



Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea

PSIKOLOGIA
FAKULTATEA
FACULTAD
DE PSICOLOGÍA

BAIMENA / AUTORIZACION

IDAZKARITZA / SECRETARIA

PSIKOLOGIA FAKULTATEKO DEKANA ANDEREA / SRA. DECANA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGIA

**ORDEZKARITZA EMATEA, UPV/EHUko DONOSTIAKO PSIKOLOGIA FAKULTATEAN
ADMINISTRAZIO-TRAMITEAK EGIN ETA DOKUMENTUAK JASO AHAL IZATEKO
OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE TRÁMITES
ADMINISTRATIVOS Y LA RETIRADA DE DOCUMENTOS EN LA FACULTAD DE PSICOLOGIA
DE DONOSTIA-SAN SEBASTIAN**

Jn/Andr D/Dña.

N.A.N. zenbakia.....Con D.N.I

Helbidea.....Domicilio

**BAIMENA EMATEN DIOT
AUTORIZO A**

Jn/Andr.....D/Dña.

N.A.N. zenbakiaCon D.N.I

Duenari, neure izenean eta ordezkari gisa, UPV/EHUko Donostiako Psikologia Fakultatean dudak akademi espedientearekin erlazionaturiko administrazio-tramite guztiak egin ditzan, bai eta akademi espedienteari dagokion dokumentazioa jaso dezan ere.

Que pueda realizar, en mi nombre y representación, todas las tramitaciones administrativas que estén relacionadas con mi Expediente Académico en la Facultad de Psicología de Donostia- San Sebastián de la UPV/EHU, así como para la retirada de documentación que pueda obrar en dicho Expediente Académico.

Eta honela ager dadin eta behar diren ondorioetarako, honako ahalordetze hau ematen dut, Donostian 20....(e)koaren(e)an.

Y para que así conste y tenga los efectos oportunos, extendiendo el presente apoderamiento en Donostia-San Sebastián ade.....20.....

<p>Baimena ematen duen ikaslearen sinadura: Firma del estudiante que otorga el apoderamiento:</p>	<p>Baimendua den pertsonaren sinadura: Firma de la persona que es autorizada:</p>

Ikaslearen NAN-aren fotokopia entregatu behar da.
Hay que acompañar fotocopia del DNI del estudiante.