

# **GUÍA DEL ESTUDIANTE**

## **PSICOLOGÍA DE LOS RECURSOS HUMANOS: SELECCIÓN Y PROMOCIÓN**

**CURSO:  
2011-2012**

# TITULACIÓN: GRADO EN PSICOLOGÍA

CENTRO: FACULTAD DE PSICOLOGÍA  
CURSO ACADÉMICO: 2011-2012

## GUÍA DEL ESTUDIANTE

### 1. DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

**NOMBRE:** Psicología de los Recursos Humanos: Selección y Promoción

CÓDIGO: 25051 | CURSO ACADÉMICO: 2011/12

TIPO DE MATERIA= Optativa

Créditos ECTS: 4.5 | CURSO: Indiferente | CUATRIMESTRE: 1º

Prerrequisitos: Ninguno

Recomendaciones: Cursar las asignaturas del Minor "Organizaciones..."

### 2. DATOS BÁSICOS DEL EQUIPO DOCENTE

**NOMBRE:** Alberto Amutio Careaga

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/ Psicología Social y Metodología ...

**ÁREA:** Psicología Social

Nº DESPACHO: 2D12 | E-MAIL: alberto.amutio@ehu.es | TLF: 943015674

URL WEB:

**NOMBRE:** Nagore Asla

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/ Psicología Social y Metodología ...

**ÁREA:** Psicología Social

Nº DESPACHO: 2D8 | E-MAIL: nagore.asla@ehu.es | TLF: 943015167

URL WEB:

**NOMBRE:**

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/

**ÁREA:** | **E-MAIL** | **TLF:**

**Nº DESPACHO:**

**URL WEB:**

**NOMBRE:**

**CENTRO/DEPARTAMENTO:** Facultad de Psicología/

**ÁREA:** | **E-MAIL** | **TLF:**

**Nº DESPACHO:**

**URL WEB:**

### 3. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y TRANSVERSALES DE LA ASIGNATURA

Nº Competencia	Competencias
1	Conocer los principales instrumentos y estrategias de planificación y gestión de los recursos humanos.
2	Ser capaz de describir y medir variables y procesos cognitivos, emocionales y conductuales, vinculados a un puesto de trabajo.
3	Ser capaz de identificar las necesidades, definir los objetivos y elaborar el plan de la intervención en diversas áreas de la gestión de los RRHH (reclutamiento y selección, formación y desarrollo profesional, comunicación interna, etc.).
4	Saber poner en marcha actividades para integrar a los empleados dentro de la organización y aumentar su bienestar (orientación, formación, planes de carrera, desarrollo de la motivación, programas de comunicación interna, etc.)
5	Saber proporcionar retroalimentación oral y escrita a los empleados de forma adecuada y precisa, sobre las tareas relacionadas con su puesto de trabajo y otros aspectos significativos relacionados con el día a día en la organización.
6	Ser capaz de utilizar las diferentes fuentes documentales relativas a la psicología de los recursos humanos, y mostrar dominio de las estrategias necesarias para acceder a la información.

## 4. PROGRAMA

### 4.1. PROGRAMA TEÓRICO DESARROLLADO

1. Fundamentos de la Psicología de los RRHH
2. Gestión Estratégica de los RRHH
3. El proceso de Selección de Personal
4. El proceso de Formación del Personal
5. La Comunicación interna: proceso y programas
6. Gestión de riesgos psicosociales (estrés, *burnout*, *mobbing*..)

### 4.2. PROGRAMA PRÁCTICO (\*)

1. Lectura individual de manuales y artículos (competencias 1-3)
2. Caso práctico de realización de un proceso de selección en una organización. (competencia 5)
3. Diseñar un plan de formación. (competencias 6-7)
4. Diseño de un plan de comunicación interna. (competencia 8)
5. Presentaciones en aula. (competencia 9)

(\*) indicar que competencias desarrolla cada tarea con el número correspondiente de competencia

## 5.-CRONOGRAMA DE PLANIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Semana	Magistral	Práctica	Taller	Seminario	Práctica Campo
1. 09-09/13-09	-Presentación teoría y asignatura - T1			-Presentación practicas, talleres, seminarios/ repartir lecturas	
2. 16-09/20-09	-T1 -T1		-Trabajar plan intervención/ lecturas		
3. 23/09-27/09	-T2	-Lecturas		-Presentación lecturas	
4. 30/09-04/10	-T2 -T2	-Perfil sociolaboral			
5. 07/10-11/10	-T3	-Perfil sociolaboral	Trabajar plan intervención		
6. 14/10-18/10	-T3 -T3	-Perfil sociolaboral			
7. 23/10-24/10	-T4	-Perfil sociolaboral			
8. 28/10-31/10	-T4 -T4				
9. 31/10-04/11	-T5	-Video Selección de personal			
10 (12-16 noviembre)	-T5	- El método Gronholm	Trabajar plan intervención		
11. 04/11-08/11	-T5 -T6	-El método Gronholm			- Preparar entrevista T4 -
12. 11/11-15/11	-T6	-El método Gronholm			
13. 25/11-29/11	-T6	-Lecturas/ cuestionarios	Trabajar plan intervención		
14. 02-12-05/12	- T6	-Caso práctico	Trabajar plan intervención		- Presentación T4 -
15. 09/12-13/12	Presentación Plan intervención	Presentación Plan intervención		Presentación Plan intervención	
16. 16/12/20-12	Presentación Plan intervención	Presentación Plan intervención		Presentación Plan intervención	

## **6. SISTEMA DE EVALUACIÓN (PARTE TEÓRICA Y PRÁCTICA)**

1. Evaluación continua: Tanto el apartado teórico como el práctico equivalen a un 55% de la nota. Incluye trabajos prácticos y presentaciones en clase.
2. Evaluación global: Examen teórico-práctico final con un valor de un 45% de la nota.

## 7. DOCUMENTACIÓN/BIBLIOGRAFÍA

### **BÁSICA:**

Albizu, E. y Landeta, J. (2001). *Dirección estratégica de los recursos humanos*. Madrid: Pirámide.

Byars, LL., & Rue, L.W. (1997). *Gestión de recursos humanos*. Mexico: McGraw-Hill.

Claver, E. y Cols. (2000). *Conceptos aplicados de dirección de recursos humanos: Guía práctica de desarrollo profesional*. Madrid: Cívitas Ediciones.

Werther, W., Mejía, J., & Davis, K (2008). *Administración de recursos humanos : el capital humano de las empresas*. Mexico: McGraw-Hill.

Zarco, V., Rodríguez, A., Mañas, M.A. & Delgado, A. (2008). *Psicología de los recursos humanos*.

Madrid: Pirámide.

### **COMPLEMENTARIA:**

Amutio, A. (2008). Evaluación del *burnout* y bienestar psicológico en los profesionales sanitarios del

País Vasco. *Revista de Psicología del Trabajo y de las Organizaciones*, 24 (2), 235-252.

Amutio, A. (2006). *Relajación y Meditación: Un manual práctico para afrontar el estrés*. Madrid: Biblioteca Nueva.

Ansorena, A. (1996). *15 pasos para la selección de personal con éxito*. Barcelona: Paidós.

Besseyre, C.H. (1989). *Gestión estratégica de los recursos humanos*. Bilbao: Deusto.

Buendía, J., & Ramos, F. (2001). *Empleo, estrés y salud*. Madrid: Pirámide.

Fernández, A. (1998). *La función de los recursos humanos en tiempos de cambio*. Barcelona: Gestión 2000.

Fernández-Ríos, M. (1995). *Análisis y descripción de puestos de trabajo*. Madrid: Díaz De Santos.

Gil Monte, P., & Moreno, B. (2007). *El síndrome de quemarse por el trabajo ("burnout"): grupos profesionales de riesgo*. Madrid: pirámide.

Gil-Monte, P.R. (2005). *El síndrome de quemarse por el trabajo ("burnout") : una enfermedad laboral en la sociedad del bienestar*. Madrid: pirámide.

Goleman, D. (1999). *La práctica de la inteligencia emocional*. Barcelona: Kairós.

Gurrutxaga, A. & Aldazabal, E. (2002). *Enpresa kudeaketa aurreratua hiztegia*. Cluster del

Conocimient

Goleman, D., & Cherniss, C. (2005). *Inteligencia emocional en el trabajo : como seleccionar y mejorar la inteligencia*

*emocional en individuos y grupos en las organizaciones*. Barcelona: Kairós.

Gómez-Mejía, L.R., Balkin, D.B., & Cardy, R.L. (2008). *Gestión de recursos humanos*. Madrid: Prentice-Hall.

González, M.P., Silva, M., & Cornejo, J.M. (1996). *Equipos de trabajo efectivos*. Barcelona: PPU.

Mújica, I. & Kol. (1997). *Kalitatea eta etengabeko hobekuntza*. Usurbil: Elhuyar.

Ordóñez, M. (1997). *Psicología del trabajo y gestión de recursos humanos*. Barcelona: Gestión 2000.

Pereda, S. & Berrocal, F. (2006). *Gestión de recursos humanos por competencias*. Madrid: Editorial

Universitaria Ramón Areces.

Rodríguez, J.L. & Medrano, G. (1993). *La formación en las organizaciones*. Madrid: Eudema.  
Valls, A. (1997). *Inteligencia emocional en la empresa*. Barcelona: Gestión 2000.  
Weiss, D. (1993). *La función de los recursos humanos (Vol I-II)*. Barcelona: Ciencias de la Dirección  
Smith, J.C. (2001). *Entrenamiento ABC en relajación: Una guía práctica para los profesionales de la salud*. Bilbao: Desclée De Brouwer

## **8. HORARIO DE TUTORÍAS**

Al horario de tutorías se podrá acceder a través de:

- Puerta del despacho de profesores/as.
- GAUR
- Moodle.