

SOLICITUD DE “Recuperación de importe de la paga extra y adicional de 2012” / 2012ko abenduko aparteko ordainsariaren eta ordainsari gehigarriaren zenbatekoak berreskuratzeko ESKAERA

**Datos de la persona solicitante/Eskatzailearen datuak**

**Personal empleado público o persona trabajadora/Enplegatu publikoa edo langilea**

Apellidos y Nombre: Abizenak eta izena:	
DNI/NANa:	

**Persona heredera (en caso de fallecimiento del personal empleado público o persona trabajadora)/ Jaraunslea (baldin eta enplegatu publikoa edo langilea hil egin bada) (1) (Indicar también los datos del personal empleado público o persona trabajadora en los apartados anteriores)/ Enplegatu publikoari edo langileari dagozkion datuak ere bete)**

Apellidos y Nombre: Abizenak eta izena:	
DNI/NANa:	

**Dirección/Helbidea**

Calle o Plaza: Kalea/Plaza:			
Código Postal: Posta-kodea:		Localidad: Herria:	
Teléfono: Telefonozenbakia:		Email: E-maila:	

**Domiciliación Bancaria (Código IBAN)/Banku-helbideratzea (IBAN kodea) (2)**

Código País: Herrialde-kodea:	Entidad: Erakundea:	Sucursal: Sukurtsala:	D.C.: KD:	Cuenta: Kontua:

Validación de la Entidad Financiera: Finantza-erakundeak balioa onartzen dio:	Sello Entidad Financiera/Finantza-erakundearen zigilua
--	--

**Fecha y Firma/Data eta sinadura:**

Lugar y Fecha: Tokia eta eguna:	
Firma: Sinadura:	

**Órgano al que dirige la solicitud/Eskaria zein organorentzat den (3)**

GERENCIA DE LA UPV/EHU / UPV/EHUko GERENTZIA

### Notas/Oharrak

- (1) Se requiere aportar certificado de defunción del personal empleado público o trabajador. Además deberá aportarse, según proceda:
- Certificado del Registro General de Actos de Última Voluntad acerca de la existencia del título hereditario y copia compulsada del testamento, o bien,
  - Certificado del Registro General de Actos de Última Voluntad acerca de la inexistencia de título hereditario y acta de declaración de herederos intestados.
- Enplegatu publikoaren edo langilearen heriotza-ziurtagiria ekarri beharko da. Eta, kasuan kasu, beste agiri hauek ere bai:*
- *Azken Nahiaren Egintzen Erregistro Orokorren ziurtagiria, jaraunsle-titulua badela erakusteko, eta testamentuaren kopia konpultsatua, edo*
  - *azken Nahiaren Egintzen Erregistro Orokorren ziurtagiria, jaraunsle-titulurik ez dela erakusteko, eta jaraunsle testamentugabeak deklaratzeko akta.*
- (2) Se requiere validación de la cuenta bancaria del personal empleado público o trabajador (en su caso, persona heredera) por parte de la Entidad Financiera.  
*Finantza-erakundeak enplegatu publikoaren edo langilearen banku-kontua (edo jaraunslearena) baliozkoa dela adierazi beharra dauka*
- (3) La solicitud se dirigirá a la Gerencia de la UPV/EHU  
*Eskabidea UPV/EHUko Gerentziari zuzendu behar zaio*