

# **GUÍA DEL ESTUDIANTE**

## **Psicología de los Recursos Humanos: Selección y Promoción**

**Curso:  
2014-2015**



Universidad  
del País Vasco

Euskal Herriko  
Unibertsitatea



Psikologia Fakultatea  
Facultad de psicología

# TITULACIÓN: GRADO EN PSICOLOGÍA

## CENTRO: FACULTAD DE PSICOLOGÍA

CURSO ACADÉMICO: 2014-2015

### GUÍA DEL ESTUDIANTE

#### 1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

**NOMBRE:** Psicología de los Recursos Humanos: Selección y Promoción

CÓDIGO: 25051 | CURSO ACADÉMICO: 2014-15

TIPO DE MATERIA= Optativa

Créditos ECTS: 4.5 | CURSO: Indiferente | CUATRIMESTRE: 1º

Prerrequisitos: Ninguno

Recomendaciones: Cursar las asignaturas del Minor "Organizaciones..."

#### 2. DATOS BÁSICOS DEL EQUIPO DOCENTE

**NOMBRE:** Alberto Amutio Careaga

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/ Psicología Social y Metodología ...

**ÁREA:** Psicología Social

Nº DESPACHO: 2D12 | E-MAIL: alberto.amutio@ehu.es | TLF: 943015674

URL WEB:

**NOMBRE:** Edurne Martínez Moreno

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/ Psicología Social y Metodología ...

**ÁREA:** Psicología Social

Nº DESPACHO: 2D5 | E-MAIL: edurne.martinez@ehu.es | TLF: 943015639

URL WEB:

**NOMBRE:**

**CENTRO/DEPARTAMENTO:**

**ÁREA:** | **E-MAIL** | **TLF:**

**Nº DESPACHO:**

**URL WEB:**

**NOMBRE:**

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/

**ÁREA:** | **E-MAIL** | **TLF:**

**Nº DESPACHO:**

**URL WEB:**

### 3. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y TRANSVERSALES DE LA ASIGNATURA

Nº Competencia	Competencias
1	Identificar las necesidades y problemas relacionados con las competencias, el desempeño y el desarrollo de las personas empleadas.
2	Conocer los principales instrumentos de planificación y gestión de recursos humanos.
3	Ser capaz de describir y medir variables (personalidad, inteligencia y otras aptitudes, actitudes etc...) y procesos cognitivos, emocionales, y conductuales vinculados a un puesto de trabajo.
4	Capacidad de definir los objetivos y elaborar el plan de la intervención en función de ellos: reclutamiento y selección, formación y desarrollo profesional, comunicación interna.
5	Aprender a planificar y llevar a cabo una entrevista de selección de personal.
6	Aprender a poner en marcha actividades para integrar a los empleados dentro de la organización (orientación, planes de carrera, desarrollo de la motivación, etc.).
7	Saber aplicar estrategias y métodos de intervención directos e indirectos a través de otras personas: asesoramiento, formación de formadores, programas de comunicación interna, para el aumento del bienestar y motivación de los empleados.
8	Saber proporcionar retroalimentación a los empleados de forma adecuada y precisa sobre las tareas relacionadas con su puesto de trabajo y otros aspectos significativos relacionados con el día a día en la organización.
9	Ser capaz de elaborar informes orales y escritos sobre diversos temas relacionados con la gestión de recursos humanos.

### 4. PROGRAMA

#### 4.1. PROGRAMA TEÓRICO DESARROLLADO

1. Fundamentos de la Psicología de los RRHH
2. Gestión Estratégica de los RRHH
3. El proceso de Selección de Personal
4. El proceso de Formación del Personal
5. La Comunicación interna: proceso y programas
6. Gestión de riesgos psicosociales (estrés, *burnout*, *mobbing*..)

## 4.2. PROGRAMA PRÁCTICO (\*)

1. Lectura individual de manuales y artículos (competencias 1-3)
2. Caso práctico de realización de un proceso de selección en una organización. (competencia 5)
3. Diseñar un plan de formación. (competencias 6-7)
4. Diseño de un plan de comunicación interna. (competencia 8)
5. Presentaciones en aula. (competencia 9)

(\*) indicar que competencias desarrolla cada tarea con el número correspondiente de competencia

## 5.-CRONOGRAMA DE PLANIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Semana</b>	<b>Magistral</b>	<b>Práctica</b>	<b>Taller</b>	<b>Seminario</b>	<b>Práctica Campo</b>
1. 07-09/11-09	-Presentación teoría y asignatura - T1			-Presentación practicas, talleres, seminarios/ repartir lecturas	
2. 14-09/18-09	-T1 -T1		-Trabajar plan intervención/ lecturas		
3. 21/09-25/09	-T2	-Lecturas		-Presentación lecturas	
4. 28/09-02/10	-T2 -T2	-Casos prácticos			
5. 05/10-09/10	-T3	-Casos prácticos	Trabajar plan intervención		
6. 12/10-16/10	-T3 -T3	-Casos prácticos			
7. 19/10-23/10	-T4	-Casos prácticos			
8. 26/10-30/10	-T4 -T4	-Casos prácticos			
9. 02/11-06/11	-T5	-Video Selección de personal			
10. 09/11-15/11	-T5	-Preparación del Curriculum Vitae	Trabajar plan intervención		
11. 16/11-20/11	-T5 -T6	-Preparación del Curriculum Vitae			-Preparar entrevista T4
12. 23/11-27/11	-T6	-Casos prácticos			
13. 30/12-04/12	-T6	-Lecturas/ cuestionarios	Trabajar plan intervención		
14. 07-11-12/12	- T6	-Caso prácticos	Trabajar plan intervención		Presentación T4
15. 14/12-18/12	Presentación Plan intervención	Presentación Plan intervención		Presentación Plan intervención	
16. 21/12/25-12	Presentación Plan intervención	Presentación Plan intervención		Presentación Plan intervención	

## 6. SISTEMA DE EVALUACIÓN (PARTE TEÓRICA Y PRÁCTICA)

1. Evaluación continua: Tanto el apartado teórico como el práctico equivalen a un 55% de la nota. Incluye trabajos prácticos y presentaciones en clase.
2. Evaluación global: Examen teórico-práctico final con un valor de un 45% de la nota.

**NOTA:** En esta asignatura, el alumno/a podrá presentar su renuncia a la convocatoria de examen en la Secretaría General de la Facultad, mediante instancia dirigida al profesor/a, en un plazo no superior a cuatro semanas desde la fecha del inicio oficial del cuatrimestre.

## 7. DOCUMENTACIÓN/BIBLIOGRAFÍA

### BÁSICA:

- Albizu, E. y Landeta, J. (2001). *Dirección estratégica de los recursos humanos*. Madrid: Pirámide.
- Byars, LL., & Rue, L.W. (1997). *Gestión de recursos humanos*. Mexico: McGraw-Hill.
- Claver, E. y Cols. (2000). *Conceptos aplicados de dirección de recursos humanos: Guía práctica de desarrollo profesional*. Madrid: Cívitas Ediciones.
- Gil-Monte, P.R. (2014). *Manual de psicología aplicada al trabajo y a la prevención de los riesgos laborales*. Madrid: Pirámide.
- Werther, W., Mejía, J., & Davis, K (2008). *Administración de recursos humanos : el capital humano de las empresas*. Mexico: McGraw-Hill.
- Zarco, V., Rodríguez, A., Mañas, M.A. & Delgado, A. (2008). *Psicología de los recursos humanos*. Madrid: Pirámide.

### COMPLEMENTARIA:

- Amutio, A. (2008). Evaluación del *burnout* y bienestar psicológico en los profesionales sanitarios del País Vasco. *Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones*, 24 (2), 235-252.
- Amutio, A. (2006). *Relajación y Meditación: Un manual práctico para afrontar el estrés*. Madrid: Biblioteca Nueva.
- Ansorena, A. (1996). *15 pasos para la selección de personal con éxito*. Barcelona: Paidós.
- Besseyre, C.H. (1989). *Gestión estratégica de los recursos humanos*. Bilbao: Deusto.
- Buendía, J., & Ramos, F. (2001). *Empleo, estrés y salud*. Madrid: Pirámide.
- Fernández, A. (1998). *La función de los recursos humanos en tiempos de cambio*. Barcelona: Gestión 2000.
- Fernández-Ríos, M. (1995). *Análisis y descripción de puestos de trabajo*. Madrid: Díaz De Santos.
- Gil Monte, P., & Moreno, B. (2007). *El síndrome de quemarse por el trabajo ("burnout") : grupos profesionales de riesgo*. Madrid: pirámide.
- Gil-Monte, P.R. (2005). *El síndrome de quemarse por el trabajo ("burnout") : una enfermedad laboral en la sociedad del bienestar*. Madrid: pirámide.
- Goleman, D. (1999). *La práctica de la inteligencia emocional*. Barcelona: Kairós.
- Gurrutxaga, A. & Aldazabal, E. (2002). *Enpresa kudeaketa aurreratua hiztegia*. Cluster del Conocimient
- Goleman, D., & Cherniss, C. (2005). *Inteligencia emocional en el trabajo : como seleccionar y mejorar la inteligencia emocional en individuos y grupos en las organizaciones*. Barcelona: Kairós.
- Gómez-Mejía, L.R., Balkin, D.B., & Cardy, R.L. (2008). *Gestión de recursos humanos*. Madrid: Prentice-Hall.
- González, M.P., Silva, M., & Cornejo, J.M. (1996). *Equipos de trabajo efectivos*. Barcelona: PPU.
- Mújica, I. & Kol. (1997). *Kalitatea eta etengabeko hobekuntza*. Usurbil: Elhuyar.
- Ordóñez, M. (1997). *Psicología del trabajo y gestión de recursos humanos*. Barcelona: Gestión 2000.
- Pereda, S. & Berrocal, F. (2006). *Gestión de recursos humanos por competencias*. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces.
- Rodríguez, J.L. & Medrano, G. (1993). *La formación en las organizaciones*. Madrid: Eudema.
- Valls, A. (1997). *Inteligencia emocional en la empresa*. Barcelona: Gestión 2000.
- Weiss, D. (1993). *La función de los recursos humanos (Vol I-II)*. Barcelona: Ciencias de la Dirección
- Smith, J.C. (2001). *Entrenamiento ABC en relajación: Una guía práctica para los profesionales de la salud*. Bilbao: Desclée De Brouwer

## 8. HORARIO DE TUTORÍAS

Al horario de tutorías se podrá acceder a través de:

- Puerta del despacho de profesores/as.
- GAUR
- Moodle.

