

IKASLEAREN GIDA

GIZA BALIABIDEEN PSIKOLOGIA: HAUTASPENA ETA SUSTAPENA

IKASTURTEA: 2016-2017



TITULAZIOA: GRADUA PSIKOLOGIAN

ZENTRO: PSIKOLOGIA FAKULTATEA

IKASTURTEA: 2016-2017

IKASLEAREN GIDA

1. IRAKASGAIAREN OINARRIZKO EZAUGARRIAK

IZENA: GIZA BALIABIDEEN PSIKOLOGIA:HAUTASPENA ETA SUSTAPENA

KODEA: 25051

IKASTURTEA: 2016-2017

IRAKASGAI MOTA = Hautazkoa

ECTS Kredituak: 4.5

kurtsoa: Indiferente

LAUHILEKOA: 1º

Bete beharrekoak: Ez daude.

Gomendioak: Organizazioko minorrenen beste irakasgaiak hartzea.

2. IRAKASLE-TALDEAREN DATUAK

IZENA: Alberto Amutio Careaga

ZENTRO/SAILA: Psikologia Fakultatea /Gizarte Psikologia eta Metodologia

ALORRA: Gizarte Psikologia

BULEGOA: 2D12

e-posta:
alberto.amutio@ehu.es

TLF: 943015674

URL WEB:

IZENA: Edurne Martínez Moreno

ZENTRO/SAILA: Psikologia Fakultatea /Gizarte Psikologia eta Metodologia

ALORRA: Gizarte Psikologia

BULEGOA: 2D5

e-posta:
edurne.martinez@ehu.es

TLF: 943015639

URL WEB:

IZENA:

ZENTRO/SAILA:

ALORRA:

BULEGOA:

e-posta:

TLF:

URL WEB:

IZENA:

ZENTRO/SAILA:

ALORRA:

BULEGOA:

e-posta:

TLF:

URL WEB:

3. IRAKASGAIAREN BERARIAZKO ETA ZEHARKAKO GAITASUNAK

Gaitasuna	Irakasgaiaren berariazko gaitasunak
1	Giza baliabideak planifikatzeko eta kudeatzeko tresna eta estrategia nagusiak ezagutzea.
2	Lanpostu bati lotutako aldagai eta prozesu kognitiboak, emoziozkoak eta jokabidezkoak deskribatzeko eta neurtzeko gai izatea.
3	Beharrak identifikatzeko, helburuak zehazteko eta esku hartzeko plana egiteko gai izatea, giza baliabideen hainbat kudeaketa-alarretan (biltzea eta hautestea, prestakuntza eta garapen profesionala, barneko komunikazioa, etab.).
4	Langileak erakundean bertakotzeko eta horien ongizatea hobetzeko jarduerak martxan jartzen jakitea (orientazioa, prestakuntza, karrera-planak, motibazioaren garapena, barne-komunikazioko planak, etab.).
5	Langileei feedbacka ahoz eta idatziz modu egokian eta zehatzean ematen jakitea, lanpostuarekin zerikusia duten lanei buruz eta erakundearen egunerokoarekin zerikusia duten beste alderdi garrantzitsu batzuei buruz.
6	Giza baliabideen psikologiari buruzko dokumentazio-iturriak erabiltzeko gai izatea, eta informazioa eskuratzeko behar diren estrategiak menderatzen direla erakustea.
7	Giza baliabideak planifikatzeko eta kudeatzeko tresna eta estrategia nagusiak ezagutzea.
8	Lanpostu bati lotutako aldagai eta prozesu kognitiboak, emoziozkoak eta jokabidezkoak deskribatzeko eta neurtzeko gai izatea.
9	Beharrak identifikatzeko, helburuak zehazteko eta esku hartzeko plana egiteko gai izatea, giza baliabideen hainbat kudeaketa-alarretan (biltzea eta hautestea, prestakuntza eta garapen profesionala, barneko komunikazioa, etab.).

4. PROGRAMA

4.1. PROGRAMA TEORIKO ZABALA

1. Giza baliabideen psikologiaren oinarriak.
2. Giza baliabideen kudeaketa estrategikoa.
3. Pertsonalgoaren hautaspen-prozesua.
4. Pertsonalgoaren formazio-prozesua.
5. Barne komunikazioa: prozesua eta programak.
6. Arrisku psikosozialen kudeaketa: (estresa, *burnout*-a, *mobbing*-a)

4.2. PRAKTIKA EGITASMOA (*)

1. Artikulu eta eskuliburuaren irakurketa (1-3. gaitasunak)
2. Hautaspen prozesuarekin erlazionaturiko kasu praktikoak (5. gaitasun)
3. Formazio-egitasmo bat diseinatzea (4 & 6-7. gaitasunak)
4. Barne-komunikazioaren egitasmo bat diseinatzea (4 & 8. gaitasunak)
5. Gelan egindako aurkezpenak (9. gaitasun)

(*) Komenigarria litzateke jarduera bakoitzarekin zein gaitasun garatzen den zehaztea, bai eta gaitasunaren zenbakia ere.

5.-IRAKASGAIAREN PLANGINTZAKO KRONOGRAMA

(jarraibideak: Psicoplaneko taula kopiatu eta atal honetan itsatsi)

Semana	D.L.	Fecha	EM/CM (21 h.)	IP/PA (15 h.)	TA (7 h.)	Min/Sem (2 h.)	Horas no p. (45 h.)	Parcial	Entregable	Total
1	4	05/09-09/09	EM/CM1=2	[---]	[---]	[---]	0			2
2	5	12/09-16/09	EM/CM1=2	[---]	TA1=<u>1</u>	[---]	5			3
3	5	19/09-23/09	EM/CM1=2	IP/PA1=2	[---]	[---]	5		X	4
4	5	26/09-30/09	EM/CM1=2	[---]	TA1=<u>2</u>	[---]	5			4
5	4	03/10-07/10	EM/CM1=1	IP/PA1=2	[---]	[---]	5		X	3
6	4	10/10-14/10	EM/CM1=1	[---]	TA1=<u>1</u>	[---]	5			2
7	5	17/10-21/10	EM/CM1=2	IP/PA1=2	[---]	[---]	5		X	4
8	5	24/10-28/10	EM/CM1=2	IP/PA1=2	[---]	[---]	0		X	4
9	4	31/10-04/11	EM/CM1=1	IP/PA1=1	[---]	[---]	0		X	2
10	5	07/11-11/11	EM/CM1=2	[---]	TA1=<u>1</u>	[---]	5			3
11	5	14/11-18/11	EM/CM1=2	IP/PA1=2	[---]	[---]	0		X	4
12	5	21/11-25/11	EM/CM1=2	IP/PA1=2	[---]	[---]	0		X	4
13	5	28/11-02/12	[---]	IP/PA1=2	TA1=<u>2</u>	[---]	5		X	4
14	0	05/12-09/12	---	---	---	---	0			0
15	5	12/12-16/12	[---]	[---]	[---]	Min/Sem1=<u>2</u>	5		X	2
16	4	19/12-23/12	[---]	[---]	[---]	[---]	0			0
			EM/CM1=2 1	IP/PA1=1 5	TA1= 7	Min/Sem1= 2				
Totales	70		21	15	7	2	45	0	9	45

6. EBALUAZIO-SISTEMA (TEORIA ETA PRAKTIKA)

1. Etengabeko ebaluazioa: Lan teoriko-praktikoak (kalifikazioaren %55 a)
2. Ebaluazio globala : Azterketa teoriko-praktikoa (kalifikazioaren %45a)

OHARRA: Irakasgai honetan, ikasleak azterketa deialdiari uko egiteko eskaria aurkeztu ahal izango du Fakultateko Idazkaritza Orokorrean, irakasleari igorritako eskaria eginez, gehienez lauhilekoa hasi eta handik 4 astetara.

7. DOCUMENTAZIOA/BIBLIOGRAFIA

OINARRIZKO:

- Albizu, E. y Landeta, J. (2001). *Dirección estratégica de los recursos humanos*. Madrid: Pirámide.
- Byars, LL., & Rue, L.W. (1997). *Gestión de recursos humanos*. Mexico: McGraw-Hill.
- Claver, E. y Cols. (2000). *Conceptos aplicados de dirección de recursos humanos: Guía práctica de desarrollo profesional*. Madrid: Cívitas Ediciones.
- Gil-Monte, P.R. (2014). *Manual de psicología aplicada al trabajo y a la prevención de los riesgos laborales*. Madrid: Pirámide.
- Werther, W., Mejía, J., & Davis, K (2008). *Administración de recursos humanos : el capital humano de las empresas*. Mexico: McGraw-Hill.
- Zarco, V., Rodríguez, A., Mañas, M.A. & Delgado, A. (2008). *Psicología de los recursos humanos*. Madrid: Pirámide.

OSAGARRI:

- Amutio, A. (2008). Evaluación del *burnout* y bienestar psicológico en los profesionales sanitarios del País Vasco. *Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones*, 24 (2), 235-248.
- Amutio, A. (2006). *Relajación y Meditación: Un manual práctico para afrontar el estrés*. Madrid: Biblioteca Nueva.
- Ansorena, A. (1996). *15 pasos para la selección de personal con éxito*. Barcelona: Paidós.
- Besseyre, C.H. (1989). *Gestión estratégica de los recursos humanos*. Bilbao: Deusto.
- Buendía, J., & Ramos, F. (2001). *Empleo, estrés y salud*. Madrid: Pirámide.
- Fernández, A. (1998). *La función de los recursos humanos en tiempos de cambio*. Barcelona: Gestión 2000.
- Fernández-Ríos, M. (1995). *Análisis y descripción de puestos de trabajo*. Madrid: Díaz De Santos.
- Gil Monte, P., & Moreno, B. (2007). *El síndrome de quemarse por el trabajo ("burnout"): grupos profesionales de riesgo*. Madrid: pirámide.
- Gil-Monte, P.R. (2005). *El síndrome de quemarse por el trabajo ("burnout") : una enfermedad laboral en la sociedad del bienestar*. Madrid: pirámide.
- Goleman, D. (1999). *La práctica de la inteligencia emocional*. Barcelona: Kairós.
- Gurrutxaga, A. & Aldazabal, E. (2002). *Empresa kudeaketa aurreratua hiztegia*. Cluster del Conocimiento.
- Goleman, D., & Cherniss, C. (2005). Inteligencia emocional en el trabajo : como seleccionar y mejorar la inteligencia emocional en individuos y grupos en las organizaciones. Barcelona: Kairós.

Gómez-Mejía, L.R., Balkin, D.B., & Cardy, R.L. (2008). *Gestión de recursos humanos*. Madrid: Prentice-Hall.

González, M.P., Silva, M., & Cornejo, J.M. (1996). *Equipos de trabajo efectivos*. Barcelona: PPU.

Mújica, I. & Kol. (1997). *Kalitatea eta etengabeko hobekuntza*. Usurbil: Elhuyar.

Ordóñez, M. (1997). *Psicología del trabajo y gestión de recursos humanos*. Barcelona: Gestión 2000.

Pereda, S. & Berrocal, F. (2006). *Gestión de recursos humanos por competencias*. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces.

Rodríguez, J.L. & Medrano, G. (1993). *La formación en las organizaciones*. Madrid: Eudema.

Valls, A. (1997). *Inteligencia emocional en la empresa*. Barcelona: Gestión 2000.

Weiss, D. (1993). *La función de los recursos humanos (Vol I-II)*. Barcelona: Ciencias de la Dirección.

Smith, J.C. (2001). *Entrenamiento ABC en relajación: Una guía práctica para los profesionales de salud*. Bilbao: Desclée De Brouwer

8. TUTORE-ORDUTEGIAK

Tutoretza ordutegia ezagutu ahal izango da hurrengo bideen bitartez:

- Irakaslearen bulegoko atea.
- GAUR
- eGela