as alumnos/as que han participado en prácticas en las distintas líneas de trabajo.

#### PUBLICACIONES

- Urrutia del Campo, N., Grijalba, O. y Hernández, R. (2021). Multicriteria Methodology for Open Space Analysis; Understanding Environmental Performance and Diversity. *International Journal of E-Planning Research*. 10(1), 39-54. DOI: 10.4018/IJEPR.2021010103
- Eizagirre, A., Grijalba, O. y Hernández, R. (2020). An Integrated Approach to Transportation and Land-Use Planning for the Analysis of Former Railway Nades in Sustainable Transport Development: The Case of the Vasco-Navarro Railway. *Sustainability* 2021. 13 (1), 322. <https://doi.org/10.3390/su13010322>
- Pérez, S., Grijalba, O. y Irulegi, O. (2020). Propasa! for Prioritizing the Retrofitting of Residential Buildings in Energy Poverty Circumstances. *Environmental and Climate Technologies*. 24 (3), 66-79. DOI: 10.2478/rtuect-2020-0086
- Etxeberria, M., Oregi, X., Grijalba, O. y Hernández, R. (2020). Relationship Between Energy Demand, Indoor Thermal Behaviour and Temperature-Related Health Risk Concerning Passive Energy Refurbishment Interventions. *Environmental and Climate Technologies*. 24 (2), 348-363, DOI: 10.2478/rtuect-2020-0078
- Rodríguez, I., Otaegi, J. y Oregi, X. (2020). Thermal Comfort in NZEB Collective Housing in Northern Spain. *Sustainability* 2020. 12 (22), 9630. DOI: 10.3390/su12229630
- Rodríguez, I., Otaegi, J. y Oregi, X. (2020). Environmental and Climate Technologies Thermal Comfort Evaluation of Offices Integrated Into an Industrial Building. Case Study of the Basque Country. *Environmental and Climate Technologies*. 24 (3), 66-79. DOI: 10.2478/rtuect-2020-0051
- Luengas-Carreña, D., Crespo, M. y Sánchez-Beitia, S. (2021). Pre-Renaissance Manar Houses in the Basque Country, Spain: Analysis of the Loyola Tower Palace. *International Journal of Historical Archaeology* 25, 297-314. DOI: 10.1007/s10761-020-00554-8
- Luengas, D., Crespo, M. y Sánchez-Beitia, S. (2020). Typological Study and Cataloguing of Late Medieval Manar Houses of the Basque Country (Spain). *JSPRS- International Archives of the Photogrammetry and Remote Sensing and Spatial Information Sciences XLIV-M-1-2020*, 65-71. DOI: 10.1007/s10761-020-00554-8
- Iparraguirre, I., Diez, A. y Caballero, A. (2020). From Nueva Sangüesa to Ayegui: The continuity of a classical city model. *Journal of Traditional Building, Architecture and Urbanism* 1, 344-356. <https://doi.org/10.51303/jtbau.vi1.362>
- Etxepare, L., Uranga, E. J., Lizundia, I. y Sagarna, M. (2020). Units & Hybrids (1963-74). Three Basque exercises on linear residential blocks. *ACE* 15 (44), 344-356. DOI: 10.5821/jace.15.44.9266
- Etxepare, L., Leon, I., Sagarna, M. y Uranga, E. J. (2020). Advanced Intervention Protocol in the Energy Rehabilitation of Heritage Buildings: A Miñones Barracks Case Study. *Sustainability* 12 (15), 6270. DOI: 10.3390/su12156270
- Telleria, K. y Otamendi I. (2020). Urbanismo participativo para la docencia sobre espacio público, llegó el

Curso 2020/2021

confinamiento Participatory urbanism for teaching on publicspace, the confinement arrived. JIDA 2020. DOI: 10.5821/jida.2020.9447

• Etxepare, L. (2020). Joseph Hiriart, Art Déco-aren maísu. *Ar/Útektura-bídaia Lapurdítik Tunisera {1925-1936}*. Servicio Editorial UPV / EHU. Leioa. <https://jwebargitalpena.adm.ehu.es/jlistaproductos.asp?IdProducts=UHAN0201690>

• Diez de Oronoz, A. (2021). La forma nuda di Francesco. *LetteraVentidue*. <https://jwww.letteraventidue.com/en/jprodottoj438jla-forma-nuda-di-francesco> Sánchez-Beitia, S., Luengas-Carreño, D., Lo.uren-co P. B. (2021). Calibration of the X-ray Diffraction Technique in Measuring In-service Stresses in Corrugated Steel Bars. *International Journal of Steel Structures* 2021. DOI: 10.1007/js13296-021-00550-6

• Otamendi-Irizar I., Grijalba O., Arias A. Y Hernández Minguillón R. (2021). Effective Implementation of Urban Agendas through Urban Action Structures (UAS): The Case of the Basque Country. *Sustainability* 13 (11), 6059. DOI: 10.3390/su13116059

• Carlosena L., Andueza A., Torres L., Irulegi O., Hernández Minguillón R. Et al. (2021). Experimental development and testing of low-cost scalable radiative cooling materials for building applications. *Solar Energy Materials and Solar Cells* 230(15):111209. DOI: 10.1016/j.solmat.2021.111209

• Arias A., Leon Cascante I., Oregi X. Y Marieta C. (2021). Environmental Assessment of University Campuses: The Case of the University of Navarra in Pamplona (Spain). *Sustainability* 13(15):8588. DOI: 10.3390/su13158588

• Martín-Garín A., Millán-García J.A., Teré-Zubiaga J., Oregi X, Rodríguez Vida! I., et al. (2021). Improving Energy Performance of Historic Buildings through Hygrothermal Assessment of the Envelope. *Buildings* 11 (9):410. DOI: 10.3390/buildings11090410

• Diez de Oronoz A. (2021). El dibujo como herramienta para pensar una nueva forma de la fortificación durante el Renacimiento Italiano: el ejemplo de dos proyectos de Leonardo da Vinci. *EGA* 42. DOI: 10.4995/jega.2021.14678

• Latasa I. (2021). La infraestructura verde: una herramienta, una estrategia y un largo camino a recorrer. *Cuadernos de Ordenación del Territorio*. Sexta época. Nº 2, pp. 1-14.

• Etxepare L. Y García Nieto F. (2021). El papel de la fotografía y el fotomontaje en el proyecto del Monumento a Aita Donostia (Jorge Oteiza y Luis Vallet). *EGA* 26(41): 242. DOI: 10.4995/jega.2021.14241

• Lasarte N., Elguezabal P., Sagarna M., Leon Cascante I. Y Otaduy J.P. (2021). Challenges for Digitalisation in Building Renovation to Enhance the Efficiency of the Process: A Spanish Case Study. *Sustainability* 13(21):12139. DOI: 10.3390/su132112139

• Mitxelena A. Gómez, E., Barrena R. (2021). Espacios comunes en vecindarios. *Servicio Editorial UPV / EHU*. Leioa.

• Collantes E. (2021). Arkitektura eta hirigintzako gidaliburua leku seguruak sortzeko: Oinarrizko kontzeptuak eta gomendioak - Guía de arquitectura y urbanismo para generar lugares seguros: Conceptos básicos y recomendaciones. *Servicio Editorial UPV / EHU*. Leioa.

• Telleria I., Luengas, D. (2021). La vivienda rural en Euskadi, presente y futuro. Parte I: estudios - Landa etxebizitza Euskadin, oraina eta etorkizuna. I. atala: azterketak. *Servicio Editorial UPV / EHU*. Leioa.

• Galarraga I. (2021). Algunos Escritos y otras Labores de Arquitectura. *Servicio Editorial UPV / EHU*. Leioa.

## PREMIOS

• Iñigo García Odiaga y Jon Muniategiandikoetxea: finalistas en el EU Mies Awards a comienzos del año por el Portaviones de Donostia.

• Jon Begiristain Finalista (con mención especial) en Premios FAD 2020 con Aprop Ciutat Vella junto con David Juárez Latimer-Knowles y Yaiza Terré Alonso.

- Jon Begiristain obra del año 2021 en Plataforma Arquitectura con Aprop Ciutat Vella junto con David Juárez Latimer-Knowles y Vaiza Terré Alonso.
- Ibon Salaberria premio en la XV Bienal de Arquitectura y Urbanismo de España con el Edificio Dorleta de HUHEZI Mondragon Unibertsitatea en Azkoitia.
- Ibon Salaberria premio Architecture Masterprize 2021 con el Edificio Dorleta de HUHEZI Mondragon Unibertsitatea en Azkoitia.
- Izaskun Aseguinolaza finalista en la XV Bienal de Arquitectura y Urbanismo de España con el texto el Abecé de la Teoría Urbana.

#### AYUDAS DEL DEPARTAMENTO DE ARQUITECTURA

- ANA AZPIRI ALBISTEGUI + IRATI OTAMENDI: Traducción del Castellano al inglés del artículo: "Metodología de investigación para la fase de documentación y análisis del patrimonio arquitectónico" para su publicación en la revista "Journal of Heritage Studies" de la editorial Taylor & Francis. Escrito por Ana Azpiri, Irati Otamendi y Arritokieta Eizaguirre.
- BEGIRISTAIN MITXELENA, Iñaki: Congreso (28-29/05/2021) "VI Congreso Internacional Pioneros de la Arquitectura Moderna Española" Ponencia: "Del ángulo recto a la retícula hexagonal. Procesos geométricos en el Club de Golf de La Galea, 1964, Eugenio Aguinaga".
- CASADO REZOLA, Amaia

1. Congreso (27-28-29/01/2021) "XI CIDU" (Congreso Iberoamericano de Docencia Universitaria), Presenta Poster: "Técnicas digitales avanzadas para el aprendizaje de Formas Geométricas basadas en técnicas de Cestería" junto a los profesores Antonio Sánchez Parandiet e Iñigo León Cascante.
2. Congreso ON LINE (20-21-22/04/2021) "4th ICEILT International Congress on Education, Innovation and Learning Technologies", Presenta Poster: "Teaching innovation in Geometry through artisan weaving techniques supported by digital technology" junto a los profesores Antonio Sánchez Parandiet e Iñigo León Cascante.
3. Traducción del Castellano al inglés del artículo: "Representación y confección de arquitecturas entretejidas." para su publicación en la revista "Expresión Gráfica de Arquitectura". Autora: Amaia Casado.
4. Publicación del artículo: "USE OF FLAT INTERWEAVED WOOD STRIPS IN ARCHITECTURE AND CONSTRUCTION" en la revista Sustainability (OPEN ACCESS). Escrito por Amaia Casado, Antonio Sanchez, Iñigo Leon y Cristina Marieta.
5. Traducción del Castellano al inglés y Revisión del artículo: "USE OF FLAT INTERWEAVED WOOD STRIPS IN ARCHITECTURE AND CONSTRUCTION" para su publicación en la revista Sustainability (OPEN ACCESS). Escrito por Amaia Casado, Antonio Sanchez, Iñigo Leon y Cristina Marieta.
6. Kongresuetara asistentzia, JIDA,21. (11-12 /11/2021) Hiria: Valladolid. KOMUNIKAZIOA.
7. Congreso (8-9/03/2021) "INTED 2021" (15th International Technology, Education and Development Conference), Presenta Poster: "Estudio de Formas Geométricas a través de la Cestería tradicional empleando técnicas digitales" junto a los profesores Antonio Sánchez Parandiet e Iñigo León Cascante.

- COLLANTES GABELLA, Ezekiel: Revisión del artículo escrito en inglés: "The relationship between Urban Fabric and the Fear of Crime: the case of the compact city of Bilbao" para su publicación en la revista "Journal of Urbanism". Escrito por Ezekiel Collates y Persona ajena al Departamento.
- DIEZ ORONOZ, Aritz:

Curso 2020/2021

1. Gastos de Publicación del LIBRO "La forma nuda di Francesco" con la Editorial "Lettera Ventidue". Liburua, pasa den urtean aurkeztutako Doktoretza Tesiaren atal batetik garatutako ikerketa baten emaitza da. Emaitzak liburu formatuan argitaratu dira Italiako "Lettera Ventidue" argitaletxearen "Figure" bilduman. Bilduma komite zientifiko bat zuzentzen du eta Italiako "Agenzia Nazionale del sistema Universitario e della Ricerca"-n (ANVUR) eta "Valutazione Qualità della Ricerca"-n (VQR) indexatua dago.

2. Traducción del Castellano al inglés del artículo: "El dibujo como herramienta para pensar la forma de la fortificación" para su publicación en la revista "Expresión Gráfica de Arquitectura".

- GARCIA ODIAGA, Iñigo

1. Profesor/Profesional invitado (abril 2021): JUAN CREUS y COVADONGA CARRASCO (CREUS e CARRASCO arquitectos / ETS Arquitectura da Coruña Universidade da Coruña) Asignatura: Proyectos VIII, conferencia y sesión crítica con los alumnos 5 horas.

2. Congreso (28-29/05/2021) "VI Congreso Internacional Pioneros de la Arquitectura Moderna Española" Ponencia: "Del ángulo recto a la retícula hexagonal. Procesos geométricos en el Club de Golf de La Galea, 1964, Eugenio Aguinaga".

- GRIJALBA ASEGUINOLAZA, Olatz: Traducción y Revisión del Castellano al inglés del artículo: "Las Estructuras de Actuación Urbana (EAU) como herramienta para la implementación efectiva de las Agendas Urbanas: el caso de Comunidad Autónoma del País Vasco" para su publicación en la revista "Sustainability" JCR Q2. Escrito por Olatz Grijalba, Irati Otamendi, Rufino Hernández, Alba Arias y Claudia Pennese.

- IRULEGI GARMENDIA, Maria Olatz: El equipo docente de la asignatura Construcción III y IV (Maria Olatz Irulegi Garmendia, Rufino Javier Hernández Minguillón y Xabier Barrutieta Basurko) solicitan la suscripción a la versión online de la revista DETAIL, recurso de consulta básico para el desarrollo de las clases teóricas y prácticas y también para las labores de investigación que desarrollan.

- MORA MARTIN, Fernando: Traducción del Castellano al inglés del artículo: "Sustainable university teaching solutions in the context of COVID-19 through BIM models" para su publicación en la revista "Sustainability" JCR Q2. Escrito por Fernando Mora, Iñigo León, Maialen Sagarna y Juan Pedro Otaduy.

- OTAMENTI IRIZAR, Irati y TELLERIA ANDUEZA, Koldo: Actividad de la asignatura optativa "Ordenación de Espacios Libres y Equipamiento Urbanos" a realizar en Donostia del 12 al 16 de abril. Los alumnos diseñarán y construirán mobiliario urbano para la semana de peatonalización de la calle Tejería de Egia. Coste total 7,000,00€, participan el Ayuntamiento de Donostia con 5.000,00€, ETSA (sin confirmar) 1,000,00€. La ayuda del Departamento consistiría en la adquisición del material necesario para la construcción del mobiliario diseñado por los alumnos.

- SALAVERRIA SAN VICENTE, Ibon: Profesor/Profesional invitado (marzo 2021): FRANCISCO LEIVA (Grupo Aranea / Universidad de Alicante) Asignatura: Proyectos VIII, conferencia y sesión crítica con los alumnos 5 horas.

- SANCHEZ PARANDIET, Antonio: Congreso (27-28-29/01/2021) "XI CIDU" (Congreso Iberoamericano de Docencia Universitaria), Presenta Poster: "Técnicas digitales avanzadas para el aprendizaje de Formas Geométricas basadas en técnicas de Cestería" junto a los profesores Amaia Casado e Iñigo León Cascante.

- SANTOLARIA DEL CAMPO, Oihana:

1. Profesor/Profesional invitado (25/03/2021): MARIJO MORENO (Errotu taldea s.l.p). Asignatura: "Planeamiento estratégico urbano": conferencia sobre la afección del envejecimiento de la población en el

entorno urbano.

2. Profesor/Profesional invitado (22/04/2021): JONE BELAUSTEGIGOITIA (Lur Studio Koop Elk Txikia). Asignatura: Planeamiento estratégico urbano: conferencia sobre la importancia y metodología de la participación Ciudadana en la elaboración de planes urbanísticos y estratégicos.

3. Profesor/Profesional invitado (24/02/2021): PILAR AMENABAR (Ayuntamiento de Ordizia). Asignatura: Urbanismo VI. Como arquitecta municipal de Ordizia, y elaboradora del PGOU del municipio, explicará a los alumnos los retos a los que se enfrenta el municipio de cara a una posible unión con las localidades contiguas de Beasain y Lazkao; ámbito objeto de la práctica del cuatrimestre.

4. Profesor/Profesional invitado (29/03/2021): ANTON LOPEZ DE ABERASTURI. Asignatura: Urbanismo VI: realizará una lectura de la trayectoria de la legislación urbanística durante los siglos XIX y XX, y sobre las distintas teorías de la planificación urbana en el último siglo.

5. Profesor/Profesional invitado (19/04/2021): XABIER UNZURRUNZAGA (Catedrático UPV/EHU). Asignatura: Urbanismo VI: explicará en clase las conclusiones de su estudio de la construcción de las ciudades en laderas. Esta charla es la segunda parte, la continuación, de otra que se realizó en el primer cuatrimestre bajo el mismo título.

6. Profesor/Profesional invitado (20/09/2021): BIXENTE TABERNA (UVP/EHU). Asignatura: "Urbanismo V". A través de un viaje programado en autobús con el alumnado de Urbanismo V, tanto con el grupo de castellano, como con el de euskera, se ha realizado un recorrido por los distintos barrios de Iruñea para conocer su historia y evolución urbanística.

7. Profesor/Profesional invitado (4/10/2021): LOREA ZANGITU (Arquitecta municipal del Ayuntamiento de Hondarribia). Asignatura: "Urbanismo V". Una de las prácticas de clase consiste en la redacción de un plan de rehabilitación de un ámbito ubicado en la localidad de Hondarribia. la arquitecta municipal, redactora del Plan General, explicará a los/las alumnos/as los distintos condicionantes existentes en el área de intervención, así como la legislación que afecta a la zona.

8. Profesor/Profesional invitado (11/10/2021): XABIER UNZURRUNZAGA (Catedrático EHU). Asignatura: "Urbanismo V". Explicará en clase las conclusiones de su estudio de la construcción de las ciudades en laderas.

• TABERNA IRAZOQUI, Bixente:

1. Profesor/Profesional invitado (22/02/2021): PILAR AMENABAR (Ayuntamiento de Ordizia). Asignatura: Urbanismo VI. Como arquitecta municipal de Ordizia, y elaboradora del PGOU del municipio, explicará a los alumnos los retos a los que se enfrenta el municipio de cara a una posible unión con las localidades contiguas de Beasain y Lazkao; ámbito objeto de la práctica del cuatrimestre.

2. Profesor/Profesional invitado (22/03/2021): XABIER UNZURRUNZAGA (Catedrático EHU). Asignatura: Urbanismo VI: explicará en clase las conclusiones de su estudio de la construcción de las ciudades en laderas. Esta charla es la segunda parte, la continuación, de otra que se realizó en el primer cuatrimestre bajo el mismo título.

3. Profesor/Profesional invitado (19/04/2021): ANTON LOPEZ DE ABERASTURI. Asignatura: Urbanismo VI: realizará una lectura de la trayectoria de la legislación urbanística durante los siglos XIX y XX, y sobre las distintas teorías de la planificación urbana en el último siglo.

• TELLERIA JULIAN, Ibon: Profesor/Profesional invitado (31/03/2021): Joseba Larratxe eta Asisko Urmeneta (Cómicos profesionales) Asignatura: Proyectos VI, Proiektuak 6ko ikasgaiaren barne, 2. ariketa moduluan, komikilarietzako egoitza bat proiektatzea eskatuko zaie ikasleei. Testuinguru honetan, 2 komikilari

profesionalei eskatu zaie beraien jarduna azaltzeko hitzaldi baten bidez: bakoitzaren esperientzia, prozesu kreatiboa, egindako lanak, beraien jarduera eta arkitekturaren arteko harremana. Hitzaldiaren ondoren, ikasleei galdeketa saio bat egiteko eskatuko zaie, aurrez diseinatua egon beharko duena.

- OREGI ISASI, Xabat: Congreso en RIGA 450(12/05/ 2021) "CONNECT 2021. Conference of Environmental and Climate Technologies" Ponencia: "Positive Energy District (PED) selected projects assessment, study towards the development of further PEDs".

- OTAMENDI IRIZAR, Irati: Traducción del Castellano al inglés del artículo: "Las CEL como motor para el desarrollo sostenible local " para su publicación en la revista "Energy Research & Social Science" de la editorial Elsevier. Escrito por Irati Otamendi, Olatz Grijalba, Rufino Hernández y Claudia Pennese.

- RICO MARTINEZ, Josemi:

1. Gastos de Publicación del Artículo "Transition Planes for visual confort: out view with Complex Fenestration System design at restaurants in Spain" en la revista Energies en formato OPEN ACCESS. Autores: Urtza Uriarte, Jose Miguel Rico, Joan L. Zamora (U.P.Catalunya) y Rufino Hernández.

2. Organización del Congreso "RADIANCE WORKSHOP" en Bilbao "BIZKAIA ARETOA" 18-20 de agosto de 2021.

- SALAVERRIA SAN VICENTE, Ibon: Profesor/Profesional invitado (marzo 2021): FRANCISCO LEIVA (Grupo Aranea / Universidad de Alicante) Asignatura: Proyectos VIII, conferencia y sesión crítica con los alumnos 5 horas.

- SENDEROS LAKA, Maria: Ikerketa: "Getariko San Salvador elizaren altxaera arkitektonikoa eta dagokion dokumnetazio grafikoaren egituraketa" Getariko San Salvador elizaren, barneko eta kanpoko altxaera arkitektonikoa egiteko, eskaner baten 2 eguneko alokairua. Getariako San Salvador parrokia-eliza Gipuzkoako arkitektura gotikoaren adibiderik berezietako bat izanik, ez dago eraikinaren altxaera arkitektoniko zehatzik. Ondorioz, eraikinaren barneko eta kanpoko altxaera arkitektonikoa eta dagokion dokumentazio grafikoaren egituraketa egin nahi da, besteak beste, eraikinaren balio historiko-eraikitzaileak babesteko.

- TELLERIA ANDUEZA, Koldo: UDA IKASTAROA Elizondon 01-10-2021 "Landa herrien biziiraunkortasuna/Ondarea, etxebizitza eta komunitatea" <https://www.uik.eus/eu/landa-herrien-bizi-iraunkortasuna-ondarea-etxebizitza-eta-komunitatea>

- ASEGUINOLAZA, Izaskun. SUBDIRECCIÓN DE CULTURA ETS Arquitectura. Anexoll

- Plataforma de la ETS de Arquitectura de la UPV/EHU con asistencia para el seguimiento, comunicación y divulgación de trabajos vinculados al convenio y otros relacionados con la arquitectura y el urbanismo en el País Vasco.

- Se solicita el apoyo del Departamento de Arquitectura en esta iniciativa impulsada por la Dirección de la Escuela que actualmente se encuentra en marcha a través de un perfil de Instagram @arkhubeus y una web <https://arkhub.eus/es/> donde se persigue poner en valor el trabajo académico que en la Escuela de Arquitectura del UPV/EHU se realiza tanto por el alumnado. Al final del año se recogerá este trabajo en una publicación en papel.

- Pago de servicios de asistencia de ARK HUB EUSKADI

- ETXEPARE IGIÑIZ, Lauren:

1. "Maquetación del Catálogo Exposición del Arquitecto Joseph Hiriart.

2. Congreso en Granda (8-10/09/2021) "XV Congreso Internacional de Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico y Edificado" Ponencia: "Protocolo para una rehabilitación energética por el exterior de fachadas

ornamentadas: el cuartel de Miñones". Autores: L. Etxepare, I. Lizundia, I. Leon, M. Sagarna y E. Uranga

- OTADUY ZUBIZARRETA, Juan Pedro: Publicación del artículo: "BIM Application for Sustainable Teaching Environment and Solutions in the Context of COVID-19" en la revista Sustainability". Escrito por Fernando Mora, Iñigo León, Maialen Sagarna y Juan Pedro Otaduy.
- CABALLERO LOBERA, Ander: "Traducción del castellano al euskera de los 6 artículos que componen la publicación: "Paseos y alamedas de la Ilustración en el País Vasco.". Autores: Ander Caballero, Juan José Segú, Aritz Díez, Imanol Iparragirre, Alberto Ustarroz y Manuel Iñiguez.
- ETXEPARE IGIÑIZ, Lauren: Congreso en Granda (8-10/09/2021) "XV Congreso Intenacional de Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico y Edificado" Ponencia: "Protocolo para una rehabilitación energética por el exterior de fachadas ornamentadas: el cuartel de Miñones".
- SENDEROS LACA, Maria: Traducción del Castellano al inglés del artículo: "REPRESENTACIÓN GRÁFICA, PRESENTACIÓN Y VISUALIZACIÓN DEL PAISAJE LINEAL ESTUDIO EVOLUTIVO DE LA RELACIÓN AUTOR/PRESENTADOR/OBSERVADOR." para su publicación en la revista "Expresión Gráfica de Arquitectura". Autores: Maria Senderos, Iñigo Leon y José Javier Pérez.
- URANGA SANTAMARIA, Eneko: Congreso ONLINE Univ. Polit. Valencia (22-23/06/2021) "HEAd21 - 7th Intenational Conference on Higher Education Advances" Ponencia: "Implementation of the BIM Methodology in the Architecture Degree: Experience of the Architecture School of San Sebastian".
- ASEGUINOLAZA BRAGA, Izaskun: Revisión del artículo escrito en inglés: "Thomas Sharp's Town and Countryside" que formará parte del libro "Re-imagining Resilient Food Landscapes. Perspectives from Planning History".
- BARRENA ETXEBARRIA, RAMON: Congreso en Madrid (octubre 2021) "Arquitectura y Cuidados" Ponencia: "Instrumento para diseñar arquitectura que responda a las necesidades de las personas mayores".
- GORTAZAR BALERDI, Ander: Profesor/Profesional invitado (octubre 2021): MAR SANTAMARIA y PABLO MARTINEZ, - 300.000 km/s - Visiting professor École polytechnique fédérale de Lausanne. Asignatura: Hirigintza/Urbanismo/Urban Planning VII & Urban Planning V. Goizez: Hitzaldia gazteleraz + Arratsalez: klase zuzenketak (Jury/Crit) eta hitzaldia ingelesez.
- HERNÁNDEZ MINGUILLÓN, Rufino: Organización del Congreso "EESAP12 + CICA5" en Bilbao, Bizkaia Aretoa (formato híbrido: presencial + virtual), 29-30 de septiembre de 2021.
- MARTIN TALAVERANO, Rafael: Congreso ONLINE Madrid (6-7/10/2021) "CUICIID 2021" Ponencia: "Simulaciones digitales y procesos de racionalización en la formación de estudiantes de arquitectura y diseño".
- RICO MARTINEZ, Josemi: Profesor/Profesional invitado (23/09/2021): MIGUEL ANGEL RODRIGUEZ + IZASKUN ACOSTA, empresa: MIANDKU. Asignatura: Nuevas Formas de Construir.
- AZCONA URIBE, Leire: Congreso en Bilbao (30/09/2021) "EESAP12/CICA5" Ponencia: "Análisis de los flujos de trabajo tradicional y BIM para la optimización de las intervenciones de rehabilitación energética en edificios residenciales colectivos" Autores: J.P. Otaduy (PONENTE), F. Mora, L. Azcona, J. J. Perez e I. Rodriguez.
- BARRUTIETA BASURKO, Xabier: Revisión del artículo escrito en inglés: "The Zero Building: an exemplary nearly zero energy office building (NZEB) and its potential to become a positive energy building (PEB)". Autores: X. Barrutieta, J. Gainza, O. Irulegi y R. Hernández.
- DIEZ OROÑOZA, Aritz: Profesor/Profesional invitado (17y19 /11 2021): MAURO MARZO - Università IUAV de Venezia.
- LIZUNDIA URANGA, Iñigo: Congreso en Valladolid (11-12/11/2021) "JIDA21" ASISTENCIA COMO MIEMBRO DEL COMITÉ CIENTÍFICO.
- MORA MARTINEZ, Fernando: Congreso en Bilbao (30/09/2021) "EESAP12/CICA5" Ponencia: "Análisis de los

flujos de trabajo tradicional y BIM para la optimización de las intervenciones de rehabilitación energética en edificios residenciales colectivos " Autores: J. P. Otaduy, F. Mora, L. Azcona, J. J. Perez e I. Rodriguez.

- RODRIGUEZ OYARBIDE, Itziar: Congreso en Bilbao (30/09/2021) "EESAP12/CICA5" Ponencia: "Análisis de los flujos de trabajo tradicional y BIM para la optimización de las intervenciones de rehabilitación energética en edificios residenciales colectivos" Autores: J. P. Otaduy, F. Mora, L. Azcona, J. J. Perez e I. Rodriguez.

- SAGARNA ARANBURU, Maialen: Congreso (ONLINE) Ávila (19-22/10/2021) "CONGRESO INTERNACIONAL E INTERDISCIPLINAR "EL USO DE LOS MATERIALES PÉTREOS EN EL PATRIMONIO MONUMENTAL" Ponencia: "EL VALOR DE LA ROCA LOCAL COMO MATERIAL DE IDENTIDAD " Autores: Damas Mollá, Laura; Sagarna, Maialen; Zabaleta, Ane; García-Garmilla, Patxi; Uriarte, Jesus Angel; Pascual, Ana; Murelaga, Xabier; Aranburu, Arantza; Antigüedad, Iñaki.

- ASEGUINOLAZA BRAGA, IZASKUN: Impresión de 300 ejemplares de la Memoria de ARKHUB 20-21
- GRIJALBA ASEGUINOLAZA, OLATZ: Irakasle/profesiona baten gonbidapena. EIRIK ARFF/ MIGUEL HERNÁNDEZ. Jatorrizko Unibertsitatea edo enpresa: Oslo School of Architecture. Ikasgaia: urbanismo I, El Medi Físico. Egingo dituen jarduerak: Hitzaldia (irekia)+ Workshop-a (ikasgaiko ikasleentzat). Ordu kopurua: 4,5 ordu.

- IZKEAGA ZINKUNEGI, JOSE RAMON: Kongresuetara asistentzia, JIDA,21. (11-12 /11/2021) Hiria: Valladolid. Komunikazioa.

- LEON CASCANTE, IÑIGO: Kongresuetara asistentzia. JIDA 21. Jornadas de Innovación Docente en Arquitectura. Valladolid. Data 11-12 de noviembre de 2021.Hitzaldi edo komunikazioa. Implementación de la metodología BIM en el Grado en Fundamentos de Arquitectura.

- LUENGAS CARREÑO, Daniel: Irakasle/profesional baten gonbidapena:(2011/09/28-10/26/11/16): JOSU BENITO AYUCAR. Egitura Dimentsioen Historia irakasgaian profesonal bat (Josu Benito), Tecnalia ekarri dugu klasera zurezko egituren inguruko klase batzuk ematera ( zuraren ezaugarriak eta karakterizazioa; iraunkortasuna, inpregnabilitatea eta klasifikazioa; Zuraren agente suntsitzaileak; Zurezko egituren ikuskatzea; eta Esku hartzeak eta kasu praktikoak).

- LUENGAS, DANIEL/ TELLERIA, IBON: Irakasle/profesional baten gonbidapena: JOSUE SUSPERREGI. EGITURA DEMENTSIOEN HISTORIA (5. MAILA, ONDARE ATALA).Egingo dituen jarduerak: "Dendrokronologia eraikitako ondarean/Dendroconologia en el patrimonio construido.

- MUJIKA URTEAGA, MARTE: Kongresuetara asistentzia, JIDA,21. (11-12 /11/2021) Hiria: Valladolid. Komunikazioa. Getaria 2022: Inspirar, pintar, iluminar.

- OTADUY ZUBIZARRETA, Juan Pedro:

1. Congreso en Bilbao (30/09/2021) "EESAP12/CICA5" Ponencia: "Análisis de los flujos de trabajo tradicional y BIM para la optimización de las intervenciones de rehabilitación energética en edificios residenciales colectivos" Autores: J. P. Otaduy. F. Mora, L. Azcona, J. J. Perez e I. Rodriguez.

2. Profesor/Profesional invitado (20/09/2021): BIXENTE TABERNA (UVP/EHU). Hirigintza V ikasgaiaren testuinguruan, Iruneako hirigintza hazkundera ezagutzeko bidaiaren barnean, Bixente Tabernak (Iruneako HAPOaren garapen zuzendariak) emaniko hitzaldi gidatua.

3. Profesor/Profesional invitado (4/10/2021): LOREA ZANGITU (Arquitecta municipal del Ayuntamiento de Hondarribia). Hirigintza V ikasgaiaren praktika nagusia, Hondarribiko Mendelu-Eskapatxulo eremua birgaitzeko plan berezia diseinatzea da, eta Lorea Zangituk (Hondarribiko Udal arkitektoak) eremuaren argibideak emango ditu euskeraz.

4. Profesor/Profesional invitado (11/10/2021): XABIER UNZURRUNZAGA (Catedrático EHU). Asignatura: "Urbanismo V". Hiria maldan izenburudun hitzaldia emango du.

Curso 2020/2021

• SÁNCHEZ MARTIN, ANTONIO: Kongresuetara asistentzia, JIDA,21. (11-12 /11/2021) Hiria: Valladolid. Komunikazioa.

• URANGA SANTAMARIA, Eneko: Congreso Valladolid (11-12/11/2021) "JIDA`21. IX Jornadas sobre Innovación Docente en Arquitectura" Ponencia: "Implementación de la metodología BIM en el Grado en Fundamentos de Arquitectura " Autores: Eneko J. Uranga Santamaria; Iñigo Leon Cascante; Itziar Rodriguez Oyarbide; Aniceto Alberdi Sarraoa.

• OTAMENDI IRIZAR, Irati: Congreso Valladolid (11-12/11/2021) "JIDA`21. IX Jornadas sobre Innovación Docente en Arquitectura " Ponencia: "Urbanismo táctico como herramienta docente para transitar hacia una ciudad cuidadora " Autores: Irati Otamendi eta Koldo Telleria.

• OCERIN IBAÑEZ, OLATZ: Kongresuetara asistentzia. JIDA 21. Jornadas de Innovación Docente en Arquitectura. Valladolid. Data 11-12 de noviembre de 2021.Hitzaldi edo komunikazioa. "Los Archivos de Arquitectura: Una herramienta para la docencia con perspectiva de género".

• PÉREZ MARTÍNEZ, JOSÉ JAVIER: Kongresuetara asistentzia: EESAP 12-CICAS 5. EUROPEAN CONFERENCE 2021. Hiria: Bilbon. Hitzaldia.

• TELLERIA ANDUEZA, Koldo: Congreso Valladolid (11-12/11/2021) "JIDA`21. IX Jornadas sobre Innovación Docente en Arquitectura " Ponencia: "Urbanismo táctico como herramienta docente para transitar hacia una ciudad cuidadora " Autores: Irati Otamendi eta Koldo Telleria.

#### ACTIVIDADES CULTURALES EN EL CENTRO

##### Exposiciones

• 2020/12/17-2021-01/31: NEW WAYS OF BUILDING. Nuevas Formas de Construir" eta "New Ways of Building" irakasgaiko irakasleek, Leire Azconak eta Josemi Ricok, bere ikasleekin egindako lanak

• 2021/02/03-2021/05/30. FERNANDO HIGUERAS. DESDE EL ORIGEN. 1950-2008. Madrilgo ICO museorako antolatu zen, Lola Botiak komisariatu du eta Fernando Higuera sek 1950etik 2008ra bizitza profesional osoan zehar egin zuen lana biltzen du.

• 2021/02/12-2021/03/12: ERAIKUNTZA HISTORIKOEN ANALISI TEKNIKOA Erakusketan Eraikuntzaren Historia egindako lanak ikusi ahalko dira

• 2021/03/12-2021/05/07: AUZO-SORKUNTZA ESPAZIO PUBLIKOAN. Espazio publiko eta ekipamendu sarea gure herri eta hirietako biztanleen zerbitzua da

##### Conferencias

• 2020/09/09: OCAMICA TUDANCA

• 2020/09/11: JERONIMO HAGERMAN

• 2020/10/7-31: ANDER USHIJIMA ETA VIOLETA GARCIA, ROSKOW ETA ARQUIMAÑAREN HITZALDIA

• 2020/10/14: JUAN MERA GONZALEZ (1985-2020). Director de la ETSA de Toledo.

• 2020/12/10: ELE ARKITEKTURA

• 2020/12/14: NUA ARCHITECTURES

• 2021/02/24: LUIS ROJO FERNANDEZEN HITZALDIA

• 2021/03/09: HIRIA ERAIKITZEN

• 2021/03/10: APATACOJA

• 2021/03/17: "CÓMO DIBUJAR UNA MEDUSA? APRENDIENDO A CONVIVIR CON LA INCERTIDUMBRE"

• 2021/03/31: "KOMIKIAK LANTZEKO ESPAZIOAK. SORKUNTZA DINAMIKAK INDIVIDUALTASUN ETA KOLEKTIBOTASUNAREN ARTEAN"

• 2021/04/14: "EZ SAKRATUA, EZ BASATIA"

Curso 2020/2021

- 2021/04/14: "CUARENTA AÑOS DE ARQUITECTURA PÚBLICA"
- 2021/04/29: "CERÁMICA EN ARQUITECTURA"
- 2021/04/30: "INFRAESTRUCTURA DOMÉSTICA" izenburukoa+ "DOMESTICA INESTABLE" izeneko.
- 2021/05/05: "ESPACIOS PÚBLICOS"
- 2021/05/12: "ARCHIVO PEÑA GANCHEGUI"
- 2021/05/28: JUAN HERREROS

#### Jornadas

- 2021/03/01-2021/03/31: TALLER IMPRESION 3D EN GRAN FORMATO
- 2021/03/25: HIRIGINTZA TRANTSIZIOAN: ITURRI ZAHARRETIK EDATEN, UR BERRIA EDATEN
- 2021/04/22: HIRIGINTZA TRANTSIZIOAN: ITURRI ZAHARRETIK EDATEN, UR BERRIA EDATEN

A lo largo del informe también se valoran los resultados clave de la gestión por procesos y por titulaciones;

1. Oferta y demanda de plazas
2. Aprendizaje
3. Movilidad
4. Profesorado que imparte Docencia
5. Inserción laboral.

## 1. Revisión de la Política de Calidad

El Equipo de Dirección de la ETSA/AGET impulsa, entre otras, la Calidad docente de sus titulaciones, liderando la mejora continua en las actividades de la Escuela.

El Equipo de Dirección es consciente de la necesidad de consolidar la cultura de la Calidad, y ha participado en actividades relacionadas con la misma desde 2007.

Asimismo, ha participado, entre otros, en programas como Asesoramiento para la Introducción del Crédito Europeo (AICRE), Seguimiento de la Implantación del Crédito Europeo (SICRE) y el Programa para el Impulso de la Innovación de la Docencia (IBP), promovidos por el Vicerrectorado de Calidad e Innovación Docente y ha tomado parte de forma satisfactoria en las diferentes convocatorias del programa IKD-EHUNDU cuyo fin era el apoyo al desarrollo curricular de las titulaciones de Grado.

En cuanto a la acreditación de los Títulos Universitarios Oficiales se han renovado en:

Octubre 2019 (Grado en Fundamentos de la Arquitectura y Máster Universitario en Arquitectura)

Junio 2018 (Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes).

### Compromiso

Como parte fundamental de su política y de su estrategia, el Equipo de Dirección de la ETSA/AGET se compromete con el diseño y despliegue de un sistema que permita garantizar la calidad de la Escuela en todos sus procesos, velando por la satisfacción de las necesidades y expectativas de sus grupos de interés y empleando para ello los recursos de forma eficiente. Este compromiso se refleja en la obtención de la certificación de la implantación de su SGIC en base a AUDIT en febrero del 2019, requisito previo de la acreditación institucional obtenida en noviembre del 2019.

En ese sentido la Junta de Escuela crea la Comisión de Calidad de la Escuela formada por:

- Presidente de la Comisión: Director o Directora de la ETS de Arquitectura o persona en quien delegue (En la actualidad el subdirector de Calidad e Innovación Educativa).
- Subdirector/a de Grado.
- Dos representantes del PDI, preferiblemente de diferentes áreas de conocimiento, del Departamento de Arquitectura y un/a representante del PDI de cada uno del resto de Departamentos con docencia en el Centro.
- La persona coordinadora de cada una de las titulaciones oficiales adscritas al Centro o, en su lugar, para cadauna de ellas, una representante del PDI con docencia en dichas titulaciones, que preferiblemente tenga experiencia o responsabilidad en materia de coordinación de la titulación, nombrada por el Equipo de Dirección del Centro.
- Un/a representante del Personal de Administración y Servicios (PAS), que preferentemente tenga responsabilidad en materia de calidad.
- Un/a representante del alumnado a propuesta del Consejo de Estudiantes del Centro.
- El/la Administrador/a del Centro

Se procurará que en la composición de la Comisión de Calidad del Centro haya una presencia equilibrada de hombres y mujeres.

El nombramiento de las y los miembros de la Comisión se realiza por un periodo de cuatro años. En el caso de la representación del alumnado es de dos años, a propuesta del Consejo de Estudiantes, siendo el mismo prorrogable.

Con el fin de asegurar la continuidad de los criterios y funcionamiento de la Comisión de Calidad del Centro, su renovación se realiza en parte cada dos años. La representación del equipo de Dirección, del PAS y el/la Administrador/a del Centro se renovarán cuando lo haga el equipo Directivo.

Denominamos grupos de interés a las personas, grupos o instituciones que tienen algún interés en la Escuela, bien con respecto a los procesos de docencia e investigación, bien con respecto los resultados de los mismos, de forma que el conocimiento y análisis de sus necesidades y expectativas deben ser tenidos en cuenta en el momento de planificar y llevar a cabo la gestión de la Escuela.

De forma general, la participación y rendición de cuentas a los Grupos de Interés se establece a través de los subprocesos y procedimientos que despliega la Escuela. En todos ellos se incluye la vinculación a un subproceso de Comunicación hacia los Grupos de Interés. Además, se realizan encuestas y entrevistas, se analizan sugerencias, se evalúa la satisfacción, se analizan los resultados y en función de los mismos se llevan a cabo acciones de cambio.

## Revisión de la política de calidad

Anualmente se revisan todos los procedimientos y procesos del sistema de gestión del centro, se elaboran los correspondientes informes de seguimiento y de gestión anual y se aprueban en la Comisión de Calidad y Junta de Centro, previo visto bueno del Equipo de Dirección.

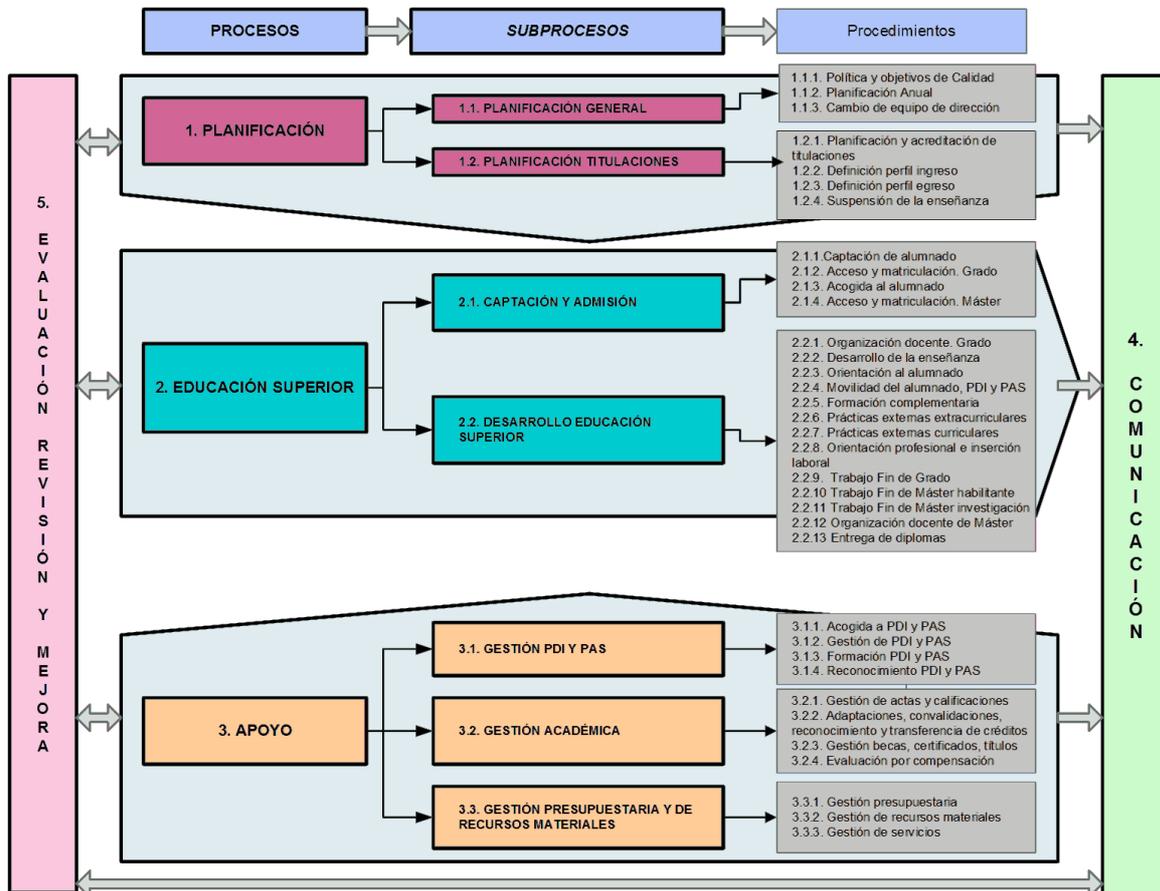
Este compromiso se refleja en la obtención de la certificación de la implantación del sistema de gestión interna de calidad y la acreditación institucional, así como en la renovación de los Títulos adscritos al Centro durante el año 2020.

El 24 de febrero del 2021 se aprueba el primer Plan Estratégico del Centro (vigencia 2021-2025) y cuyos ejes estratégicos son:

- 1-Desarrollo de las titulaciones.
- 2-Gestión administrativa.
- 3-Recursos materiales.
- 4-Recursos humanos.
- 5-Relación con el alumnado.
- 6-Comunicación interna.
- 7-Comunicación externa y relación con la sociedad.

## 2. Mapa de procesos y responsabilidades

Este centro realiza su gestión a través de su sistema de gestión por procesos que se visualiza en el siguiente mapa de procesos:



## Tabla de responsabilidades por procedimientos

### 1. Planificación

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
1.1.1, Política y Objetivos de Calidad	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Junta de Escuela Comisión de Calidad
1.1.2, Planificación Anual	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Comisión de Calidad Junta de Escuela Equipo de Dirección
1.1.3, Cambio de Equipo de Dirección	Director/a	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa Equipo de Dirección Técnico/a de Centro
1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones	Coordinador/a de la Titulación	Coordinador/a de la Titulación Comisión de Ordenación Académica del Grado Junta de Escuela Comisión de Calidad Equipo de Dirección
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Comisión de Ordenación Académica del Grado Junta de Escuela Coordinador/a de la Titulación Subdirector/a de Grado y Postgrado Comisión Académica del Máster
1.2.3, Definición Perfil de Egreso	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Comisión de Ordenación Académica del Grado Coordinador/a de la Titulación Junta de Escuela Comisión Académica del Máster Subdirector/a de Grado y Postgrado
1.2.4, Suspensión de la Enseñanza	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Equipo de Dirección Comisión de Calidad Junta de Escuela Comisión de Ordenación Académica del Grado

### 2. Educación Superior

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
2.1.1, Captación de Alumnado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Equipo de Dirección Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado Subdirector/a de Grado y Postgrado
2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado Secretaría de alumnado
2.1.3, Acogida al Alumnado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Subdirector/a de Grado y Postgrado Equipo de Dirección Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo Director/a Administrador/a
2.1.4, Acceso y matriculación de Máster	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Junta de Escuela Responsable del Máster Director/a

		PAS Comisión de Ordenación Académica del Grado PDI
2.2.01, Organización Docente	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Comisión de Ordenación Académica del Grado Subdirector/a de Grado y Postgrado Comisión Académica del Máster Departamento de Arquitectura Departamentos Coordinador/a de la Titulación Junta de Escuela
2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza	Coordinador/a de la Titulación	Coordinador/a de la Titulación PDI Subdirector/a de Grado y Postgrado
2.2.03, Orientación al Alumnado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado Subdirector/a de Grado y Postgrado Alumnado Director/a Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo Responsable del Máster PDI Coordinador/a de la Titulación
2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS	Gestor/a de Movilidad del estudiante	Equipo de Dirección PAS Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo PDI Técnico/a de Centro Personal de Secretaría Alumnado
2.2.05, Formación Complementaria	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Equipo de Dirección Junta de Escuela PDI Administrador/a
2.2.06, Prácticas externas extracurriculares	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Secretario/a de Dirección PDI Equipo de Dirección Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado
2.2.07, Prácticas externas curriculares	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado Comisión académica del Máster PAS
2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	Comisión de Calidad Responsable del Máster Comisión Académica del Máster Comisión de Ordenación Académica del Grado Equipo de Dirección PAS PDI
2.2.09, Trabajo Fin de Grado	Gestor/a de Trabajo fin de grado	Departamento de Arquitectura Gestor/a de Trabajo fin de grado Jefatura de Negociado Coordinador/a de la Titulación Subdirector/a de Grado y Postgrado

		Alumnado
2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura	Responsable del Máster	Alumnado PDI Departamento de Arquitectura Comisión Académica del Máster Coordinador/a de la Titulación Responsable del Máster
2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Alumnado Departamento de Arquitectura Comisión Académica del Máster Coordinador/a de la Titulación Personal de Secretaría
2.2.12, Organización docente de Máster	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Subdirector/a de Grado y Postgrado Junta de Escuela Departamento de Arquitectura Comisión Académica del Máster
2.2.13, Entrega de Diplomas	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	PDI Alumnado PAS Equipo de Dirección

### 3. Apoyo

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
3.1.1, Acogida a PDI y PAS	Administrador/a	Equipo de Dirección Junta de Escuela Departamentos Administrador/a
3.1.2, Gestión PDI y PAS	Secretaria/o Académica/o	PAS Administrador/a Secretario/a de Dirección Director/a PDI
3.1.3, Formación de PDI y PAS	Secretaria/o Académica/o	Equipo de Dirección Servicio de Asesoramiento Educativo (SAE) Subdirector/a de Grado y Postgrado Secretario/a de Dirección Gabinete de Estudios, Planificación y Formación del personal PAS Administrador/a PDI
3.1.4, Reconocimiento PDI y PAS	Secretaria/o Académica/o	Director/a Administrador/a Secretario/a de Dirección Equipo de Dirección Secretaria/o Académica/o
3.2.1, Gestión de Actas y Calificaciones	Secretaria/o Académica/o	PDI Administrador/a Secretaria/o Académica/o Secretaría de alumnado Equipo de Dirección Jefatura de Negociado

		Personal de Secretaría
3.2.2, Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y transferencia de créditos.	Subdirector/a de Grado y Postgrado	Junta de Escuela Subdirector/a de Grado y Postgrado Comisión Académica del Máster Comisión de Ordenación Académica del Grado Departamentos
3.2.3, Gestión de Becas, Certificados y Títulos	Secretaria/o Académica/o	Negociado Becas/Títulos UPV/EHU Secretaría de alumnado Secretario/a de Dirección Jefatura de Negociado Secretaria/o Académica/o Alumnado Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado Director/a Administrador/a
3.2.4, Evaluación por compensación	Secretaria/o Académica/o	Alumnado Departamento de Arquitectura Tribunal de compensación Departamentos Junta de Escuela Jefatura de Negociado Director/a del Departamento de Arquitectura Secretaria/o Académica/o Secretaría de alumnado PDI Director/a
3.3.1, Gestión Presupuestaria	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Junta de Escuela Administrador/a
3.3.2, Gestión de Recursos Materiales	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Administrador/a Equipo de Dirección Personal de Conserjería
3.3.3, Gestión de Servicios	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Personal de Conserjería Administrador/a Equipo de Dirección

#### 4. Comunicación

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
4.1, Comunicación Interna y Externa	Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado	PAS Comisión Académica del Máster Responsable del Máster Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado Equipo de Dirección

#### 5. Evaluación, Revisión Y Mejora

PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	PARTICIPANTES
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa Coordinador/a de la Titulación
5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones	Secretaria/o Académica/o	Administrador/a

Curso 2020/2021

## Informe y Plan de Gestión Anual

**Arkitektura Goi Eskola Teknikoa**  
**Escuela Técnica Superior de Arquitectura**

		Equipo de Dirección Secretario/a de Dirección Secretaria/o Académica/o
5.3, Evaluación del Profesorado	Secretaria/o Académica/o	Comisión de Calidad Equipo de Dirección Alumnado Servicio de Evaluación Docente SED Comisión Universitaria de Evaluación Docente Secretario/a de Dirección PDI
5.4, Evaluación, Revisión y Mejora	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Equipo de Dirección Coordinador/a de la Titulación Comisión de Calidad Junta de Escuela
5.5, Gestión de la Documentación	Técnico/a de Centro	Equipo de Dirección Técnico/a de Centro Administrador/a
5.6, Evaluación interna del SGIC	Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa	Alumnado Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa Equipo de Dirección PAS PDI

### 3. Titulaciones del centro

El centro es responsable de la impartición de las siguientes titulaciones:

#### GRADOS

Código RUCT : 2502739

Código Titulación : GARQUI

Denominación del Grado : Arkitekturaren Oinarrietako Gradua / Grado en Fundamentos de Arquitectura

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/arkitekturaren-oinarrietako-gradua>  
es: <https://www.ehu.eus/es/grado-fundamentos-arquitectura>

## MÁSTERES

Código RUCT : 4315254

Código Titulación : MARQUI

Denominación del Máster: Arkitektura Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Arquitectura

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/arkitektura-masterra>  
es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-arquitectura>

Código RUCT : 4314726

Código Titulación : MRERGI

Denominación del Máster: Eraikitako Ondarearen eta Eraikinen Birgaitze, Zaharberritze eta Kudeaketa Unibertsitate Masterra / Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes

URL : eu: <https://www.ehu.eus/eu/web/master/eraikitako-ondarearen-zaharberritze-masterra>  
es: <https://www.ehu.eus/es/web/master/master-restauracion-patrimonio-construido>

## 4. Acciones realizadas en el curso anterior

### 1. Planificación

#### 1.1 Planificación General

##### 1.1.1, Política y Objetivos de Calidad

**Código de la acción:** 19-AGET-MES-1

**Elaboración del Plan Estratégico del Centro**

Elaboración del Plan Estratégico del Centro (2021-2025)

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 24/02/2021

**Medidas adoptadas**

Se han llevado a cabo varias reuniones con la dirección del Servicio de Calidad y Evaluación Institucional de la UPV/EHU para orientar en la elaboración del Plan Estratégico del Centro.

El 24 de febrero del 2021 se aprueba en la Junta de Centro el Plan Estratégico del Centro (2021-2025)

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

#### 1.2 Planificación Titulaciones

##### 1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones

**Código de la acción:** 19-AGET-MES-9

**Creación de nuevas titulaciones de Grado y posgrado**

Creación de nuevas titulaciones de Grado y Posgrado en respuesta a la demanda social

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 01/09/2020

**Medidas adoptadas**

Creación de nuevas titulaciones de posgrado en respuesta a la demanda social (Grado en Arte y Espacio Contemporáneo y Posgrados en vivienda pública, Accesibilidad Universal, Archivos de Arquitectura...)

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

**Código de la acción:** 19-GARQUI-MOTf-2

**Propuesta del área de Proyectos del departamento de arquitectura de la UPV/EHU, sobre los requisitos para matricularse de los diferentes cursos de proyectos arquitectónicos.**

Respecto a las asignaturas de Proyectos, el alumnado sólo podrá matricularse de las asignaturas de dos cursos sucesivos, debiendo tener aprobadas las asignaturas de los cursos anteriores.

**Responsable:** Junta de Escuela

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 10/09/2020

**Medidas adoptadas**

El área de Proyectos considera que si no se establecen límites a la matriculación en los sucesivos cursos de Proyectos, hay alumnado que abandona las asignaturas suspendidas, sin esforzarse en aprobarlas, con la esperanza de que al llegar a las convocatorias 5ª y 6ª el nivel de exigencia se reduzca y acabe aprobando. Ello hace que dicho alumnado llegue a los cursos superiores con importantes carencias y que, al tratarse de asignaturas que se imparten en modalidad de taller con correcciones públicas, acabe afectando también al nivel general de estas asignaturas.

Hay cuestiones que no vuelven a tratarse en un curso superior y otras que se incidirá sobre ellas adquiriendo mayor complejidad, por lo cual el estudiante deberá cursar las asignaturas de Proyectos Arquitectónicos de una manera más ordenada y progresiva posible.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT : X	RET :	MET :
-------	-------	-------	---------	-------	-------

### 1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-18

**Facilitar opciones al alumnado de posgrados de la escuela para que compagine el estudio de diferentes titulaciones.**

Facilitar opciones al alumnado de posgrados de la escuela para que compagine el estudio de diferentes titulaciones (Másteres y títulos propios)

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 01/02/2021

**Medidas adoptadas**

Con esta medida se pretende facilitar al alumnado el estudio compaginado de varias titulaciones de posgrado.

**Titulaciones:**

MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 2. Educación Superior

### 2.1. Captación y admisión

#### 2.1.1, Captación de Alumnado

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-24

**Reforzar la promoción del Grado y de los Másteres adscritos al Centro**

Reforzar la promoción de las titulaciones adscritas al Centro a través de la organización y/o participación en jornadas y actividades (Ferias de orientación, puertas abiertas, actividades prácticas, Máster Eguna, charlas en centros educativos...) así como publicaciones de vídeos en Redes Sociales

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/07/2021

**Medidas adoptadas**

Estas actividades se están haciendo y se ve necesario potenciarlas con la participación del PDI de la escuela.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

#### 2.1.4, Acceso y matriculación de Máster

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-1

**Participación en Máster Eguna**

Participación en la jornada de Máster Eguna, presentando la titulación, ante estudiantes interesados.

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/07/2021

**Medidas adoptadas**

La participación en este evento por parte de la E.T.S.A. será anual.

**Titulaciones:**

MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 2.2 Desarrollo de Educación Superior

### 2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-26

**Consultar al profesorado sobre el nivel académico del alumnado incoming**

Consultar al profesorado de la asignatura de Proyectos arquitectónicos ofertadas en inglés sobre el nivel académico del alumnado incoming.

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 11/01/2021

**Medidas adoptadas**

La respuesta del profesorado ha sido positiva, en general no ha habido ningún problema académico durante el curso. Si al inicio del mismo se detecta que conviene un cambio de asignatura del alumnado, bien a un curso inferior o superior se realiza lo antes posible, para que el alumnado esté en el curso adecuado a su nivel académico.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-25

**Descripción del procedimiento**

Descripción cronológica detallando las tareas que se realizan cada mes

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 01/06/2021

**Medidas adoptadas**

Se detalla cronológicamente en un documento todas las tareas que se realizan a lo largo del curso, así como la persona responsable de cada tarea.

PEC:	RES:	MES: X	MOT:	RET:	MET:
------	------	--------	------	------	------

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-15

**Mejorar la acogida del alumnado incoming**

Mejorar la acogida del alumnado incoming respecto a la información académica del inicio del curso.

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 20/01/2021

**Medidas adoptadas**

mejorar la comunicación interna entre dirección y departamentos respecto a posibles cambios que acepten a la docencia sobretodo al inicio del curso que el alumnado que el alumnado necesita está bien informado

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

**Código de la acción:** 19-GARQUI-MET-14

**Promoción de la movilidad e internacionalización**

Promoción de la movilidad e internacionalización entre el alumnado local y visitante

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 01/07/2021

**Medidas adoptadas**

Continuar trabajando para ampliar la oferta de asignaturas con docencia en inglés. Impulsar la participación del alumnado local en programas de movilidad. Asistir a congreso internacionales y continuar firmando convenios con Universidades de prestigio que facilite el intercambio de alumnado.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC:	RES:	MES:	MOT:	RET:	MET: X
------	------	------	------	------	--------

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-28

**Promover la acreditación del alumnado en idiomas no oficiales.**

Informar e impulsar la acreditación del alumnado del centro en idiomas no oficiales, de manera especial con el alumnado nuevo de primer curso.

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/09/2020

**Medidas adoptadas**

En la reunión de bienvenida del alumnado de primero, el primer día del curso académico ya se les informa sobre la importancia que tiene estar acreditado en idiomas no oficiales respecto al desarrollo profesional como para la participación en los programas de

### 2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS

movilidad.

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.05, Formación Complementaria

**Código de la acción:** 19-AGET-MET-12

**Acuerdo de E.T.S.A. como centro adscrito al Instituto de Arquitectura**

Acuerdo de E.T.S.A como centro adscrito al Instituto de Arquitectura para colaborar en actividades de divulgación y promoción de la Arquitectura.

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 26/07/2021

**Medidas adoptadas**

La escuela firma acuerdos con diferentes entidades públicas y privadas con el objetivo de divulgar y promover la Arquitectura. A pesar de no haberse firmado convenio la Escuela colabora activamente con el Instituto.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.09, Trabajo Fin de Grado

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-13

**Digitalización de procesos del TFG**

Digitalización de procesos del TFG: entrega de dossiers y solicitud de tribunal

**Responsable:** Gestor/a de Trabajo fin de grado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 20/01/2021

**Medidas adoptadas**

Agilizar y mejorar la realización de tareas asociadas al proceso del TFG (entrega de dossiers y solicitud)

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación

**Código de la acción:** 20-MRERGI-MET-3

**Difusión del Archivo digital de Trabajos Fin de Máster**

El Máster ha organizado un archivo digital con los TFGs realizados desde el inicio. Es un archivo accesible para el alumnado, que cuenta con un listado para identificar temas, años y autores.

La comisión académica del máster, y su profesorado, dan a conocer todos los años dicho archivo, con el fin de que el alumnado pueda acceder y aprender de los mismos.

**Responsable:** Comisión Académica del Máster

**Origen:** Otros

**Fecha ejecución:** 20/01/2021

**Medidas adoptadas**

Aunque el archivo está a disposición del alumnado durante todo el curso, es en marzo, aproximadamente, cuando más se incide, dado que es cuando empiezan a elaborar su TFM.

**Titulaciones:**

MRERGI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.2. Gestión Académica

#### 3.2.2. Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y transferencia de créditos.

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-23

**Crear tabla automática con el Grado de Arquitectura Técnica de la UPV/EHU**

Crear tabla automática con el Grado de Arquitectura Técnica de la UPV/EHU y solicitar aprobación en la Comisión de Grado y en la Junta de Centro.

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/06/2021

**Medidas adoptadas**

Esta tabla de reconocimiento de créditos se aprobó en Junio del 2021 por la Comisión de Grado y por la Junta de Centro.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.3. Gestión Presupuestaria y de Recursos Materiales

#### 3.3.2. Gestión de Recursos Materiales

**Código de la acción:** 19-AGET-MES-19

**Actualización del equipamiento informático de las aulas y profesorado.**

Actualización de proyectores y pantallas de aula, altavoces, micrófonos para la docencia no presencial y de los ordenadores portátiles del profesorado para optimizar la docencia.

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/07/2021

**Medidas adoptadas**

Actualización del equipamiento informático del profesorado adscrito al departamento de arquitectura financiado por el departamento y diversos vicerrectorados y actualización de proyectores, pantallas, altavoces, micrófonos para optimizar la docencia no presencial.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 19-AGET-MES-13

**Alumnado de posgrado subvencionado con la financiación de los títulos propios**

Alumnado de posgrado subvencionado con la financiación de los títulos propios

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 14/06/2021

**Medidas adoptadas**

Anualmente se financia la matrícula alumnado seleccionado de títulos propios.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 19-AGET-MES-18

**Establecer un modelo de presencialidad adaptada que permita desarrollar el curso 2020-2021 en las mejores condiciones académicas y sanitarias posibles**

Preservar el carácter presencial de la docencia, pero adaptándola necesariamente a escenarios de distanciamiento social, aforo limitado y medidas higiénico-sanitarias

**Responsable:** Administrador/a

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 07/09/2020

**Medidas adoptadas**

Preparación aulas espejo y bimodales, señalización de pasillos, baños y aulas para asegurar distancia social de seguridad y evitar aglomeraciones, colocación de puntos de dispensadores de hidroalcohol por el centro, facilitar gestiones administrativas de forma virtual, aplicar medidas de limpieza y desinfección...

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

## 3.Apoyo

## 4.Comunicación

### 4.1, Comunicación Interna y Externa

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-27

**Creación de un apartado en la web en relación al Covid-19**

Información relativa a la gestión del Covid-19, protocolos, planes, medidas, coordinación...

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 01/09/2020

**Medidas adoptadas**

En la web del centro se da información sobre el protocolo para casos de confinamiento por Covid19, planes de retorno a la actividad presencial, horarios y coordinación. También se incluye un bunner con acceso a la información centralizada de la UPV/EHU

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-20

**Creación de una nueva web de la Escuela**

Creación de una nueva web de la Escuela para la divulgación de las actividades académico-científicas, así como culturales que se realizan en la escuela.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 27/07/2021

**Medidas adoptadas**

Se considera necesario impulsar la divulgación de las actividades académico-científicas y culturales, tanto a nivel externo (sociedad) como interno de la Escuela (alumnado, PDI y PAS)

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET :
-------	-------	---------	-------	-------	-------

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-10

**Apoyar la nueva imagen institucional que se fomenta desde la Universidad**

Apoyar la nueva imagen institucional que se fomenta desde la Universidad

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/12/2020

**Medidas adoptadas**

Se ha actualizado la web institucional de la titulación siguiendo las directrices de la UPV/EHU.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET : X
-------	-------	-------	-------	-------	---------

## 5.Evaluación, Revisión Y Mejora

### 5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

Curso 2020/2021

### 5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**Código de la acción:** 19-AGET-MET-17

**Revisar indicadores y límites**

Revisar indicadores y límites, teniendo en cuenta la comparativa de indicadores por rama de conocimiento

**Responsable:** Subdirector/a de Calidad e Innovación Educativa

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 23/02/2021

**Medidas adoptadas**

Durante el proceso de revisión del sistema de gestión del centro, también se revisa los indicadores de titulación y se tiene en cuenta la comparativa de la rama de conocimiento de Arquitectura e Ingeniería

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 5. Resultados

### 5.1 Resultados Clave de la Gestión por Procesos

#### 1. Planificación

**VALORACIÓN:** Durante este curso académico se ha aprobado en la Junta de Escuela el Plan Estratégico del Centro 2021-2025 y se ha comunicado el mismo al PAS, PDI y alumnado.

A partir del próximo curso se realizará la revisión anual de los indicadores, objetivos y acciones propuestas.

Se mantiene el número de dobles titulaciones ofertadas y se añade a la oferta académica los cursos complementarios dirigidos al alumnado de Grado que termina durante el primer cuatrimestre del curso para que pueda realizar las asignaturas necesarias que le den acceso al Máster Universitario en Arquitectura en el segundo cuatrimestre junto con el resto de alumnado del Máster. De igual forma, se le permitirá realizar las prácticas externas durante el primer cuatrimestre y serán reconocidas en el segundo.

Está previsto que para el siguiente curso académico haya otra doble titulación con una Universidad de América Latina. Así mismo, se quiere mantener el número de asignaturas ofertadas en inglés dirigidas tanto al alumnado visitante como al local.

La Dirección de la Escuela continua promoviendo la creación de nuevas titulaciones de posgrado en respuesta a la demanda social, lo que hace necesario un análisis continuo de las necesidades actuales de la sociedad.

#### 2. Educación Superior

**VALORACIÓN:** Las acciones que se realizan para la captación del alumnado son efectivas y se considera oportuno seguir en la misma dirección: potenciar su atractivo entre estudiantes latinoamericanos, así como entre estudiantes francófonos, que podrían participar vía el doble diploma que el Máster tiene establecido con la escuela de arquitectura de Montpellier y Bordeaux.

Se seguirá trabajando en mejorar las jornadas de acogida al alumnado desde la dirección del Centro y el coordinador del primer curso.

Como aspectos positivos a destacar, que la matrícula del alumnado de nuevo ingreso continua con la tendencia ascendente en los últimos tres cursos académicos y el % de PDI doctor que imparte docencia en el Grado ha ascendido respecto al curso pasado.

La adecuación a la titulación es muy elevada, más del 98% lo que significa que el alumnado ha elegido como su primera opción los estudios de Fundamentos de la Arquitectura.

Las tasas de evaluación, de rendimiento y de éxito han mejorado en todos los cursos del Grado así como en el Máster Universitario y el de Rehabilitación.

El número de alumnado que participa en programas de movilidad tanto local como visitante se mantiene estable a pesar de la pandemia.

En cuanto a la satisfacción general académica y personal es muy positiva en todo el alumnado de movilidad. Se transmite al PDI del Centro el agradecimiento por su labor con el alumnado visitante.

Amplia oferta de actividades culturales de diferente índole, aunque haya que mejorar la participación del PDI y alumnado en dichas actividades.

Alta participación del alumnado en las prácticas extracurriculares y alto interés de las empresas por ofertar prácticas, aunque se puede mejorar el seguimiento de las mismas.

La mayoría del alumnado del practicum realiza las prácticas con la beca de transición del mundo educativo al mundo laboral. Se seguirá avanzando en la mejora del seguimiento de las prácticas siguiendo el protocolo elaborado para el practicum, cuyo contenido ha sido comunicado al alumnado, instructores/as de las entidades colaboradoras y tutores de la escuela.

Como aspectos mejorables señalamos que la duración media de los estudios ha aumentado ligeramente y la tasa de eficiencia del Grado ha disminuido levemente.

#### 2.2 Desarrollo de Educación Superior

2.2.02 Desarrollo de la Enseñanza	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 50.0	57.61	56.84	59.14	58.70
se continua trabajando en el aumento de PDI doctor adscrito al centro				

### 3.Apoyo

**VALORACIÓN:** Algunos procesos se gestionan según decisión de los Servicios Centrales pero otros procesos se pueden impulsar desde la Escuela, como la acreditación del PDI a través de ayudas dirigidas a la publicación en revistas indexadas o a la obtención de patentes.

En este sentido, ha aumentado el % del PDI doctor adscrito al Centro a tiempo completo y PDI adscrito al Centro con vinculación permanente a tiempo completo. Es importante continuar con esta tendencia.

La digitalización de la gestión de las becas de estudio también depende de instituciones externas, Gobierno Vasco y Central.

Así mismo, la firma digital de las actas del alumnado participante en programas de movilidad deberían ser adaptadas desde los Servicios Centrales pero los expedientes del alumnado de movilidad sí se pueden gestionar en el Centro la mayoría de la documentación digitalmente,

Desde Servicios Centrales también se organizan cursos de formación dirigidos al PAS y PDI, pero la participación del PDI no es elevada, no es así en el caso del PAS.

La elaboración de cuadros de reconocimiento automáticos de asignaturas de centros externos facilita la labor de reconocimiento de créditos.

Se considera importante fomentar encuentros para hacer mención a la labor prestada por el personal del Centro. Se valorará realizar alguno de estos reconocimientos en los actos de entrega de diplomas.

Se ha mejorado el equipamiento de varias aulas del Centro, se revisan regularmente las necesidades detectadas en el edificio y se quieren mejorar las zonas de trabajo en común del alumnado, así como ampliar el horario de su uso.

3.1.Gestión PDI y PAS				
3.1.2 Gestión PDI y PAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor adscrito al centro a tiempo completo Lim. sup: 60.0 Lim. inf: 35.0	46.81	46.88	46.32	47.31
% PDI adscrito al centro con vinculación permanente a tiempo completo Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 45.0	37.23	32.29	33.68	33.33

### 4.Comunicación

**VALORACIÓN:** Las reuniones informativas con el alumnado de Grado y Másteres están consolidadas a lo largo del curso académico.

La web de la escuela se revisa continuamente; contenidos y estructura. Próximamente se va a añadir información en la web sobre el trabajo realizado por el profesorado y alumnado de la escuela, publicaciones, investigaciones... El centro colabora con entidades externas en un gran número de eventos culturales. Así mismo la escuela tiene presencia activa en redes sociales y en medios de comunicación (prensa, radio y TV)

Cabe destacar la cercanía de la dirección de la escuela con el alumnado lo que facilita conocer sus inquietudes, dudas y propuestas.

La escuela también participa en todas las actividades organizadas por el SOU dirigidas al alumnado de bachiller y se realizan reuniones informativas en los centros de secundaria y bachiller según demanda.

Se ha iniciado la elaboración de un plan de comunicación interna y externa de la escuela donde se recojan todos los aspectos necesarios para mejorar el proceso de comunicación del centro.

Se propone celebrar un encuentro anual con instructores/as de las entidades colaboradoras para conocer de primera mano la opinión de los/as arquitectos/as de los estudios donde nuestro alumnado realiza prácticas voluntarias y obligatorias.

Reforzar la comunicación interna con los diferentes estamentos; proporcionar feedback de las encuestas recogidas a los correspondientes coordinadores.

5.Evaluación, Revisión Y Mejora

**VALORACIÓN:** El porcentaje de PDI evaluado por Docentiaz sigue aumentando cada curso académico, llegando al 33,33 %. Se seguirá impulsando desde la Dirección del Centro para que continúe evaluándose el profesorado potencial.

El número de asignaturas ofertadas en inglés se mantiene y se considera adecuado para dar respuesta tanto al alumnado visitante como al local.

Se valora positivamente la disponibilidad de la Dirección para tratar los temas que preocupan al alumnado mediante encuentros realizados de forma regular cuando así lo solicita el alumnado o se les convoca.

Se han respondido todas las sugerencias, quejas y reclamaciones recibidas.

El proceso de revisión del Sistema de Gestión y la elaboración del Informe y Plan de Gestión Anual se ha sistematizado y se realiza a través de gestores de procedimientos y procesos, junto con el personal participante en las tareas de cada procedimiento.

Se propone impulsar desde la Dirección la acreditación del PDI adscrito al Centro, con ayudas vinculadas a requisitos de obtención de resultados en publicación en revistas indexadas o la obtención de patentes.

Desde la Dirección del Centro se impulsará también la acreditación en idiomas no oficiales del profesorado adscrito a la Escuela.

Se continua con el proceso de digitalización de las tareas administrativas.

Queda pendiente organizar anualmente encuentros con instructores de las entidades colaboradoras de las prácticas.

5.3 Evaluación del Profesorado	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI acreditado en idiomas no oficiales Lim. sup: 50.0    Lim. inf: 25.0	21.62	27.27	32.35	35.48
% de PDI evaluado con DOCENTIAZ Lim. sup: 45.0    Lim. inf: 25.0	25.53	27.37	27.66	27.96

## 5.2 Resultados principales de las Titulaciones

### GRADOS

#### Grado en Fundamentos de Arquitectura

**VALORACIÓN: OFERTA ACADÉMICA:** Se ha incrementado la creación de títulos propios para promover especialidades que demanda el mercado laboral, como el Máster en Vivienda Pública y el Curso complementario sobre Archivos de Arquitectura. Se está trabajando para futuros títulos; Grado en Arte y Espacio Contemporáneo.

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:** Amplia oferta de actividades culturales, académicas y de divulgación celebradas en la Escuela; exposiciones, conferencias y talleres.

**POLITICA DE CALIDAD:** Renovación de la acreditación de todas las Titulaciones Universitarias Oficiales del Centro, obtención del certificado del Sistema de Gestión Interna de Calidad (AUDIT) y acreditación Institucional.

**PROMOCIÓN DE LA TITULACIÓN:** Afianzamiento y buena valoración de las actividades de captación del alumnado de Bachillerato; Actividades Prácticas, Jornadas de Puertas Abiertas, Programa Orientatu, Ferias de Orientación, Charlas informativas en los Centros de Bachiller. También se promociona el Centro entre el alumnado de Grado y Máster de las Escuelas con las que tenemos firmados convenios de Doble Titulación (Bordeaux y Montpellier).

**INTERNACIONALIZACIÓN:** amplia oferta docente en inglés tanto para el alumnado internacional como para el local. Aumento del porcentaje de PDI adscrito al centro acreditado en idiomas no oficiales. Aumento del alumnado visitante nacional e internacional y mantenimiento del alumnado local que participa en programas de movilidad y de cooperación al desarrollo. Satisfacción general muy positiva de todo el alumnado respecto a su experiencia personal y académica en los programas de movilidad. Se impulsa al alumnado local de la Escuela la obtención de la mención de intensificación internacional, así como su participación en el programa Buddy. Un alto porcentaje del alumnado participante en los cursos de castellano y en el programa Buddy. Del total de alumnado egresado el 71% ha participado en programas de movilidad.

**COLABORACIONES:** Se han firmado 39 convenios de colaboración con instituciones que permitirán una mayor relación de la Escuela con el entorno social (Instituto de Arquitectura de Euskadi, Departamento de Medio Ambiente, Planificación y Vivienda del Gobierno Vasco) a través de los cuales se han realizado más de 30 acciones de formación, investigación y divulgación y los estudiantes han podido participar en las mismas.

**PARTICIPACIÓN EN LA BIENAL:** Organización y participación del profesorado y alumnado de la Escuela en diferentes actividades; exposiciones, certámenes, talleres y otras colaboraciones.

**PRACTICAS:** Alta participación del alumnado en prácticas extracurriculares. 49 estudiantes de la Escuela han disfrutado de una beca de transición del mundo educativo al mundo laboral. Amplia oferta de convenios de prácticas para que todo el alumnado interesado en realizar prácticas extracurriculares encuentre una entidad colaboradora donde llevarlas a cabo. Durante este curso se han ofertado 200 prácticas. El 56% del alumnado egresado ha realizado prácticas.

**PRÁCTICAS DE CAMPO:** Se han realizado 20 prácticas de campo, lo que supone un 67% del total de las prácticas de Campo realizadas en el Campus de Gipuzkoa.

**COORDINACIÓN DE LA TITULACIÓN:** Se está trabajando en el análisis de la coordinación del Grado (tanto vertical como horizontal) y se están analizando los objetivos. La coordinación y el adecuado conocimiento de las competencias obtenidas en Bachiller deberían facilitar que la docencia impartida en los diferentes ámbitos de conocimiento sea adecuada al perfil del alumnado. La coordinación horizontal facilitará que la carga de trabajo sea proporcional a la dedicación supuesta en los créditos de las asignaturas y evitar acumulación de tareas en las mismas fechas. Iniciado el proceso de revisión del Grado.

**GUÍAS DOCENTES:** Seguir revisando las guías docentes en cuanto a contenido y disponibilidad en los idiomas en que se imparten.

**FORMACIÓN DEL PROFESORADO:** Se está fomentando la participación del profesorado en el programa DOCENTIAZ

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	66.67	75.33	78.00	97.33
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 90.0	96.00	85.84	98.29	95.21

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 70.0	67.91	69.22	70.34	70.52
Tasa de rendimiento curso 1º Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 60.0	50.38	53.25	48.19	54.54
Tasa de éxito Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 80.0	86.64	87.50	88.67	87.69
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 80.0 Lim. inf: 70.0	73.22	76.00	72.45	75.33
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 80.0	88.83	85.63	83.79	79.27
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.2 Lim. inf: 3.5	3.90	4.10	4.00	4.10
<b>Datos de cohortes de entrada</b>				
	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de cambio del estudio en la UPV/EHU en el 1er. año Lim. sup: 8.0 Lim. inf: 2.0	3.94	4.43	0.00	3.97
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 15.0 Lim. inf: 5.0	18.90	14.56	14.29	15.08
<b>Datos de cohortes de entrada</b>				
	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Tasa de graduación Lim. sup: 50.0 Lim. inf: 30.0	54.84	41.48	38.18	
Tasa de abandono en el estudio Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 5.0	25.17	28.48	35.43	

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el período de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: 65.0 Lim. inf: 40.0	58	38	40	

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL GRADO	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
% PDI doctor que imparte docencia en grado Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 50.0	57.61	56.84	59.14	58.70

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)***	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
*** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados.				
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.5 Lim. inf: 6.5		6.91	6.70	6.49
Tasa de empleo Lim. sup: 90.0 Lim. inf: 80.0		88.24	85.45	89.89

## MÁSTERES

### Máster Universitario en Arquitectura

VALORACIÓN: Se ha conseguido que la mayoría del alumnado realice las prácticas curriculares con la beca de transición al mundo laboral organizadas por el Gobierno Vasco y la UPV/EHU.

Se está facilitando al alumnado la opción de realizar el master junto a otros posgrados ofertados por el Centro. Se ha implantado satisfactoriamente un programa completo y variado de actividades complementarias a la docencia.

Se tiene que seguir trabajando para mejorar los sexenios del profesorado adscrito al Máster Universitario en Arquitectura.

Se ofrece programa diverso y de mayor interés para el alumnado que puede elegir entre cuatro aulas Máster.

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 70.0	66.00	70.00	59.00	88.00
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	100.00	100.00	100.00	97.73

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 85.0	80.86	67.60	85.02	84.64
Tasa de rendimiento 1º Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 85.0	80.86	67.60	85.02	84.64
Tasa de éxito Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	97.19	95.28	96.58	95.99
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	97.19	95.28	96.58	95.99
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	93.66	88.50	82.92	88.41
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.8 Lim. inf: 3.8	3.70	4.10		

Datos de cohortes de entrada	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 0.0	5.71	7.14	3.03	7.14

Datos de cohortes de entrada	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	87.50	84.85	80.00	100.00

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el período de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: Lim. inf:	0	0		

## Informe y Plan de Gestión Anual

### Arkitektura Goi Eskola Teknikoa Escuela Técnica Superior de Arquitectura

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL MÁSTER	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
<b>4.1 Profesorado de la UPV/EHU</b>				
Profesorado (número) Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 20.0	21	22	25	28

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)**	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados.				
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.5 Lim. inf: 6.5			6.65	6.13
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0			84.00	84.62

## Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes

VALORACIÓN: Los indicadores de aprendizaje son ligeramente superiores a los de los años anteriores, como lo es la tasa de eficiencia. El grado de satisfacción de los egresados es, por otra parte, alto, en consonancia con la de otros años. El profesorado de la UPV/EHU, por otra parte, se va consolidando, tal como lo demuestra el aumento en sexenios de investigación y en quinquenos laborales.

La matriculación en el máster se mantiene, con una ligera bajada, que puede ser atribuible al contexto de pandemia que estamos atravesando. La movilidad de los estudiantes es prácticamente nula, si bien hay que considerar que una parte considerable viene del extranjero.

Cabe señalar que no ha sido renovado el convenio suscrito en su día entre el Máster Universitario en rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes (UPV/EHU) y el Mastère Spécialisé Architecture et Patrimoine Contemporain (École Nationale Supérieure d'Architecture de Montpellier), por lo que este año se dará finalizado el doble título entre ambos centros,

1. OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Ocupación de la titulación Lim. sup: 70.0 Lim. inf: 60.0	88.00	64.00	65.00	42.50
Adecuación de la titulación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	81.82	93.75	100.00	76.47

2. APRENDIZAJE	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Tasa de rendimiento Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 85.0	79.46	88.80	91.10	91.39
Tasa de rendimiento 1º Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 85.0	79.46	88.80	91.10	91.39
Tasa de éxito Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	97.39	98.78	100.00	100.00
Tasa de éxito curso 1º Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 95.0	97.39	98.78	100.00	100.00
Tasa de eficiencia (Tasa de rendimiento de las personas egresadas) Lim. sup: 95.0 Lim. inf: 80.0	100.00	95.12	96.04	100.00
Grado de satisfacción con la docencia Lim. sup: 4.8 Lim. inf: 3.8	4.20	4.70	5.00	4.60
<b>Datos de cohortes de entrada</b>				
Tasa de abandono del estudio en el 1er. año (CURSA) Lim. sup: 20.0 Lim. inf: 0.0	4.55	22.22	27.27	12.50
<b>Datos de cohortes de entrada</b>				
Tasa de Graduación Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0	68.75	70.00	91.67	87.50

3. MOVILIDAD *	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
* No se muestran indicadores en el último curso porque en el período de elaboración del informe el SIU no ha finalizado el proceso de validación de datos.				
Alumnado enviado: ERASMUS Lim. sup: Lim. inf:	0	0		

Curso 2020/2021

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

4. PROFESORADO QUE IMPARTE EL MÁSTER	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
<b>4.1 Profesorado de la UPV/EHU</b>				
Profesorado (número) Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 20.0	22	26	26	25

5. INSERCIÓN LABORAL (Datos de promociones)**	Año de la promoción			
	2014	2015	2016	2017
** La población de referencia de estos indicadores es el número de egresados de la promoción que ha respondido a la encuesta de LANBIDE. Si el número de respuestas es 5 o inferior, no se dan resultados.				
Satisfacción de las personas egresadas Lim. sup: 7.5 Lim. inf: 6.5			7.28	6.17
Tasa de empleo Lim. sup: 100.0 Lim. inf: 80.0			83.33	100.00

## 6. Seguimiento de las Directrices y Estándares Universitarios Europeos

### DIMENSIÓN 1. POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD

#### CRITERIO 1. ESTABLECIMIENTO DE UNA CULTURA DE CALIDAD

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro define actuaciones, que revisa periódicamente, para desarrollar una cultura de calidad implicando a los diferentes grupos de interés. Estarán basadas en su política de calidad y en los objetivos estratégicos de la universidad.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.0. Política y objetivos de calidad

1.1.1, Política y Objetivos de Calidad	1.1.2, Planificación Anual
1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones	4.1, Comunicación Interna y Externa
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora
5.6, Evaluación interna del SGIC	

**VALORACIÓN:** 1. Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.0 Política y objetivos de calidad y con el criterio ESG 1. Establecimiento de una cultura de calidad. El Centro se plantea como reto avanzar en el modelo de gestión avanzada e incorporar en el sistema todas las titulaciones adscritas. Este compromiso se refleja en la obtención de la certificación de la implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad en base a AUDIT en 2019, requisito previo de la acreditación institucional obtenida en el mismo año. El equipo de dirección, junto con los/as gestores de los procedimientos y la comisión de calidad son los responsables del desarrollo de dicha política y objetivos de calidad. En el proceso de revisión anual del sistema de gestión del centro se analizan la consecución de los objetivos y se toman medidas al respecto, todo ello queda reflejado en el informe y plan de gestión anual.

### DIMENSIÓN 2. GESTIÓN DEL DISEÑO DE LOS PROGRAMAS

#### CRITERIO 2. GARANTÍA DE LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro tiene procedimientos para diseñar, aprobar y acreditar periódicamente sus programas de grado, máster y doctorado, garantizando la participación de los grupos de interés, y en especial, de los estudiantes, lo que le permite mantener y renovar su oferta formativa.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.1. Garantía de Calidad de los Programas Formativos

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	1.2.3, Definición Perfil de Egreso
1.2.4, Suspensión de la Enseñanza	2.2.01, Organización Docente
2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza	2.2.05, Formación Complementaria
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**VALORACIÓN:** 2. Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.1 y con el criterio ESG 2. Garantía de calidad de los programas formativos, de hecho todas las Titulaciones Universitarias Oficiales adscritas al Centro han obtenido la renovación de la acreditación. Desde la dirección de la Escuela se impulsa el análisis de la oferta académica impulsando la actualización de la misma así como la creación de títulos propios para promover especialidades demandadas por el mercado laboral. La revisión periódica de las titulaciones ofertadas en el centro permite realizar un análisis de la información recogida y tomar las medidas oportunas.

### DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

### DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

#### CRITERIO 3.1. ORIENTACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS A LOS ESTUDIANTES

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro tiene definidos procedimientos que promueven el aprendizaje centrado en el estudiante. Dichos procedimientos deben atender a la diversidad de los perfiles de ingreso y apoyarse en la utilización de modalidades y metodologías de enseñanza, de planes de acción tutorial, de sistemas evaluación y de otros recursos que favorezcan que los estudiantes alcancen los resultados de aprendizaje acordes con los esperados en el título.

##### DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
1.2.2, Definición Perfil de Ingreso	1.2.3, Definición Perfil de Egreso
2.1.1, Captación de Alumnado	2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado
2.1.3, Acogida al Alumnado	2.1.4, Acceso y matriculación de Máster
2.2.01, Organización Docente	2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza
2.2.03, Orientación al Alumnado	2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS
2.2.05, Formación Complementaria	2.2.06, Prácticas externas extracurriculares
2.2.07, Prácticas externas curriculares	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
2.2.09, Trabajo Fin de Grado	2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura
2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación	3.1.4, Reconocimiento PDI y PAS
3.2.1, Gestión de Actas y Calificaciones	3.2.2, Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y
3.2.3, Gestión de Becas, Certificados y Títulos	4.1, Comunicación Interna y Externa
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones
5.3, Evaluación del Profesorado	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**VALORACIÓN:** 3. Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.2 y con el criterio ESG 3.1 Orientación de las enseñanzas a los estudiantes. El Centro cuenta con mecanismos para obtener la opinión de los grupos de interés, no obstante se está trabajando para aumentar la participación del personal y alumnado en los distintos órganos colegiados y actividades que impulsen la mejora de la orientación de las enseñanzas al alumnado. El Centro cuenta con un plan de acción tutorial que recoge todas las actividades que se realizan para apoyar y orientar al alumnado y cada procedimiento ayuda a concretar cada área (prácticas, movilidad, captación, admisión...)

#### CRITERIO 3.2. GARANTÍA Y MEJORA DE SU PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro desarrolla mecanismos que aseguran que el acceso, la gestión, la formación de su personal académico y de apoyo a la docencia, así como la evaluación periódica y sistemática de su actividad docente, se realiza con las debidas garantías permitiéndoles cumplir con sus funciones, respetando siempre su libertad e integridad académica.

##### DIRECTRIZ AUDIT 1.3. Garantía y mejora de la calidad del personal académico y de apoyo a la docencia

1.1.2, Planificación Anual	1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones
3.1.1, Acogida a PDI y PAS	3.1.2, Gestión PDI y PAS
3.1.3, Formación de PDI y PAS	3.1.4, Reconocimiento PDI y PAS
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones	5.3, Evaluación del Profesorado
5.4, Evaluación, Revisión y Mejora	

##### DIRECTRIZ AUDIT 1.4.b. Calidad del personal de administración y servicios

1.1.2, Planificación Anual	3.1.2, Gestión PDI y PAS
3.1.3, Formación de PDI y PAS	3.1.4, Reconocimiento PDI y PAS
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**VALORACIÓN:** Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con las directrices AUDIT 1.3 y 1.4.b y con el criterio ESG 3.2 Garantía y mejora de su personal académico y de apoyo a la docencia. En este sentido el centro cuenta con una capacidad de acción limitada porque el personal se gestiona fundamentalmente a través de los departamentos o los servicios centrales. No obstante, en el área formativa del PDI se orienta fundamentalmente en la mejora de la docencia e investigación.

### DIMENSIÓN 3. IMPARTICIÓN DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

#### CRITERIO 3.3. GARANTÍA Y MEJORA DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro se ha dotado de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes.

**DIRECTRIZ AUDIT 1.4.a. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios**

3.3.1, Gestión Presupuestaria

3.3.3, Gestión de Servicios

5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

3.3.2, Gestión de Recursos Materiales

4.1, Comunicación Interna y Externa

5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones

**VALORACIÓN:** Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.4.a y con el criterio ESG 3.3 Garantía y mejora de los recursos materiales y servicios. El Centro responde a las necesidades de renovación de espacios y servicios necesarios para mejorar la docencia, como se refleja en la creación del FABLAB y distintos espacios destinados al alumnado; ikaslegela, aulas para el desarrollo de los TFM...

### DIMENSIÓN 4. RESULTADOS

#### CRITERIO 4. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro ha definido procedimientos para la recogida continua, análisis y utilización de los datos de los resultados de las enseñanzas y, entre otros, de los resultados del aprendizaje, de la inserción laboral y de la satisfacción de los distintos grupos de interés, para una posterior toma de decisiones y la mejora de la calidad de las enseñanzas.

**DIRECTRIZ AUDIT 1.5. Análisis y utilización de los resultados**

1.1.2, Planificación Anual

2.2.01, Organización Docente

2.2.05, Formación Complementaria

4.1, Comunicación Interna y Externa

5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones

1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones

2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza

2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral

5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**VALORACIÓN:** 4. Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.5 Análisis y utilización de los resultados y con el criterio ESG 4. Análisis de los resultados. El Centro cuenta con mecanismos de obtención de información de los grupos de interés a través de encuestas de satisfacción, informes, encuentros, así como con órganos colegiados donde se analizan todos los indicadores y se toman las decisiones para realizar acciones encaminadas a mejorar la coordinación y calidad de la docencia en la Escuela.

### DIMENSIÓN 5. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

#### CRITERIO 5.1. ANÁLISIS Y USO DE LA INFORMACIÓN GENERADA

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro dispone de mecanismos que le permiten recopilar, analizar y utilizar la información pertinente para la toma de decisiones, tanto en lo referido a la mejora de las titulaciones, como en aquellos aspectos no académicos pero vinculados a aquellos.

**DIRECTRIZ AUDIT 1.2. Orientación de las Enseñanzas a los estudiantes**

1.1.2, Planificación Anual

1.2.2, Definición Perfil de Ingreso

2.1.1, Captación de Alumnado

2.1.3, Acogida al Alumnado

2.2.01, Organización Docente

1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones

1.2.3, Definición Perfil de Egreso

2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado

2.1.4, Acceso y matriculación de Máster

2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza

## DIMENSIÓN 5. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

2.2.03, Orientación al Alumnado	2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS
2.2.05, Formación Complementaria	2.2.06, Prácticas externas extracurriculares
2.2.07, Prácticas externas curriculares	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
2.2.09, Trabajo Fin de Grado	2.2.10, Trabajo Fin de Máster Universitario en Arquitectura
2.2.11, Trabajo Fin de Máster de Investigación	3.1.4, Reconocimiento PDI y PAS
3.2.1, Gestión de Actas y Calificaciones	3.2.2, Adaptaciones, convalidaciones, reconocimiento y
3.2.3, Gestión de Becas, Certificados y Títulos	4.1, Comunicación Interna y Externa
5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés	5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones
5.3, Evaluación del Profesorado	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**VALORACIÓN: 5.** Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.2 Orientación de las enseñanzas a los estudiantes y con el criterio ESG 5.1 Análisis y uso de la información generada. El Centro cuenta con una herramienta de gestión de la calidad (UNIKUDE) que recoge los indicadores y acciones realizadas. Mediante esta herramienta se revisan los procedimientos y procesos, se redactan los informes de seguimiento, así como el informe y plan de gestión anual.

### CRITERIO 5.2. PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE SUS ACTIVIDADES Y PROGRAMAS

**DEFINICIÓN DEL CRITERIO:** El centro cuenta con procedimientos para la publicación periódica de información actualizada relativa a sus actividades y programas que garantizan los procesos de toma de decisiones, la rendición de cuentas y la mejora continua en todos los niveles de la institución.

#### DIRECTRIZ AUDIT 1.6. Publicación de información sobre las titulaciones

1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones	2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado
2.1.4, Acceso y matriculación de Máster	2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza
2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS	2.2.06, Prácticas externas extracurriculares
2.2.07, Prácticas externas curriculares	2.2.08, Orientación Profesional e Inserción Laboral
3.1.1, Acogida a PDI y PAS	3.1.2, Gestión PDI y PAS
3.1.4, Reconocimiento PDI y PAS	3.3.3, Gestión de Servicios
4.1, Comunicación Interna y Externa	5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés
5.2, Gestión de Sugerencias, Quejas y Reclamaciones	5.4, Evaluación, Revisión y Mejora

**VALORACIÓN:** Los procedimientos aquí mencionados dan respuesta y cumplen con la directriz AUDIT 1.6 Publicación de información sobre las titulaciones y con el criterio ESG 5.2 Publicación de la información sobre sus actividades y programas. Se continua con el proceso de renovación de la web de las titulaciones para mejorar la difusión de la información y actividades realizadas, así como la publicación de todos los informes pertinentes a la gestión del centro.

## 7. Plan de acciones de mejora para el curso siguiente

### 1. Planificación

#### 1.2 Planificación Titulaciones

##### 1.2.1, Planificación y acreditación de titulaciones

**Código de la acción:**

**Revisión del plan de estudios**

Realizar una revisión del plan de estudios con el objetivo de actualizar contenidos

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Se ha iniciado una revisión del plan de estudios con el objetivo de actualizar y mejorar los contenidos impartidos en el Grado en Fundamentos de Arquitectura.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2. Educación Superior

#### 2.1. Captación y admisión

##### 2.1.1, Captación de Alumnado

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-4

**Reforzar la promoción de los títulos de posgrados hacia el exterior.**

Reforzar la promoción de los títulos de posgrados hacia el exterior, a través de la organización de jornadas online y colgando vídeos de los Másteres en redes sociales.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Reforzar la promoción de los títulos de posgrados hacia el alumnado local y alumnado exterior, a través de la organización y participación de jornadas presenciales y online y colgando vídeos de los Másteres en redes sociales.

**Titulaciones:**

MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

##### 2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado

**Código de la acción:** 22-GARQUI-MET-1

**Transmitir la importancia de la normativa al alumnado.**

Transmitir la importancia de la documentación entregada al alumnado novel sobre la normativa en la reunión del inicio de curso.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

El la subdirector/a de relaciones con el alumnado se encargará de explicar la importancia de la normativa que puede afectar sobre

### 2.1.2, Acceso y Matriculación de Grado

todo al alumnado de primero para que comprenda mejor su aplicación.

**Titulaciones:**  
GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.1.3, Acogida al Alumnado

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-5

**Transmitir al coordinador/a de primer curso los resultados de la encuestas de satisfacción del alumnado novel.**

Transmitir al coordinador/a de primer curso los resultados de la encuestas de satisfacción del alumnado novel.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Transmitir al profesorado de primer curso las sugerencias y opiniones recogidas del alumnado novel.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

### 2.1.4, Acceso y matriculación de Máster

**Código de la acción:** 20-MARQUI-MET-12

**Creación de un curso complementario**

Creación de un curso complementario que posibilite el acceso al máster Universitario en Arquitectura en el segundo cuatrimestre

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

El alumnado de Grado con pocos créditos pendientes ha podido matricularse del curso complementario y ha podido realizar prácticas durante el primer cuatrimestre del curso académico, lo que le permitirá poder matricularse del Máster Habilitante en el segundo cuatrimestre.

**Titulaciones:**  
MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 20-MRERGI-MET-2

**Presentación del Máster ante estudiantes de la école nationale supérieure d'architecture de Montpellier**

Presentación, durante las jornadas de intercambio que los estudiantes de la UPV realizan en la école nationale supérieure d'architecture de Montpellier (mes de noviembre), del Máster de Rehabilitación, con el objetivo de atraer estudiantes franceses al doble título.

**Responsable:** PDI

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Es anual, mientras se mantenga el doble diploma

**Titulaciones:**  
MRERGI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 2.2 Desarrollo de Educación Superior

### 2.2.01, Organización Docente

### 2.2.01, Organización Docente

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-2

**Crear un cronograma del funcionamiento de la organización docente.**

Crear un cronograma del funcionamiento de la organización docente que ayude a su desarrollo y que sirva de guía a nuevos responsables.

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Durante el curso 2021/2022 se ha creado dicho cronograma lo que va a ayudar a desarrollar las tareas de la subdirección de Grado.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.02, Desarrollo de la Enseñanza

**Código de la acción:** 19-GARQUI-MET-16

**Comunicar al Departamento de Arquitectura la necesidad de ampliar plazas docentes con perfil trilingüe**

Comunicar al Departamento de Arquitectura la necesidad de ampliar plazas docentes con perfil trilingüe para poder dar respuesta a la amplia oferta de asignaturas en inglés

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Actualmente se ofertan en el Grado 30 asignaturas en inglés, por lo que se hace necesario que el profesorado esté formado y acreditado en euskera e inglés.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 19-GARQUI-MET-11

**Implementación de la metodología BIM en el Grado de Fundamentos de la Arquitectura**

Implementación de la metodología BIM para distintas asignaturas del Grado.

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Implementación del BIM en el Grado, con el objetivo de capacitar al alumnado en las herramientas informáticas necesarias para el ejercicio de la actividad profesional de la Arquitectura en entornos BIM.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.03, Orientación al Alumnado

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-4

**Sistematizar la comunicación con los/as coordinadores de titulación y curso sobre los resultados de las diferentes encuestas de satisfacción del alumnado.**

Sistematizar la comunicación con los/as coordinadores de titulación y curso sobre los resultados de las diferentes encuestas de satisfacción del alumnado.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

El coordinador/a de Grado es la persona responsable de organizar el cronograma de encuentros entre coordinadores de curso y los/as gestores/as de las encuestas de satisfacción del alumnado.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

### 2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS

### 2.2.04, Movilidad del alumnado, PDI y PAS

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-5

**Gestión del programa Erasmus a través del Dashboard EWP**

Gestión del programa Erasmus a través del Dashboard EWP Erasmus Without Paper

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 24/12/2021

**Medidas adoptadas**

Se han realizado las primeras pruebas para trabajar desde el Dashboard EWP. Durante el próximo curso académico 2022/2023 será obligatorio su utilización en exclusiva.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-6

**Informar al alumnado outgoing sobre la nueva aplicación Dashboard EWP y la conversión de notas**

Realizar encuentros con el alumnado outgoing sobre la nueva aplicación Dashboard EWP y la conversión de notas antes de que se incorporen a las Universidades de destino

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Debido a la implantación de la aplicación Dashboard EWP será necesario informar al alumnado local para que conozcan todas las novedades al respecto. Así como explicarles el sistema de conversión de notas según Universidad de destino.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-7

**Organizar actividades entre alumnado local y visitante**

A lo largo del curso académico se realizarán actividades entre alumnado local y visitante para promover el conocimiento mutuo.

**Responsable:** Subdirector/a de Movilidad y Plurilingüismo

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

En las encuestas de satisfacción del alumnado visitante se recoge esta petición.

Se coordinarán entre el profesorado de asignaturas ofertadas en inglés y la subdirección de movilidad.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.05, Formación Complementaria

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-22

**Promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible**

Promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Desde el equipo de dirección se quiere fomentar y promover los objetivos de desarrollo sostenible en todas las titulaciones adscritas al Centro

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 20-AGET-MET-21

**Renovación del Convenio de colaboración entre el Gobierno Vasco y E.T.S.A.**

Renovación del Convenio de colaboración entre el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda y E.T.S.A.

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

La firma del convenio detalla las líneas de trabajo para la elaboración de un programa de actuaciones, proyectos y colaboraciones y el alumnado seleccionado participa en dichas actividades realizando prácticas.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.06, Prácticas externas extracurriculares

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-6

**Mejorar el seguimiento de las prácticas extracurriculares.**

Mejorar el seguimiento de las prácticas extracurriculares.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Coordinar y formar al profesorado para la función de tutorización de prácticas.

Conformar un equipo de tutores que gestione la tutorización, compromiso bianual.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.07, Prácticas externas curriculares

**Código de la acción:**

**Seguimiento del alumnado que realiza las prácticas curriculares**

Preparar una encuesta para poder valorar si el alumnado que realiza las prácticas curriculares continua trabajando posteriormente.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Conocer el impacto de la realización de las prácticas curriculares en la situación laboral del alumnado en los meses posteriores a las mismas.

**Titulaciones:**

MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.12, Organización docente de Máster

**Código de la acción:** 21-MARQUI-MET-3

**Crear cronograma del funcionamiento de la organización docente del Máster Habilitante**

Crear cronograma del funcionamiento de la organización docente del Máster Habilitante que sirva de guía para nuevos responsables.

**Responsable:** Subdirector/a de Grado y Postgrado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:** 30/11/2021

**Medidas adoptadas**

Se ha creado un cronograma del funcionamiento de la organización docente del Máster Habilitante que facilitará el cambio de dirección de la Escuela.

**Titulaciones:**

MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 2.2.13, Entrega de Diplomas

**Código de la acción:** 20-GARQUI-MET-9

**Mejorar asistencia al acto por parte del PDI**

Mejorar asistencia al acto por parte del PDI

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Posible invitación del alumnado del curso graduado a un profesor/a con quien se sienta vinculado para que tenga unas palabras hacia esa promoción.

Potenciar asistencia del PDI al acto de entrega de diplomas

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

### 3.1. Gestión PDI y PAS

#### 3.1.3, Formación de PDI y PAS

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-10

**Impulsar la acreditación del PDI adscrito a la escuela**

Impulsar desde la dirección de la escuela la acreditación del PDI adscrito al centro

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Establecer a las ayudas que se dan desde el centro al profesorado, la condición de resultados en forma de publicación en revistas indexadas o la obtención de patentes.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3.3. Gestión Presupuestaria y de Recursos Materiales

#### 3.3.2, Gestión de Recursos Materiales

**Código de la acción:** 19-AGET-MET-10

**Optimizar el equipamiento del FABLAB**

Optimizar el equipamiento FABLAB con el objetivo de mejorar la docencia e investigación

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Ampliar recursos materiales y humanos en el FABLAB para optimizarlo con el fin de mejorar la docencia e investigación del alumnado de Grado y Posgrado

**Titulaciones:**

GARQUI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

### 3. Apoyo

### 4. Comunicación

#### 4.1, Comunicación Interna y Externa

**Código de la acción:** 21-AGET-MES-9

**Elaborar plan de comunicación**

Desde la subdirección de euskera, cultura y relaciones con el alumnado

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Mediante el plan de comunicación se quiere mejorar la comunicación en los distintos procesos que se gestionan en el centro.

PEC :	RES :	MES : X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	---------	-------	-------	------

#### 4.1, Comunicación Interna y Externa

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-13

**Crear dinámica de reuniones con representantes de alumnado y coordinadores/as de curso.**

Crear dinámica de reuniones con representantes de alumnado y coordinadores/as de curso.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Impulsar reuniones regulares durante el curso académico con representantes de alumnado y coordinadores de curso.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-11

**Difundir el trabajo realizado en el centro por el alumnado y profesorado**

A través de un link en la web de la escuela a la web ARKHUB Euskadi

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

A través de un link en la web de la escuela a la web ARKHUB Euskadi, donde se recogen: los trabajos que el alumnado y el profesorado realiza en las diferentes asignaturas del grado, publicaciones de trabajos de investigación llevados a cabo por el profesorado, las diferentes actividades culturales que se ofertan en el centro, trabajos de investigación del profesorado y alumnado realizados en el marco del convenio con el Departamento de vivienda del Gobierno Vasco.

**Titulaciones:**

GARQUI MRERGI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

**Código de la acción:** 21-AGET-MET-12

**Impulsar un encuentro anual con instructores de las entidades colaboradoras de prácticas.**

Impulsar un encuentro anual con instructores de las entidades colaboradoras de prácticas.

**Responsable:** Subdirector/a de Euskara, Cultura y Relaciones con el Alumnado

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Sistematizar los encuentros con instructores en la escuela. Invitarles al encuentro en la escuela.

**Titulaciones:**

GARQUI MARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

#### 5.Evaluación, Revisión Y Mejora

##### 5.1, Medición de Satisfacción de Grupos de Interés

**Código de la acción:** 20-AGET-MES-29

**Solicitar valoración a los/as coordinadores/as de curso sobre los resultados de las titulaciones detallados en el IPGA.**

Solicitar valoración a los/as coordinadores/as de curso sobre los resultados de las titulaciones de aquellos indicadores especificados por curso

**Responsable:** Coordinador/a de la Titulación

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Cada coordinador/a de curso junto con los/as coordinadores/as de asignaturas pueden valorar los resultados de las titulaciones al nivel de cada curso. El/a coordinador/a del Grado valorará los resultados de toda la titulación junto con los/as coordinadores/as de cursos.

PEC :	RES :	MES: X	MOT :	RET :	MET:
-------	-------	--------	-------	-------	------

##### 5.3, Evaluación del Profesorado

Curso 2020/2021

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

### 5.3, Evaluación del Profesorado

**Código de la acción:** 21-GARQUI-MET-8

**Cooperar con el departamento de Arquitectura en el área de plurilingüismo**

Impulsar la acreditación del profesorado en idiomas no oficiales

**Responsable:** Equipo de Dirección

**Origen:** Derivadas del plan de acciones de mejora del curso anterior

**Fecha ejecución:**

**Medidas adoptadas**

Analizado el dato de descenso del PDI acreditado en idiomas no oficiales se propone colaborar con el departamento de arquitectura, al que están adscritas las asignaturas ofertadas en inglés del Centro.

**Titulaciones:**

GARQUI

PEC :	RES :	MES :	MOT :	RET :	MET: X
-------	-------	-------	-------	-------	--------

## 8. Seguimiento del Plan Estratégico

### 1: TITULACIONES

#### OE 1.1: Establecer marcos de encuentro con agentes para la mejora de la titulación

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de Foros estables con agentes (instructores/as, profesores/as, egresados/as, colegio oficial, Administraciones Públicas) Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0				

#### ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

<b>AE 1.1.a: Realizar reuniones con el profesorado que lleva a cabo actividad externa con el objetivo de incorporar las aportaciones que mejoren las titulaciones existentes y nuevas que se propongan.</b> Resultados:	Fecha inicio: 15/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.1.b: Realizar reuniones con el alumnado egresado con el objetivo de incorporar las aportaciones que mejoren las titulaciones existentes y nuevas que se propongan</b> Resultados:	Fecha inicio: 18/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.1.c: Organizar reuniones con agentes sociales de nuestro entorno para definir el carácter de las titulaciones existentes y nuevas que se propongan.</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.1.d: Realizar encuentros anuales con agentes y clústeres del sector de la construcción</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.1.e: Firmar un convenio de colaboración con el Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro (COAVN)</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

#### OE 1.2: Incorporar contenido innovador que mejore la titulación

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Porcentaje de bibliografía actual, reflejada en las guías docentes Lim. sup: 30.0 Lim. inf: 20.0				

#### ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

<b>AE 1.2.a: Actualizar la oferta docente y buscar una mayor relación con la actividad profesional de la actualidad</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.2.b: Potenciar la interrelación entre la actividad profesional y la docente e investigadora.</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.2.c: Promover sinergias entre los grupos de investigación y las titulaciones a través de TFG, TFM y Tesis</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 1.2.d: Incrementar el número de prácticas curriculares y voluntarias en todos los posgrados</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

1: TITULACIONES

**OE 1.2: Incorporar contenido innovador que mejore la titulación**

<b>AE 1.2.e: Incorporar la metodología BIM en la formación del Grado en Fundamentos de la Arquitectura</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

**OE 1.3: Ampliar la oferta formativa**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de titulaciones oficiales y no oficiales impartidas en el Centro Lim. sup: 8.0      Lim. inf: 4.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 1.3.a: Revisar el Plan de Estudios del Grado en Fundamentos de Arquitectura</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
--	--

<b>AE 1.3.b: Mejorar las prácticas curriculares y voluntarias ofertadas desde el Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
--	--

<b>AE 1.3.c: Diseñar y ofertar un postgrado en diseño del espacio comercial (retail)</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

<b>AE 1.3.d: Diseñar y ofertar un curso complementario en archivos en arquitectura</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

<b>AE 1.3.e: Diseñar y ofertar un postgrado en arquitectura y explotación del territorio con la UPNA</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

<b>AE 1.3.f: Desarrollar una doble titulación con una universidad latinoamericana</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
--	--

2 : ALUMNADO

**OE 2.1: Mejorar la comunicación con el alumnado**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de actividades de orientación realizadas Lim. sup: 20.0      Lim. inf: 10.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 2.1.a: Mantener la difusión del trabajo realizado por el alumnado del Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
---	--

<b>AE 2.1.b: Crear un blog con información para el alumnado de programas de movilidad, vinculado en la web del Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
--	--

2 : ALUMNADO

OE 2.1: Mejorar la comunicación con el alumnado

AE 2.1.c: Realizar una jornada específica para ofertar los posgrados al alumnado de programas de movilidad internacional Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

3: RECURSOS HUMANOS

OE 3.1: Fomentar vías complementarias de contratación de personal de apoyo en gestión

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de PAS contratado a través de convenios Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0				
<b>ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:</b>				
AE 3.1.a: Solicitar a la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) un/a técnica/o especialista en nuevos medios de comunicación y redes sociales Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:			
AE 3.1.b: Renovar el Convenio con el Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda del Gobierno Vasco para contratar PAS Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:			
AE 3.1.c: Conseguir financiación para disponer de más PAS en el Centro como apoyo al Equipo de Dirección Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:			

OE 3.2: Mejorar las condiciones y características del personal de gestión

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de PAS que han participado en acciones de formación Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 2.0				
<b>ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:</b>				
AE 3.2 a: Solicitar a la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) PAS estable para la gestión de laboratorios, títulos propios y el Departamento de Arquitectura Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:			
AE 3.2 b: Incentivar la formación en idiomas del PAS existente Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:			
AE 3.2 c: Solicitar a la Universidad del País Vasco (UPV/EHU) PAS con formación en inglés, ya contratado o nuevas contrataciones. Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:			

3: RECURSOS HUMANOS

OE 3.3: Potenciar la carrera profesional del PDI novel

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de PDI que han participado en acciones de formación Lim. sup: 10.0 Lim. inf: 2.0				

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

AE 3.3a: Promover y facilitar la realización de tesis, la acreditación académica y lingüística del PDI Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE 3.3b: Formar al PDI en las labores de coordinación y gestión de su puesto de trabajo Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

4: INVESTIGACIÓN

OE 4.1: Mejorar el ambiente de investigación en el Centro

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Puestos de trabajo para personal investigador en el Centro Lim. sup: 18.0 Lim. inf: 12.0				

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

AE 4.1a: Proponer el reconocimiento de la experiencia laboral como mérito de investigación en la Conferencia de Directores de Escuelas de Arquitectura de España (CDEAE) Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE 4.2.b: Realizar el protocolo de uso del espacio para investigación del Centro Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

OE 4.2: Potenciar la labor investigadora del PDI

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de proyectos de investigación financiados				
Máster Universitario en Arquitectura Lim. sup: Lim. inf:				
Máster Universitario en Rehabilitación, Restauración y Gestión Integral del Patrimonio Construido y de las Construcciones Existentes Lim. sup: Lim. inf:				

ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:

AE 4.2.a: Impulsar líneas de investigación acordes a los intereses Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
AE 4.2.b: Reunirse con el Departamento de Arquitectura para crear un calendario para promover la participación de los grupos de investigación en convocatorias competitivas de financiación Resultados:	Fecha inicio: 21/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

4: INVESTIGACIÓN

5: RECURSOS MATERIALES

**OE 5.1: Fomentar la colaboración con agentes externos para obtener recursos**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de convenios firmados con agentes externos Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 5.1.a: Fomentar convenios con la administración.</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 5.1.b: Conseguir aportaciones económicas a través de colaboraciones con entes locales</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

**OE 5.2: Mejorar la financiación por parte de la UPV/EHU**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de convocatorias en las que participa el centro Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 5.2.a: Presentar las necesidades de equipamiento del Centro en las convocatorias de la Universidad del País Vasco (UPV/EHU)</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 5.2.b: Revisar periódicamente la infraestructura del Centro para detectar necesidades</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

**OE 5.3: Mejorar los espacios para fondos propios y el FABLab**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de mejoras realizadas en el centro Lim. sup: 3.0 Lim. inf: 1.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 5.3.a: Mantener y mejorar el equipamiento y la gestión del FabLab</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 5.3.b: Acondicionar un espacio para fondos propios en el Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 5.3.b: Acondicionar un espacio para fondos propios en el Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 23/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

5: RECURSOS MATERIALES

6: COMUNICACIÓN

**OE 6.1: Optimizar los procedimientos y los canales de comunicación**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Redacción del plan de comunicación Lim. sup: 1.0      Lim. inf: 0.0	1.00			

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 6.1.a: Elaborar un Plan de Comunicación Interna y Externa del Centro.</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
--	--

**OE 6.2: Potenciar el uso de la página web y las RRSS**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de seguidores en las Redes Sociales (Instagram y Facebook) Lim. sup: 4000.0      Lim. inf: 3000.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 6.2.a: Revisar y mejorar la página web del Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 6.2.b: Fortalecer la comunicación con el servicio de mantenimiento de la web del Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 6.2.c: Incrementar la divulgación de las actividades del Centro en Redes Sociales</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

**OE 6.3: Incrementar la difusión de la oferta formativa**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Nº de actividades de divulgación organizadas por el centro (eventos, foros, exposiciones, conferencias, etc) Lim. sup: 40.0      Lim. inf: 30.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 6.3.a: Implicar a más PDI en la promoción del Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 6.3.b: Continuar realizando las actividades de puertas abiertas</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 6.3.c: Divulgar nuestras titulaciones de posgrado en el sector para llegar a más público y aumentar el alumnado</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

6: COMUNICACIÓN

7: SOCIEDAD

**OE 7.1: Fomentar la relación con los agentes externos**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de proyectos con agentes externos Lim. sup: 6.0      Lim. inf: 3.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 7.1.a: Visibilizar las actividades del Centro entre entidades externas</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.1.b: Colaborar con el IAE en sus actividades y en la promoción pública de la arquitectura</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.1.c: Firmar la Carta de Adhesión al IAE</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

**OE 7.2: Potenciar la proyección social**

	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Número de actividades realizadas con agentes de la sociedad Lim. sup: 6.0      Lim. inf: 2.0				

**ACCIONES A REALIZAR EL CURSO SIGUIENTE:**

<b>AE 7.2.a: Promover la participación del profesorado en los medios de comunicación para visibilizar las actividades del Centro</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.2.b: Invitar a profesionales del sector en las actividades culturales y de docencia</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.2.c: Trabajar en la difusión del trabajo realizado por el alumnado</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.2.d: Crear un Alumni propio del Centro para publicar la actividad de los/as egresados/as</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.2.e: Participar activamente en la Bienal de Arquitectura (Mugak)</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:
<b>AE 7.3.f: Participar activamente en el Congreso BIA</b> Resultados:	Fecha inicio: 24/06/2021 Estado: Abierta Fecha cierre:

Curso 2020/2021

## Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

### 7: SOCIEDAD

Curso 2020/2021

Página: 59 de 59

# Informe y Plan de Gestión Anual

Arkitektura Goi Eskola Teknikoa  
Escuela Técnica Superior de Arquitectura

Documento Actualizado 26/01/2022

## 22/23 IKASURTERAKO ELEANIZTASUN DEIALDIAN ESKATU DIREN IRAKASGAIAK

	<b>2. MAILA</b>
26375	Proiektuak III: Etxea II
26376	Proiektuak IV: Egoitza Guneak I
	<b>3. MAILA</b>
27926	Eraikuntza I
27927	Eraikuntza II
27930	Egiturak I
27931	Egiturak II
26377	Proiektuak V: Egoitza Guneak II
26378	Proiektuak VI: Egoitza Guneak III
27932	Zerbitzuak I
27933	Zerbitzuak II
27936	Hirigintza III. Hirigintza Legedia
27937	Hirigintza IV. Hirigintza Proiektuetarako eta Paisaiarako Sarrera
	<b>4. MAILA</b>
27938	Giroitze Sistemak I
27939	Giroitze Sistemak II
27940	Eraikuntza III
27941	Eraikuntza IV
27944	Egiturak III
27945	Egiturak IV
26379	Proiektuak VII: Eremu Publikoak I
26380	Proiektuak VIII: Eremu Publikoak II
27948	Hirigintza V. Plangintzarako Sarrera: Eskala Xehatua eta Zehaztua
27949	Hirigintza VI. Plangintzarako Sarrera: Egituratze Eskala
	<b>5. MAILA</b>
27950	Hiri Atondura
28107	Arkitektura Parametrikoa eta fabrikatze digitala
26400	Eraikuntza Mikroklimatikoa
26402	Berrikuntzaren Kudeaketa
26399	Proiektu Saiakeretarako Laborategia
26401	Eraikitzekeo Era Berriak
26381	Proiektuak IX: Eremu Publikoak III
27951	Hiri Zerbitzuak
26404	Forma Konplexuen Tailerra
27952	Hirigintza VII. Lurralde Antolakuntza eta Ingurugiroaren Babesa
27953	Hirigintza VIII. Plangintza Praktiak

## GRADU BATZORDEA / COMISIÓN DE GRADO

---

Batzordeburua (Titulazio Arduraduna) / Presidente (Coordinador de la Titulación):

- Mitxelena Etxeberria, Alex

Kurtso Arduradunak / Coordinadores-as de curso:

- 1er curso: Caballero Lobera, Andrés
- 2º curso: Sádaba Fernandez, Juan
- 3er curso: Ruiz Múgica, Carlos Gabriel
- 4º curso: Uranga Santamaria, Eneko Jokin
- 5º curso: Gomez Genua, Enkarni

Graduko Aipamenen Arduradunak / Coordinadores-as de las Menciones del Grado:

- De la Fuente Arana, Ander (Patrimonio, Conservación, Rehabilitación)
- Laurenz Senosiain, Ángela (Urbanismo, Paisaje y Territorio)
- Azcona Uribe, Leire (Innovación e Investigación Creativa)

Ikasleak (Ikasle Kontseiluak proposatua) / Alumnado (propuesto por el Consejo de Estudiantes)

- Garmendia Andueza, Mikel Xabier

## ARKITEKTURAREN OINARRIETAKO GRADUA GRADU AMAIERAKO LANAREN EPAIMAHAIAK 2021/2022

2021-06-16ko Eskolako Batzarrean onartuta  
2021-11-03ko Batzorde Iraunkorrean aldatuta  
2022-02-02ko Batzorde Iraunkorraren aldatuta

### A. EUSKARA 1

LEHENDAKARIA	PROIEKTUAK	IRURETAGOYENA BUSTURIA ULA (Dra)
TITULARRA	HIRIGINTZA	TELLERIA ANDUEZA KOLDO
TITULARRA	ERAIKUNTZA	BARRUTIETA BASURKO, XABIER
ORDEZKOA	PROIEKTUAK	DIEZ ORONOZ ARITZ (Dr)

### B. EUSKARA 2

LEHENDAKARIA	KONPOSIZIOA	DE LA FUENTE ARANA, ANDER (Dr)
TITULARRA	PROIEKTUAK	TELLERIA JULIAN, IBON
TITULARRA	ERAIKUNTZA	AZCUNA MENDIOLA, MIKEL
ORDEZKOA	PROIEKTUAK	MUNIAITEGIANDIKOETXEA MARKIEGI, JON

### C. EUSKARA 3

LEHENDAKARIA	ERAIKUNTZA	ITURBE MARTIN, ZIGOR (Dr)
TITULARRA	PROIEKTUAK	AURTENETXE PEREZ, FELIPE
TITULARRA	KONPOSIZIOA	ROCA CEBERIO. MIREIA
ORDEZKOA	PROIEKTUAK	RODRIGUEZ SANCHEZ, DIEGO

### D. CASTELLANO 1

LEHENDAKARIA	AD. GRAFIKOA	SENDEROS LACA, MARIA (Dra)
TITULARRA	PROIEKTUAK	SEGU ALONSO, JUAN JOSE
TITULARRA	HIRIGINTZA	GOICOECHEA HIERRO, KOLDO
ORDEZKOA	PROIEKTUAK	GARCIA ODIAGA, IÑIGO

### E. CASTELLANO 2

LEHENDAKARIA	HIRIGINTZA	SANTOLARIA DEL CAMPO, OIHANA (Dra.)
TITULARRA	ERAIKUNTZA	AZKARATE MUTILOA, IÑIGO
TITULARRA	PROIEKTUAK	BAREA ARRAZUBI, JOSE ANTONIO
ORDEZKOA	PROIEKTUAK	CABALLERO LOBERA, ANDER (Dr.)

### F. INGELESA

LEHENDAKARIA	ERAIKUNTZA	RUIZ MUGICA, CARLOS GABRIEL (Dr)
TITULARRA	PROIEKTUAK	BARRENA ETXEBARRIA, RAMON
TITULARRA	ERAIKUNTZA	IRULEGI GARMENDIA, OLATZ (Dra)
ORDEZKOA	PROIEKTUAK	LARRATXE BERAZADI, MIKEL

\*A, B, C epaimahaiak elebidunak dira, eta F epaimahaia hirueleduna