

BATZORDE AKADEMIKOEN PANTAILAK DOKUMENTUAK GAUR SISTEMAN EBALUATZEKO

Ikerketa eta prestakuntza plan pertsonala eta jarduera dokumentua ebaluatzea

- 1. "Doctoregoa" modulura sartu, " RD99 programak" hautatu, eta, ondoren, "Batzorde Akademikoaren ebaluazioa" klikatu.
- 2. Hautatu "Ebaluazio-urtea" eta klikatu «Bilatu». **Ebaluatu beharreko hurrengo ikasturteari** dagokio ebaluazio-urtea. Adibidez, hautatutako ebaluazio-urtea «2025/26» bada, batzorde akademikoak 2024/25 ikasturteko ikerketa eta prestakuntza plan pertsonala eta jarduerak ebaluatuko ditu. «Lehena» terminoak gaur egun ez du ezer garrantzitsurik adierazten.

	Batzorde Akademikoaren ebaluazioa				
	BATZORDEKO KIDEA:				
Universidad Euskal Herriko del País Vasco Unibertsitatea	Dokumentu-zk.: Batzordeko kidea:				
GAUR	Hautatu ebaluazio-urtea:				
JOAN-ETORRIA ZIURTAGIRIAK	Ebaluazio-urtea: 2018/19 - Lehena 💙				
Irakaskuntza-eskaintza					
📄 ikasketa-planak					
Doktoregoa					
99EDaren aurreko programak	Bilatu				
99ED programak					
Jarduerak ontzat ematea					
E Ikerkete plana onzat omalite					
Batzorde Akademikoaren ebaluazioa					
Kontsultak					
Matrikulatutako Ikasleak					
Doktoregoko arduradunen kontsultak					

3. Ebaluatu beharreko programan ari diren ikasle guztien zerrenda euskaratu ahal izango du batzordeak. Ikasle bakoitzaren ikerketa eta pretakuntza plan pertsonala eta jarduerak berrikusi eta ebaluatu ahal izango ditu, «Ikusi Ebaluazioa» sakatuz (hurrengo pantaila).



DOKTOREGO ESKOLA ESCUELA DE DOCTORADO DOCTORAL SCHOOL

eman is zabel zau	Atzera						
	Batzorde Akade	mikoaren eba	luazioa				
Universidad Euskal Herriko del País Vasco Unibertsitatea	BATZORDEKO KIDE	A:					
🔁 G.A.U.R.	Dokumentu-zk.:		Ba	tzordeko kidea:			
JOAN-ETORRIA ZIURTAGIRIAK	Ebaluazio-urtea: 20)18/19 - Lehena					
Irakaskuntza-eskaintza							
Ikasketa-planak							
Doktoregoa	EBALUATZERO DORTO	REGALAK:					
99EDaren aurreko programak	Dokumentu-zk.:		Ikaslea:			Ardural	dia: Partziala
Jarduerak ontzat ematea	Programa:						
Ikerketa-plana ontzat ematea	Tutorea:			Zuzendaria(k):	_	
Batzorde Akademikoaren ebaluazioa	Año Primera Matricula:	2017/18		Tesia gore	lailuan uzteko muga-eguna:	2023/01/25	
Kontsultak Matrikulatutako Ikasleak	Jardueren dokum	entuaren ebaluazioa:	Positikaa	Negatiboa	Ikerketa-planaren eb	aluazioa: 🗌 Positibo	a 🗹 Negatiboa
Doktoregoko arduradunen kontsultak			usi ebaluazio				
Jaulki ziurtagiriak							
Errolda	Patron and a star at a		The share				P
Mantentze orokorrak	Dokumentu-zk.:		Ikasiea:			Ardurai	dia: Usoa
Matrikulak	Programa:	,					
Ikasleen iritziaren inkesta	Tutorea:			Zuzendaria(k):		
Practicumeko inkestak	Año Primera Matricula:	2017/18		Tesia gore	lailuan uzteko muga-eguna:	2023/01/31	
Sarrerak	Jardueren dokum	entuaren ebaluazioa:	Positiboa	Negatiboa	Ikerketa-planaren eb	aluazioa: 🔍 Positibo	a Negatiboa
Azterketak		_			• • • •		_ ,
Nahitaezko praktikak		Iki	usi ebaluazio	a			
De la companya de la comp							

Eta doktoregaia ebaluatzeari ekitea:

ene katelan	Batzorde Akademikoaren ebaluazioa							
	BATZORDEKO	KIDEA:						
Universidad Euskal Herriko del País Vasco Unibertsitatea	Dokume	ntu-zk.:		Batzordeko kid	lea:			
GAUR.	DOKTOREGO PRO	GRAMAREN EBALUAZIOA:		_				
JOAN-ETORRIA ZIURTAGIRIAK	Dokumentu-zk : Ikasiea:							
🔲 Ikasketa-planak	Pro	ograma:						
Doktoregoa 99EDaren aurreko programak		Futorea:		Zuzen	idaria(k):			
99ED programak		Tesia gordailuan uzte	ko muga-eguna:	2026/10/24		_	_	
Ikerketa-plana ontzat ematea		Konpromi	so-dokumentua:			_		
Batzorde Akademikoaren ebaluazioa Kontsultak								
		Jardueren dokumentua			Ikerketa-plana Eba			
Doktoregoko arduradunen kontsultak		Jardueren dokum	entua		Ikerketa-	plana		Ebaluazio-akta
Doktoregoko arduradunen kontsultak Errolda		Jardueren dokum Agiria	entua Ebalı	Jazioa	Ikerketa- Agiria	plana Ebal	uazioa	Ebaluazio-akta Agiria
Doktoregoko arduradunen kontsuttak Errolda Mantentze orokorrak Mantentze orokorrak		Jardueren dokum Agiria	entua Ebalı Positiboa	uazioa Negatiboa	Ikerketa- Agiria	plana Ebal Positiboa	uazioa Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria
Doktoregoko arduradunen kontsultak Errolda Mantentze orokorrak Matrixulak Ikaskeen intiziaren inkesta	2023/24. ikasturtea	Jardueren dokum Agiria JD Ohiko deialdia Oharaki	entua Ebalı Positiboa	Jazioa Negatiboa	Ikerketa- Agiria IP Ohiko deialdia Oharraki	plana Ebal Positiboa 💟	uazioa Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria
Doktoregoko arduradunen kontsultak Errolda Montentze orrekortak Montentze orrekortak Montentze orrekortak Baskelen initizaten kinesta Porteinuten unten alte	2023/24. ikasturtea	Jardueren dokum Agiria JD Ohiko deialdia Oharrakı	entua Ebalı Positiboa	Negatiboa	Ikerketa- Agiria IP Ohiko deialdia Oharraks	plana Ebal Positiboa	Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria Ohiko deialdiaren akta
Doktoregoko andraroduren kontuutak Erroda Matenter cerkorrak Matenter cerkorrak Matenter Utarsen inkesta Practicumeko inkestak Brancen ittarsen inkesta Sartrak	2023/24. ikasturtea	Jardueren dokum Agiria JD Ohiko deialdia Obarrak JD Ohiko deialdia	entua Ebalı Positiboa	Negatiboa	Ikerketa- Agiria IP Ohiko deialdia Oharrak:	plana Ebal Positiboa	Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria Ohiko deialdiaren akta
Control Control Control Control Control Control Control Marchaeters or chornet Marchaeters or chornet Marchaeters Marchaeters Marchaeters Marchaeters Marchaeters Control Contro Contro Contr	2023/24. ikasturtea Documentacion 2024/25. ikasturtea	Jardueren dokum Agiria Do Ohiko deialdia Obaraki JD Ohiko deialdia Obaraki	entua Ebalı Positiboa	Negatiboa	Ikerketa- Agiria IP Ohiko deialdia Oharak E2 DAGO IKERKETA-PLANIK Okarak	plana Ebal Positiboa	Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria Ohiko deialdiaren akta
Chocksorguka antirusaluren kortustak Errola Martinete erokorsa Mathemiste erokorsa Mathemisteri Basteen Hitzeris Inkesta Basteen Hitzeris Inkesta Basteen Hitzeris Inkesta Sarratak Anterletak Basteen Hitzeris Inkesta	2023/24. ikasturtea Documentacion 2024/25. ikasturtea Documentacion	Jardueren dokum Agiria JD Ohio dealda Obarraki JD Ohio dealda Obarraki	entua Ebalı Positiboa	sazioa Negatiboa	Ikerketa- Agiria IP Ohiko deialdia Oberaki C2 DAGO IKERKETA-PLANIK Oberaki	plana Ebal Positiboa	uazioa Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria Ohiko deialdiaren akta Suste Kangate
Choloropiko andurakunen kontustak Fronta Kontusta Kontus	2023/24. ikasturtea Decumentacion 2024/25. ikasturtea Decumentacion	Jardueren dokum Agiria JO Ohirada JD Ohirada JD Ohirada Ohirrada	entua Ebala Positiboa	Aegatiboa	Ikerketa- Agiria IP Ohio deialia Oharaka E2 DAGO IXERKETA-PLANIK Oharaka	plana Ebal Positiboa	uazioa Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria Ohiko deialdiaren akta
Dobaropido antirusduen kontustak Errola Errola Managemente environamente Managemente environamente Managemente environamente Managemente environamente environamente Managemente environamente environamente Paraliza antiese Homente environamente environamente Managemente environamente environamente Homente environamente environamente environamente Homente environamente Homente environamente environamente Homente environamente environamente Homente environamente environamente Homente envicoverse Homente envicover	2023/24. ikasturtea Decumentacion 2024/25. ikasturtea Decumentacion	Jardueren dokum Agrina JD Ohko dealda Obarrata JD Ohko dealda Obarrata	entua Ebal Positiboa	Atzero	Ikerketa- Agiria D Ohito dealdia Doharak Ez DAGO INERRETA-PLANIK Olemak	plana Ebal Positiboa	Negatiboa	Ebaluazio-akta Agiria Ohiko deialdiaren akta

- 4. Batzordeko kideak honako hauek eskuratu ahal izango ditu:
 - (1) Konpromiso dokumentua

(2) jardueren dokumentua («J.D. Deialdi arrunta», «J.D. Ezohiko deialdia», azken hori hala badagokio), eta

(3) ikerketa eta prestakuntza plan pertsonala («I.P. Ohiko Deialdia», «I.P. Ezohiko deialdia», azken hori hala badagokio), doktoregaiak ordura arte egindako ikasturte akademiko guztietakoa.





Batzordeak ebaluazio positiboa edo negatiboa egin ahal izango du, dagokion tika jarriz eta **«ebaluatu»** botoia sakatuz. **Ebaluazio NEGATIBOAREN** kasuan, **NAHITAEZKOA** da batzorde akademikoak justifikatzea ebaluazio hori **«motibazioa»** atalean.

Gainera, **Dokumentazioa** klikatuz, aukera ere egongo da jardueren xehetasunetara sartzeko (ziurtagiriak bistaratzea), bai eta zuzendariaren oharretara ere.

Ebaluazioa egin eta **erreklamazio aldia igaro** ondoren, programaren arduradunak ikasleen aktak sinatu beharko ditu (ikasle bakoitzeko bat), eta doktorego programako idazkariari eman beharko zaizkio. Kasuan kasuko ikaslearen akta sortzeko, **«Sortu»** botoia sakatu beharko da.



Azkenik, **AKTAk** pantaila honetan egongo dira eskuragai, doktorego programaren arduradunak eta DOKe-ko idazkari akademikoak sinatu ondoren eta administrariek GAUR pantailara igo eta gero.